



453668 / Runkoelementit Koulunmäen C-osan uudisrakennushankkeeseen

Tarjouspyyntö

I kohta: hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi

Äänekosken kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

2045520-5

Postiosoite

Hallintokatu 4

Postinumero

44100

Postitoimipaikka

ÄÄNEKOSKI

Maa

Suomi

Sähköpostiosoite

hankinta@aanekoski.fi

NUTS-koodi

F1193 Keski-Suomi

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.aanekoski.fi>

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

Osoite (URL):

<https://tarjouspalvelu.fi/aanekoski?id=453668&tpk=810811d1-13df-4775-b8e7-6dcbbab28e5d>

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (kohta I.1)

Maa

Suomi

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa (URL)

<https://tarjouspalvelu.fi/aanekoski?id=453668&tpk=810811d1-13df-4775-b8e7-6dcbbab28e5d>

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/aanekoski?id=453668&tpk=810811d1-13df-4775-b8e7-6dcbbab28e5d>



I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1) Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Runkoelementit Koulunmäen C-osan uudisrakennushankkeeseen

Viitenumero

HP6 (Dnro 250/02.07.00/2023)

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

Elementtirakennukset 44211000-2

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Tavarahankinnat

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Tarjouskilpailun perusteella valitaan Koulunmäen C-osan uudisrakennuskohteen runkoelementtivalmistaja /-toimittaja. Toimitukseen sisältyy teräsbetoniset runkoelementit: pilarit, väli- ja yläpohjaelementit, väliseinä- ja ulkoseinäelementit sekä sokkelipalkit- ja sokkelielementit, joiden lisäksi porrassyöksyt ja niiden lepotasot. Urakan sisältö on esitetty tarkemmin tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Kohde on 2 - ja osin 3-kerroksinen uudisrakennus, jonka hankesuunnitelman mukainen pinta-ala on 6125 brm2.

Ulkoseinäelementit ovat tiililaattapintaisia sandwich - elementtejä. Välipohjaelementit ovat ontelolaattoja, yläpohjaelementit ontelo- sekä TT-laattoja.

Sokkelielementit ovat betonipintaisia sandwich-elementtejä.

Toimituksen sisältö on esitetty tarkemmin tarjouspyyntöasiakirjoissa.

Rakennuttaja edellyttää, että tarjoaja on tutustunut riittävän huolellisesti rakennuspaikkaan ja rakennusalueetta koskeviin olosuhteisiin ja määräyksiin ennen tarjouksen antamista. Hankinnan tässä vaiheessa työmaata ei ole, vanhaa rakennusta ei ole purettu eikä uudisrakennusta aloitettu. Tutustuminen koskee siten itse rakennuspaikkaa ja sen ympäröivää aluetta, jolloin tarjoajalla ja myöhemmin urakkasopimuksen syntyessä osaurakoitsijalla ei ole myöhemmin oikeutta vedota urakka-asiakirjojen puutteisiin tältä osin. Rakennuspaikkaan voi tutustua oma-aloitteisesti. Erillistä näyttöä ei järjestetä.

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Sopimus on jaettu osiin

Ei



II.2) Kuvaus

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

Elementtirakenteet 45223810-7

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

F1193: Keski-Suomi

Pääasiallinen suorituspaikka

Äänekoski

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Tarjosten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisin on vähimmäisvaatimukset täyttävä tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Tarjoukset voidaan vertailla pelkän hinnan perusteella, sillä hankinnassa tarpeellinen laatu on huomioitu tarjouspyynnön vähimmäisehdoissa.

Hankintaa ei ole jaettu osiin, sillä rakennushankkeen sisällöllinen jaettavuus on toteutettu kilpailuttamalla hankkeen toteutusosia vaiheittain. Tämä tarjouspyyntö ylittää tavarahankintojen EU-kynnysarvon (215 000 €) ja liittyy hankkeeseen, jonka erillisinä kilpailutuksina toteutettavien hankintojen kokonaisarvo ylittää rakennusurakoiden EU-kynnysarvon (5 382 000 €). Kaikki hankkeen toteutusosat kilpailutetaan huomioiden hankkeen kokonaisarvon asettamat menettelytapavaatimukset.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Jäljempänä mainitut perusteet

Jäljempänä mainitut perusteet

Hinta

II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä

1700000 EUR

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

6 Kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus:

Tarjouspyyntöasiakirjoissa on esitetty tarkempia tietoja eri toteutusvaiheiden aikataulusta. Hankkeen aikataulun muuttuessa, sopimusta voidaan jatkaa.

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehtoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Ei

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista



Lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

Kuvaus mahdollisuuksista

Mahdolliset hankinnan muutos- ja lisätyöt

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

II.2.14) Lisätiedot

Lisätiedot

Kts. tarjouspyyntöasiakirjat

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoituskelliset ja tekniset tiedot

III.1) Osallistumisvaatimukset

III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituskellisesta tilanteesta

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti:

Kyllä

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

IV Kohta: menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Kyllä

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

26.5.2023 12:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa



kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

3

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä:

26.5.2023 13:00

Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamisenmenettelystä

Tarjoukset avataan aikaisintaan ilmoitettuna ajankohtana, mutta ne voidaan avata myöhemminkin. Tarjousten avaus ei ole julkinen tilaisuus.

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.2) Tietoa sähköisistä työkuluista

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi

Markkinaoikeus

Postiosoite

Sörnäistenkatu 1

Postinumero

00580

Postitoimipaikka

Helsinki

Maa

Suomi

Puhelin

+358 295643300

Sähköpostiosoite

markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksi

+358 295643314

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

453668



Valintaperuste

Halvin hinta

Osatarjoukset hyväksytään

Ei

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

12.5.2023 12:00

Lisätiedot

Tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi emme vastaa lisätietokysymyksiin sähköpostitse tai puhelimitse. Kysymykset tulee esittää Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta kysymysten jättöaikana. Samassa paikassa annetaan myös vastaukset esitettyihin kysymyksiin. Mikäli mahdollista, kysymyksiin vastataan sitä mukaa kun niitä tulee, mutta kuitenkin viimeistään 19.05.2023 kello 12:00 mennessä.

Tarjoajien tulee käydä katsomassa esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarjouspyyntöä koskevat täsmennykset. Tarjoajien tulee huomioida mahdollisesti annetut vastaukset ja lisätiedot tarjouksessaan. Lisätietokysymyksiin mahdollisesti annetuilla vastauksilla voidaan täsmentää tarjouspyyntöasiakirjojen ehtoja. Ehdot ovat tarjoajia sitovat.

Mikäli tarjousajan kuluessa ilmenee olennaisia, tarjoukseen mahdollisesti vaikuttavia asioita, tilaaja ilmoittaa niistä tarjouspyyntöön rekisteröityneille viimeistään 19.05.2023 kello 12:00 mennessä.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Muut ehdot

Tarjoajan tulee täyttää tarjouspyyntöasiakirjoissa ilmoitetut soveltuvuusvaatimukset sekä hankintalain mukaiset pakolliset ja harkinnanvaraiset soveltuvuusehdot. Mikäli tarjoaja tai alihankkija ei ole suomalainen yhteisö, dokumenttien ja asiakirjojen tulee olla yhteisön sijoittumismaan mukaiset. Tarjoajan tai sen alihankkijan sijoittumismaasta riippumatta muulla kuin suomen kielellä laaditut dokumentit on pyydettäessä käännettävä suomeksi virallisen kääntäjän toimesta.

Vaadittavat kirjalliset selvitykset ja dokumentit pyydetään vähintään osakokonaisuuksittain alustavasti parhaiten menestyneiltä tarjoajilta ennen hankintapäätöksen tekemistä tai viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista. Todistukset voidaan pyytää useammaltakin tarjoajalta hankintamenettelyn asianmukaisen kulun varmistamiseksi. Tarjouksen jättäessään tarjoaja takaa, että vaaditut asiat on hoidettu annetun vastauksen mukaisesti lainsäädännön ja soveltuvuusvaatimusten mukaan, ja että tarjoajalta löytyy tarvittavat dokumentit ja selvitykset tämän todistamiseksi. Tarjous hylätään, mikäli tarjoaja ei pyydettäessä toimita vaadittuja asiakirjoja ja dokumentteja hankintayksikön antamassa määräajassa. Hankintayksikön antama määräaika dokumenttien toimittamiselle on vähintään seuraava:

- Rikosrekisteriotteiden toimittamiseen vähintään 14 vuorokautta pyynnöstä.
- Muiden dokumenttien toimittamiseen vähintään 7 vuorokautta pyynnöstä.

Tarjoajan taloudellisen ja rahoituksellisen aseman osoittavat todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia tarjouksen jättöhetkestä laskien. Määräajan voimassa olevien dokumenttien tulee olla voimassa ja hankintamenettelyä varten annettavat rikosrekisteriotteet voivat olla korkeintaan 12 kuukautta vanhat. Kaikkien dokumenttien tietosisällön tulee olla voimassa tarjouksen jättöhetkellä.

Tarjoajan tulee käyttää Yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa (ESPD) alustavana näyttönä tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimusten täyttämistä. Tarjoaja voidaan sulkea tarjouskilpailusta, mikäli Yhteisessä eurooppalaisessa hankinta-asiakirjassa annetut tiedot ovat selvästi väärin tai epätäydelliset tai jos niitä ei voida täydentää todistavilla asiakirjoilla. Tarjoajalta voidaan tarvittaessa milloin tahansa hankintaprosessin aikana pyytää lisäselvityksiä ESPD-lomakkeella annettuihin tietoihin liittyen.



Ehdon nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
1. TARJOAMINEN RYHMITYMÄNÄ		
<p>Hankintalain mukaisesti yritykset saavat ilmoittautua tarjoajiksi ryhmittymänä / tarjoajayhteensiittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan yritysten yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi. Ryhmittymän tarjoajayhteisöt vastaavat sopimuksesta, sen velvoitteista ja sakoista yms. yhteisvastuullisesti. Se, mikä tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä koskee tarjoajaa, koskee myös tarjoajana olevaa ryhmittymää. Kaikkien tarjoajayhteensiittymässä mukana olevien tarjoajien osalta on pyydetäessä toimitettava soveltuvuudet osoittavat selvitykset. Sopimuksen tekeminen ryhmittymän kanssa edellyttää ryhmittymään kuuluvien yritysten yhteisvastuullista sitoutumista sopimuksen velvoitteisiin ja vastuisiin. Tarjouksessa tulee ilmoittaa, että se on tehty ryhmittymänä. Mikäli tarjouksen tekee tarjoajayhteensiittymä ja se voittaa tarjouskilpailun, tehdään sopimus kaikkien tarjoajayhteisöjen kanssa (yksi sopimus, jonka hankintayksikkö ja kaikki tarjoajayhteisöt allekirjoittavat).</p>		
Jätetäänkö tarjous ryhmittymänä / tarjoajayhteensiittymänä?	Valinta vaaditaan	
Jos kyllä		
<p>Mikäli tarjouksen tekee tarjoajayhteensiittymä, tulee yhteensiittymän toimittaa pyydetäessä keskinäinen sopimus yhteensiittymästä tai muu vastaava selvitys, jossa on kaikilta ryhmittymän jäseniltä kirjallinen sitoumus sopimuksen toteuttamisesta vastaamiseen ja voimavarojen käytöstä hankinnan toteuttamiseen. Sopimuksesta tai muusta selvityksestä on käytävä ilmi kaikkien tarjoajayhteensiittymän osapuolten osalta seuraavat tiedot: Yrityksen nimi, Y-tunnus, sopimuksen vastuuhenkilö suorine yhteystietoineen sekä lyhyt selvitys siitä, minkä osan sopimuksesta yhteisö toteuttaa.</p> <p>Halutessaan tarjoaja voi ladata tässä tarkoitetun sopimuksen tai selvityksen jo tarjouksen liitteeksi tähän.</p>		
2. ALIHANKKIJOIDEN KÄYTTÖ		
<p>Mikäli Tarjoaja käyttää toimituksessa alihankkijoita, Toimittajalla on kokonaisvastuu toimituksesta, sen vaatimustenmukaisuudesta sekä sopimusvelvoitteiden täyttämistä Tilaajaa kohtaan. Toimittaja voi tilaajan kirjallisen hyväksynnän saatuaan sopimuskauden aikana lisätä uusia alihankkijoita tai vaihtaa niitä. Toimittaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Toimittaja vastaa myös siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan toimittajalle asetettuja velvoitteita tuotteita ja palveluita toimittaessaan ja tuottaessaan. Kaikki alirakentajat tulee aina hyväksyttää Tilaajalla. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää toimittajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa. Myös alihankkijoiden tulee täyttää Tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset, mikäli niiden yhtiömuotoa koskeva lainsäädäntö sitä edellyttää.</p>		



Tarjoaja ilmoittaa ESPD-lomakkeella tiedot tarjouksen jättöhetkellä tiedossa olevista alihankkijoista. Alihankkijoilla tarkoitetaan sellaisia alihankintasuhteissa olevia yrityksiä, joilla on oleellinen rooli hankintasopimuksen toteuttamisessa. Tarjoaja, joka osallistuu tarjouskilpailuun ilman, että se käyttää alihankkijoiden voimavaroja täyttääkseen soveltuvuusvaatimukset, täyttää yhden yhteisen ESPD-lomakkeen. Tarjoaja ilmoittaa tiedot alihankkijoistaan ESPD-lomakkeen II osan kohdassa D. Tarjoaja, joka käyttää alihankkijoiden voimavaroja soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi, ilmoittaa asian ESPD-lomakkeen II osan kohdassa C ja pyytää ko. yrityksiä täyttämään omat ESPD-lomakkeensa Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa.

Mikäli tarjoaja tai ryhmittymä käyttää alihankkijoiden voimavaroja soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi, edellytetään tarjoajaa pyydetäessä toimittamaan tarjouspyynnön mukaiset rikosrekisteriotteet myös tällaisista alihankkijoistaan. Mikäli tarjous jätetään tarjoajayhteenliittymänä, on tarjoajan ilmoitettava tiedot myös muiden tarjoajayhteenliittymän yhteisöjen mahdollisesti käyttämistä alihankkijoista.

3. TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET SELVITYKSET

Tarjoajan tulee todistaa hankintayksikön pyynnöstä ESPD-lomakkeella ilmoitettujen soveltuvuusvaatimusten täytyminen. Tilajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttymisen voi osoittaa Luotettava Kumppani -palvelun raportilla tai toimittamalla veloitteiden täyttymisen osoittavat selvitykset niiltä osin kun tietoja ei ole saatavissa Suomessa tai muussa Euroopan talousalueen valtiossa olevasta maksuttomasta tietokannasta. Mahdollisesti käytettävältä raportilta puuttuvat selvitykset on toimitettava erikseen. Tilajavastuulain mukaisten veloitteiden noudattaminen tulee pyynnöstä osoittaa myös sopimuskauden aikana tilajavastuulaissa määritellyssä aikataulussa. Tilajavastuulain mukaisten veloitteiden täyttäminen kysytään ESPD-lomakkeella ja veloitteet on esitetty myös Laissa tilajan selvitysvelvollisuudesta (22.12.2006/1233).

Ovatko tarjoajan tiedot saatavissa Vastuugroup.fi/Luotettava kumppani -palvelusta?

4. RIKOSREKISTERIOTTEIDEN TOIMITTAMINEN

Tarjoajan on pyydetäessä toimitettava hankintayksikölle yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenten sekä edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävien jäsenten rikosrekisteriotteet. Tarjoajan on pyydetäessä toimitettava myös yritystä koskeva yhteisön rikosrekisteriote. Rikosrekisterioteesta on käytävä ilmi, ettei yritystä ole tuomittu yhteisösakkoon. Rikosrekisterioteet vaaditaan hankintalain mukaisin perustein.

Tarjoaja on velvollinen pyytämään luvan rikosrekisterioteen pyytämiseksi siltä henkilöltä, jonka rikosrekisteriote tarvitaan hankintaan osallistumiseksi. Hankintamenettelyssä vaadittavasta rikosrekisterioteesta tulee käydä ilmi tiedot lainvoimaisista päätöksistä, joilla tässä kohdassa tarkoitettujen henkilöiden on tuomittu hankintalain 80 § kohdan "Pakolliset poissulkemisperusteet" mukaisista rikoksista: Rikosrekisterioteesta pitää selvittää myös tuomiot edellä mainittuja tuomioita vastaavista vanhentuneista rikosnimikkeistä sekä toisessa valtiossa vastaavista teoista tuomitut tuomiot.



Tarjoaja tilaa rikosrekisteriotteet Oikeusrekisterikeskukselta ja toimittaa ne paperiversioina postitse osoitteeseen Äänekosken kaupunki / Henriikka Mäkelä, Hallintokatu 4, 2. krs. 44100 Äänekoski. Vaihtoehtoisesti tarjoaja voi varata ajan rikosrekisteriotteiden esittämiseen hankintayksikön toimitiloissa.

Hankintayksikkö käsittelee tiedot luottamuksellisesti ja laatii rikosrekisteriotteiden tarkastuksesta muistion. Kaikki toimitetut rikosrekisteriotteet hävitetään tai vaihtoehtoisesti palautetaan välittömästi tarkastuksen jälkeen. Hankintayksikkö ei kopioi, tallenna tai luovuta rikosrekisteriotteiden tietoja missään vaiheessa. Muistioon ei myöskään kirjata henkilötietoja.

5. YLEISTÄ

Tarjoaja sitoutuu tarjouspyyntöasiakirjojen (mukaan luettuna urakkaselvitys), hankintailmoituksen sekä mahdollisten lisätietokysymyksiin annettujen vastausten ja hankintailmoituksen korjausilmoitusten mukaisiin ehtoihin (myös alihankkijoidensa osalta).

Tarjouksen liitteeksi ladatun sisällön tulee olla luettavissa PC- ja Windows -ympäristöissä. Mikäli tarjoaja ei saa jotakin tarjouspyyntödokumenttia tai sen osaa auki, tarjoajan tulee pyytää tarvittavat materiaalit hankintayksiköltä esittämällä lisätietokysymys.

Hankinnan kohteen kriteerit

Teräsbetonelementit

Hinnan kysyminen: Kohteille kysytään hinta ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Teräsbetonelementit valmistus ja toimitus

Hankittava määrä: Teräsbetonelementtien yhteishinta (EUR / Teräsbetonelementtien yhteishinta)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoajan tulee täyttää tarjouspyynnön liitteenä oleva tarjoushinnoittelupohja-lomake, siirtää siitä kohdan "teräsbetonelementtien yhteishinta / tarjousvertailuhinta" tarjoushinnaksi alv 0 % Excel- tarjoushintaohjelmassa on valmiina kaavat, joka laskee yhteishinnat. Tarjoaja kuitenkin itse vastaa siitä, että kaavat ovat taulukossa oikein.	"Kyllä" vaaditaan			
Tarjoaja on täyttänyt tarjoushinnoittelupohja-lomakkeen kaikki kohdat ja lataa sen tarjouksen liitteeksi. Lomakkeessa täyttämättä jätetty hinnoittelukohta voi johtaa tarjouksen hylkäämiseen.	Lataus vaaditaan			
Hinta sisältää kaikki valmistukseen ja toimitukseen välittömästi liittyvät kustannukset mukaan luettuna aineet ja tarvikkeet, toimituskulut, matkakustannukset ja hallinnolliset kulut yms.	"Kyllä" vaaditaan			

Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimipisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja on tutustunut huolellisesti tarjouspyynnön liitteisiin ja sitoutuu niissä esitettyihin vaatimuksiin. Hankintayksikkö täydentää tarjouspyyntöä 19.5.2023 kello 12:00 mennessä sähkövaraus- ja RTS- tiedoilla sekä kohteen runkorakenteiden asennusjärjestyspäivityksillä. Tarjoaja huomioi myös nämä täydennykset tarjouksessaan.	"Kyllä" vaaditaan			



Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Äänekosken kaupunki sijaitsee Keski-Suomen maakunnassa, valtatie 4 varressa, vain hieman yli puolen tunnin ajomatkan päässä maakunnan keskuskaupungista Jyväskylästä. Reilun 18 000 asukkaan Äänekoski on moderni ja vireä teollisuuskaupunki Keitelelen eteläpäässä. Kattavat palvelut, monipuolinen kulttuuri- ja urheilutoiminta, toimiva kouluverkosto sekä sujuvat liikenne yhteydet tekevät kaupungista vetovoimaisen ja tarjoavat mahdollisuuden hyvään arkeen.

WSP Finland Oy toimii hankkeessa projektinjohtopalvelun tuottajana ja osallistuu hankintamenettelyn toteuttamiseen. WSP Finland Oy osallistuu myös tarjoajien soveltuvuuden tarkistamiseen, tarjousten tarkistamiseen sekä tarjousten vertailuun. WSP Finland Oy on sitoutunut pitämään salassa projektin osapuolten liiketoimintaa koskevat tiedot.

Kokonais määrä tai laajuus

Hankinnan laajuus on tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen betonielementtien valmistus ja toimitus.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

Tarjous tulee jättää sähköisesti Tarjouspalvelu.fi:ssä. Muulla tavalla jätettyjä tarjouksia ei hyväksytä. Tarjoaja vastaa siitä, että tarjous on perillä määräaikaan mennessä. Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjoissa olevat ehdot. Tarjous on tarjoajaa sitova. Tarjoaja vastaa tarjouksen oikeellisuudesta. Tarjoajan ei ole mahdollista muuttaa tarjoustaan jälkikäteen. Tarjoustensa jättämisen jälkeen tarjouksia ei voi jättää sähköisesti Tarjouspalvelu.fi:ssä.

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Hankintaan liittyvät tilaajan hankinta-asiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Jos yritys haluaa tarjousasiakirjat muulla kielellä, käännettäminen ja siitä aiheutuvat kustannukset ovat yrityksen itsensä vastattavia.

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjoustensa avaaminen
2. Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen
3. Tarjoustensa tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
4. Tarjoustensa vertailu
5. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
6. Hankintasopimuksen solmiminen.

Ensimmäisessä vaiheessa Tarjouspalvelu.fi:ssä jätetyt tarjoukset avataan määräajan päättymisen jälkeen. Muulla tavoin saapuneita tarjouksia ei avata.

Toisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta asianmukaisesti. Edellytysten arvioimiseksi tarjouspyynnön kohdassa "Soveltuvuusvaatimukset" on asetettu kriteerit, joiden mukaisesti tarkistetaan tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta.

Kolmannessa vaiheessa tarkistetaan, täyttävätkö soveltuvuusvaatimusten mukaisten tarjoajien tarjoukset tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset hankinnan kohteelle. Tarjouspyynnön vastaiset tai edes osittain hankinnan kohteelle asetettuja vähimmäisvaatimuksia vastaamattomat tarjoukset suljetaan hankintamenettelyn ulkopuolelle.

Neljännessä vaiheessa saadut tarjoukset vertaillaan keskenään tarjouspyynnössä ilmoitettujen vertailuperusteiden mukaisesti.

Viidennessä vaiheessa toimivaltainen taho tekee hankinnasta hankintapäätöksen. Tehty hankintapäätös annetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjouksen jättäneille Tarjouspalvelu.fi:n kautta ja julkaistaan kaupungin Internet-sivuilla. Hankintapäätökseen voi hakea muutosta siten kuin päätöksessä/päätökseen liitettyssä muutoksenhakuohjeessa mainitaan. Hankintapäätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankintaoikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Kuudennessä vaiheessa hankintasopimus syntyy kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella sen jälkeen kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Hankinta voi toteutua vasta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen. Viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista tarjouskilpailun voittaneelta tarjoajalta tarkistetaan Tilajavastuulain mukaiset selvitykset.



Hankintayksikkö voi tarvittaessa pyytää tarjoajalta milloin tahansa hankintaprosessin aikana lisäselvityksiä tarjoajan soveltuvuuden tai tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden toteamiseksi.

Hankintamenettely voidaan keskeyttää todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §). Todellinen ja perusteltu syy on esimerkiksi se, että hankinnalle varatut määrärahat eivät riitä, yksikään tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla tai saadaan vain yksi (1) hyväksyttävissä oleva tarjous. Hankintayksiköllä on todellinen ja perusteltu syy keskeyttää hankinta myös, jos tarjouspyynnössä ilmenee jälkikäteen virhe, joka ei ole mahdollistanut tarjoajien tasapuolista kohtelua tai jos toimintaympäristössä on tapahtunut sellaisia muutoksia, joiden perusteella tarjouspyyntö ei ole omiaan tuottamaan tarkoituksenmukaista ratkaisua. Muulta osin hankintayksikkö pidättää oikeuden keskeyttää hankinta muissa lainsäädännön sallimissa rajoissa.

Laskutus ja maksuehto

Laskutus: Kts. Urakkaselvityksen kohta "2.7 Urakkahinnan maksaminen, maksuaika ja viivästyskorko"
Maksuehto: 21 pv netto.

Hylkäämisperusteet

Hankintailmoitusta, tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta (hankintalain 104 §). Tarjoaja suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle mikäli:

- 1) Missään vaiheessa hankintaprosessia käy ilmi, että tarjoaja ei täytä kaikkia asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.
- 2) Missään vaiheessa hankintaprosessia käy ilmi, että tarjottu suorite ei vastaa tarjouspyynnössä kuvattua hankinnan kohdetta.
- 3) Hankintayksikön tiedossa on, että tarjoaja taikka sen johtohenkilö tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö on rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla jostakin hankintalain 80 §:ssä mainitusta rikoksesta.
- 4) Tarjoaja ei toimita pyydettyä selvitystä annetussa kohtuullisessa määräajassa.
- 5) Tarjoaja syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen jättäessään tarjouksen tai toimittaessaan pyydettyjä tietoja

Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois myös tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain 81 §:n mukainen poissulkemisperuste. Lisäksi hankintayksikkö voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen siten kuin hankintalain 96 §:ssä säädetään.

Sopimusmenettely

Tässä tarjouspyynnössä mainittujen ehtojen lisäksi sopimuskaudella noudatetaan RAKENNUSTUOTTEIDEN YLEISET HANKINTA- JA TOIMITUSEHDOT RYHT 2000 ehtoja.

Sopimus koostuu seuraavista asiakirjoista:

1. Sopimukseen tehty molempien osapuolien kirjallisesti hyväksymä muutos
2. Sopimus
3. Selontekoneuvottelupöytäkirja liitteineen
4. Tarjouspyynnön jälkeen lähetetyt lisäselvitykset
5. Tarjouspyyntö
6. Tarjouspyynnön liitteet
7. RYHT 2000
8. Tarjous liitteineen.
9. Maksuerätaulukko

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä yllä mainitussa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä.

Hankintasopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Molempia osapuolia sitova hankintasopimus syntyy, kun sopimus on allekirjoitettu.

Mikäli sopimuksen syntyminen viivästyy valitusta tarjoajasta aiheutuvista syistä (mm. sopimusehtojen täyttämisen puutteet), on hankintayksiköllä oikeus hylätä annettu tarjous ja tehdä hankinnasta uusi hankintapäätös.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi sopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat kuitenkin julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty, sitä koskeva pöytäkirja on tarkastettu kuntalain mukaisesti ja päätöksestä on tiedotettu asianosaisia.

Tarjousasiakirjat eivät tule julkisiksi niiltä osin kun ne sisältävät tarjoajan liike- tai ammattisalaisuuksia koskevia tietoja. Tarjoukset



on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjouslomakkeella tehtyyn tarjoukseen on välttämätöntä, on ne merkittävä sisältämään liikesalaisuuksia Tarjouspalvelu-fi:ssä "Sovellusvaatimukset" ja "Hankinnan kohteen kriteerit" -välilehdillä. Liikesalaisuustietoja voi ilmoittaa välilehden ylälaudassa olevasta linkistä "Ehdota liikesalaisuustietoja >>". Valintaruutuja valitsemalla tarjoajavoii ilmoittaa tietoja, joita hän pitää liikesalaisuuksinaan.

Tarjoaja voi merkitä hankintayksikölle liitteinä luovuttamansa dokumentit liikesalaisuuksiksi. Liitteet merkitään liikesalaisuudeksi kirjoittamalla näkyvästi dokumentin nimeen, otsikkokenttään ja/tai ylätunnisteeseen "SALAINEN".

Kelpoisuusvaatimuskohtiin sekä hankinnan kohteiden kriteereihin merkittävät tiedot voidaan ehdottaa salaisiksi Tarjouspalvelun sähköisellä tarjouslomakkeella. Tarjoaja on itse vastuussa toimittamiensa dokumenttien, liitteiden ja muiden tietojen merkitsemisestä liikesalaisuuksiksi. Kaikki tiedot, joita osallistuja/tarjoaja ei ole merkinnyt liikesalaisuuksiksi tai jotka hankintayksikön oman tulkinnan mukaan eivät sisällä teknistä, kaupallista tai muulla tavalla arkaluontoista tietoa, hankintayksikkö tulkitsee julkisiksi.

Huolimatta tarjoajan ehdotuksista liikesalaisuuksiksi, salaisiksi ei ikinä katsota tarjouskilpailun vertailussa käytettäviä hintoja tai tarjousten vertailussa huomioituja laadullisia tekijöitä, jotka suoraan vaikuttavat tarjouskilpailun lopputulokseen. Pääsääntöisesti vertailun taustalla oleva salaiseksi ilmoitettu asiakirja ei kuitenkaan ole julkinen.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, jätetään asia Tilaaajan kotipaikan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Tarjouspalvelu.fi -palvelun käyttöön liittyviä ohjeita ja neuvoja löytyy osoitteesta <https://tuki.cloudia.fi/hc/fi>. Palvelun käyttöön liittyvissä teknisissä asioissa tarjoajat voivat olla yhteydessä Cloudian tukeen puhelimitse arkisin klo 8.00 - 17.00 välisenä aikana puh nro. 020 766 1075, sähköpostitse tuki@cloudia.fi tai lähettää tukipyynnön Tukiportaalin yläkulman "Lähetä pyyntö"-painikkeesta.

Liitteet ja linkit

Liitteet

KYC Kosteudenhallintaselvitys 8.2.2023.pdf
KYC Puhtauden- ja pölynhallintaohje 8.2.2023.pdf
KYC Turvallisuusasiakirja 17.01.2023.pdf
KYC HP 6 Hankintaselvitys 24.4.2023.pdf
KYC HP 6 Tarjoushinnoittelupohja 24.4.2023 PDF.pdf
KYC HP 6 Tarjoushinnoittelupohja 24.4.2023.xlsx
Tekniset asiakirjat.zip

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Tommi Rautjärvi	Tekninen johtaja