

Kaupunkirakennelautakunta

Aika 07.10.2021 klo 17:10 - 18:33

Paikka Kaupungintalo, 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 79	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 80	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 81	Kaupunkirakennelautakunnan talouden toteutuminen tammi-elokuu 2021	5
§ 82	Tilatyöryhmän perustaminen	7
§ 83	Viranhaltijapäätökset	9
§ 84	Äänekosken museon maanrakennusurakka, urakoitsijan valinta	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Petri	17:10 - 18:33	puheenjohtaja	
	Huhta Marjatta	17:10 - 18:33	varapuheenjohtaja	
	Kiviranta Jorma	17:10 - 18:33	jäsen	
	Kumpulainen Kari	17:10 - 18:33	jäsen	
	Nyrönen Riitta	17:10 - 18:33	jäsen	
	Peltomäki Antti	17:10 - 18:33	jäsen	
	Piilonen Pentti	17:10 - 18:33	jäsen	
	Aho Jarmo	17:10 - 18:33	varajäsen	
Poissa	Kolari Marja			
	Rautiainen Sinikka			
	Jaakkola Marja			
Muu	Karppinen Jukka	17:10 - 18:33	rakennuttaja	
	Kiiskinen Kari	17:10 - 18:33	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Rautjärvi Tommi	17:10 - 18:33	tekninen johtaja	
	Riihimäki Riku	17:10 - 18:33	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tuononen Matti	17:10 - 18:33	kaupunginjohtaja	
	Virtanen Matti	17:10 - 18:33	kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Petri Leppänen
Puheenjohtaja

Jukka Karppinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

79 - 84

Pöytäkirjan tarkastus 12.10.2021

Jarmo Aho
Pöytäkirjantarkastaja

Kari Kumpulainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 13.10.2021 alkaen.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KAURAK 07.10.2021 § 79

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

KAURAK 07.10.2021 § 80

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Kaupunkirakennelautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 12.10.2021 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 13.10.2021 klo 12.

Kaupunkirakennelautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marja Kolarin ja Kari Kumpulaisen.

Päätös

Kaupunkirakennelautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Ahon ja Kari Kumpulaisen.

Kaupunkirakennelautakunnan talouden toteutuminen tammi-elokuu 2021

KAURAK 07.10.2021 § 81
781/02.02.00/2020

Kaupunkirakennelautakunnan alainen talousarvio on toteutunut ajalla tammikuu-elokuu seuraavasti:

Kaupunkirakennelautakunnan tulot ovat talousarvion mukaan 8 386 400 euroa, menot -21 484 790 euroa ja netto -13 098 390 euroa.

Toimialan talousarvion alkuperäinen kehys koskien käyttötaloutta oli 13 535 197 €. Kehystä tasapainotettiin talouden vakauttamiseksi n. 436 000 €. Uudeksi kehukseksi tuli 13 098 390 €, joka vahvistettiin kuluvan vuoden talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Käyttötalouden osalta on kolme vastuualuetta:
kaupunkirakennepalvelut, ruokapalvelut ja pelastustoimi.

	Budjetti €	2021
tulo-%	8 386 400	62,2 (5 214 014)
meno-%	-21 484 790	67,4 (- 14 482 470)
netto-%	-13 098 390	70,8 (- 9 268 456)

Käyttötalouden osalta **kaupunkirakennepalveluiden vastualueen** toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	2021
tulo-%	2 927 000	57,9 (1 695 600)
meno-%	-15 089 140	67,7 (- 10 213 241)
netto-%	-12 162 140	70 (- 8 517 641)

Ruokapalveluiden osalta toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	2021
tulo-%	5 459 400	64,4 (3 518 414)
meno-%	-4 677 350	67,1 (-3 139 726)
netto-%	782 050	48,4 (378 688)

Pelastustoimen osalta toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	2021
tulo-%	0	0 (0)
meno-%	-1 718 300	65,7 (-1 129 503)
netto-%	-1 718 300	65,7 (-1 129 503)

Koronakustannuksia on kertynyt elokuun loppuun mennessä n. 178 000 €. Koronakustannuksia ei ole otettu huomioon budjetissa.

Aluekunnossapidon alisopimuksen mukaisesti maksetaan kuukausittainen tasasumma Kiinteistönhoidolle. Lumisen kevättalven jälkeen on mahdollista, että jos myös syystalvi on luminen, niin sopimuksen kustannusraja menee ylitse. Silloin odotettavissa on lisälaskutusta yhtiön puolelta. Talouden toteutuminen talousarvion mukaisena on paljolti kiinni syystalven ankaruudesta.

Talouden toteutuminen vaatii myös luovutusvoittojen toteutumista (200 000 €).

Tulojen osalta ei ole kirjautunut mm. hulevesimaksujen tuloja (n. 340 000 €). Päätös hulevesimaksun suuruudesta on tehty teknisen lautakunnan (nyk. kaupunkirakennelautakunta) kokouksessa elokuussa 2021 Äänekosken Energia Oy:n kanssa tehtyjen neuvotteluiden jälkeen.

Investointien toteutuma:

	2021
tulo-%	10,1 (72 000/715 000)
meno-%	53,4 (-5 030 043/-9 411 000)
netto-%	57,0 (-4 958 043/-8 696 000)

Lautakunnan investointimääräraha (netto) tämän vuoden alkuperäisessä talousarviossa oli - 7 527 000 €. Talousarviomuutoksilla tuli nettomenoihin lisäystä 1 169 000 € eli nettoinvestointimääräraha v. 2021 kokonaisuudessaan on 8 696 000 €.

Valmistelija	Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 559 1632
Esittelijä	Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 020 632 3355
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumisen ajalla tammikuu-elokuu 2021.
Päätös	Hyväksyttiin. - - - - -
Oheismateriaali	Käyttötaloustoteutumat tammi-elokuu 2021 Investointitoteutumat tammi-elokuu 2021

Tilatyöryhmän perustaminen

KAURAK 07.10.2021 § 82
1149/00.00.01/2021

Kaupunginvaltuusto päätti 2.11.2015 (75 §) Äänekosken kaupungin palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Valtuusto hyväksyi tuolloin seuraavat maksuja koskevat yleiset luokitteluperiaatteet:

1. Palvelun omakustannushinnan mukainen maksu, joka kattaa kaikki palvelusta aiheutuneet kustannukset.
2. Omakustannushintaa alempi maksu, kuitenkin vähintään puolet tuotantokustannuksista.
3. Tuotantokustannuksiin verrattuna vähäinen maksu, joka on enintään puolet omakustannushinnasta. Maksujen eräänä tarkoituksena voi olla kysynnän ohjaus.
4. Markkinahintaiset palvelumaksut, jotka määrätään markkinahintojen mukaan.
5. Lakisääteiset maksut, joiden taso on määrätty laissa tai asetuksissa.
6. Sakkoperiaatteeseen perustuvat maksut.

Päätöksellään valtuusto velvoitti toimialat hinnoittelemaan palvelut ja maksut luokitteluperiaatteiden mukaisesti. Edelleen valtuusto velvoitti kaikki toimialat tuotteistamaan omat palvelunsa ja selvittämään niiden kaikki kokonaiskustannukset ennen palvelumaksujen käyttöönottoa.

Näiden käyttömaksujen yhteydessä käyttäjillä tarkoitetaan yhdistyksiä, yrityksiä ja muita kaupungista juridisesti erillisiä toimijoita. Kaupungin omia toimialoja ja toimielimiä nämä maksut eivät koske.

Kaupungin toimielimet ovat päättäneet tehtäväalueensa tiloista perittävistä käyttömaksuista talvella 2017. Esimerkiksi kaupunginhallitus päätti kaupungintalon käyttömaksuista 30.1.2017 (36 §). Hyväksytyt käyttömaksut herättivät jonkin verran keskustelua ja voidaan sanoa, että ne eivät kaikilta osin vastanneet valtuuston 2.11.2015 (75 §) tekemässä päätöksessä tarkoitettua luokittelua.

Kaupunginhallitukselle esitettiin, että se päättäisi asettaa työryhmän pohtimaan kaupungin omistamista ja hallitsemista tiloista perittävien käyttömaksujen tarkistamista ja siinä yhteydessä huomioon otettavia seikkoja. Työskentelyssä tuli kiinnittää erityistä huomiota siihen, että

Kaupunkirakennelautakunta § 82

07.10.2021

tarkistettut käyttömaksut olisivat sopusoinnussa Äänekoskelle valmistuneille uusille liikuntatiloille määriteltyjen taloudellisten tavoitteiden kanssa.

Kaupunginhallitus päätti (3.9.2018 § 216) asettaa työryhmän valmistelemaan kaupungin omistamista ja hallitsemista tiloista perittäviä käyttömaksuja ja kehotti kaupunginjohtajaa määräämään kaupungin henkilöstöstä tarpeelliset jäsenet työryhmään. Kaupunginhallituksen edustajiksi työryhmään valittiin Seppo Ruotsalainen (varalla Merja Närhi), Matti Tiusanen (varalla Leila Lindell), Matti Virtanen (varalla Sirpa Martins) ja Marke Tuominen (varalla Lauri Lax). Kaupungin henkilöstöstä työryhmään nimettiin Matti Tuononen, Aleksi Heikkilä, Tapani Hämäläinen, Tommi Rautjärvi, Ville Härtsiä, Jukka-Pekka Pohjolainen, Hannu Saarela ja Marjo Takkinen.

Kaupunginhallituksen nimeämän tilatyöryhmän toimikausi on päättynyt. Kaupunginhallitus ei aseta uutta tilatyöryhmää, vaan Äänekosken kaupungin tilojen käyttömaksut kuuluvat nykyisin kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueelle, joten lautakunta voi halutessaan asettaa työryhmän tätä varten ja pyytää valitsemaan siihen jäseniä.

Tilatyöryhmä on perustettava, koska käyttömaksuja tulee tarkastella vuosittain ja tarvittaessa lautakunta päättää mahdollisista muutoksista käyttömaksuhinnastoon tilatyöryhmän esityksen pohjalta. Kaupunkirakennepalvelut nimeää kaksi henkilöä ja kehottaa keskushallintoa, vapaa-aikatoimea sekä opetustoimea nimeämään edustajansa tilatyöryhmään.

Valmistelija	Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 020 632 3355
Esittelijä	Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi
Päätösehdotus	Kaupunkirakennelautakunta päättää perustaa tilatyöryhmän esittelytekstin mukaisesti.

Muutettu päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää perustaa tilatyöryhmän esittelytekstin mukaisesti. Lisäksi lautakunta pyytää kaupunginhallitusta nimeämään 2-4 jäsentä tilatyöryhmään.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunkirakennelautakunta § 83

07.10.2021

Viranhaltijapäätökset

KAURAK 07.10.2021 § 83

Kaupunkirakennelautakunnalle on toimitettu teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 9.9.-30.9.2021. Viranhaltijapäätökset ajalta 1.-7.10.2021 toimitetaan ennen kokousta.

Esittelijän ehdotus

Kaupunkirakennelautakunta päättää, että teknisen johtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Teknisen johtajan päätökset 9.9.-30.9.2021
Teknisen johtajan päätökset 1.-7.10.2021

Äänekosken museon maanrakennusurakka, urakoitsijan valinta

KAURAK 07.10.2021 § 84
819/02.07.00/2021

Äänekosken kaupungin tekninen toimiala on pyytänyt 14.6.2021 päivätyllä tarjouspyynnöllä nro 354579 (Dnro 819/02.07.00/2021) tarjousta Äänekosken museon maanrakennusurakasta.

Hankinnan ennakoitu arvo oli 60 000 – 80 000 € (ALV 0 %). Hankinnan ennakoitu arvo alitti rakennusurakoiden kansallisen kynnsarvon (150 000 €, ALV 0 %). Hankinta toteutettiin kynnsarvon alittavana pienhankintana käyttämällä Äänekosken kaupungin sähköistä kilpailutusjärjestelmää. Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely. Tarjouspyynnot lähetettiin Äänekosken kaupungin sähköisen kilpailutusjärjestelmän kautta kahdeksalle (8) alalla toimivalle yritykselle.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 10.8.2021 klo 12:00. Määräaikaan mennessä saatiin yksi (1) tarjous. Tarjous täytti tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjouspyynnössä esitetyt muut vaatimukset.

Tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta. Maanrakennusurakkaa koskeva laatu on esitetty vaatimuksina tarjouspyynnössä. Koska määräaikaan mennessä ei saatu kuin yksi hyväksyttävä tarjous, ei tarjousvertailua ole tarpeen tehdä.

Valmistelija Hankinta-asiantuntija Kati Miettinen, puh. 040 480 1074

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 020 632 3355

Päätösehdotus Kaupunkirakennelautakunta päättää valita museon maanrakennusurakoitsijaksi Maansiirtoliike Koivunen Oy:n tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneenä.

Päätös Hyväksyttiin.

Sopimussuhde ei synny hankintapäätöksellä eikä päätöksen tiedoksiannolla, vaan edellyttää erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamista osapuolten kesken.

Hankintapäätös tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai sitä vastaavalla tavalla varmennettu (JulkL 6 § 8. kohta).

Saadut tarjoukset tarjoushintoineen ja muut hankinta-asiakirjat tulevat yleisöjulkiseksi sen jälkeen, kun sopimus asiassa on tehty (JulkL 6 § 3. kohta, 7.2 §). Tarjouksen jättäneille hankinta-asiakirjat

Kaupunkirakennelautakunta § 84

07.10.2021

tulevat asianosaisjulkiseksi sen jälkeen, kun he ovat saaneet hankintapäätöksen tiedoksi.

Salassa pidettävät tiedot eivät tule julkisiksi. Salassa pidettäviä tietoja ovat tarjoajan liike- ja ammattisalaisuudet. Kokonais-/vertailuhintaa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena. (Julkl 10 §, 11 § 6. kohta, 24 § 20. kohta.)

Liitteet

- 1 Äänekosken museon maanrakennusurakka, tarjouspyyntö
- 2 Äänekosken museon maanrakennusurakka, urakkatarjous
- 3 Äänekosken museon maanrakennusurakka, tarjoustaulukko

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 83

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 82**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kaupunkirakennelautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kaupunkirakennelautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen turvapostipalvelun kautta. Turvapostin käyttöohjeet: <https://www.aanekoski.fi/yhteystiedot>.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 84

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (kunnat) ¹

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132§:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinta-oikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös katsotaan saaduksi tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä. Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalain 138-140 §:t (410/2015))

Hankinta-oikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Hankinta-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Äänekosken kaupunki

Postiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski

Sähköposti: kirjaamo@aanekoski.fi

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen turvapostipalvelun kautta. Turvapostin käyttöohjeet:

<https://www.aanekoski.fi/yhteystiedot>

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus (alv 0 %):

- 60.000 € tavarat ja palvelut, suunnittelukilpailut
- 150.000 € rakennusurakat
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 400.000 € sosiaali- ja terveystieteiden palvelut
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset