

Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 22.04.2021 klo 15:00 - 16:23

Paikka Sähköinen kokous Microsoft Teams -ympäristössä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 23	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 24	Nuorisopalveluiden järjestöavustukset	5
§ 25	Valtionavustuspäätös: Etsivä nuorisotyö ja Keski-Suomen etsivän nuorisotyön aluekoordinaatio	8
§ 26	Aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumismaksut 1.8.2021 alkaen	10
§ 27	Esiopetuksen järjestäminen 2021-2022	14
§ 28	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen	18
§ 29	Lukion tuntiresurssi lukuvuodelle 2021-2022	20
§ 30	Hansel yhteishankintasopimukseen liittyminen; Koulu- ja askartelutarvikkeet 2022-2024 (2026)	21
§ 31	Kasvun ja oppimisen toimialan vuoden 2020 talousarvion toteutuminen	23
§ 32	Ilmoitusasiat	30
§ 33	Viranhaltijapäätökset	31
§ 34	Kasvun ja oppimisen lautakunnan itsearviointi	32

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pulli Timo	15:00 - 16:23	Puheenjohtaja	
	Halttunen Jari	15:00 - 16:23	Jäsen	
	Laitinen Marko	15:00 - 16:23	Jäsen	
	Nyrönen Riitta	15:00 - 16:23	Jäsen	
	Penttinen Henna	15:00 - 16:23	Jäsen	
	Rautiainen Sinikka	15:00 - 16:23	Varapuheenjohtaja	
	Toivainen Ritva	15:00 - 16:23	Jäsen	
	Hokkanen Marko	15:00 - 16:23	Varajäsen	
Poissa	Korhonen Jani			
	Perälä Kari			
	Penttinen Ira			
Muu	Kiiskinen Kari	15:00 - 16:23	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Ruotsalainen Seppo	15:00 - 16:23	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Härtsiä Ville	15:00 - 16:23	Opetus- ja kasvatusjohtaja	poissa § 26
	Heinonen Pirjo	15:00 - 16:23	Perhepalvelujohtaja	
	Tuononen Matti	15:00 - 16:20	Kaupunginjohtaja	
	Takkinen Marjo	15:00 - 16:23	Pöytäkirjanpitäjä	
	Elina Lämsä	15:04 - 15:40	Perhekeskuskoordinaattori	§ 24 esittelyn aikana

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja
Timo Pulli

Pöytäkirjanpitäjä
Marjo Takkinen

Käsitellyt asiat

22 - 34

Pöytäkirjan tarkastus 26.4.2021

Pöytäkirjantarkastaja
Marko Laitinen

Pöytäkirjantarkastaja
Riitta Nyrönen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 26.4.2021 alkaen.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KASVOPPI 22.04.2021 § 22

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

KASVOPPI 22.04.2021 § 23

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään maanantaina 26.4.2021 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään maanantaina 26.4.2021 klo 12.

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marko Laitisen ja Riitta Nyrösen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nuorisopalveluiden järjestöavustukset

KASVOPPI 22.04.2021 § 24
484/02.04.01.01.01/2021

Tausta

Äänekosken kaupungin nuorisopalveluiden järjestöavustukset on jaettu perus- ja kohdeavustuksiin. Perusavustuksilla tarkoitetaan avustuksia, jotka myönnetään paikallisten nuorisoyhdistysten sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen eli yleisen toiminnan tukemiseen. Viranhaltijan myöntämät kohdeavustukset ovat kertaluontoisia ja ne myönnetään jonkin erityisen ja tietynä aikana toimeenpantavan tapahtuman toteuttamiseen, koulutukseen, leireihin ja matkoihin, projektiin tai hankkeeseen. Kohdeavustuksia ei voi hakea toimintasuunnitelman mukaisiin koko vuoden tai toimintakauden toimintaan.

Talousarvioon varataan vuosittain määräraha yhteisöjen toiminnan avustamiseen. Vuoden 2021 määräraha on 40 000 €.

Kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan lasten, perheiden ja nuorten vastuualue käsittää mm. nuorisoyhdistysten ja muiden nuorisoryhmien tuen. Hallintosäännön 26 §:n mukaan vapaa-aikalautakunta päättää keskitetysti kaikkien toimialojen vapaaehtoisjärjestöjen avustuksista, ellei toimivaltaa ole siirretty hallintosäännöllä muulle viranomaiselle. Hallintosäännön 25 §:n mukaan nuorisopalveluiden esimies päättää nuorisopalveluiden kohdeavustuksista.

Kasvun ja oppimisen lautakunta on viimeksi käsitellyt nuorisopalveluiden perus- ja kohdeavustusten valmisteluun ja jakamisen perusteisiin liittyviä asioita kokouksissaan 13.03.2013 (§ 18) ja 04.04.2013 (§ 26). Avustusmäärärahan jakosuhteeksi kasvun ja oppimisen lautakunta on vuonna 2013 vahvistanut 70 % perusavustuksiin ja 30 % kohdeavustuksiin (13.03.2013, § 18). Päätöksen mukaan määrärahasta vähennetään ensin mahdollisten yhteistyösopimusten arvo.

Kohdeavustusten myöntämisessä on käytetty mm. seuraavia jakoperusteita:

- Kohdeavustuksia voi hakea ja niitä myönnetään ympäri vuoden.
- Kohdeavustuksia voivat hakea rekisteröidyt nuorisoyhdistykset. Rekisteröimättömät yhdistykset, nuorisoryhmät tai alle 29-vuotiaat nuoret voivat hakea kohdeavustusta nuorisovaltuustolta.

- Kohdeavustusta voi hakea kohdennettuun tapahtumaan, toimintaan, projektiin, kansainväliseen toimintaan, nuorisotutkimukseen ja hankkeeseen

Yhteistyösopimuksia ei ole vuoden 2018 jälkeen enää ollut, joten nuorisopalveluiden järjestöavustusten jakosuhte on tarkoituksenmukaista tarkistaa. Lisäksi on tarpeellista käydä läpi ja selventää kohdeavustusten jakoperusteita.

Järjestöavustusten jakoperusteet 1.5.2021 alkaen

Avustuksen vuosittainen jakosuhte on jatkossa seuraava:
perusavustukset 80 %, kohdeavustukset 20 %.

Kohdeavustusten jakoperusteet

Kohdeavustuksia voivat hakea rekisteröidyt nuorisoyhdistykset ja erilaiset ryhmät (esim. nuorten ryhmät, työryhmät, yhteisöt ja toimintaryhmät) nuorisotoimintaansa varten.

Kohdeavustusta voi hakea kohdennettuun tapahtumaan, koulutukseen, leireihin, matkoihin, projektiin tai hankkeeseen. Kohdeavustusta ei voi hakea työntekijöiden palkkaamista varten.

Hakemuksesta tulee ilmetä avustuskohteen käyttösuunnitelma ja talousarvio. Tiliselvityslomake postitetaan avustuksen saajalle avustuspäätöksen mukana.

Myönnetty kohdeavustus maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. Avustuksen saajan on palautettava täytetty tiliselvityslomake kahden kuukauden sisällä avustuskohteen toteutumisesta. Lomakkeen liitteenä tulee olla tositteet laskuista, jotka on maksettu myönnetyllä avustuksella. Mikäli lomake jätetään palauttamatta tai siitä ilmenee, että avustusta on käytetty muutoin kuin hakemuksen mukaisesti, evätään ko. yhdistykseltä kohdeavustukset seuraavan vuoden ajaksi.

Avustuksia ei myönnetä:

- Tapahtumiin ja hankkeisiin, jotka tuottavat voittoa tai joiden tarkoitus on liiketaloudellinen toiminta.
- Investointeihin ja kiinteän omaisuuden tai irtaimen omaisuuden hankintaan
- Kaupalliseen kustannus- ja julkaisutoimintaan.
- Toimitilavuokriin (esim. bänditilojen vuokrat) tai pysyviin kiinteistökuluihin (esim. kyläyhdistysten seurantalot).
- Apurahoina ja stipendeinä edelleen jaettaviksi.
- Peruskoulutukseen, tutkintoon johtavaan koulutukseen ja opinnäytetöiden tekemiseen.
- Alkoholi-, elintarvike- ja ruokailukustannuksiin.

Avustuksen saajan tulee ilmoittaa myönnetyllä avustuksella järjestettävät yleisötilaisuudet Äänekosken kaupungin tapahtumakalenteriin.

Kohdeavustusten haulle määritellään vuosittainen hakuaika keväälle, perusavustusten hakuaika huomioiden. Mikäli määrärahaa jää jakamatta kevään hakuajan jälkeen, ilmoitetaan toisesta hakuajasta, joka päättyy lokakuussa. Nuorisovaltuustoa voidaan tarvittaessa osallistaa hakuprosessissa.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan hyväksymiä kohdeavustusten jakoperusteita käytetään vuoden 2021 avustusten myöntämisessä toistaiseksi, kunnes lautakunta toisin päättää. Kirjaukset vuosittaisista hakuajoista otetaan käyttöön 1.1.2022 alkaen.

Valmistelija	Perhekeskuskoordinaattori Elina Lämsä, puh. 0400115190
Esittelijä	Opetus- ja kasvatustjohtaja Ville Härtsiä
Päätösehdotus	Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy esitetyt järjestöavustusten jakoperusteet.
Päätös	Hyväksyttiin.

Merkittiin, perhekeskuskoordinaattori Elina Lämsä oli paikalla asian esittelyn ajan asiantuntijaroolissa.

Merkittiin, perhekeskuskoordinaattori Elina Lämsä antoi ajankohtaiskatsauksen nuorisopalveluiden toimintaan liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Valtionavustuspäätös: Etsivä nuorisotyö ja Keski-Suomen etsivän nuorisotyön aluekoordinaatio

KASVOPPI 22.04.2021 § 25
482/00.01.05/2021

Äänekosken kaupunki on hakenut 189 080,00 euroa valtionavustusta etsivän nuorisotyön tukemiseen LSSAVI/17882/2020. Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto on päättänyt myöntää toiminnalle valtionavustusta 135 000,00 euroa.

Avustuksen tarkoituksena on vähentää nuorten syrjäytymistä. Aluehallintovirasto on katsonut avustuksen myöntämisen olevan tarkoituksenmukaista, sillä Äänekosken kaupungin etsivä nuorisotyö täyttää nuorisolain, opetus- ja kulttuuriministeriön ja aluehallintoviraston asettamat etsivän nuoristyön kriteerit.

Avustus on tarkoitettu etsivän nuoristyön toiminnasta aiheutuviin hyväksyttäviin kustannuksiin siten, että avustus tulee käyttää 4,0 etsivän nuorisotyön palkkauskuluihin. Avustus sisältää 15 000 euron koordinaatiolisän. Toiminta tulee toteuttaa hakemuksessa esitettyjen tietojen mukaisesti.

Valtionavustuspäätöksen mukaisesti Äänekosken kaupungin ilmoittaa etsivän nuorisotyön toimeenpanosta vastaavan kunnan viranhaltijan tai kuntaan työsopimussuhteessa olevan henkilön ja etsivää nuorisotyötä tekevän/tekevien henkilöiden yhteystiedot niiden kuntien Internet-sivuilla, joiden alueella toimintaa toteutetaan. Lisäksi Äänekosken kaupungin tulee vastata vuosittaiseen valtakunnalliseen kyselyyn toiminnasta.

Valtionavustuksen käyttöaika on 19.6.2021 – 18.6.2022.

Myönnettyyn avustukseen sovelletaan seuraavia säädöksi: etsivän nuorisotyön hakuilmoitus 2021, nuorisolaki 1285/2016, valtionavustuslaki 68/2001.

Valmistelija Perhekeskuskoordinaattori Elina Lämsä, puh. 0400 115 190

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää seuraavasti:

1. Merkitsee aluehallintoviraston päätöksen tiedoksi.
2. Päättää, ettei se hae oikaisua annettuun päätökseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Liite Valtionavustuspäätös Etsivä nuorisotyö

Aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumismaksut 1.8.2021 alkaen

KASVOPPI 22.04.2021 § 26
478/02.04.00.00.00/2021

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–17.00 välisenä aikana. Toimintaa suunniteltaessa tulee olla yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa. Kunnan tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma.

Perusopetuslain 48 b §:n mukaan kunnan tulee hyväksyä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelma perustuu Opetushallituksen hyväksymään perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivitys on käsitelty ja hyväksytty kasvun ja oppimisen lautakunnassa 12.2.2020 § 26. Toimintasuunnitelmassa määritellään aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksu. Maksuja on tarkistettu viimeksi 1.6. 2017.

Perusopetuslain 48 f § mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan.

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Äänekosken kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmassa maksut ovat määriteltä seuraavasti:

Aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumis-/ kuukausimaksu sisältää välipalan, ohjauksen, tapaturmavakuutuksen ja tarvittavat askartelu- ym. materiaalit. Toimintaan osallistumisesta ei peritä muita maksuja.

Osallistumispäivät	Maksu € / kk
3 tuntia / päivä	80
4 tuntia / päivä	100
yli 4 tuntia / päivä	140
Aamuhoido (päiväkodissa)	40

Huoltajan on mahdollista hakea maksun alentamista ja poistamista sosiaalitoimiston lausunnon perusteella. Hakemus toimitetaan sosiaalitoimistoon. Päätöksen maksun alentamisesta tai poistamisesta tekee opetus- ja kasvatusjohtaja.

Sisaralennus on 50 % niiden perheiden kohdalla, joilla toimintaan osallistuu useampi kuin yksi lapsi.

Laskutus tapahtuu kalenterikuukausittain jälkikäteen ja perustuu perheen hakemuksessa ilmoitettuun toimintatarpeeseen.

Huoltaja ilmoittaa 1-2 viikkoa aiemmin toimipisteeseen päivämäärät, jolloin lapsi osallistuu toimintaan. Näin ohjaaja pystyy tilaamaan riittävästi välipaloja.

Koskelan Setlementti ry järjestää toimintaa sekä aamu- että iltapäivisin ja määrittää omat maksunsa vuosittain.

Poissaolojen huomioiminen maksuissa:

- Jos lapsi on sairauden takia pois 11 päivää kuukaudessa tai yli sen, peritään puolet kuukausimaksusta.*
- Jos lapsi on sairauden takia pois koko kuukauden, ei peritä maksua lainkaan.*
- Jos lapsi on muusta syystä pois koko kuukauden, peritään puolet maksusta.*

Koskela Setlementti on määrittänyt tuottamastaan palvelusta perittävät maksut. Hinnoittelu on noudattanut lainsäädäntöä ja myötäillyt kasvun ja oppimisen lautakunnan päätöstä maksuista.

Koskelan aamu- ja iltapäivätoiminnasta perimät maksut on määriteltä seuraavasti:

Aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumismaksut sisältävät välipalan, ohjauksen, tapaturmavakuutuksen toiminnan aikana, sekä tulo- että kotiinpaluumatkojen osalta.

*Maksuun sisältyy myös askartelu ym. materiaalit.
Osallistumismaksun suuruus tarkistetaan vuosittain.*

Toiminta	Toimintapäiviä 12 tai vähemmän/kk	Toimintapäiviä 13 tai enemmän/kk
<i>Aamu- ja iltapäivä</i>	<i>80 €/kk</i>	<i>150 €/kk</i>
<i>Iltapäivä</i>	<i>60 €/kk</i>	<i>100 €/kk</i>

Laskutus tapahtuu kalenterikuukausittain jälkikäteen, toteutuneiden läsnäolopäivien perusteella.

Koskelan Settlementti järjestää sekä aamu- että iltapäivätoimintaa. Äänekosken kaupunki järjestää pääasiassa iltapäivätoimintaa; ainoastaan erityislapsille tarkoitetuissa ryhmissä tuotetaan myös aamupäivätoimintaa. Koskelan toimintaa käyttää noin 102 lasta ja kaupungin toimintaa noin 43 lasta (vuosi 2020).

Kuntalaisia tulee kohdella yhdenvertaisesti kaupungin tuottamissa tai avustamissa palveluissa.

Koskelan Settlementin hinnoittelu on ollut joustavampaa kuin kaupungin. Koskelalla ei ole ollut tuntiperusteista hinnoittelua, vaan maksu kattaa toiminnan yli neljään tuntiin saakka. Huoltajat voivat siis joustavasti käyttää palvelua. Lisäksi Koskelan laskutus perustuu todellisiin läsnäolopäiviin. Äänekosken kaupungin tuottamissa palveluissa maksu on ollut sama riippumatta lapsen osallistumispäivien lukumäärästä ja laskutus on perustunut hakemuksessa varattuun tuntimäärään.

Niin Koskelan kuin kaupunginkin aamu- ja iltapäivätoiminnasta perityt maksut ovat maltillisia verrattaessa lain mahdollistamiin maksuihin. Neljässä vuodessa on syntynyt korotuspainetta mm. elintarvike- ja henkilöstökustannusten nousun myötä.

1.8.2021 voimaan tuleviksi aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuiksi esitetään seuraavaa:

Toiminta	Osallistuminen 10 päivää tai vähemmän / kk	Osallistuminen 11 päivää tai enemmän / kk
Aamu- ja iltapäivätoiminta	80 € / kk	160 € / kk
Iltapäivätoiminta	55 € / kk	110 € / kk

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 26

22.04.2021

Aamuhoito (päiväkodissa)	25 € / kk	50 € / kk

Hinnoittelu koskee Äänekosken kaupungin ja Koskelan Setlementin järjestämää aamu- ja iltapäivä toimintaa.

Valmistelija Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 020 632 2101,
vararehtori, ap-ip koordinaattori Sari Valtonen

Esittelijä Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut määräytyvät esityksen mukaisesti 1.8.2021 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä totesi olevansa esteellinen (yhteisöjäävi: Koskelan Setlementti ry:n hallituksen puheenjohtaja) ja poistui tämän asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän asian esittelijänä toimi perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen.

- - - - -

Esiopetuksen järjestäminen 2021-2022

KASVOPPI 22.04.2021 § 27

511/12.01.00.00/2021

Tausta

Esioppilaita (vuonna 2015 syntyneitä) on lukuvuonna 2021-2022 yhteensä 180. Koulujen oppilaaksiottoalueiden mukaan esiopetuksen oppilaita on seuraavasti:

Koulunmäen yhtenäiskoulu	91
Honkolan koulu	15
Hietaman koulu	8
Koiviston koulu	11
Konginkankaan koulu	14
Sumiaisten koulu	9
Suolahden yhtenäiskoulu	32

Hietaman koululla esiopetus on toiminut jo pitkään ja joustavaa esi- ja alkuopetusta on kehitetty pienin askelin yhteistyössä alkuopetuksen kanssa.

Koiviston koululla on esiopetuksen tilat. Kuluvana lukuvuonna Koiviston alueen esioppilaat on pääsääntöisesti kuljetettu Koulunmäen esiopetuksen pienryhmään.

Honkolan koululla ei ole tiloja esiopetukselle. Honkolan koulun oppilaaksiottoalueen esioppilaat ovat olleet yhdessä ryhmässä Koulunmäellä jo kahden vuoden ajan. Järjestely on mahdollistanut lasten ryhmäytymisen ja yhteistyön kehittämisen Honkolan koulun kanssa.

Esioppilaiden kuljetukset järjestetään perusopetuslain ja kasvun ja oppimisen lautakunnan oppilaskuljetusoppaan hyväksymän oppilaskuljetusoppaan periaatteiden mukaisesti.

Vaihtoehdot eteläisen alueen esiopetuksen järjestämiseksi lukuvuonna 2021-2022**VAIHTOEHTO 1 / Esiopetuspaikat: Hietama, Koivisto, Koulunmäki**

Hietaman koululla järjestettävään esiopetukseen osallistuisi 8 esioppilasta, joista ainoastaan yhdellä tarve aamu- ja iltapäivähoidolle. Talousarviossa on yksi varhaiskasvatuksen opettajan toimi sekä yksi osa-aikaisen lastenhoitajan toimi. Esiopetuksen osalta ryhmässä työskentelisi ainoastaan varhaiskasvatuksen opettaja. Aamu- ja iltapäivähoito on aiemmin järjestynyt koululaisten ryhmän yhteydessä klo 7.30 – 16.30 välisenä aikana. Haasteeksi muodostuu koulunkäynninohjaajan työajan

riittäminen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseksi, edellyttäisi lisäerussiointia. Muilta osin kuljetusten järjestäminen toimii, koululla on toimivat tilat ja yhteistyö koulun kanssa toimii hyvin.

Koiviston koulun oppilaaksiottoalueella on 11 esioppilasta. Heistä neljän lapsen täydentävän varhaiskasvatuksen tarve edellyttää esiopetuksen toteuttamista päiväkodissa. 7 esioppilaan esiopetus voidaan toteuttaa Koiviston koululla, joista ainoastaan yhdellä tarve aamu- ja iltapäivähoidolle. Talousarviossa ei ole varattu määrärahaa varhaiskasvatuksen opettajalle. Ryhmäkoiko Koivistolle suhteellisen pieni. Haasteeksi muodostuu myös koulunkäynninohjaajan työajan riittäminen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseksi, edellyttäisi lisäerussiointia.

Honkolan koulun oppilaaksiottoalueen esioppilaat sijoittuvat Koulunmäelle yhtenä ryhmänä. Esioppilaita on 15, joista täydentävän varhaiskasvatuksen tarve 10 lapsella. Ryhmässä työskentelee kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja yksi lastenhoitaja. Tämä toimintamalli mahdollistaa lasten ryhmäytymisen. Lisäksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyön kehittäminen mahdollistuu Honkolan koulun kanssa paremmin kuin jos lapset olisi jaettu useampaan yksikköön. Oppilaskuljetukset on helpommin järjestettävissä.

VAIHTOEHTO 2 / Esiopetuspaikat: Hietama, Koivisto, Koulunmäki

Hietaman koulun oppilaaksiottoalueen esiopetus vaihtoehto 1:n mukaisesti.

Honkolan koulun oppilaaksiottoalueen esioppilaat jaetaan Koivistoon ja Koulunmäelle siten, että Koiviston ryhmään sijoitetaan 6 lasta (he eivät tarvitse täydentävää varhaiskasvatusta), jolloin Koiviston koulun ryhmäkoiko olisi 13 lasta. Muilta osin Honkolan koulun alueen esioppilaat yhdistetään Koulunmäellä esiopetuksen ryhmään. Tässä toimintamallissa Honkolan koulun ryhmä hajoaa, jolloin esimerkiksi ryhmäytymistä ei pääse tapahtumaan. Lisäksi oppilaskuljetuksia järjestetään kahteen suuntaan. Talousarviossa ei ole varattu määrärahaa varhaiskasvatuksen opettajalle.

VAIHTOEHTO 3 / Honkolan alueen esioppilaat Koulunmäelle, Koiviston pelkkää esiopetusta tarvitsevat Hietamalle

Hietaman koulun esiopetusryhmäkooksi muodostuu 15 lasta. Ryhmässä työskentelee yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja yksi osa-aikainen lastenhoitaja. Tässä toimintamallissa oppilaskuljetusten järjestäminen voi olla haasteellista, sillä kuljetuksia täytyy järjestää kahteen suuntaan. Lisäksi **Koiviston koulun** oppilaaksiottoalueen esioppilaat hajautuvat eri yksiköihin.

VAIHTOEHTO 4 / Hietaman koululla oma ryhmä, Koiviston ja Honkolan alueiden esioppilaat Koulunmäelle

Hietaman koulun oppilaaksiottoalueen esiopetus järjestetään vaihtoehto 1:n mukaisesti, koska Koulunmäellä ei tosiasiallisesti ole riittävästi tiloja. Lukuvuonna 2021-2022 Hietamalla voidaan jatkaa esiopetuksen lisäksi esioppilaiden iltapäivätoiminnan järjestämistä yhteistyössä koululaisten iltapäivätoiminnan kanssa, mikäli hakijoita iltapäivätoimintaan on riittävästi. Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään 7.30-16.30 välisenä aikana. Esioppilaiden päivätoiminnalla korvataan esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus. Hietaman koulun esiopetuksessa työskentelee 1 varhaiskasvatuksen opettaja.

Huoltajia laskutetaan päivätoiminnasta kasvun ja oppimisen lautakunnan erillisen päätöksen mukaan. Esiopetuksen loma-aikoina esioppilaiden mahdollinen varhaiskasvatus järjestetään Koulunmäen esiopetuksen tiloissa Koulunmäellä. Loma-aikojen varhaiskasvatuksesta peritään varhaiskasvatustlain mukainen maksu.

Koiviston ja Honkolan koulun oppilaaksiottoalueiden esioppilaat Koulunmäelle.

Koulunmäen esiopetukseen muodostetaan ryhmät seuraavasti:

Haapakuja

1. Honkolan alueen kaikki esiopetusikäiset ja kaksi Koiviston alueen kokopäivälästä, 19 lasta. Ryhmässä työskentelee 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 1 lastenhoitaja. Kaikki Honkolan alueen esioppilaat ovat samassa ryhmässä.
2. Koiviston alueen ja keskustan alueen pelkästään esiopetukseen osallistuvat, 17 lasta. Ryhmässä työskentelee 1 varhaiskasvatuksen opettaja ja 1 osa-aikainen lastenhoitaja. Koiviston alueen esioppilaita kahdessa vierekkäisessä ryhmässä, joka mahdollistaa ryhmien välisen yhteistyön.

Koivukuja (esi- ja alkuopetuksen yhteistyö tiivistä)

3. Sankarit, 18 lasta. Ryhmässä työskentelee 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 2 lastenhoitajaa.
4. Seikkailijat, 20 lasta. Ryhmässä työskentelee 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 1 lastenhoitaja.

Mäntykuja (esi- ja alkuopetuksen yhteistyö tiivistä)

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 27

22.04.2021

5. Tietäjät, 20 lasta. Ryhmässä pidennetyt aukioloajat. Ryhmässä työskentelee kaksi varhaiskasvatuksen opettajaa ja 2 lastenhoitajaa.
6. Tutkijat, 19 lasta. Ryhmässä työskentelee 2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 1 lastenhoitaja.

Kuusikuja

7. Mestarit, 20 lasta. Ryhmässä 5-vuotiaiden esiopetuskokeilun 17 lasta (tarkka ryhmäkoko vahvistuu myöhemmin). 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja, 1 varhaiskasvatuksen opettaja, 2 lastenhoitajaa.

Koulunmäen esiopetuksen ryhmien muodostamisessa on huomioitu mm. yhteistyö eri koulujen kanssa, kuljetusoppilaat, tuen tarve sekä kaveritoiveet.

Suolahti, Sumiainen, Konginkangas

Suolahden alueella esiopetusta järjestetään Alkulan päiväkodissa (7 esioppilasta), Katvela päiväkodissa (17 esioppilasta) sekä Kellosepän päiväkodissa (8 esioppilasta).

Sumiaisissa esiopetus järjestetään Tiitelän päiväkodissa (9 esioppilasta). **Konginkankaan** osalta esiopetus järjestetään Konginkankaan koululla (14 esioppilasta) ja täydentävä varhaiskasvatus Konginkankaan koulun / Konginkankaan päiväkodin tiloissa.

Valmistelija Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 020 632 2102,
päiväkodinjohtaja Tuula Sarja, puh. 020 632 2236

Esittelijä Opetus- ja kasvatustohtaja Ville Härtsiä.

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää seuraavasti:

- 1) Eteläisen alueen esiopetus järjestetään vaihtoehto 4:n mukaisesti siten, että esioppilaiden osallistumisesta Hietaman koulun aamu- ja iltapäivätoimintaan ei saa aiheutua ylimääräisiä kustannuksia.
- 2) Muiden taajamien osalta esiopetus toteutetaan esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen

KASVOPPI 22.04.2021 § 28

479/02.04.00.00.00/2021

Kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista ja niiden määrittelystä huomioon otettavista seikoista säädetään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia muutetaan 1.8.2021 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tulo rajoja 31 prosenttia.

Maksuprosentit ja tulorajat ovat:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja, euroa/kuukausi
2	2 798
3	3 610
4	4 099
5	4 588
6	5 075

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 189 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Sisarusten maksujen määräytyminen

Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa, voidaan nuorimmasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta määrätä 5 §:n mukaan määräytyvä asiakasmaksu. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 288 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on 1.8.2021 alkaen enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 115 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 28

22.04.2021

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa säädetyt maksut ovat enimmäismaksuja.

Hallintosäännön mukaan kasvun ja oppimisen lautakunta päättää toimialansa maksuista ja maksujen perusteista. Lautakunta voi päättää maksujen perimisestä enimmäismaksuja alhaisimpina tai niiden perimättä jättämisestä.

Valmistelija Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 020 632 2102

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy esityksen mukaiset varhaiskasvatuksen maksut ja maksujen perusteet 1.8.2021 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Lukion tuntiresurssi lukuvuodelle 2021-2022

KASVOPPI 22.04.2021 § 29
477/12.00.04/2021

Kuluvan lukuvuoden tuntitarpeeksi Äänekosken kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta on hyväksynyt 478 tuntia.

Seuraavan lukuvuoden tunteja arvioitaessa ennakoidaan opiskelijamäärää ja käytetään pohjatietona opiskelijoiden esivalintoja. Lopullinen toteutettavien kurssien määrä varmistuu vasta elokuussa, kun opiskelijamäärä on vahvistunut (kesän täydennyshaku) ja opiskelijat ovat päivittäneet valintansa. Myös uusien yhdistelmätkintolaisten määrä (arvio10) selviää vasta elokuussa.

Lukiotuntimäärää nostaa lukiokerroin ja vastaavasti kokonaistuntimäärää OVTES:n mukainen lukioresurssi, joka lasketaan virallisen opiskelijamäärän mukaisesti (laskentapäivät 20.9.2021 ja 20.1.2022).

Ensi lukuvuoden tuntiarvio pitää sisällään URA-opinnot, korkeakoulukurssit, pokelaisten yhdistelmätkintokurssit sekä lukiotunnit kertoimineen ja arvioidun lukioresurssin.

Olemme anoneet uuden yhdistelmäviran perustamista opinto-ohjaukseen ja erityisopetukseen. Sen myötä olemme sitoutuneet vähentämään lukiokursseja 3 – 4.

Arvioitu tuntimäärätarve lukuvuodelle 2021 – 2022 475 tuntia.

Valmistelija Lukion rehtori Jaana Tani, puh. 020 632 3170

Esittelijä Opetus- ja kasvatustoimialan johtaja Ville Härtsiä

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että lukion lukuvuoden 2021-2022 tuntiresurssi on 475 tuntia. Tuntiresurssi pitää sisällään URA-opinnot, korkeakoulukurssit, yhdistelmätkintokurssit sekä lukiotunnit kertoimineen ja arvioidun lukioresurssin.

Päätös Hyväksyttiin.

Hansel yhteishankintasopimukseen liittyminen; Koulu- ja askartelutarvikkeet 2022-2024 (2026)

KASVOPPI 22.04.2021 § 30
480/02.07.00/2021

Kuntien yhteishankintayksikön, KL-Kuntahankintojen vuonna 2017 kilpailuttama Koulu- ja askartelutarvikkeita koskeva sopimus KLKH132 päättyy 22.1.2022. Äänekosken kaupunki on ollut mukana sopimuksessa.

Kuntaliiton omistama KL-Kuntahankinnat ja valtion omistama, valtion yhteishankintayksikkö Hansel yhdistivät voimansa vuonna 2019. Hansel toimii sekä kuntien että valtion yhteishankintayksikkönä.

Hansel valmistele parhaillaan uuden Koulu- ja askartelutarvikesopimuksen kilpailuttamista. tulee olemaan vain siihen ennakkoon liittyneiden Hanselin asiakkaiden käytettävissä. Liittyminen puitejärjestelyyn on mahdollista 31.5.2021 saakka.

Yhteishankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat yleisimmin päiväkodeissa, kouluissa ja esim. palvelutaloissa käytettävät koulu-, kuvataide- ja askartelutarvikkeet sekä niiden tilaamiseen ja toimittamiseen liittyvät palvelut. Tulevan yhteishankinnan kautta tulee olemaan mahdollista hankkia laaja valikoima hankinnan kohteena olevia tuotteita mm. seuraavista tuoteryhmistä:

- Koulutarvikkeet: vihkot, kynät, kumit, teroittimet, viivaimet, kopiopaperit, kansiot, nitojat, kirjamuovit jne.
- Kuvataidetarvikkeet: siveltimet, maalit ja maalaustarvikkeet, piirustus- ja maalauspaperit, värikynät, liidut jne.
- Askartelutarvikkeet: askartelupaperit ja -kartongit, askartelumateriaalit, sakset, liimat, savet, askartelumassat, helmet, kankaat, langat, ompelutarvikkeet jne.

Hyödyt sopimukseen liittymisestä

- Valmiiksi kilpailutetut hinnat asiakkaiden yleisimmin käyttämille tuotteille.
- Laaja valikoima vastuullisesti tuotettuja tuotteita.
- Prosessisäästöissä usean kuukauden työpanos.
- Hansel valvoo hintatason toteutumista ja saatavuutta koko sopimuskauden ajan.
- Hansel vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.
- Hansel toimii asiakkaiden tukena koko sopimuskauden ajan

Sopimuskauden pituus

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 30

22.04.2021

Tavoitteena on, että sopimus on ennakkoon liittyneiden asiakkaiden hyödynnettävissä viimeistään tammikuusta 2022 alkaen. Sopimuskausi tulee olemaan 2 vuotta, jota on mahdollista jatkaa enintään kahdella (2) yhden (1) vuoden pituisella optiokaudella.

Valmistelija Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä, puh. 020 632 3000,
hankinta-asiantuntija Kati Miettinen, puh. 040 480 1074

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä

Päätösehdotus Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää seuraavasti:

- 1) Äänekosken kaupunki liittyy Hanselin Koulu- ja askartelutarvikkeet 2022-2024 (2026) -yhteishankintaan.
- 2) Valtuuttaa opetus- ja kasvatusjohtajan tekemään liittymisilmoituksen Hanselin verkkopalvelussa.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Kasvun ja oppimisen toimialan vuoden 2020 talousarvion toteutuminen

KASVOPPI 22.04.2021 § 31

508/02.02.00/2020

Kaupunginvaltuusto on 9.12.2019 § 84 vuoden 2020 talousarviossa hyväksynyt toimialoille tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Kaupunginvaltuusto on myös päättänyt, että vuoden 2020 talousarviomäärärahat ovat sitovia vastuualuetasolla nettomääräisinä sekä investoinnit ovat sitovia kohteittain.

Talousarvion toteutuminen

Kasvun ja oppimisen lautakunta (1 000 €)	TP2019	TA2020	Talousarvio- muutokset	TA2020 + muutos	TP2020	Muutos, € TP2020/ TA+muutos2020	Muutos, % TP2020/ TA+muutos2020
Toimintatuotot	2 303	1 748	0	1 748	1 991	243	13,9 %
Toimintakulut	-29 405	-28 912	878	-28 034	-28 409	-375	1,3 %
Toimintakate (netto)	-27 101	-27 164	878	-26 287	-26 419	-132	0,5 %

Toimialan toimintaan vaikutti kaikilla vastualueilla Koronaviruspandemia. Keväällä etäopetukseen siirtyminen muutaman päivän varoituajalla oli opetuspalveluiden henkilöstölle pitkä askel tuntemattomaan. Aivan erilaiset opetusmenetelmät ja digitaalinen toimintaympäristö jouduttiin ottamaan käyttöön ilman riittävää ennakkovalmistautumista.

Varhaiskasvatuksen asiakasmäärät pienenivät mutta henkilöstön kokemaa psykososiaalinen rasitus kasvoi. Huoli omasta ja työtovereiden terveydestä oli suurta. Lisäksi osa varhaiskasvatuksen henkilöstöstä siirtyi arjen tuen palveluihin korvaamaan henkilöstövajetta, joka syntyi koronaepidemian aiheuttamista poissaoloista.

Nuorisopalvelut toimivat poikkeusolojen aikana verkossa. Vaikka digitaalinen toimintaympäristö oli heille tuttua, työskentely vain verkossa muodostui omalla tavallaan rasittavaksi. Lisäksi henkilöstöä painoi huoli niin nuorten kuin omastakin hyvinvoinnista. Syksy sujui toimialalla lähes normaalisti. Jouduimme tekemään varautumissuunnitelmia ja jatkuva epävarmuus vaikutti henkilöstön hyvinvointiin.

Poikkeusolot vähensivät toimialan menoja sekä myös tuloja. Oppilaskuljetusten, ateriapalveluiden ja yksityisen varhaiskasvatuksen ostojen menot laskivat kevään aikana voimakkaasti. Henkilöstön koulutus-, majoitus- sekä matkustuskulut laskivat myös huomattavasti. Varhaiskasvatuksen päivähoitomaksut eivät kertyneet talousarvion mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto päätti lisätalousarviosta 7.12.2020. Lisätalousarviossa huomioitiin 0,8 milj. euron ylijäämän kertyminen edellä mainituilla perusteilla. Opetuspalveluista ja lasten ja perheiden palveluista vähennettiin kummastakin 0,4 milj. euroa.

Kaupunginvaltuuston 7.9.2020 § 41 päätöksellä keskitetty palkankorotusvaraus 0,51 % kohdennettiin vastuualueiden henkilöstökuluihin. Kasvun ja oppimisen toimialan vastuualueiden palkankorotusvaraus oli yhteensä 112 400 euroa. Lisäksi samassa päätöksessä kohdennettiin koronasta aiheutuneet henkilöstöressurssien siirrot. Kasvun ja oppimisen toimialalla siirto vähensi henkilöstömenoja yhteensä 189 900 euroa.

Toimialan muutetun talousarvion toimintakate ylittyi yhteensä 132 000 euroa.

Lasten ja perheiden palvelut

Talousarvion toteutuminen (sitova)

4000410 Lasten ja perheiden palvelut (1 000 €)	TP2019	TA2020	Talousarvio-muutokset	TA2020 + muutos	TP2020	Muutos, € TP2020/ TA+muutos2020	Muutos, % TP2020/ TA+muutos2020
Toimintatuotot	1 088	1 074	0	1 074	865	-208	-19,4 %
Toimintakulut	-10 383	-10 543	513	-10 030	-9 687	343	-3,4 %
Toimintakate (netto)	-9 295	-9 470	513	-8 956	-8 822	134	-1,5 %

Lasten ja perheiden palvelujen toimintakate muodostui muutettuun talousarvioon nähden ylijäämäiseksi 134 500 euroa.

Henkilöstömenot alittuivat muutettuun talousarvioon nähden noin 236 200 eurolla. Neuvola- ja terapiapalveluissa henkilöstömenoihin käytettiin 247 200 euroa alle muutetun talousarvion. Puheterapeutin tointa ei ole saatu täytettyä yrityksestä huolimatta ja ajoittain on ollut vaikeutta saada riittävästi terveydenhoitajia eri mittaisiin sijaisuuksiin. Osa neuvolan työntekijöistä tekee lyhennettyä työaika.

Vaikeasta koronatilanteesta johtuen lapsia oli varhaiskasvatuksessa huomattavasti vähemmän kirjoilla/läsnä mitä oli ennakoitu. Palveluiden ostot alittuivat muutetusta talousarviosta noin 40 000 eurolla (mm. sisäiset ateriapalvelut) ja yksityisen varhaiskasvatuksen ostot vähenivät 100 000 eurolla verrattuna edellisen vuoden toteumaan. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajat (lähihoitajat) siirrettiin koronatilanteen takia arjentuen työpisteisiin. Varhaiskasvatuksen henkilöstöä oli mukana soittoringissä soittelemassa Äänekosken ikäihmisille perhekeskuskoordinaattorin organisoimana. Korona toi monen tasoista epävarmuutta ja pelkoa sekä uudenlaisia haasteita ja työtapoja henkilöstölle. Sairaspoissaolot vastuualueella lisääntyivät vuoden kuluessa huomasti.

Toimintatuotot jäivät noin 208 200 euroa alle talousarvion. Varhaiskasvatuksen maksutuloja kertyi 620 000 euroa eli noin 284 000 euroa vähemmän kuin talousarviossa. Perheille annettiin Äänekoskella maksuhyvityksiä koronapoissaolojen takia valtioneuvoston suosituksen mukaisesti.

Opetuspalvelut

Talousarvion toteutuminen (sitova)

4000420 Opetuspalvelut (1 000 €)	TP2019	TA2020	Talousarvio- muutokset	TA2020 + muutos	TP2020	Muutos, € TP2020/ TA+muutos2020	Muutos, % TP2020/ TA+muutos2020
Toimintatuotot	1 052	539	0	539	984	445	82,5 %
Toimintakulut	-18 459	-17 804	366	-17 438	-18 189	-752	4,3 %
Toimintakate (netto)	-17 407	-17 265	366	-16 899	-17 206	-307	1,8 %

Opetuspalvelujen tulot olivat 1,0 milj. euroa ja menot 18,2 milj. Vuosikate muodostui muutettuun talousarvioon nähden alijäämäiseksi 0,3 milj. eurolla (huomioitu vuodelle 2021 siirtyvät hanketulot).

Talousarviomuutoksen yhteydessä arvioitiin, että vastuualueen toimintakate kehittyi toteutunutta paremmin. Ennakoimattomat menot mm. ostot valtion kouluilta ja kunnilta, sekä aikuisten perusopetuksen ja valmistavan opetuksen kulut toteutuivat ennakoitua suurempina. Lisäksi palvelujen ostot olivat muutettua talousarviota suuremmat.

Opetuspalveluiden ja varhaiskasvatuksen hankkeet

Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 2019–2020

Avustussumma on 512 585 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 128 147 € on kohdistunut vuodelle 2020.

Hankerahoitus on tarkoitettu käytettäväksi samanaikaisopettajien ja koulunkäynninohjaajien palkkaamiseen kouluille ja esiopetusryhmiin. Hankkeen rahoituksen turvin pystyttiin tuottamaan samanaikaisopettajien tukea 77,9 henkilötyökuukautta ja koulunkäynninohjaajien tukea 31,7 henkilötyökuukautta.

Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 2020-2021

Avustussumma on 379 000 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 94 750 €, oma rahoitusosuus siirtyy vuodelle 2021.

Hankerahoitus on tarkoitettu käytettäväksi samanaikaisopettajien ja koulunkäynninohjaajien palkkaamiseen kouluille ja esiopetusryhmiin. Hankkeen rahoituksen turvin pystyttiin tuottamaan samanaikaisopettajien tukea 24,6 henkilötyökuukautta ja koulunkäynninohjaajien tukea 10,4 henkilötyökuukautta.

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin 2020-2021

Avustussumma on 240 000 € ja palveluiden rahoitusosuus 60 000 €, oma rahoitusosuus siirtyy vuodelle 2021.

Hankerahoitus on tarkoitettu käytettäväksi samanaikaisopettajien ja lastenhoitajien palkkaamiseen varhaiskasvatuksen ryhmiin. Hankkeen rahoituksen turvin pystyttiin tuottamaan samanaikaisopettajien tukea 1,4 henkilötyökuukautta ja lastenhoitajien tukea 14,7 henkilötyökuukautta.

Valtion erityisavustus koulutuksellisen tasa-arvon edistämiseen sekä siihen liittyviin kokeiluihin

Avustussumma on 172 000 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 9 053 € on kohdistunut vuodelle 2020.

Hankkeen tavoitteena on kehittää toimintaa, jolla tuetaan kouluun kiinnittymättömien oppilaiden kiinnittymistä kouluun ja perusopetuksen oppimäärän suorittamista. Hankerahoituksella on palkattu erityisopettaja ja kasvatusohjaaja, erityisopettaja on tuottanut vuonna 2020 tukea 11,8 henkilötyökuukautta ja kasvatusohjaaja 7,3 henkilötyökuukautta. Keväällä 2020 perusopetuksen päättötodistuksen saivat kaikki ne kouluun kiinnittymättömien ryhmän oppilaat, jotka suorittivat yhdeksännen vuosiluokan oppimääriä.

Valtion erityisavustus digitutoropettajatoiminnan vakiinnuttamiseen

Avustussumma on 26 392 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 6 598 € on kohdistunut vuodelle 2020.

Hankkeen kautta mahdollistetaan koulukohtainen laadukas tutortoiminta uuden opetussuunnitelman mukaisten TVT-taitojen vahvistamiseksi kouluilla. Kevään 2020 etäopetus pystyttiin toteuttamaan hyvin tutoropettajien tuella eri kouluilla. Kouluilla on yhteensä 13 tutoropettajaa, jotka hankkeen rahoituksen turvin tuottavat tukea kouluille yhteensä 7,6 henkilötyökuukautta.

Keski-Suomen tutoropettajaverkosto II, Jyväskylän koordinoimana

Avustussumma on 267 900 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 1 058 € on kohdistunut vuodelle 2020.

Hankerahoituksella on tuotettu aluekoordinaattorin palveluita digitutoroinnin kehittämiseksi verkostokunnissa. Äänekosken koordinaattori toimii yhden verkostoalueen koordinaattorina. Hankkeen rajoituksella on tuotettu 3,6 henkilötyökuukautta aluekoordinaattorin tukea tv-taitojen vahvistamiseen ja verkostoyhteistyön kehittämiseen.

Valtionavustukset kielten tutoropettajatoiminnan kehittämiseen 2019-2020

Valtiolta saatu avustussumma vuosille 2019-2020 on 6 000 € ja vuosille 2020-2021 3 000 €, hankkeessa ei ole omaa rahoitusosuutta.

Hankkeen tavoitteena on kehittää vuosiluokilla 1–2 A1-kieli englannin opetusta antavien opettajien kieltenopetukseenliittyvää kielipedagogista ja ammatillista osaamista.

Saadun hankerahoituksen turvin on tuotettu vuoden 2020 aikana kielten tutoropettajien tukea 0,2 henkilötyökuukautta ja järjestetty neljä kieltenopettajien yhteisiä tapaamisia.

Koulun kerhotoiminnan tukeminen

Vuonna 2019-2020 avustussumma on ollut 20 000 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 8 572 € on kohdistunut vuodelle 2020.

Kouluilla toteutetaan kerhotoimintaa koulun omana toimintana, ulkopuolisen järjestäjän toteuttamana tai järjestöjen toteuttamana. Kerhotoimintaa on vuonna 2020 toteutettu yhteensä 1 725 tuntia.

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen positiivisen diskriminaation edistämiseksi

Avustussumma on 59 000 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 14 750 € siirtyi vuodelle 2021.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa toimintakulttuuria, joka tukee oppimista ja hyvinvointia päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa. Rahoituksella on palkattu kaksi työntekijää, joka mahdollistaa varhaiskasvatuksen opettajan irrottautumisen omasta ryhmästään 3 – 5 päiväksi tutustumaan toisen varhaiskasvatuksen ryhmän työ- ja toimintatapoihin, tuen järjestämiseen ja arjen organisointiin. Saadun hankerahoituksen turvin on tuotettu vuoden 2020 aikana hanketyöntekijöiden tukea 19,4 henkilötyökuukautta.

Koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittaminen varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa

Avustussumma on esi- ja perusopetukseen 322 080 € ja opetuspalveluiden rahoitusosuus 16 951 €, avustussumma varhaiskasvatukseen on 73 000 € ja varhaiskasvatuksen rahoitusosuus 3 842 €, oma rahoitusosuus siirtyy vuodelle 2021.

Hankkeella tasoitetaan poikkeusoloista johtuvien vaikutuksia, ehkäistään oppimiseen, oppilaanohjaukseen ja tukeen liittyvien ongelmia ja parannetaan oppimisen edellytyksiä esi- ja perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa. Hankerahoitus on tarkoitettu käytettäväksi samanaikaisopettajien ja koulunkäynninohjaajien palkkaamiseen kouluille, esiopetus- ja varhaiskasvatuksen ryhmiin. Hankerahoituksella on tuotettu syksyllä 2020 samanaikaisopettajien tukea 9,7 henkilötyökuukautta ja koulunkäynninohjaajien tukea 16,8 henkilötyökuukautta.

Koronatilanteen vuoksi hankkeille, joiden olisi pitänyt päättyä 31.12.2020, on myönnetty jatkoaikaa joko 31.7.2021 tai 31.12.2021 saakka

Nuorisopalvelut

Talousarvion toteutuminen (sitova)

4000430 Nuorisopalvelut (1 000 €)	TP2019	TA2020	Talousarvio- muutokset	TA2020 + muutos	TP2020	Muutos, € TP2020/ TA+muutos2020	Muutos, % TP2020/ TA+muutos2020
Toimintatuotot	163	135	0	135	142	7	4,9 %
Toimintakulut	-563	-564	-2	-566	-532	34	-6,0 %
Toimintakate (netto)	-400	-429	-2	-431	-391	41	-9,4 %

Nuorisopalveluiden toimintaan vaikutti voimakkaasti koronapandemia. Nuorisotyötä tehtiin supistetusti suuri osa vuodesta nuorisotilojen sulkujen ja tiukkojen kokoontumisrajoitusten vuoksi ja toiminta siirtyi toteutettavaksi verkkoympäristöihin.

Avointa tilatoimintaa, leirejä, tapahtumia ja kansainvälistä toimintaa ei pystytty toteuttamaan läheskään suunnitellusti. Poikkeusolot vähensivät nuorisopalveluiden toimintamenoja. Nuorisopalveluiden muutetun talousarvion toimintakate jäi 41 000 euroa ylijäämäiseksi.

Valmistelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä, puh. 020 632 3000

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin.

Ilmoitusasiat

KASVOPPI 22.04.2021 § 32

162/00.01.05/2021

1. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun kokeilutoimipaikoista ja -toimipaikkojen alueista liitteenä. Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen antaa lautakunnalle ajankohtaiskatsauksen kokeilusta.

2. Perhekeskuskoordinaattori Elina Lämsä antaa lautakunnalle ajankohtaiskatsauksen nuorisopalveluiden toimintaan liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä

Esittelijän ehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee em. ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin.

- - - - -

Merkittiin, kohta 2 käsiteltiin § 24 käsittelyn yhteydessä.

- - - - -

Liitteet

2 Päätös kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun kokeilutoimipaikoista ja -toimipaikkojen alueista

Kasvun ja oppimisen lautakunta § 33

22.04.2021

Viranhaltijapäätökset

KASVOPPI 22.04.2021 § 33

Kasvun ja oppimisen lautakunnalle on toimitettu opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 12.3.-15.4.2021. Opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 16.4.-21.4.2021 toimitetaan kokoukseen.

Esittelijän ehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 12.3.-15.4.2021

Opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 16.4.-21.4.2021

Kasvun ja oppimisen lautakunnan itsearviointi

KASVOPPI 22.04.2021 § 34
481/00.01.03.00/2021

Kunnan toiminnan jatkuva kehittäminen tarvitsee tuekseen arviointia. Toimielimet voivat suorittaa itsearvioinnin toiminnastaan. Itsearvioinnissa luottamushenkilöt arvioivat toimielimen toimintaa, käytettyjä työskentelytapoja ja mahdollisia toiminnan kehittämistarpeita. Itsearviointi voidaan toteuttaa esimerkiksi liitteenä olevalla kyselyllä, johon lautakunnan jäsenet voivat vastata anonyymisti. Toimielimen puheenjohtajalla on asiassa keskeinen rooli, eikä kyseessä ole viranhaltijoiden vetämästä prosessista, vaan sananmukaisesti toimielimen jäsenten itsearvioinnista. Kasvun ja oppimisen lautakunnan tulee päättää itsearvioinnin suorittamisesta, menetelmistä ja aikataulusta.

Valmistelija Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä, puh. 020 632 3000

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä

Puheenjohtajan ehdotus

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää toteuttaa itsearvioinnin käyttämällä liitteenä olevaa kyselyä. Kysely toteutetaan sähköisesti Kuntazef-sovelluksella. Kyselyn paperiversio on ollut lautakunnan jäsenien käytössä ennen tämän päivän kokousta. Kyselyyn vastataan välittömästi tämän kokouksen asialistan käsittelyn jälkeen. Kyselyn tulokset kootaan Kuntazef-sovelluksen raportiksi, joka luovutetaan puheenjohtajan käyttöön. Toukokuun kokouksen yhteydessä puheenjohtaja esittelee tulokset ja tekee yhdessä lautakunnan kanssa mahdollisia toimintatapamuutoksia. Itsearviointiin voivat halutessaan osallistua myös nuorisovaltuuston edustaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja sekä kaupunginhallituksen edustaja.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, Matti Tuononen, Kari Kiiskinen ja Seppo Ruotsalainen poistuvat asian käsittelyn aikana.

Liitteet

3 Kasvun ja oppimisen lautakunnan itsearviointilomake

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 31, § 32, § 33, § 34

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kasvun ja oppimisen lautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen turvapostipalvelun kautta. Turvapostin käyttöohjeet: <https://www.aanekoski.fi/yhteystiedot>.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen