

Kaupunkirakennelautakunta

Aika 05.10.2022 klo 17:00 - 20:38

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 66	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 67	Kaupunkirakennelautakunnan talouden toteutuminen tammikuu-elokuu 2022	5
§ 68	Kaupunkirakennelautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2023	7
§ 69	Oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 14.9.2022 § 74	10
§ 70	Viranhaltijapäätökset	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Petri	17:00 - 20:38	puheenjohtaja	
	Huhta Marjatta	17:00 - 20:38	varapuheenjohtaja	
	Kumpulainen Kari	17:00 - 20:38	jäsen	
	Nyrönen Riitta	17:00 - 20:38	jäsen	
	Piilonen Pentti	17:00 - 20:38	jäsen	
	Rautiainen Sinikka	17:00 - 20:38	jäsen	
	Aho Jarmo	17:00 - 20:38	varajäsen	
	Jämsén Olli	17:00 - 20:38	varajäsen	
	Rautiainen Marjo	17:00 - 20:38	varajäsen	
Poissa	Kiviranta Jorma			
	Kolari Marja			
	Peltomäki Antti			
	Pöytäkangas Hannu			
	Tuononen Matti			
Muu	Karppinen Jukka	17:00 - 20:38	rakennuttaja	
	Kiiskinen Kari	17:00 - 20:38	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Rautjärvi Tommi	17:00 - 20:38	tekninen johtaja	
	Virtanen Matti	17:00 - 20:38	kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Petri Leppänen
Puheenjohtaja

Jukka Karppinen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 65 - 70

Pöytäkirjan tarkastus 11.10.2022

Riitta Nyrönen
Pöytäkirjantarkastaja

Jarmo Aho
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 12.10.2022 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KAURAK 05.10.2022 § 65

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

KAURAK 05.10.2022 § 66

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Kaupunkirakennelautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaihin 11.10.2022 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 12.10.2022 klo 12.

Kaupunkirakennelautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Riitta Nyrösen ja Jarmo Ahon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunkirakennelautakunnan talouden toteutuminen tammikuu-elokuu 2022

KAURAK 05.10.2022 § 67
845/02.02.00/2021

Kaupunkirakennelautakunnan alainen talousarvio on toteutunut ajalla tammikuu-elokuu seuraavasti:

Kaupunkirakennelautakunnan tulot ovat talousarvion mukaan 8 469 570 euroa, menot – 22 136 170 euroa ja netto – 13 666 600 euroa.

Kaupunkirakennelautakunnan käyttötalouden toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	% (€)
tulo-%	8 469 570	62,1 (5 620 127)
meno-%	-22 136 170	69,6 (-15 407 421)
netto-%	-13 666 600	74,2 (- 10 147 294)

Kaupunkirakennelautakuntaan kuuluu kolme vastuualuetta: kaupunkirakennepalvelut, ruokapalvelut ja pelastustoimi.

Käyttötalouden osalta **kaupunkirakennepalveluiden vastualueen** toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	% (€)
tulo-%	2 962 000	54,9 (1 625 908)
meno-%	-15 740 680	69,2 (-10 885 578)
netto-%	-12 778 680	72,5 (-9 259 670)

Ruokapalveluiden osalta toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	% (€)
tulo-%	5 507 570	66,0 (3 634 219)
meno-%	-4 671 090	68,8 (-3 215 737)
netto-%	836 480	50,0 (418 482)

Pelastustoimen osalta toteutuma on seuraava:

	Budjetti €	% (€)
tulo-%	0	0 (0)
meno-%	-1 724 400	75,7 (-1 306 105)
netto-%	-1 724 400	75,7 (-1 306 105)

Koronakustannuksia on kertynyt elokuun loppuun mennessä n. 83 000 €. Koronakustannuksia ei ole otettu huomioon budjetissa.

Sähkön osalta on talousarvioon varattu määräraha (n. 1,4 milj. €) ei

Kaupunkirakennelautakunta § 67

05.10.2022

tule riittämään. Kaupunkirakennelautakunta päätti kokouksessaan (08.09.2022 § 62) esittää Äänekosken kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupungin valtuustolle lisämäärärahaa, suuruudeltaan 1 400 000 € jaettavaksi sähkönkäytön kustannuspaikoille.

Tulojen osalta ei ole kirjautunut mm. hulevesimaksujen tuloja (n. 340 000 €). Lisäksi tulojen osalta on budjetoitu myös luovutusvoittojen toteutumiseen 200 000 €.

Investointien toteutuma:

	% (€)
tulo-%	1,2 (3 584/300 000)
meno-%	44,9 (-8 650 000/-3 886 930)
netto-%	46,5 (-8 350 000/-3 883 346)

Lautakunnan investointimääräraha (netto) tämän vuoden alkuperäisessä talousarviossa oli – 8 050 000 €. Talousarviomuutoksella on tullut nettomenoihin lisäystä 300 000 € (Konginkankaan kevytliikenneväylän suunnittelun kaupunginosuus 70 000 ja Pankkisillan peruskorjaus 230 000 €) eli nettoinvestointimääräraha kokonaisuudessaan on 8 350 000 €.

Valmistelija Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 559 1632

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 020 632 3355

Päätösehdotus Kaupunkirakennelautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumisen ajalla tammikuu-elokuu 2022.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Käyttötaloustoteutuma 1.1-31.8.2022
Investointien toteumavertailu 1.1-31.8.2022

Kaupunkirakennelautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2023

KAURAK 05.10.2022 § 68
791/02.02.00/2022

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 22.8.2022, 211 §, käsitellyt vuoden 2023 talousarvion laadintaohjetta seuraavasti:

”Keskushallinnossa on valmisteltu ohjeet vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024 - 2026 taloussuunnitelman laadinnan käynnistämiseksi. Ohjeessa on myös annettu lautakunta-kohtaiset määräraha-kehukset. Ohjeet perustuvat kaupunginvaltuuston hyväksymiin tavoitteisiin ja strategioihin.”

Talousarvion hallituskäsittely on marraskuussa. Joulukuussa kaupunginvaltuusto päättää vuoden 2023 talousarviosta ja vuosien 2024- 2026 taloussuunnitelmasta. Laadinnan pohjana tulee käyttää vuoden 2021 tilinpäätöstä ja vuoden 2022 talousarviota.

Kaupunkirakennelautakunnan kehityksen keskeisimmät muutokset verrattuna vuoteen 2022 tulevat mm. kaupungin hyvinvointialueelle vuokraamista kiinteistöistä, jotka on talousarviossa huomioitu vuokratuloina. Lisäksi kyseisten kiinteistöjen siivous kuuluu vuokralaiselle. Samoin talousarviossa on huomioitu ruokapalveluissa soteen liittyvä toiminta.

Kaupungin muualta vuokraamien sote-kiinteistöjen kulut poistuvat. Pelastustoiminnan maksuosuus poistuu ja samalla poistuu myös yksi kaupunkirakennelautakunnan alainen vastuualue. Energian hinnan nousuun on varauduttu sähkön osalta n. 75 %:n ja lämmön osalta n. 11 % korotuksilla.

Kaupunkirakennelautakunnan kehykseksi on muodostunut -8 121 900 €. Talousarvioesitys on päivitetyn kehityksen mukainen.

Investointisuunnitelma laaditaan vuosille 2023 – 2026. Investointisuunnitelmassa otetaan huomioon mm. taloudellinen tilanne, väestökehitys sekä palvelutuotannon tarpeet. Investointiosassa esitetään kaupungin investointimenot ja –tulot. Käyttöomaisuuden hankinnat, jotka ovat vähintään 10 000 euroa ja jotka vaikuttavat tuotannontekijänä useana tilikautena, käsitellään investointiosassa. Pienhankintarajan alle jäävät investoinnit merkitään käyttötalouden menoksi.

Talousarviossa hyväksytään euromääräinen investointikatto vuosille 2023 – 2026. Investointikatton perusteena on talousarviovuoden 2023 sekä taloussuunnitelmavuosien vuosikate. Vuosittaisen investointikatton muutoksista päättää valtuusto.

Investointikatto on sitova valtuustoon nähden talousarviovuonna

Kaupunkirakennelautakunta § 68

05.10.2022

2023 ja suunnitelmavuosille 2024 – 2026 hyväksytään investointikatosta vain ne merkittävät kohteet, jotka sitoudutaan varmasti toteuttamaan (investointipooli).

Kaikki merkittävät investointikohteet suunnitellaan erillisinä kohteinaan ja kohteilla on oma kustannusarvio sekä arvioitu toteutusvuosi tai vuodet. Kokonaiskustannusarvio on merkittävän investointikohteen sitova taso.

Lisäksi talousarviossa kootaan yhteen pieniä investointikokonaisuuksia (nippuja), joille hyväksytään talousarviossa vuosittainen investointimääräraha. Nipuille varatut investointimäärärahat ovat sitovia, ei yksittäisten kohteiden. Talousarviovalmistelun yhteydessä yksittäiset kohteet ovat luetteloitu investointisuunnitelmassa, mutta kohteille ei aseteta sitovaa toteutusvuotta tai kustannusarviota.

Irtaimistohankinnat suunnitellaan aina erillisinä kohteina.

Koko kaupungin nettoinvestointiesitys vuodelle 2023 on 7 904 400 €, josta kaupunkirakennepalveluiden osuus on 7 307 400 €. Leasingkohteiden investointi määräraha-arvio vuodelle 2023 on 7 250 000 €.

Valmistelija Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 559 1632

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 020 632 3355

Päätösehdotus Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan käyttötalouden talousarvion sekä investointiohjelman vuodelle 2023, sekä esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Keskustelun kuluessa Kari Kumpulainen ehdotti Riitta Nyrösen kannattamana, että Suolahden uimahallin investointiin lisätään 300 000 € vuodelle 2023 ehdotetun 100 000 €:n lisäksi. Perusteena on, että v. 2022 talousarvion ja taloussuunnitelman v. 2023-2025 hyväksymisen yhteydessä on Suolahden uimahallin ilmanvaihdon korjaukseen hyväksytty 400 000 €:n määräraha vuodelle 2023.

Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, joten asiasta on äänestettävä. Ne, jotka ovat pohjaesityksen kannalla, äänestävät JAA, ja ne, jotka ovat Kari Kumpumäen esittämän ja Riitta Nyrösen kannattaman ehdotuksen kannalla, äänestävät EI.

Äänestys suoritettiin nimenhuudolla.

Kaupunkirakennelautakunta § 68

05.10.2022

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä ja 6 EI-ääntä. Tyhjiä ääniä ei annettu. Kaupunkirakennelautakunta oli äänestyksessä saapuvilla täysilukuisena.

Äänestyksen tuloksena kaupunkirakennelautakunta päätti, että Suolahden uimahallin investointiin lisätään 300 000 € vuodelle 2023 ehdotetun 100 000 € lisäksi, jolloin kohteen vuoden 2023 investointimääräraha on 400 000 €.

Kaupunkirakennelautakunta päätti hyväksyä omalta osaltaan käyttötalouden talousarvion sekä investointiohjelman vuodelle 2023 edellä olevalla muutoksella, sekä esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi

Tommi Rautjärvi jätti eriävän mielipiteen Suolahden uimahallin investointimäärärahan muutoksesta.

Liitteet

[1] Äänestysluettelo, Kaurak 5.10.2022 § 68

Oheisaineisto

Kaupunkirakennelautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2023
Investointiliitteet talousarvioesitykseen vuodelle 2023

Oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 14.9.2022 § 74

KAURAK 05.10.2022 § 69
810/03.00.02/2022

Kaupunkirakennelautakunnalle on tullut oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 14.9.2022 § 74. Kyseessä on hylkäävä päätös korvausvaatimukseen auton pohjan rikkoutumisesta.

Korvausvaatimus koski ajoneuvon pohjan rikkoutumista 24.3.2022 ajettaessa Televankadulla kerrotun mukaan sijainneeseen routaheittoon. Tuottamusvaatimuksesta johtuen, ei pelkkä kadun huono kunto synnytä kaupungin vahingonkorvausvastuuta, vaan edellytyksenä on, että kunnossapito on tehty virheellisesti tai huolimattomasti taikka kadun kunnossapitoon kuuluvia tehtäviä on laiminlyöty. Lisäksi edellytetään syy-yhteyttä virheellisen menettelyn ja aiheutuneen vahingon välillä.

Kaupunkirakennepalvelut toteaa, että Äänekosken kaupunki ja sen sopimuskumppanit ovat tarkkailleet kadun kuntoa ja suorittanut siellä sinne määrättyjä talvikunnossapidon tehtäviä. Myös korvauksen hakija on kertonut, että aikaisemmin kyseistä katu ajettaessa ei kerrottua monttua/ routaheittoa ole ollut kyseisessä kohdassa ja se pääsi siten yllättämään autoilijan. Vahingon syntymisen jälkeen on nyt saatu selvitettyä, että vahingon kärsinyt oli yhteydessä kadun talvikunnossapidosta vastaavaan työnjohtajaan, joka tiedon saatuaan on korjauttanut tapahtumapaikan katuaurion. On siis selvää, että kuoppa on syntynyt ajankohtana, jolloin katu reikiintyy sääolosuhteiden vuoksi hyvin nopeasti. Edellä mainituilla perusteilla on todettu, että kaupunki ei ole laiminlyönyt kunnossapitovelvollisuuttaan.

Kun kadun kunnossapitovastuussa oleva toimii kohtuullisessa ajassa, ei vahingonkorvausvastuuta pääsääntöisesti synny. Äänekosken kaupungilla ei ole ollut tietoa asfalttiin äkillisesti syntyneestä kuopasta ennen ilmoitusta auton vahingoittumisesta, josta syystä kaupungilla ei ole ollut mahdollisuutta ryhtyä korjaustoimenpiteisiin aiemmin. Kaupunki on selvityksen mukaan ryhtynyt heti korjaustoimiin kuopasta tiedon saatuaan ja kuoppa on paikattu tapahtumahetken jälkeisenä aamuna.

Edellä esitetyin perustein on kaupunkirakennelautakunnan katsottava, että kuoppa ei ole johtunut kaupungin laiminlyönnistä kadun kunnossapidossa. Kyseisen kaltainen kuoppa voi syntyä katuun hyvinkin lyhyessä ajassa, jopa muutamassa tunnissa. Kaupunki on ko. tapauksessa osoittanut toimineensa huolellisesti huolehtiessaan kadun kunnosta. Kaupunki on myös ryhtynyt korjaustoimenpiteisiin kohtuullisessa ajassa. Näin ollen kaupunki ei ole vahingosta vastuussa.

Kaupunkirakennelautakunta § 69

05.10.2022

Kaupunkirakennepalvelut katsovat, että Äänekosken kaupunkia ei voida asettaa korvausvastuuseen, koska kyseissä tapauksessa ei voida osoittaa mitenkään, että korvausvastuuseen johtavat tunnusmerkit täyttyisivät. Kaupunki katsookin, että pääsääntöisesti korvauksen hakijan autolle aiheutuneet vahingot menevät hänen omasta vakuutuksesta. Hakija on esittänyt korjausarvioksi n. 1100 €.

Kaupunkirakennepalvelut toteavat, että korvauksen hakija ei ole esittänyt oikaisuvaatimuksessaan mitään sellaista, mikä muuttaa oleellisesti teknisen johtajan tekemään päätöstä.

Valmistelija tekninen johtaja Tommi Rautjärvi puh. 020 632 3355

Esittelijä tekninen johtaja Tommi Rautjärvi

Päätösehdotus Kaupunkirakennelautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- [2] Korvausvaatimus, auton rikkoutuminen Likolahdessa Telavankadulla
- [3] Oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 14.9.2022 § 74
- [4] Oikaisuvaatimuksen liite, kuvia ja korjauskustannusarviot

Viranhaltijapäätökset

KAURAK 05.10.2022 § 70

Kaupunkirakennelautakunnalle on toimitettu teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 9.9-29.9.2022. Viranhaltijapäätökset ajalta 30.9-5.10.2022 toimitetaan kokoukseen.

Esittelijän ehdotus

Kaupunkirakennelautakunta päättää, että teknisen johtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheisaineisto

Teknisen johtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 9.9-29.9.2022
Teknisen johtajan viranhaltijapäätösluettelo ajalta 30.9.-5.10.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 70

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 69**KUNNALLISVALITUSOSOITUS / Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Äänekosken kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski
Sähköpostiosoite: kirjaamo@aanekoski.fi
Puhelinnumero: 020 632 2000

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen