

Vapaa-aikalautakunta

Aika 09.12.2020 klo 18:00 - 18:39

Paikka Microsoft Teams -kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 34	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 35	Toimivallan siirtäminen vapaa-aikajohtajalle	5
§ 36	Äänekosken kirjaston omatoimikäytön ehdot Konginkankaan ja Sumiaisten omatoimikirjastot sekä Suolahden kirjaston omatoimilehtilukusali	9
§ 37	Vuoden liikuntateko 2020 esityksen tekeminen Keski-Suomen Liikunta ry:lle	11
§ 38	Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.11.2020	12
§ 39	Viranhaltijapäätökset	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuominen Marke	18:00 - 18:39	Puheenjohtaja	
	Monteiro Flores Ilidio	18:00 - 18:39	Jäsen	
	Nieminen Veli-Pekka	18:00 - 18:39	Jäsen	
	Nykänen Marko	18:00 - 18:39	Jäsen	
	Penttinen Hannu Tapani	18:00 - 18:39	Varapuheenjohtaja	
	Pullinen Tarja	18:00 - 18:39	Jäsen	
	Turunen Tiia	18:00 - 18:39	Jäsen	
	Vertainen Johanna	18:00 - 18:39	Jäsen	
	Hillu Helena	18:05 - 18:39	Varajäsen	
Poissa	Maukonen Paula Setälä Tino			
Muu	Kiiskinen Kari	18:00 - 18:39	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Pohjolainen Jukka-Pekka	18:00 - 18:39	Vs.vapaa-aikajohtaja	
	Tani Jaana	18:00 - 18:39	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Tuononen Matti	18:00 - 18:39	Kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Marke Tuominen
Puheenjohtaja

Jukka-Pekka Pohjolainen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

33 - 39

Pöytäkirjan tarkastus 16.12.2020

Hannu Penttinen
Pöytäkirjantarkastaja

Tarja Pullinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 17.12.2020 alkaen.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

VAPAA 09.12.2020 § 33

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Vapaa-aikalautakunta

§ 34

09.12.2020

Pöytäkirjan tarkastus

VAPAA 09.12.2020 § 34

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Vapaa-aikalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään keskiviikkona 16.12.2020 klo 15 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään torstaina 17.12.2020 klo 12.

Vapaa-aikalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Hannu Penttisen ja Tarja Pullisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimivallan siirtäminen vapaa-aikajohtajalle

299/12.00.01/2020

VAPAA 26.03.2020 § 5

Suomessa ja muualla Euroopan unionissa vallitsee tällä hetkellä erittäin poikkeuksellinen ja vaikea tilanne johtuen COVID-19 -tartuntatautiepidemian eli niin sanotun koronavirusepidemian puhkeamisesta. Epidemian leviämisen hidastamiseksi on suomalaisessa yhteiskunnassa tehty ja valmisteltu äärimmäisen harvinaislaatuista ratkaisuja, joilla on voimakkaasti supistettu tai jopa kokonaan keskeytetty lakisääteisten kunnallisten ja muiden julkisten palveluiden tuotantoa ja tarjoamista.

Eräät ratkaisut on tehty vaiheittain kuntien normaalissa päätöksentekojärjestyksessä osana kuntien itsehallinnon toteuttamista ja lakisääteisten tehtävien hoitamista. Joissakin kunnissa on siirrytty soveltamaan erityistä häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtamisjärjestelmää. Erityisen merkittävää on, että valtioneuvoston ja eduskunnan päätösten mukaisesti on valmiuslain säännöksiä otettu Suomessa käyttöön vaiheittain 17.3.2020 alkaen. Käyttöönotto on muun ohella merkinnyt, että kuntien itsehallintoon ja lakiin perustuvia toimivaltuuksia on supistettu ja poistettu.

Äänekosken kaupungin viranhaltijajohto on seurannut ja arvioinut koronavirusepidemian ja sen leviämisen asettamia uusia vaatimuksia kaupungin toiminnalle. Viranhaltijajohto on valmistautunut tilanteen pahenemisen edellyttämiin ratkaisuihin valtion viranomais- ja asiantuntijatahojen antamien määräysten ja suositusten mukaisesti.

Ajankohtaiselle epidemiatilanteelle on tunnusomaista olosuhteiden nopea muuttuminen ja vaikeutuminen ja odotukset erittäin nopeasta päätöksenteosta kaupunkiorganisaatiossa. On pidettävä selvänä, että tavanomainen kuntalain, eri toimialojen tehtäviä koskevien erityislakien ja voimassa olevan hallintosäännön mukainen toimivallan jako ja johtamisjärjestelmä ei mahdollista sellaista päätöksenteon nopeutta ja voimavarojen jatkuvaa uudelleen suuntaamista, jota käsillä olevassa tilanteessa edellytetään.

Kaupunginhallitus on 23.3.2020 (66 §) päättänyt ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyisi Äänekosken kaupungin hallintosäännön täydentämisen määräyksin, jotka koskevat kaupungin johtamista häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Valtuuston on määrä päätätä tästä hallintosäännön täydentämisestä 30.3.2020 pidettävässä kokouksessaan.

Hallintosäännön täydentämisen keskeisenä sisältönä on, että häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa kaupunginjohtaja voisi käyttää normaaliolojen hallintosäännössä määrätystä toimivallasta poikkeavaa toimivaltaa peruspalvelujen turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimi-

seksi silloin, kun asia koskee toimenpiteiden yhteensovittamista kaupungin toimialueiden ja yksiköiden kesken, taloudellisten tai henkilöstövoimavarojen suuntaamista, viestintää taikka muuta häiriötilanteen hoitamiseksi tarpeellista päätöstä tai toimenpidettä.

Hallintosäännön täydentämisen ja täydennyksessä tarkoitettujen kaupunginjohtajan erityistoimivaltuuksien avulla on mahdollista vastata moniin kaupungin johtamisen ja päätöksenteon haasteisiin häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Ei kuitenkaan ole tarkoituksenmukaista, että ajankohtaisen häiriötilanteen pitkittyessä vaihtoehtona normaaliolojen tavanomaiselle päätöksentekojärjestykselle olisi ainoastaan toimivallan keskittäminen kaupunginjohtajalle. Tähän liittyy haasteita kaupunginjohtajan ajankäytön kannalta, ja myös virkavastuun asianmukainen toteuttaminen edellyttää tosiasiallista mahdollisuutta olla selvillä päätöksenteossa huomioon otettavista oikeusohjeista ja tosiseikoista.

Edellä olevan perusteella vapaa-aikalautakunnalle esitetään, että se päättäisi kuntalain (410/2015) 91 §:n 2 momentin ja hallintosäännön 34 §:n nojalla siirtää lautakunnalle lainsäädännön ja hallintosäännön mukaan kuuluvaa toimivaltaa vapaa-aikajohtajalle. Toimivallan siirtopäätös koskisi sellaisia asioita, joissa ajankohtaisen epidemiakriisin aikana on kyettävä tekemään päätöksiä nopeasti ja ottaen huomioon jatkuvasti muuttuvan toimintaympäristön asettamat kulloisetkin vaatimukset.

Valmisteltu siirtopäätös olisi luonteeltaan väliaikainen ja se olisi voimassa määräajan 31.12.2020 saakka. Siirtopäätöksen voimassaoloaika voidaan tarvittaessa uudella päätöksellä jatkaa. Vastaavasti siirtopäätös voidaan olosuhteiden helpottuessa kumota jo ennen määräajan päättymistä.

(Valmistelijat vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen, puh. 020 632 3259 ja hallintojohtaja Alekski Heikkilä, puh. 040 823 7921)

Vs. vapaa-aikajohtajan ehdotus:

Vapaa-aikalautakunta:

1) päättää kuntalain 91 §:n 2 momentin ja hallintosäännön 34 §:n nojalla siirtää lautakunnan toimivaltaa vapaa-aikajohtajalle niin, että siirron nojalla vapaa-aikajohtaja päättää:

- a) vapaa-aikatoimen yleistä järjestämistä koskevista määräyksistä ja soveltamisohjeista;
- b) vapaa-aikatoimen palveluiden järjestämisen ja tuottamisen keskeyttämisestä;
- c) kulttuuri- ja liikuntatilojen, liikuntapaikkojen ja muiden vapaa-aikatoimen palveluissa käytettävien sisä- tai ulkotilojen sulkemisesta ja niiden käytön kieltämisestä; ja

Vapaa-aikalautakunta

§ 35

09.12.2020

d) vapaa-aikatoimen palveluiden sekä sisä- ja ulkotilojen aukiolo-, palvelu- tai toiminta-ajoista ja näiden perusteista.

2) päättää, että edellä kohdassa 1 tehty toimivallan siirtopäätös on voimassa 27.3.2020 lukien määräajan 31.12.2020 saakka ja mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

- - - - -

VAPAA 09.12.2020 § 35
1287/00.01.01.03/2020

Covid-19-tartuntatautiepidemia eli niin sanottu koronavirusepidemia on viime päivinä vaikeutunut merkittävästi pääkaupunkiseudulla ja eräillä muilla maamme alueilla. Myös Keski-Suomen tilanne on heikentynyt selvästi, minkä johdosta Jyväskylän kaupungin poikkeusolojen johtoryhmä totesi 27.11.2020 Jyväskylän siirtyneen epidemiavaiheiden luokituksessa perustasolta kiihtymisvaiheeseen.

Äänekosken kaupungin koronajohtoryhmän kokouksessa 27.11.2020 todettiin, että vs. vapaa-aikajohtajan erityistoimivaltuuksien päätyminen 31.12.2020 ei ole perusteltua tässä epidemiatilanteessa. Erityistoimivaltuuksien voimassaolon tulisi jatkua keskeytyksettä talven ja kevään ajan, jotta vapaa-aikatoimialan johtamiseen ja päätöksentekoon ei meneillään olevan epidemiatilanteen aikana muodostu epidemian torjunnan kannalta ongelmallisia viiveitä ja jähkkyksiä.

Vapaa-aikalautakunnalle esitetään, että se päättäisi jatkaa vs. vapaa-aikajohtajan erityistoimivaltuuksien voimassaoloa 31.5.2021 saakka. Jos epidemiatilanne ratkaisevasti helpottuu ennen sanottua määräaikaa, on vapaa-aikalautakunnalla harkintansa mukaan mahdollisuus keskeyttää erityistoimivaltuuksien voimassaolo jo tätä ennen.

Valmistelija

vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen, puh. 020 632 3259

Esittelijä

vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus

Vapaa-aikalautakunta:

- 1) päättää kuntalain 91 §:n 2 momentin ja hallintosäännön 34 §:n nojalla siirtää lautakunnan toimivaltaa vapaa-aikajohtajalle niin, että siirron nojalla vapaa-aikajohtaja päättää:
 - a) vapaa-aikatoimen yleistä järjestämistä koskevista määräyksistä ja soveltamisohjeista;
 - b) vapaa-aikatoimen palveluiden järjestämisen ja tuottamisen keskeyttämisestä;

Vapaa-aikalautakunta

§ 35

09.12.2020

- c) kulttuuri- ja liikuntatilojen, liikuntapaikkojen ja muiden vapaa-aikatoimen palveluissa käytettävien sisä- tai ulkotilojen sulkemisesta ja niiden käytön kieltämisestä; ja
 - d) vapaa-aikatoimen palveluiden sekä sisä- ja ulkotilojen aukiolo-, palvelu- tai toiminta-ajoista ja näiden perusteista.
- 2) päättää, että edellä kohdassa 1 tehty toimivallan siirtopäätös on voimassa 1.1.2021 lukien määräajan 31.5.2021 saakka ja mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Äänekosken kirjaston omatoimikäytön ehdot Konginkankaan ja Sumiaisten omatoimikirjastot sekä Suolahden kirjaston omatoimilehtilukusali

VAPAA 09.12.2020 § 36
1295/12.03.02.01/2020

Konginkankaan ja Sumiaisten omatoimikirjastojen asiakkaita ovat automaattisesti kaikki yli 7-vuotiaat, joilla on Keski-kirjastojen kirjastokortti ja siihen liitetty PIN-koodi.

Huoltajan on mahdollista estää joko Konginkankaan tai Sumiaisten tai molempien omatoimikirjastojen käyttö alle 15-vuotiaan huollettavansa kirjastokortilla. Omatoimikirjaston käytön estämiseksi huoltajan tulee toimittaa tätä tarkoitusta varten oleva lomake mihin tahansa Äänekosken kirjaston toimipisteeseen. Esto on voimassa toistaiseksi tai kunnes huollettava täyttää 15 vuotta. Alle 7-vuotiaat eivät voi käyttää omatoimikirjastoa omalla kirjastokortillaan, vaan he asioivat omatoimijalla huoltajansa seurassa.

Suolahden kirjaston lehtilukusalin omatoimikäytön ikäraja on 18 vuotta. Alle 18-vuotiaat pääsevät sisään vain täysi-ikäisen asiakkaan seurassa. Omatoimikäyttö Suolahden kirjastossa koskee toistaiseksi vain lehtilukusalia.

Asiakas sitoutuu noudattamaan Keski-kirjastojen käyttösääntöjä ja asioimaan kirjastossa niin, ettei aiheuta häiriötä muille asiakkaille eikä vahingoita kirjaston tiloja tai kokoelmia. Asiakas on velvollinen korvaamaan kaikki aiheuttamansa vahingot. Asiakas sitoutuu ilmoittamaan kaikista häiriöistä ja ongelmista kirjastolle. Kirjasto on yleinen tila, jossa noudatetaan järjestyslakia (612/2003).

Kirjaston käyttö voidaan määrääjäksi estää, jos asiakas aiheuttaa häiriötä kirjaston toiminnalle, vaarantaa turvallisuutta tai vahingoittaa kirjaston omaisuutta (Laki yleisistä kirjastoista 1492/2016). Rikkomuksista tehdään tarvittaessa ilmoitus poliisille. Alle 15-vuotiaan asiakkaan käyttäytymisestä ja mahdollisesti aiheuttamista vahingoista on vastuussa huoltaja.

Asiakas kirjautuu sisään omatoimikirjastoon tai omatoimilehtilukusaliin kirjastokortilla ja PIN-koodilla, joten käyttöoikeus on henkilökohtainen. Jos huoltaja vierailee kirjastossa lasten kanssa, riittää, että vain huoltaja kirjautuu sisään. Sisään kirjautunut asiakas on vastuussa myös muiden sisään päästämiensä henkilöiden tekemisistä. Asiakkaan tulee huolehtia siitä, että ovi menee lukkoon sekä sisään tultaessa että poistuttaessa.

Asiakkaan tulee viipymättä ilmoittaa kirjastoon yhteystietojensa muuttumisesta ja kirjastokorttinsa katoamisesta. Siihen saakka, kunnes asiakas ilmoittaa kirjastolle korttinsa katoamisesta, asiakas

Vapaa-aikalautakunta

§ 36

09.12.2020

on korvausvelvollinen myös niistä vahingoista, jotka ovat aiheutuneet ulkopuolisten käyttäessä asiakkaan korttia.

Kun asiakas kirjautuu sisään omatoimikirjastoon tai omatoimilehtilukusaliin, hänen kirjautumistietonsa tallennetaan kirjaston tietokantaan. Kirjaston tiloissa on tallentava kameravalvonta. Kirjaston kulun- ja kameravalvonta noudattavat tietosuojalakia (1050/2018) ja tietosuojaselosteet ovat nähtävillä kirjastoissa sekä kaupungin verkkosivustolla.

Henkilökunnan palveluajan päätyttyä asiakkaiden on poistuttava kirjaston tiloista. Omatoimiajalle on kirjauduttava uudelleen sisään kirjastokortilla ja PIN-koodilla.

Omatoimiajan päätyttyä asiakkaan tulee poistua kirjastosta viipymättä. Omatoimiajan alkamisesta ja päättymisestä ilmoitetaan kuulutuksella.

Hätätilanteita varten kirjaston ilmoitustaululla on yleinen hätänumero ja kiinteistön ongelmiin (esimerkiksi ulko-ovi ei mene lukkoon) liittyen kunnan teknisen päivystyksen päivystysnumero. Kirjastoasiointiin liittyviä ongelmia voidaan selvittää henkilökunnan ollessa paikalla.

Äänekosken kirjasto voi tehdä muutoksia aukioloaikoihin ja omatoimikäytön ohjeisiin. Niistä tiedotetaan asiakkaille ilmoituksilla kirjaston tiloissa, kirjaston verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa.

Asiakas voi luopua omatoimikäyttöoikeudestaan käymällä henkilökohtaisesti missä tahansa Äänekosken kirjaston toimipisteessä perumassa käyttöoikeutensa.

Valmistelija kirjastotoimenjohtaja Päivi Heinimäki, puh. 020 632 3282

Esittelijä vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Vapaa-aikalautakunta hyväksyy Äänekosken kirjaston omatoimikäytön ehdot Konginkankaan ja Sumiaisten omatoimikirjastoihin sekä Suolahden kirjaston omatoimilehtilukusaliin.

Päätös Hyväksyttiin.

Vuoden liikuntateko 2020 esityksen tekeminen Keski-Suomen Liikunta ry:lle

VAPAA 09.12.2020 § 37
1231/07.02.02/2020

Keski-Suomen Liikunta ry valitsee ja palkitsee vuoden 2020 keskisuomalaisen urheilijan ja muita urheilun ja liikunnan sektorilla kunnostautuneita henkilöitä ja urheiluseuroja Keski-Suomen Urheilugaalassa perjantaina 29.1.2021.

Keski-Suomen Liikunta ry on pyytänyt, että Äänekosken kaupunki tekee heidän kanssaan yhteistyötä ja valitsee kunnasta vuoden 2020 Liikuntateon. Kunnan Liikuntateko valinnassa nostetaan esiin kunnassa merkittävästi liikunta-aktiivisuutta lisäävä toimija/toiminta. Vuoden liikuntateko -palkinnon saaja voi olla äänekoskelainen henkilö, urheiluseura, muu toimija, toiminta tai tapahtuma, joka on merkittävästi edistänyt liikuntaa Äänekoskella.

Äänekosken vapaa-aikapalvelut on pyytänyt ehdotukset vuoden 2020 Liikuntateoksi kaikille avoimella ehdokasasettelulla kaupungin verkkosivuilla ja siellä olevan sähköisen lomakkeen kautta. Määräaikaan 1.12.2020 klo 15 mennessä eri ehdotuksia saapui 11 kappaletta. Vuoden liikuntateko -palkinnon saaja annetaan tiedoksi Keski-Suomen Liikunta ry:lle ja palkinto jaetaan Keski-Suomen Liikunta ry:n järjestämässä Keski-Suomen Urheilugaalassa 29.1.2020.

Esitykset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä esityslistan liitteenä.

Valmistelija

liikuntapalveluvastaava Jaana Kiiskinen 020 632 3217

Esittelijä

vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus

Vapaa-aikalautakunta valitsee määräaikaan mennessä saapuneiden esitysten pohjalta Äänekosken vuoden 2020 liikuntateon ja antaa sen edelleen tiedoksi Keski-Suomen Liikunta ry:lle.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta valitsi määräaikaan mennessä saapuneiden ehdotusten joukosta yksimielisesti Äänekosken vuoden 2020 liikuntateon liitteen mukaisesti. Lautakunta antaa sen edelleen tiedoksi Keski-Suomen Liikunta ry:lle. Keski-Suomen Liikunta ry julkaisee kuntien vuoden 2020 liikuntateot 29.1.2021.

Liitteet

1 Vuoden liikuntateko 2020 päätös (julkinen 30.1.2021)

Vapaa-aikalautakunta

§ 38

09.12.2020

Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.11.2020VAPAA 09.12.2020 § 38
1291/02.02.02/2020

Vapaa-aikalautakunnalle on toimitettu vapaa-aikalautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-30.11.2020.

Valmistelija vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen, puh. 020 632 3259

Esittelijä vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

Oheismateriaali

Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.11.2020

Vapaa-aikalautakunta

§ 39

09.12.2020

Viranhaltijapäätökset

VAPAA 09.12.2020 § 39

Vapaa-aikalautakunnalle on toimitettu vs. vapaa-aikajohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.-30.11.2020.

Esittelijä

vs. vapaa-aikajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Esittelijän ehdotus

Vapaa-aikalautakunta päättää, että vs. vapaa-aikajohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Vs. vapaa-aikajohtajan viranhaltijapäätökset 1.-30.11.2020

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 37, § 38, § 39

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Vapaa-aikalautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin vapaa-aikalautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen turvapostipalvelun kautta. Turvapostin käyttöohjeet: <https://www.aanekoski.fi/yhteystiedot>.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen