

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Aika 24.11.2021 klo 16:00 - 17:30

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 71	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 72	Valtuustoaloite kotihoidon henkilöstöstä / Tuominen Marke ym.	5
§ 73	Valtuustoaloite sosioekonomisten terveyserojen huomioimisesta / Tuominen Marke ym.	12
§ 74	Sosiaalipalvelujen hinnat vuoden 2022 laskutuksissa	19
§ 75	Terveystuon palvelujen hinnat vuoden 2022 laskutuksissa	20
§ 76	Röntgenpalveluista perittävät hinnat vuonna 2022	22
§ 77	Vammaisneuvoston jäsenten vaali	23
§ 78	Vanhusneuvoston jäsenten vaali	27
§ 79	Viranhaltijapäätökset	31
§ 80	Ilmoitusasiat	32

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nyholm Rolf	16:00 - 17:30	puheenjohtaja	
	Forsgrén Paula	16:00 - 17:30	jäsen	
	Holopainen Simo	16:00 - 17:30	jäsen	
	Korhonen Jaakko	16:00 - 17:30	jäsen	
	Paananen Mari	16:00 - 17:30	varapuheenjohtaja	
	Pasanen Kauko	16:00 - 17:30	jäsen	
	Pentinpuro Anna-Riitta	16:00 - 17:30	jäsen	
	Tuominen Marke	16:00 - 17:30	jäsen	
	Seppälä Michelle	16:00 - 17:30	varajäsen	
	Poissa	Ojajärvi Anniina		
Penttinen Henna				
Muu	Härtsiä Lenni	16:00 - 17:30	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kiiskinen Kari	16:00 - 17:30	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Kojo Raija	17:00 - 17:18	sosiaalityön johtaja	Läsnä § 73
	Kuusela Saara	16:00 - 17:30	sosiaali- ja terveysjohtaja	
	Paananen Saara	16:20 - 17:18	palvelujohtaja	Läsnä § 72-73
	Rantanen Jaana	16:00 - 17:30	pöytäkirjanpitäjä	
	Tuononen Matti	16:00 - 17:30	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Rolf Nyholm
Puheenjohtaja

Jaana Rantanen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

70 - 80

Pöytäkirjan tarkastus 29.11.2021

Mari Paananen
Pöytäkirjantarkastaja

Kauko Pasanen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Äänekosken kaupungin verkkosivut 30.11.2021

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

SOSTERV 24.11.2021 § 70

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

SOSTERV 24.11.2021 § 71

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään maanantaina 29.11.2021 klo 14 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään tiistaina 30.11.2021 klo 12.

Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Mari Paanasen ja Kauko Pasasen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 72	24.11.2021

Valtuustoaloite kotihoidon henkilöstöstä / Tuominen Marke ym.

KVALT 23.08.2021 § 107

Marke Tuominen jätti hänen ja yhdeksän muun valtuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen kotihoidon henkilöstöstä.

Päätös

Merkittiin valtuustoaloite tiedoksi ja lähetettiin se edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

- - - - -

KH 06.09.2021 § 281

Valtuutettu Marke Tuomisen ym. 23.8.2021 jättämä valtuustoaloite on liitteenä.

Valtuutetun aloiteoikeus perustuu Äänekosken kaupungin hallintosäännön 118 §:ään. Sen 1-2 momenttien mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan kokouksen puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite on syytä erottaa hallintosäännön 119 §:ssä tarkoitettua kaupunginhallitukselle osoitetusta kysymyksestä. Sanotun pykälän 1-2 momenttien mukaan vähintään neljäsosa valtuutetuista voi tehdä kaupunginhallitukselle kirjallisen kysymyksen kaupungin toiminnasta ja hallinnosta. Kaupunginhallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään valtuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen kuukauden kuluttua kysymyksen tekemisestä.

Aloitteen ja kysymyksen välisenä erona katsotaan yleensä olevan, että aloitteella halutaan ja pyritään vaikuttamaan oleviin oloihin ja muuttamaan niitä. Aloite voi käsittää esimerkiksi ehdotuksen johonkin toimenpiteeseen ryhtymisestä tai uuden palvelun tarjoamisesta kuntalaisille. Kysymys puolestaan on luonteeltaan tiedonhankintaa. Sen tarkoituksena on selvittää olemassa oleva asiointi. Kysymykseen ei sisälly eikä tarvitse sisältyä kannanottoa siihen, onko asiointi tyydyttävä tai että miten sitä pitäisi parantaa.

Puheena olevan Tuomisen ym. tekemän valtuustoaloitteen sisällöstä on vaikeata erottaa konkreettista ehdotusta, jonka aloitteen tekijät olisivat aloitteella halunneet saattaa valmisteltavaksi ja valmistelun jälkeen kaupungin toimivaltaisen viranomaisen hyväksyttäväksi. Ainoana ehdotuksena voitaneen pitää henkilöstön mielipiteen

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 72	24.11.2021

kartoittamista koskien aloitteessa tarkoitettua kysymystä. Pääosin aloite on luonteeltaan kysymyksenomainen eli sillä halutaan saada tietoa siinä mainittujen asioiden tähänastisesta toteutumisesta Äänekosken kaupungissa.

Tuomisen ym. tekemää valtuustoaloitetta ei voida käsitellä kaupunginhallitukselle osoitettuna kysymyksenä, koska tekijöiden määrä on pienempi kuin hallintosäännössä kysymykseltä edellytetty vähintään neljäsosa valtuutetuista. Kaupunginhallitukselle esitetään, että asia käsitellään kuitenkin valtuustoaloitteena ja lisäksi aloitteen tekijöitä pyydetään jatkossa kiinnittämään huomiota hallintosäännön mukaiseen aloitteen ja kysymyksen väliseen eroon.

Valmistelija Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

- 1) merkitsee tiedoksi valtuutettu Marke Tuomisen ym. 23.8.2021 jättämän valtuustoaloitteen;
- 2) päättää, että sanottu aloite käsitellään valtuustoaloitteena ja lisäksi pyytää aloitteen tekijöitä jatkossa kiinnittämään huomiota hallintosäännön mukaiseen aloitteen ja kysymyksen väliseen eroon; ja
- 3) päättää pyytää sosiaali- ja terveyslautakunnalta ja henkilöstöjohtajalta erilliset lausunnot aloitteesta. Lausunnot on toimitettava kaupunginhallitukselle 17.12.2021 mennessä.

Päätös Hyväksyttiin.

SOSTERV 24.11.2021 § 72
1032/05.05.00/2021

Arjen tuen palvelujohtaja Saara Paananen, kotihoidon johtaja Päivi Voutilainen ja kotihoidon asiakaspalvelupäällikkö Pauliina Taipale sekä henkilöstöjohtaja Arja-Leena Kriivarinmäki lausuvat seuraavaa:

Toimintamallit ja henkilöstö

Lokakuussa 2021 säännöllisen kotihoidon palvelun piirissä asiakkaita oli yhteensä 420 ja vuonna 2020 kotihoidon käyntejä toteutettiin n. 167 400. Kotihoito toimii kaikissa taajamissa ympärivuorokautisesti. Tämän lisäksi palvelua tuotetaan

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 72	24.11.2021

mielenterveys- ja päihdekuntoutujille sekä omaishoitoa tukevana palveluna yhteensä lähes 150 asiakkaalle.

Kotihoidossa työskentelee 2 esihenkilöä, 11 sairaanhoitajaa, 2 erityistyöntekijää (fysio- ja toimintaterapeutti) sekä 56 hoitajaa. Näistä vakansseista 4 kohdistuu yöpartioon, 3 kotiutustiimiin ja 3 vakanssia kotihoidon työnjakamiseen. Lisäksi kotiin meneviä palveluja tuotetaan tukiasumisen tiimin (6 työntekijää) ja omaishoidon lomituksen (2 työntekijää) kautta. Vakinaisesta varahenkilöstöstä yli puolet on kohdennettu kotihoitoon.

Palveluiden myöntämisen perusteet on hyväksytty perusturvalautakunnassa v. 2020. Kotihoidon palveluiden myöntämisen perusteet ovat tällä hetkellä samansuuntaiset kuin maakunnan muillakin alueilla. Säännöllisen kotihoidon lisäksi kotihoidon tukipalveluilla (mm. ateria, turvapalvelu, seniorikeskus) on suuri merkitys ja niitä myönnetään asiakkaille ensisijaisena palveluna erityisesti tilanteissa, kun palvelutarve on vielä vähäinen. Palvelutarpeen ollessa tilapäinen tai vähäinen, ohjataan asiakasta käyttämään myös yleisiä terveystoimen palveluja, 3-sektorin apuja tai hankkimaan palveluja yksityiseltä tuottajalta.

Kotihoidon asiakkuus alkaa aina kotihoidon palveluvastaavan tekemällä palvelutarpeen arvioinnilla. Palvelutarpeen arvioinnin perusteella asiakkaalle laaditaan palvelusuunnitelma. Kotihoidon asiakkuus alkaa aina tilapäisellä 28 päivän arviointijaksolla, jonka aikana palvelutarvetta arvioidaan ja tarvittaessa palveluita vähennetään tai lisätään.

Kotihoidon palveluohjausta ja toimintamalleja on maakunnallisesti yhtenäistetty Kukoistava kotihoito – hankkeessa vuosina 2016 – 2018. Kukoistava kotihoito -hankkeessa Keski-Suomen eri kunnissa asiakastyöajan tavoitteeksi on yhteisesti asetettu 60% asiakastyöosuus hoitajien kokonaistyöajasta sekä 40% asiakastyöosuus sairaanhoitajien kokonaistyöajasta. Maakunnallisesti on sovittu, mitkä työt lasketaan osaksi asiakastyötä ja mitkä tehtävät ovat ns. muuta työtä, johon on osoitettu työaika hoitajille 40% ja sairaanhoitajille 60%.

Äänekoskella kotihoidossa asiakastyön osuudet vaihtelevat jonkin verran eri tiimien välillä. Tähän vaikuttavat mm. tiimin asiakasmäärä, asiakkaiden palvelutarve ja kuntoisuus tai asiakkaiden poissaolot. Työtä on pyritty jakamaan tiimien välillä tasapuolisesti ja erityisesti liikkuvalla hoitajatiimillä ja keskitetyllä työn jakamisen mallilla on tähän suuri merkitys. Näillä toimintatavoilla työtä on voitu jakaa tasaisemmin eri tiimien välillä ja samankaltaisiin käyntisisältöihin suunniteltua aikaa on pystytty yhtenäistämään eri alueiden välillä.

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 72	24.11.2021

Viimeisimmän koonnin mukaan asiakastyön osuudet ovat hoitajien osalta keskimäärin 46-53% ja sairaanhoitajien osalta 22-39%.

Kotihoito työskentelee yhdeksässä eri aluetiimissä, joissa on työntekijöitä 5 – 6. Vuonna 2020 Äänekosken ja Suolahden alueille jakauduttiin nykyisiin tiimeihin. Liikkuva hoitajatiimi (6 työntekijää) työskentelee kaikilla alueilla siten, että työaika kohdennetaan päivittäin alueelle, jossa on eniten tarvetta. Näin tasataan työn kuormittavuutta eri tiimien välillä.

Pienemmissä tiimeissä oleellinen muutos on se, että asiakastyön laatu ja työn hallittavuuden kokemukset paranivat oleellisesti, koska tiimien koko pieneni merkittävästi. Asiakastyön laadun paraneminen näkyy erityisesti siinä, että omahoitajuus toteutuu paremmin ja hoitajavaihtuvuus asiakkailla pienenee merkittävästi. Asiakkaat ovat antaneet tästä positiivista palautetta ja hoitajat tuntevat oman tiiminsä asiakkaat paremmin ja voivat reagoida voinnissa tapahtuviin muutoksiin nopeammin.

Kotiutustiimi on perustettu vuonna 2020 helpottamaan asiakkaiden sairaalasta kotiutumista ja riittävää kotihoidon palvelua kotiutustilanteessa. Työn sisältöä on kehitetty mm. kotisairaanhoitajien tehtäväkokonaisuutta muokkaamalla kuluvana vuonna yhteistyössä tiimien sairaanhoitajien kanssa.

Uudet teknologian tuomat vaihtoehdot, mm. videoavusteinen etähoivakäynti, lääkerobotti, turva-apuvälineet, on perinteisten käyntien rinnalla koettu sekä asiakkaiden että henkilöstön puolelta hyviksi vaihtoehdoiksi tuottaa kotihoidon palvelua.

Äänekoskella kotihoidon toiminnanohjausjärjestelmä vaihdettiin vuoden 2021 alussa, koska vanha toiminnanohjausjärjestelmä ei pystynyt tuottamaan lakisääteisiä AVOHILMO- tietoja. Uusi toiminnanohjausjärjestelmä (Medimobi) mahdollistaa asiakastiedon kirjaamisen asiakkaan kotikäynnin aikana siten, että kirjattu tieto siirtyy reaaliaikaisena asiakas- ja potilastietojärjestelmään mahdollistaen tiedon oikea-aikaista käytettävyyttä. Medimobin kautta kotihoidon työntekijöillä on tarvittavat asiakastiedot käytettävissään kotikäynneillä. Medimobin käyttöönoton yhteydessä siirryttiin keskitettyyn työn jakamiseen, joka tuo tasapuolisuutta työn jakautumiseen ja vastuisiin. Tämä vapautti usean hoitajan työaika hoitotyöhön, mutta vähensi yksittäisen työntekijän mahdollisuutta vaikuttaa asiakastyön jakamiseen. Uusi toiminnanohjausjärjestelmä on tietyiltä ominaisuuksilta jäykempi, joten se edellyttää edelleen kehittämistoimia ja yhteistyötä ohjelman toimittajan kanssa.

Palkkauksen kilpailukykyisyys ja toimivat palkitsemisen käytännöt ovat tapoja vahvistaa työntekijäsaatavuutta ja lisätä kiinnostusta kotihoitotyötä kohtaan. Äänekosken kaupungilla kotihoitotyön

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 72	24.11.2021

palkkaus on tällä hetkellä kilpailukykyinen verrattuna maakunnan muihin julkisiin toimijoihin. Äänekosken kaupunki on myös kehittänyt palkitsemisen käytäntöjä v. 2021.

Toiminnan johtaminen

Kotihoitoon perustettiin vuodelle 2021-2022 määräaikaisesti asiakaspalvelupäällikön virka. Toisen esihenkilön vastuulla on henkilöstön johtaminen ja toisella on asiakas- ja hoitotyön johtaminen. Kotihoidon kehittämistyö kuuluu molempien työkuvaan. Vuorovaikutusta ja tiedonkulkua on pyritty parantamaan esihenkilötyön lisäämisellä, esim. työyhteisöille lähetetään viikoittain viikkotiedotteet esihenkilöiden toimesta ja erilaisia palaveritea pidetään säännöllisesti eri alueilla, kehityskeskustelujen pitäminen on aloitettu tiimeissä.

Ikäihmisten palveluissa työntekijöiden rekrytointi on haaste ja erityisen haasteellista viime vuosina on ollut löytää työntekijöitä lyhytaikaisiin sijaisuuksiin. Sijaisuuksien osalta pyritään aiempaa pidempiin yhdenjaksoisiin työsuhteisiin. Kotihoidossa on käytössä toimiva tiimikohtainen perehdytys.

Esihenkilö- ja asiakasohjauksessa tapahtuneiden muutosten vuoksi roolien selkeyttäminen on vielä kesken ja kotihoidon esihenkilötyön kehittämistä ja uudistamista jatketaan vuonna 2022.

Kehittämistoimenpiteet

Kotihoitoon on lisätty henkilöstöä vuosittain ja lisäykset ovat tulevaisuudessakin välttämättömiä kasvavan palvelutarpeen vuoksi. Vuoden 2022 talousarvioon sisältyy 4 uutta hoitaja kotihoitoon (3 kotihoidon aluetiimeihin ja 1 etähoivaan). Lisäksi etähoivaan palkataan erillisrahoituksella yksi hoitaja vuodelle 2022.

Kaikissa kotihoidon tiimeissä pidetään marraskuussa 2021 kehittämisiltapäivät ja dialogiseen vuorovaikutukseen perustuva pilottivalmennus aloitetaan kotihoidossa keväällä 2022. Henkilöstöä kuullaan ja osallistetaan aiempaa enemmän, mm. valmisteltaessa valtuustoaloitteen vastinetta. Valmennuksen aikana arvioidaan yhdessä henkilöstön kanssa mahdollisen työnohjauksen tarve.

Rekrytointia on uudistettu mm. rekrytointi-ilmoitusta, yksiköiden esittelyvideoita, sosiaalisen median käyttöä tehostamalla. Kehittämistyöhön on osallistunut työntekijöitä. Oppilaitosyhteistyötä tehdään tiiviisti ja sitä pyritään edelleen kehittämään. Kaupungin oman lähihoitaja-oppisopimiskoulutuksen lisäksi on mahdollistettu oppisopimuksen käyttö opintojen loppuvaiheessa olevien opiskelijöiden kohdalla.

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 72	24.11.2021

Kotihoidossa aloitetaan joulukuussa 2021 kokeilu vuokratyövoiman käyttämisestä. Työaika on kohdennettu aamuvuoron ruuhkahuippuun. Tarkoituksena on helpottaa työntekijätalannetta kotihoidossa ja saada kokemusta vuokratyövoiman käytöstä.

Kotihoidon työhön Äänekosken kaupungilla on kehitteillä kannustavan palkkauksen pilotointi vuoden 2022 alusta. Kannustavan palkkauksen toteuttamistapaa on kehitetty henkilöstöltä saadun palautteen perusteella.

Äänekoskella kotihoidon palvelut tuotetaan pääosin kaupungin omana toimintana. Palvelusetelien ja ostopalveluiden osuus kotihoidon järjestämisestä on pieni. Kotihoidon ostopalvelun tai palvelusetelin käytön lisääminen jakaisi työtä laajemmin mm. alueen yrityksille, jolloin kaupungin oman henkilöstöresurssin tarve vähenisi.

Kotihoidon järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023. Hyvinvointialueen valmistelussa on käynnistynyt henkilöstön palvelussuhteiden kartoitus ja yhtenäistämismprosessi, joka osaltaan koskee myös Äänekosken kaupungin kotihoidon henkilöstöä. Hyvinvointialueen valmistelun edetessä on tarkoituksena, että myös Äänekosken kaupungin alueen toimintamalleja ja palvelussuhteen ehtoja yhtenäistetään maakunnan muiden alueiden kanssa jo vuoden 2022 aikana ennakoivasti. Valmistelun tavoitteena on yhtenäistää kotihoidon eri ammattiryhmien tehtävien sisältöä ja monipuolistaa henkilöstörakennetta.

Maakunnallisesti on valmisteilla teknologia- ja tukipalvelukeskus, joka tulee jatkossa monipuolistamaan etähoivan palveluja ja koordinoimaan tukipalveluiden tuottamista, esim. turvapuhelinpalvelut. Tämä tulee helpottamaan kotihoidon työn toteuttamista erityisesti Äänekosken ja Suolahden alueella.

Maakunnallisena toimintana osaavan työvoiman saamiseen on perustettu työryhmä, joka tulee tekemään ehdotuksia osaavan ja riittävän työvoiman saatavuuden turvaamiseksi. Arjen tuesta on edustus työryhmässä.

Valmistelija	Kotihoidon johtaja Päivi Voutilainen, puh. 0400 243 105, Kotihoidon asiakaspalvelupäällikkö Pauliina Taipale, puh. 040 193 4968, Palvelujohtaja Saara Paananen, puh. 0400 115 656, Henkilöstöjohtaja Arja-Leena Kriivarinmäki, puh. 0400 471 273,
Esittelijä	Sosiaali- ja terveystalokunta Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Kaupunginvaltuusto	§ 107	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 281	06.09.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 72	24.11.2021

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy palvelujohtaja Saara Paanasen, kotihoidon johtaja Päivi Voutilaisen ja kotihoidon asiakaspalvelupäällikkö Pauliina Taipaleen sekä henkilöstöjohtaja Arja-Leena Kriivarinmäen antaman lausunnon myös sosiaali- ja terveyslautakunnan lausuntona valtuustoaloitteeseen.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Merkittiin pöytäkirjaan, että arjen tuen palvelujohtaja Saara Paananen oli kokouksessa asiantuntijana läsnä tämän asian esittelyn aikana.

- - - - -

Liitteet

[1] Valtuustoaloite kotihoidon henkilöstöstä

Kaupunginvaltuusto	§ 106	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 280	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 73	24.11.2021

Valtuustoaloite sosioekonomisten terveyserojen huomioimisesta / Tuominen Marke ym.

KVALT 23.08.2021 § 106

Marke Tuominen jätti hänen ja viiden muun valtuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen sosioekonomisten terveyserojen huomioimisesta.

Päätös

Merkittiin valtuustoaloite tiedoksi ja lähetettiin se edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

- - - - -

KH 06.09.2021 § 280

Valtuutettu Marke Tuomisen ym. 23.8.2021 jättämä valtuustoaloite on liitteenä.

Valtuutetun aloiteoikeus perustuu Äänekosken kaupungin hallintosäännön 118 §:ään. Sen 1-2 momenttien mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan kokouksen puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuustoaloite on syytä erottaa hallintosäännön 119 §:ssä tarkoitettua kaupunginhallitukselle osoitetusta kysymyksestä. Sanotun pykälän 1-2 momenttien mukaan vähintään neljäsosa valtuutetuista voi tehdä kaupunginhallitukselle kirjallisen kysymyksen kaupungin toiminnasta ja hallinnosta. Kaupunginhallituksen on vastattava kysymykseen viimeistään valtuuston kokouksessa, joka ensiksi pidetään kolmen kuukauden kuluttua kysymyksen tekemisestä.

Aloitteen ja kysymyksen välisenä erona katsotaan yleensä olevan, että aloitteella halutaan ja pyritään vaikuttamaan oleviin oloihin ja muuttamaan niitä. Aloite voi käsitellä esimerkiksi ehdotuksen johonkin toimenpiteeseen ryhtymisestä tai uuden palvelun tarjoamisesta kuntalaisille. Kysymys puolestaan on luonteeltaan tiedonhankintaa. Sen tarkoituksena on selvittää olemassa oleva asiointi. Kysymykseen ei sisälly eikä tarvitse sisältyä kannanottoa siihen, onko asiointi tyydyttävä tai että miten sitä pitäisi parantaa.

Puheena olevan Tuomisen ym. tekemän valtuustoaloitteen sisällöstä ei ole erotettavissa mitään konkreettista ehdotusta, jonka aloitteen

Kaupunginvaltuusto	§ 106	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 280	06.09.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 73	24.11.2021

tekijät olisivat aloitteella halunneet saattaa valmisteltavaksi ja valmistelun jälkeen kaupungin toimivaltaisen viranomaisen hyväksyttäväksi. Aloite on luonteeltaan kysymyksenomainen eli sillä halutaan saada tietoa siinä mainitun asian tähänastisesta toteutumisesta Äänekosken kaupungissa.

Tuomisen ym. tekemää valtuustoaloitetta ei voida käsitellä kaupunginhallitukselle osoitettuna kysymyksenä, koska tekijöiden määrä on pienempi kuin hallintosäännössä kysymykseltä edellytetty vähintään neljäsosa valtuutetuista. Kaupunginhallitukselle esitetään, että asia käsitellään kuitenkin valtuustoaloitteena ja lisäksi aloitteen tekijöitä pyydetään jatkossa kiinnittämään huomiota hallintosäännön mukaiseen aloitteen ja kysymyksen väliseen eroon.

Valmistelija Hallintojohtaja Aleks Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

- 1) merkitsee tiedoksi valtuutettu Marke Tuomisen ym. 23.8.2021 jättämän valtuustoaloitteen;
- 2) päättää, että sanottu aloite käsitellään valtuustoaloitteena ja lisäksi pyytää aloitteen tekijöitä jatkossa kiinnittämään huomiota hallintosäännön mukaiseen aloitteen ja kysymyksen väliseen eroon; ja
- 3) päättää pyytää sosiaali- ja terveyslautakunnalta ja opetus- ja kasvatuslautakunnalta erilliset lausunnot aloitteesta. Lausunnot on toimitettava kaupunginhallitukselle 17.12.2021 mennessä.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

SOSTERV 24.11.2021 § 73
1031/06.00.00/2021

Kaupunginhallitus on 6.9.2021 (§280) päättänyt pyytää Marke Tuomisen ym. 23.8.2021 (§106) jättämään valtuustoaloitteeseen erilliset lausunnot sosiaali- ja terveyslautakunnalta ja opetus- ja kasvatuslautakunnalta.

Perusturvan toimialalla välttämättömät ja kiireelliset palvelut on pandemian aikana järjestetty koronaturvallisuusohjeet huomioiden. Poikkeuksellinen tilanne on pakottanut etsimään ja löytämään

Kaupunginvaltuusto	§ 106	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 280	06.09.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 73	24.11.2021

uudenlaisia toimintatapoja ja lisännyt esimerkiksi etäyhteyksien käyttöä. Monet pandemian aikana kehitetyt ja kehittyneet toimintatavat ovat löytäneet paikkansa palvelukokonaisuudessa ja niitä tullaan edelleen kehittämään sekä Äänekosken omana toimintana että osana hyvinvointialueelle siirtymistä valmistelevia hankkeita.

Sosiaalityön palveluiden tavoitteena on edistää kuntalaisten sosiaalista kuntoutumista, elämönhallintaa ja itsenäistä selviytymistä sekä ehkäistä syrjäytymistä. Tavoitteen toteuttaminen edellyttää sosiaalityön oman toiminnan ja toimintatapojen kehittämistä sekä laaja-alaista verkostotyötä.

Ohjaus ja neuvonta

Kuntalaisille tarkoitettu ohjaus ja neuvonta ovat keskeisiä sosiaalihoitolain mukaisia tukitoimia, joiden tarkoituksena on tarjota kaikille mahdollisuus saada tietoa käytettävissä olevista palveluista ja palveluntuottajista. Sekä lapsiperheiden että sosiaalityön neuvontapuhelin ovat äänekoskelaisille tuttuja yhteydenottokanavia. Myös ammattilaiset käyttävät tätä palvelua.

Pandemia- aikana suuri osa asiakastapaamisista on toteutettu etäyhteyksin. Välttämättömät koti- ja muut käynnit on toteutettu koronaturvallisuusohjeita noudattaen. Suolahden kirjastossa ja myöhemmin entisen sosiaalitoimiston tiloissa on kerran viikossa järjestetty mahdollisuus tavata sosiaaliohjaajaa ilman aikavarausta. Terveyskeskuksessa toteutettavat sosiaaliohjaajan vastaanotot eivät ole pandemia- aikana toteutuneet. Yhteydenotot on toteutettu muutoin.

Liikkuvan palvelun kehittäminen ja laajentaminen sekä viheralueille että terveyskeskukseen ovat vuoden 2022 kehittämiskohteita ja luonnollisesti ne ovat osa tulevaisuuden sote- keskuskehittämistyötä.

Palvelutarpeen arviointi

Sosiaalihoitolain mukaisten palvelujen myöntäminen perustuu palvelutarpeen arvioinnissa todettuun palvelutarpeeseen. Erityislainsäädännössä kuten lastensuojelulaki, palvelutarpeen arvioinnilla selvitetään, täytyvätkö asiakkuudelle määritellyt kriteerit.

Palvelutarpeen arviointi on jo itsessään interventio ja mahdollisuus tarjota lapselle, nuorelle, aikuiselle ja perheelle riittävät ja tarkoituksenmukaiset tukitoimet. Palvelutarpeen arviointiprosessiin on Äänekoskella kiinnitetty huomiota jo aikaisemmin ja kuluvan vuoden aikana se on ollut erityisenä kehittämiskohteena. Huomiota on erityisesti kiinnitetty lasten, nuorten ja perheiden verkostojen kartoittamiseen varhaisemmassa vaiheessa sekä eri tiimien

Kaupunginvaltuusto	§ 106	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 280	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 73	24.11.2021

yhteistyöhön. Erityisen hyödylliseksi sosiaalityön vastuualueella on havaittu huomioida perheen taloudellinen tilanne osana palvelutarpeen arviointia. Toimeentulotukiasioihin perehtynyt sosiaaliohjaaja on täydentänyt palvelutarpeen arvioinnin ja lastensuojelutyön osaamista arviointitiimissä tarvittaessa.

Lapsiperheköyhyys ja perheiden toistuvat toimeentulotukihakemukset, joissa täydentävän toimeentulotuen tarve kohdentuu asumisen edellytyksiin, ovat tunnistettavia syrjäytymisen riskitekijöitä. Perheiden tilanteisiin on tartuttu selvittämällä palvelun tarvetta laajemmin kuin käsittelemällä toimeentulotukihakemus. Yksittäisten perheiden kohdalla on päästy kokeilemaan säännöllistä sosiaaliohjausta. Tavoitteena vuodelle 2022 on jatkaa menettelyä ja säännönmukaisesti aloittaa työskentely riskiperheiden kanssa.

Perhesosiaalityöhön on vuoden 2022 talousarvioon esitetty määräaikaisen sosiaalityöntekijän virka.

Taloussosiaalityö ja talousneuvola

Äänekoski on mukana TASOS - taloudellinen toimintakyky ja sosiaalinen osallisuus -hankkeessa. Hankeaika on 1.9.20-28.2.23. Osana taloussosiaalityön kehittämistä on lähdetty yhteistyöhön ennakoivan talousneuvonnan hankkeeseen, jossa vastuullisina toimijoina ovat ulosotto sekä talous- ja velkaneuvonta. Talousneuvola on avoinna ja ammattilaiset tavoitettavissa joka toinen viikko, tiistaina klo 12-15. Yhteyden voi ottaa joko puhelimitse tai käymällä paikan päällä. Asiointi on mahdollista myös nimettömänä. Talousneuvolassa ovat paikalla ulosoton, talous- ja velkaneuvonnan, sosiaalityön ja sosiaalisen luototuksen asiantuntijat. Yhteistyötä tehdään myös esimerkiksi seurakunnan kanssa.

Yksilön ja perheen taloudelliseen tilanteeseen liittyvät huolet ja epämääräisyydet ovat yksi keskeisimmistä työllistymistä estävistä tekijöistä. Esimerkiksi ulosottoon ja työllistymiseen liittyy paljon vääriä käsityksiä. Velkaantuminen on kasvava ongelma koko Suomessa ja asiaan liittyvä häpeä on yksi esteistä asioiden selvittämisessä ja riittävän varhaisessa asioihin tarttumisessa.

Taloussosiaalityön kehittämällä ja talousneuvolatoiminnan vakiinnuttamisella voidaan merkittävästi vaikuttaa syrjäytymisen ehkäisyyn ja tasavertaisten mahdollisuuksien edistämiseen.

Riskiperheiden ja – asiakkaiden tunnistaminen

Lastensuojelussa on valtakunnallisesti otettu käyttöön systeeminen työskentelytapa, jossa yhtenä keskeisenä tavoitteena on

Kaupunginvaltuusto	§ 106	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 280	06.09.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 73	24.11.2021

asiakasperheen ja läheisverkoston aktiivinen osallisuus työskentelyssä. Äänekoskella systeemiseen työtöteeseen on lastensuojelun työntekijöiden lisäksi koulutettu sekä aikuis- ja perhesosiaalityön sosiaalityöntekijät ja ohjaajat että perhetyöntekijät. Osallisuuden kokemus, oman asian subjektiivisuus ovat syrjäytymistä ehkäiseviä toimintatapoja sosiaalityössä.

Lasten ja perheiden haasteet näyttävät usein jo varhaiskasvatuksessa. Yhteistyö ja yhteinen ymmärrys riskiperheiden ja -asiakkaiden tunnistamisessa eri toimijoiden kesken edistää varhaista puuttumista ja tukea. Perhekeskustoiminnan kehittäminen sekä paikallisesti että osana hyvinvointialueelle siirtymisen valmistelua sekä asiakasyhteistyöryhmät mahdollistavat yhteisen keskustelun ja yhteisen kehittämisen. Erityishuomiota tulisi kiinnittää esimerkiksi aggressiivisesti käyttäytyvien pienten lasten perheiden kokonaisvaltaisessa tukemisessa ja auttamisessa.

Koronaepidemia on vaikuttanut etenkin epidemian alkuaikoina ikääntyvien kuntalaisten ennaltaehkäisevien palveluiden saatavuuteen. Pandemian alkuaikana ikäihmisten kokonaistilannetta kartoitettiin kaupungin toimesta tekemällä soittokierros kaupungin yli 65-vuotiaille. Soittokierrokset tehtiin toistamiseen arjen tuen seniorikeskuksen asiakkaille ja heidän tilannettaan kartoitettiin siten. Neuvontapuhelimet ovat olleet käytössä koko epidemian ajan ja niiden kautta on ollut mahdollisuus ottaa yhteyttä monelta eri taholta huolitilanteissa. Pandemian aikana ikäihmisille suunnattuja palvelutarpeen arviointeja on tehty normaalisti eikä toimintaa ole supistettu. Pandemian aikana ikäihmisille suunnatut palvelut on pyritty tarjoamaan normaalisti ja supistuksia on tehty vain niihin palveluihin, joissa se on ollut välttämätöntä. Elokuussa 2021 tilanne palveluiden osalta on saatu palaamaan lähes ennalleen. Korona-aikana palvelujen järjestämisen tavat ovat monipuolistuneet ja tukevat osaltaan erilaisiin tarpeisiin vastaamista, esim. videoavusteiset etäkäynnit. Etä- ja videoavusteisten palveluiden soveltuvuus asiakkaalle arvioidaan aina yksilöllisesti.

Matalankynnyksen seniorineuvolan vastaanotot on järjestetty Suolahden, Sumiaisten ja Konginkankaan taajamissa normaalisti vuoden 2021 tammikuusta alkaen. Seniorikeskustoimintaa totutetaan tällä hetkellä sekä Äänekoskella, että Suolahdessa. Päivittäinen ryhmäkoko on pidetty maksimissaan 10 henkilössä, jotta toimintaa voidaan toteuttaa edelleen koronaturvallisesti. Maskisuosituksesta huolimatta kaikki asiakkaat eivät ole halukkaita tai eivät pysty käyttämään maskia, mutta turvaväli ohjeistusta pystytään noudattamaan tämänhetkisten asiakasmäärien puitteissa. Vaikka ryhmäkokoja on rajattu ns. normaaliin tilanteeseen nähden, seniorikeskuspäivää on haluttu tarjota kuitenkin mahdollisimman monelle ikäihmiselle. Asiakkailta on mahdollisuus käydä kerran

Kaupunginvaltuusto	§ 106	23.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 280	06.09.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 73	24.11.2021

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy yllä olevan selvityksen ja antaa sen lausuntona Marke Tuomisen ym. allekirjoittamaan valtuustoaloitteeseen sekä saattaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että sosiaalityön johtaja Raija Kojo ja arjen tuen palvelujohtaja Saara Paananen olivat kokouksessa asiantuntijoina läsnä tämän asian esittelyn aikana.

Liitteet

[2] Valtuustoaloite sosioekonomisten terveyserojen huomioimisesta

Sosiaalipalvelujen hinnat vuoden 2022 laskutuksissa

SOSTERV 24.11.2021 § 74

1293/02.04.00.00.00/2021

Hallintosäännön 32 §:n (kohta 3) mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää sosiaalihuollon palveluista perittävistä maksuista ja viranhaltijain päätettävien maksujen perusteista.

Sosiaalitoimen tehtäväalue käsittää sosiaaliavustusten ja sosiaalipalvelujen järjestämisen sisältäen mm. lastensuojelun, aikuissosiaalityön, vammaispalvelun, vanhuspalvelut ja päihdehuollon sekä ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen. Lisäksi tehtäväalue sisältää kotouttamisen palvelut.

Liitteenä olevan hinnaston maksuja käytetään sosiaalihuollon palvelujen ulkokuntalaisten ja sopimukseen perustuvan hoidon ym. laskutuksissa sekä Valtiokonttorin (sove) laskutuksissa.

Hinnaston maksut perusturvan vuoden 2022 talousarvioon arvioituihin kustannuksiin, joista on vähennetty asiakasmaksut, sekä suoritemääriin.

Valmistelija Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Esittelijä Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Päätösehdotus Sosiaalihuollon palvelujen hinnasto otetaan käyttöön 1.1.2022 alkaen ulkokuntalaisten ja sopimukseen perustuvan hoidon ym. laskutuksissa sekä Valtiokonttorin laskutuksissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

[3] Sosiaalipalvelujen hinnat vuoden 2022 laskutuksissa

Terveydenhuollon palvelujen hinnat vuoden 2022 laskutuksissa

SOSTERV 24.11.2021 § 75

1293/02.04.00.00/2021

Hallintosäännön 32 §:n (kohta 3) mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää terveydenhuollon palveluista perittävistä maksuista ja viranhaltijain päätettävien maksujen perusteista.

Terveydenhuollon tehtäväalue käsittää kansanterveystyön, jossa tehtävänä on huolehtia ihmiseen kohdistuvasta terveyden- ja sairaanhoidosta, kuntoutuksesta ja niiden tarvitsemista erityistoiminnoista sekä mielenterveyspalveluista.

Terveystoimen lainsäädäntöön sisältyvistä tehtävistä perheneuvola, äitiys-, perhesuunnittelu- ja lastenneuvola sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuolto järjestetään kasvun ja oppimisen toimialalla. Hallintosäännön mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää myös näistä palveluista perittävistä maksuista.

Liitteenä olevan hinnaston maksuja käytetään terveydenhuollon palvelujen ulkokuntalaisten, maksusitoumuksiin ja sopimukseen perustuvan hoidon laskutuksissa. Lisäksi hinnastoa käytetään yksityislääkärin läheteellä annetun hoidon ja vakuutusyhtiöiltä laskutettavan hoidon laskutuksissa.

Hinnaston maksut perustuvat vuoden 2022 talousarvioon arvioituihin kustannuksiin, joista on vähennetty arvioidut asiakasmaksut sekä suoritemääriin. Terveydenhuollon lääkäri-, hoitaja- ja fysioterapian yksilö- ja toimintaterapiakäynteihin on laskettu myös etävastaanottokäyntien hinnat.

Kuntaliiton 22.4.2020 antaman ohjeen mukaan terveydenhuollon etäpalveluista voi periä maksun myös ulkokuntalaisen hoidosta, maksusitoumuksiin perustuvasta hoidosta, yksityislääkärin läheteellä annetusta hoidosta sekä kun hoito laskutetaan vakuutusyhtiöltä. Perusturvalautakunta on 16.12.2020 § 98 päättänyt, että Äänekosken kaupungin terveydenhuollossa otetaan käyttöön em. etävastaanottoista perittävät maksut ja etävastaanottomaksu peritään, kun palvelu toteutetaan kaksisuuntaisesti tietoliikenneyhteyden avulla (esim. tietokone, tabletti tai älypuhelin) ja palvelu on lähtökohtaisesti vuorovaikutteista ja suunnattu asiakkaalle yksilöllisesti tai palvelu korvaa käyntiasioinnin.

Valmistelija

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Esittelijä

Sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 75

24.11.2021

Päätösehdotus

Terveydenhuollon palvelujen hinnasto otetaan käyttöön 1.1.2022 alkaen ulkokuntalaisen hoidon, maksusitoumuksiin perustuvan hoidon, yksityislääkärin läheteellä annetusta hoidon laskutuksissa sekä kun hoito laskutetaan vakuutusyhtiöiltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

[4] Terveydenhuollon palvelujen hinnat vuoden 2022 laskutuksissa

Röntgenpalveluista perittävät hinnat vuonna 2022

SOSTERV 24.11.2021 § 76

1293/02.04.00.00.00/2021

Perusturvan toimialalla on valmisteltu röntgentutkimuksista perittävät hinnat vuodelle 2022. Hintoja sovelletaan mm. ulkokuntalaisten hoitoon, maksusitoumushoitoon, sopimukseen perustuvaan hoitoon liittyviin röntgentutkimuksiin ja yksityislääkärin läheteellä tehtäviin tutkimuksiin sekä vakuutusyhtiölaskutuksiin.

Vuoden 2022 hintojen laskentaperusteena on vuoden 2022 arvioidut kustannukset sekä palveluiden myynnistä aiheutuva työ.

Hallintosäännön 32 §:n (kohta 3) mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista perittävistä maksuista.

Liitteenä vuoden 2022 hinnasto.

Valmistelija	Sosiaali- ja terveysjohtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573
Esittelijä	Sosiaali- ja terveysjohtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573
Päätösehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy röntgentutkimuksista vuonna 2022 perittävät hinnat liitteen mukaisina.
Päätös	Hyväksyttiin. -----
Liitteet	[5] Röntgentutkimukset 2022

Kaupunginhallitus	§ 271	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 338	01.11.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 77	24.11.2021

Vammaisneuvoston jäsenten vaali

KH 06.09.2021 § 271

Kuntalain (410/2015) 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillä tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 12 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitukselle ehdotetaan, että se päättäisi asettaa vammaisneuvoston kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi eli 31.5.2023 saakka.

Vammaisneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta olisi hyvä suorittaa vasta 1.11.2021 pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa, jotta vammaisia henkilöitä edustavilla järjestöillä olisi aikaa nimetä ehdokkaita siihen. Ennen jäsenten valintaa kaupunginhallitus voi tällöin päättää myös vammaisneuvoston jäsenmäärästä ottaen huomioon nimettyjen ehdokkaiden määrän.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n (657/2021) 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Koska vammaisneuvoston jäsenet eivät ole kuntalaisia tarkoitettuja kunnan luottamushenkilöitä, tasa-arvolain säännökset eivät tule suoraan sovellettavaksi. Tästä huolimatta vammaisneuvostoon on syytä pyrkiä valitsemaan tasapuolisesti naisia ja miehiä.

Valmistelija Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Kaupunginhallitus	§ 271	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 338	01.11.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 77	24.11.2021

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus:

- 1) asettaa vammaisneuvoston toimikaudeksi 6.9.2021-31.5.2023;
- 2) päättää valita vammaisneuvoston jäsenet ja varajäsenet 1.11.2021 pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa; ja
- 3) päättää pyytää vammaisia henkilöitä edustavia järjestöjä nimeämään ehdokkaita vammaisneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi. Ehdokkaiden kotikuntalaisia tarkoitettuna tulee olla Äänekoski. Ehdokkaiksi pyydetään nimeämään sekä naisia että miehiä. Ehdotukset tulee toimittaa Äänekosken kaupungille sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi viimeistään 22.10.2021 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

KH 01.11.2021 § 338

Vammaisia henkilöitä edustaville järjestöille osoitettu ehdokkaiden nimeämispyyntö on ollut esillä kaupungin www-sivuilla ajalla 8.9.-22.10.2021. Se on myös julkaistu Pikkukaupunkilaisessa 15.9.2021.

Elo-lokakuun aikana määräaikaan viimeistään 22.10.2021 mennessä ehdotuksia vammaisneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi saapui seuraavilta järjestöiltä:

- Keski-Suomen Neuroyhdistys ry (Ääneseudun MS-kerho, rekisteröimätön)
- Keski-Suomen munuais- ja maksayhdistys KEMUSI ry
- Keski-Suomen Näkövammaiset ry (Äänekosken paikallisosasto, rekisteröimätön)
- Keski-Suomen Syöpäyhdistys ry (Ääneseudun paikallisosasto, rekisteröimätön)
- Sisä-Suomen Diabetesyhdistys ry
- Sisä-Suomen Kuulonhuolto ry
- Äänekosken Reumayhdistys ry
- Äänekosken Seudun Invalidit ry
- Ääneseudun Ilona ry

Kaupunginhallitukselle ehdotetaan, että kaikki järjestöjen nimeämät ehdokkaat valittaisiin vammaisneuvostoon.

Valmistelija

Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä, puh. 040 823 7921

Kaupunginhallitus	§ 271	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 338	01.11.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 77	24.11.2021

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

- 1) päättää, että vammaisneuvoston jäsenten lukumäärä toimikaudella 6.9.2021-31.5.2023 on yhdeksän (9) jäsentä ja että kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen, jos varajäsentä on esitetty;
- 2) valitsee vammaisneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi jäljellä olevalle toimikaudelle 1.11.2021-31.5.2023 seuraavat henkilöt:

<u>Jäsen</u>	<u>Henkilökohtainen varajäsen</u>
Sirkka Halttunen	Leila Muli
Oili Kautto	Paula Liimatainen
Maria Keljo	Matti Leskelä
Ritva Koskenaro	Liisa Ikonen
Anni Kunelius	Arto Huotari
Tarja Pasanen	Tarmo Kinnunen
Maija Piitulainen	-
Sirpa Sauriala	-
Tiina Talso	Eija Puusti

- 3) päättää pyytää vammaisneuvostoa valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan jäljellä olevalle toimikaudelle 1.11.2021-31.5.2023;
- 4) valitsee kaupunginhallituksen edustajan vammaisneuvostoon; ja
- 5) päättää pyytää sosiaali- ja terveystalokuntaa valitsemaan edustajansa vammaisneuvostoon.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustajaksi vammaisneuvostoon valittiin Marke Tuominen.

- - - - -

SOSTERV 24.11.2021 § 77
877/00.00.01/2021

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 1.11.2021 § 338 pyytää sosiaali- ja terveystalokuntaa valitsemaan edustajansa vammaisneuvostoon toimikaudelle 1.11.2021 – 31.5.2023.

Valmistelija Sosiaali- ja terveystalokunta Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Esittelijä Sosiaali- ja terveystalokunta Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Kaupunginhallitus	§ 271	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 338	01.11.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 77	24.11.2021

Päätösehdotus Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee edustajansa vammaisneuvostoon toimikaudelle 1.11.2021 – 31.5.2023.

Päätös Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsi edustajakseen vammaisneuvostoon toimikaudelle 1.11.2021 – 31.5.2023 Jaakko Korhosen.

Kaupunginhallitus	§ 272	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 339	01.11.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 78	24.11.2021

Vanhusneuvoston jäsenten vaali

KH 06.09.2021 § 272

Kuntalain (410/2015) 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 12 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitukselle ehdotetaan, että se päättäisi asettaa vanhusneuvoston kaupunginhallituksen toimikautta vastaavaksi ajaksi eli 31.5.2023 saakka.

Vanhusneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta olisi hyvä suorittaa vasta 1.11.2021 pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa, jotta ikääntynyttä väestöä edustavilla järjestöillä olisi aikaa nimetä ehdokkaita siihen. Ennen jäsenten valintaa kaupunginhallitus voi tällöin päättää myös vanhusneuvoston jäsenmäärästä ottaen huomioon nimettyjen ehdokkaiden määrän.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n (657/2021) 1 momentin mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Koska vanhusneuvoston jäsenet eivät ole kuntalaisia tarkoitettuja kunnan luottamushenkilöitä, tasa-arvolain säännökset eivät tule suoraan sovellettavaksi. Tästä huolimatta vanhusneuvostoon on syytä pyrkiä valitsemaan tasapuolisesti naisia ja miehiä.

Valmistelija Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

1) asettaa vanhusneuvoston toimikaudeksi 6.9.2021-31.5.2023;

Kaupunginhallitus	§ 272	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 339	01.11.2021
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 78	24.11.2021

- 2) päättää valita vanhusneuvoston jäsenet ja varajäsenet 1.11.2021 pidettävässä kaupunginhallituksen kokouksessa; ja
- 3) päättää pyytää ikääntynyttä väestöä edustavia järjestöjä nimeämään ehdokkaita vanhusneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi. Ehdokkaiden kotikuntalaisia tarkoitettuna tulee olla Äänekoski. Ehdokkaiksi pyydetään nimeämään sekä naisia että miehiä. Ehdotukset tulee toimittaa Äänekosken kaupungille sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi viimeistään 22.10.2021 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

KH 01.11.2021 § 339

Ikääntynyttä väestöä edustaville järjestöille osoitettu ehdokkaiden nimeämispyyntö on ollut esillä kaupungin www-sivuilla ajalla 8.9.-22.10.2021. Se on myös julkaistu Pikkukaupunkilaisessa 15.9.2021.

Elo-lokakuun aikana määräaikaan viimeistään 22.10.2021 mennessä ehdotuksia vanhusneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi saapui seuraavilta järjestöiltä:

- Eläkeliiton Konginkankaan yhdistys ry
- Eläkeliiton Sumiaisten yhdistys ry
- Eläkeliiton Äänekosken yhdistys ry
- Konginkankaan Eläkkeensaajat ry
- Sumiaisten Eläkeläiset ry
- Suolahden Eläkkeensaajat ry
- Äänekosken Eläkeläiset ry
- Äänekosken Eläkkeensaajat ry
- Äänekosken kansalliset seniorit ry

Kaupunginhallitukselle ehdotetaan, että kaikki järjestöjen nimeämät ehdokkaat valittaisiin vanhusneuvostoon.

Valmistelija Hallintojohtaja Aleksu Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

- 1) päättää, että vanhusneuvoston jäsenten lukumäärä toimikaudella 6.9.2021-31.5.2023 on yhdeksän (9) jäsentä ja että kullekin

Kaupunginhallitus	§ 272	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 339	01.11.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 78	24.11.2021

jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen, jos varajäsentä on esitetty;

- 2) valitsee vanhusneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi jäljellä olevalle toimikaudelle 1.11.2021-31.5.2023 seuraavat henkilöt:

<u>Jäsen</u>	<u>Henkilökohtainen varajäsen</u>
Irene Aaltonen	Jorma Kiviranta
Hannele Hult	Kaija Pulli
Leila Lindell	Kari Lindell
Salme Maukonen	-
Maija Piitulainen	Eino Jämsen
Marja Rautiainen	Virpi Hakonen
Irene Ronkainen	Tuula Setälä
Simo Räisänen	Anna-Liisa Sällinen
Raili Vainio	Anneli Huutonen

- 3) päättää pyytää vanhusneuvostoa valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan jäljellä olevalle toimikaudelle 1.11.2021-31.5.2023;
- 4) valitsee kaupunginhallituksen edustajan vanhusneuvostoon; ja
- 5) päättää pyytää sosiaali- ja terveyslautakuntaa valitsemaan edustajansa vanhusneuvostoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustajaksi vanhusneuvostoon valittiin Tiina Liimatainen.

- - - - -

SOSTERV 24.11.2021 § 78
877/00.00.01/2021

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 1.11.2021 § 339 pyytää sosiaali- ja terveyslautakuntaa valitsemaan edustajansa vanhusneuvostoon toimikaudelle 1.11.2021 – 31.5.2023

Valmistelija Sosiaali- ja terveysjohtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Esittelijä Sosiaali- ja terveysjohtaja Saara Kuusela, puh. 040 579 4573

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsee edustajansa vanhusneuvostoon toimikaudelle 1.11.2021 – 31.5.2023.

Kaupunginhallitus	§ 272	06.09.2021
Kaupunginhallitus	§ 339	01.11.2021
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 78	24.11.2021

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta valitsi edustajakseen vanhusneuvostoon Paula Forsgrénin toimikaudelle 1.11.2021 – 31.5.2023.

Sosiaali- ja terveyslautakunta § 79

24.11.2021

ViranhaltijapäätöksetSOSTERV 24.11.2021 § 79
141/00.01.01.03/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on toimitettu sosiaali- ja terveysjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.10.2021-31.10.2021.

Esittelijän ehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että sosiaali- ja terveysjohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Sosiaali- ja terveysjohtajan viranhaltijapäätökset 1.10.2021 - 31.10.2021

Ilmoitusasiat

SOSTERV 24.11.2021 § 80

1250/05.00.00/2021

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on toimitettu seuraavat asiakirjat:

- 1. Sosiaali- ja terveystalouden lupa- ja valvontavirasto Valvira on 20.10.2021 antanut ilmoituksen yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutoksesta: Silmäasema Optiikka Oy, Saaristonkatu 22, 90100 Oulu, Y-tunnus 1827711-2.** Paikkakuntia, joita nimenmuutos koskee on 26 kpl mm entinen Silmäasema Optiikka Oy c/o Silmäasema Äänekoski on nyt Silmäasema Optiikka Oy, Silmäasema Äänekoski. Toimipaikkojen nimestä jää pois c/o.
- 2. Sosiaali- ja terveystalouden lupa- ja valvontavirasto Valvira on 22.10.2021 antanut ilmoituksen yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutoksesta: Cybermed oy c/o GOS Cosulting Oy, Hallituskatu 13-17 D, 90100 Oulu, Y-tunnus 0115146-8.** Toimipaikan Cybermed oy, Kotitoimisto, Alvar Aallonkatu 3 A 10, 00100 Helsinki on nyt Cybermed oy, Alvar Aallonkatu 3 A 10, 00100 Helsinki.
- 3. Sosiaali- ja terveystalouden lupa- ja valvontavirasto Valvira on 25.10.2021 antanut ilmoituksen päätöksen yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / palvelujen alkamisesta: Sataseudun Ambulanssipalvelu Oy, Palomiehentie 2, 27800 Säkyli, Y-tunnus 3233700-3.** Tuotettavina palveluina ensihoitopalvelut, potilassiirrot sekä sairaanhoitajan ja lähihoitajan antamat terveydenhuollon palvelut yleisötapahtumissa Suomen kuntien alueella lukuunottamatta Ahvenmaan maakunnan kuntia. Asemapaikka (ajoneuvo ILH-636) Sataseudun Ambulanssipalvelu Oy ja yleisötapahtuma päivystykset, Juustokivenkatu 1, 29200 Harjavalta. Palveluista vastaava johtaja laillistettu sairaanhoitaja Jani Juhani Kiuru.
- 4. Sosiaali- ja terveystalouden lupa- ja valvontavirasto Valvira on 27.10.2021 antanut päätöksen yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamiseksi: 9Lives Ensihoito Oy c/o 9Lives Oy, Vartiokyläntie 1, 00950 Helsinki, Y-tunnus 1864320-7.** Uusiksi palveluja tuottaviksi toimipaikoiksi on hyväksytty 9Lives Ensihoito Oy, Covid-19 liikkuvat näytteenottopisteen (YJI-121 ja WWS-359), Härkävaljakontie 31, 00750 Helsinki. palveluina laboratorionäytteidenotto sekä kliininen mikrobiologia ja laboratoriopikadiagnostiikka. Palvelut koko Suomen alueella lukuunottamatta Ahvenanmaan maakunnan kuntia. Palveluista vastaava johtaja: laillistettu lääkäri Mats Johan Rönnbacka.

- 5. Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto Valvira on 27.10.2021 antanut päätöksen yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskevan luvan muuttamiseksi: Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö, Alvar Aallontie 275, 21540 Preitilä, Y-tunnus 1571059-0.** Toimipaikan Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö, Turku Puutarhankatu, Puutarhankatu 45, 20100 Turku tuottavat palvelu: Lääkärin, erikoislääkärin, sairaanhoitajan ja terveydenhoitajan vastaanottotoiminta, fysio-, toiminta ja psykoterapia, psykologin toiminta ja lähihoitajan palvelut toimipaikassa ja potilaan kotona/asiakkaan tiloissa. Toimipaikassa Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö, Turku Ruissalo c/o Sunborn Saga Oy, Ruissalon Kylpylä ja kuntoutuskeskus, Kuntoutuskeskus Ruissalo, Ruissalon puistotie 640, 20100 Turku tuottavat palvelut ovat lääkärin, sairaanhoitajan, terveydenhoitajan vastaanottotoiminta, toiminta- ja psykoterapia sekä terveydenhoitajan palvelut toimipaikassa. Terveys- ja terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja: laillistettu lastenpsykiatrian erikoislääkäri ja nimikesuojattu psykoterapeutti Jaana Maria Nuotio.
- 6. Sosiaali- ja terveysministeriö on 10.11.2021 on antanut ohjeistuksen (Kuntainfo 6/2021) Ison-Britanian eurooppalaisista sairaanhoitokorteista.**

Esittelijä	sosiaali- ja terveysjohtaja Saara Kuusela
Esittelijän ehdotus	Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee em. ilmoitusasiat tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 79, § 80

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 75, § 76, § 77, § 78**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Sosiaali- ja terveyslautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen turvapostipalvelun kautta. Turvapostin käyttöohjeet: <https://www.aanekoski.fi/yhteystiedot>.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen