

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 24.08.2023 klo 15:00 - 15:33

Paikka Kaupungintalo, 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 46	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 47	Paikallisen opetussuunnitelman päivitykset ja lisäykset	5
§ 48	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivitys osallistumismaksujen osalta 1.8.2023 alkaen	8
§ 49	Valtionavustuspäätös: Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa 2023-2025	12
§ 50	Viranhaltijapäätökset	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pulli Timo	15:00 - 15:33	puheenjohtaja	
	Hartikka Pasi	15:00 - 15:33	jäsen	
	Joutsimatka Ari	15:00 - 15:33	jäsen	
	Kauro Miia	15:00 - 15:33	jäsen	
	Kolari Marja	15:00 - 15:33	varapuheenjohtaja	
	Pullinen Tarja	15:00 - 15:33	jäsen	
	Pölkki Tuula	15:00 - 15:33	jäsen	
	Rantaniva Tero	15:00 - 15:33	jäsen	
	Vuorinen Heli	15:00 - 15:33	jäsen	
Muu	Kiiskinen Kari	15:00 - 15:33	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Härtsiä Ville	15:00 - 15:33	opetus- ja kasvatusjohtaja	Poissa 48 §
	Heinonen Pirjo	15:00 - 15:33	perhepalvelujohtaja	
	Tuononen Matti	15:00 - 15:33	kaupunginjohtaja	
	Ruotsalainen Seppo	15:00 - 15:33	kaupunginhallituksen edustaja	
	Kärkkäinen Salla	15:00 - 15:33	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hirvanen Maija	15:00 - 15:33	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Timo Pulli
Puheenjohtaja

Maija Hirvanen
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 45 - 50

Pöytäkirjan tarkastus 29.08.2023

Marja Kolari
Pöytäkirjantarkastaja

Tarja Pullinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 29.08.2023 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OPEKAS 24.08.2023 § 45

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 123 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

- - - - -

Pöytäkirjan tarkastus

OPEKAS 24.08.2023 § 46

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Opetus- ja kasvatustalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 29.08.2023. klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään tiistaina 29.08.2023 klo 12.

Opetus- ja kasvatustalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marja Kolarin ja Tarja Pullisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Paikallisen opetussuunnitelman päivitykset ja lisäykset

OPEKAS 24.08.2023 § 47

428/12.00.02/2023

Opetussuunnitelman perusteet laaditaan perusopetuslain ja -asetuksen sekä tavoitteet ja tuntijaon määrittävän valtioneuvoston asetuksen pohjalta. Perusteasiakirja on Opetushallituksen antama valtakunnallinen määräys, jonka mukaisesti paikallinen opetussuunnitelma valmistellaan. (Perusopetuslaki 11 §, 14 § 628/1998) ja valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012 6 §.) Perusopetuksen uusi opetussuunnitelma otettiin käyttöön asteittain 1.8.2016 alkaen. Nyt on tarpeen päivittää ja tehdä seuraavia muutoksia ja lisäyksiä:

Opetussuunnitelman perusteiden luvussa 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen on kuvattu opetuksen lähtökohtia:

“Arvoperusta, oppimiskäsitys ja toimintakulttuuri ilmenevät koulutyön käytännön järjestämisessä. Järjestämisen tulee edistää kasvatukselle ja opetukselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista ja perusopetuksen tehtävän toteuttamista. Järjestämisellä luodaan edellytykset oppilaiden hyvinvoinnille, kehitykselle ja oppimiselle sekä huolehditaan kouluyhteisön sujuvasta toiminnasta ja yhteistyöstä. Koulutyön käytännöt edistävät myös kestävä elämäntapaa.

Lähtökohtana on yhteinen vastuu ja huolenpito jokaisen hyvästä ja turvallisesta koulupäivästä. Kasvatustyö ja hyvinvoinnin edistäminen kuuluu koulun kaikille aikuisille tehtävästä riippumatta.”

Vuoden 2022 aikana lakimuutoksia on tehty perusopetuslaissa sekä oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa. Perusopetuslain 26 §:n (947/2022) muutoksen myötä opetuksen järjestäjän tulee ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. Sen vuoksi myös perusopetuksen opetussuunnitelmaa on muutettu oppimista ja hyvinvointia edistävän koulutyön järjestämisen osalta:

”Koulussa opitaan tunne- ja vuorovaikutustaitoja ja ryhmässä toimimisen taitoja osana oppiaineiden opetusta ja laaja-alaisen osaamisen kokonaisuutta. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoittelua varten voidaan paikallisesti laajentaa esimerkiksi terveystiedon tai muiden aineiden oppimäärää.”

Paikallinen opetussuunnitelma luo yhteisen perustan ja suunnan päivittäiselle koulutyölle. Opetussuunnitelma liittyy koulujen toiminnan muuhun paikalliseen toimintaan lasten ja nuorten

hyvinvoinnin ja oppimisen edistämiseksi. Paikallisessa opetussuunnitelmassa tarkennetaan opetussuunnitelman perusteiden lähtökohtia ja kuvataan, kuinka oppimista ja hyvinvointia tukevaa toimintaa toteutetaan Äänekoskella.

Äänekoskella tunne- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan systemaattisesti, johdonmukaisesti ja tavoitteellisesti osana hyvinvointiopetusta. Hyvinvointiopetus tukee ja edistää oppilaiden oppimista, osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia. Nämä tukevat kouluun sitoutumista sekä läsnäoloa, mikä vahvistaa osaltaan poissaolojen ehkäisemiseksi tehtävää työtä. Hyvinvointiopetusta järjestetään jokaisella luokka-asteella. Opetustuntien määrä ei oppilailla lisäännä, vaan hyvinvointiopetus toteutetaan uudistetun opetussuunnitelman mukaisesti muiden oppiaineiden tunnilla oppimäärää laajentamalla.

Äänekosken paikallinen Hyvinvointiopetussuunnitelma on liitteenä Äänekosken opetussuunnitelmassa. <https://peda.net/id/def1ada8369>

Luvussa 6. Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi perusopetuksessa on kuvattu arvioinnin tehtävät seuraavasti:

“Perusopetuslain ja -asetuksen mukaan perusopetuksen oppilaan arvioinnilla on kaksi toisiaan tukevaa tehtävää. Arvioinnin tehtävänä on

- ohjata ja kannustaa opiskelua sekä kehittää oppilaiden itsearviointitaitoja (formatiivinen arviointi).

-määrittää, missä määrin oppilas on saavuttanut oppiaineille asetetut tavoitteet (summatiivinen arviointi).”

Äänekosken paikallisen opetussuunnitelman kohtaa formatiivisen arvioinnin osalta on tarpeen tarkentaa seuraavasti:

Koulut kuvaavat lukuvuosisuunnitelmaan, kuinka formatiivinen arviointi oppilaan itsearviointin ja vertaisarviointin kohdalla toteutetaan. Tämä korvaa Äänekosken paikallisen opetussuunnitelman arviointipolun kohdat, joissa aiemmin on käytetty Kasvun kansiota omien onnistumisten, itsearviointin ja vertaisarviointin tallennukseen. Arviointikeskustelun osana oppilas harjoittelee omaan oppimiseensa liittyvien tavoitteiden asettamista, jotka kirjataan arviointikeskustelulomakkeeseen. Ainoastaan niissä tapauksissa, jolloin oppilaan kyvyt ja kokonaistilanne huomioiden tavoitteita on mahdoton asettaa, ei tavoitteita tarvitse kirjata.

Valmistelija

Opetuksen ja kasvatuksen palvelukoordinaattori Satu Tarvainen
puh. 040 775 4981

Esittelijä

Opetus- ja kasvatustalautakunta Ville Härtsiä puh. 040 509 3657

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 47

24.08.2023

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy esitellyt paikalliset opetussuunnitelmaratkaisut.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Merkittiin, että opetuksen ja kasvatuksen palvelukoordinaattori Satu Tarvainen oli läsnä asiantuntijan roolissa tämän asian esittelyn ajan.

- - - - -

Liitteet

- 1 Paikallisen opetussuunnitelman päivitykset ja lisäykset

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 35
Opetus- ja kasvatuslautakunta § 48

31.05.2023
24.08.2023

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivitys osallistumismaksujen osalta 1.8.2023 alkaen

OPEKAS 31.05.2023 § 35

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista. Toimintaa voidaan järjestää koulun työvuoden aikana arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–17.00 välisenä aikana. Toimintaa suunniteltaessa tulee olla yhteistyössä kotien ja toiminnan järjestäjien kanssa. Kunnan tulee hyväksyä tässä laissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma.

Perusopetuslain 48 b §:n mukaan kunnan tulee hyväksyä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelma perustuu Opetushallituksen hyväksymään perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivitys osallistumismaksujen osalta on käsitelty ja hyväksytty kasvun ja oppimisen lautakunnassa 22.4.2021 § 26. Toimintasuunnitelmassa määritellään aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät maksut.

Perusopetuslain 48 f § mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan.

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 35
Opetus- ja kasvatuslautakunta § 48

31.05.2023
24.08.2023

Äänekosken kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmassa maksut ovat määriteltä seuraavasti:

Aamu- ja iltapäivätoiminnan osallistumis-/ kuukausimaksu sisältää välipalan, ohjauksen, tapaturmavakuutuksen ja tarvittavat askartelu- ym. materiaalit. Toimintaan osallistumisesta ei peritä muita maksuja.

Toiminta	Osallistuminen 10 päivää tai vähemmän / kk	Osallistuminen 11 päivää tai enemmän / kk
Aamu- ja iltapäivätoiminta	80 € / kk	160 € / kk
Iltapäivätoiminta	55 € / kk	110 € / kk
Aamuhoido (päiväkodissa)	25 € / kk	50 € / kk

Huoltajan on mahdollista hakea maksun alentamista ja poistamista sosiaalitoimiston lausunnon perusteella. Hakemus toimitetaan sosiaalitoimistoon. Päätöksen maksun alentamisesta tai poistamisesta tekee opetus- ja kasvatusjohtaja.

Sisaralennus on 50 % niiden perheiden kohdalla, joilla toimintaan osallistuu useampi kuin yksi lapsi.

Laskutus tapahtuu kalenterikuukausittain jälkikäteen ja perustuu perheen hakemuksessa ilmoitettuun toimintatarpeeseen.

Huoltaja ilmoittaa 1-2 viikkoa aiemmin toimipisteeseen päivämäärät, jolloin lapsi osallistuu toimintaan. Näin ohjaaja pystyy tilaamaan riittävästi välipaloja.

Hinnoittelu koskee Äänekosken kaupungin ja Koskelan Setlementin järjestämää aamu- ja iltapäivä toimintaa.

Korotuspaine aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuihin johtuu noin 10 % inflaatiosta.

Valmistelija

Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 0400 672 637,
vararehtori, ap-ip koordinaattori Sari Valtonen, puh. 0400 274 433.

Esittelijä

Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen

Päätösehdotus

Opetus- ja kasvatuslautakunta päivittää aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelmaa toiminnasta perittävien maksujen osalta 1.8.2023 alkaen seuraavasti:

1. Kesäkuulle ajoittuvista toimintapäivistä ei peritä maksua.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 35
Opetus- ja kasvatuslautakunta § 48

31.05.2023
24.08.2023

2.

Toiminta	Osallistuminen 10 päivää tai vähemmän / kk	Osallistuminen 11 päivää tai enemmän / kk
Aamupäivä	60 € / kk	120 € /kk
Aamu- ja iltapäivätoiminta (yli 4h päivässä)	90 € / kk	180 € / kk
Iltapäivätoiminta	60 € / kk	120 € / kk

Päätös

Hyväksyttiin.

OPEKAS 24.08.2023 § 48
478/02.04.00.00/2021

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 19.6.2023 §189 kumota opetus- ja kasvatuslautakunnan päätöksen §35 /31.5.2023 ja palauttaa asia lautakunnalle sen tarkistamiseksi, että onko aamu- ja iltapäivätoiminnan (yli 4 h päivässä) hinta 180 €/kk lainmukainen ja onko aamupäivätoiminnan hinta 120 €/kk indeksin mukainen.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan hinnoittelu silloin, kun toiminta kestää yli 4 tuntia päivässä.

Perusopetuslain 48 f § mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Aamu ja iltapäivätoiminnassa 760 tuntia lukuvuodessa kertyy 4 tunnin toimintapäivistä (koulun lukuvuodessa 190 työpäivää). Laki ei määrittele hintaa sille aamu- ja iltapäivätoiminnan osuudelle, joka ylittää 760 tuntia. Näin ollen kunta voi määritellä neljä tuntia ylittävälle aamu- ja iltapäivätoiminnan osuudelle haluamansa osallistumismaksun.

Onko aamupäivätoiminnan hinta 120 €/kk indeksin mukainen?

Aikaisemmin ei oltu määritelty osallistumismaksua vain aamupäivätoimintaan, joten kyseessä ei ole hinnan korotus vaan uuden palvelumuodon hinnoittelu. Pelkkää aamutoimintaa tuottaa tällä hetkellä Koskelan Setlementti Äänekosken taajamassa. Lisäksi

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 35
Opetus- ja kasvatuslautakunta § 48

31.05.2023
24.08.2023

Sumiaisten, Konginkankaan ja Suolahden päiväkodeissa on satunnaisesti toteutettu aamuhoitoa 1. ja 2. luokan oppilaille erityisillä perusteilla. Näissä päiväkodeissa toteutettu aamuhoito ei ole kuulunut aamu- ja iltapäivätoiminnan valtionosuuden piiriin, vaan se on ollut päivähoitoa, jolle on määritelty varsinaisesta varhaiskasvatuksesta poikkeava kiinteä hinta.

Valmistelija

Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 0400 672 637,
vararehtori, ap-ip koordinaattori Sari Valtonen, puh. 0400 274 433.

Esittelijä

Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 0400 672 637

Päätösehdotus

1. Opetus- ja kasvatuslautakunta toteaa kaupunginhallituksen määrittämät tarkistukset tehdyksi.
2. Opetus- ja kasvatuslautakunta ei muuta päätöstä §35/31.5.2023.

Päätös

Keskustelun kuluessa Heli Vuorinen ehdotti seuraavaa:
Perusopetuslain 48§ mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan periä maksua 760 tunnin osalta enintään 160 euroa, joten näen, että tältä osin päätös ei ole lainvoimainen. Tällä päätöksellä edellytetään, että kaikkien on pakko ostaa yli 760 tuntia ja maksaa 180 euroa, vaikka sille ei olisi tarvetta.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava ehdotus, jota ei kuitenkaan ole kannatettu, joten se raukeaa.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut lautakunnan päätökseksi.

- - - - -

Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä totesi olevansa esteellinen (yhteisöjävi: Koskelan Setlementti ry:n hallituksen puheenjohtaja) ja poistui tämän asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän asian esittelijänä toimi perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen.

- - - - -

**Valtionavustuspäätös: Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen
varhaiskasvatuksessa 2023-2025**

OPEKAS 24.08.2023 § 49
462/00.01.05/2023

Äänekosken kaupunki on hakenut valtion erityisavustusta Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa vuosille 2023–2025 95 850 €. Hakemuksessa esitetyt kustannukset ovat yhteensä 106 500 euroa.

Opetushallitus on myöntänyt valtion erityisavustusta 87 930 euroa. Hankkeelle hyväksytyt kokonaismenot ovat yhteensä 97 700 euroa. Äänekosken kaupungin omarahoitusosuus hankkeessa on 9 700 euroa, mikä kohdistuu vuoden 2024 talousarvioon. Hankkeen käyttösuunnitelmassa on esitetty hankkeen mahdolliset tulot, omarahoitus ja muu rahoitus. Valtionavustusprosentti on 90 %.

Valtionavustusta saa käyttää hankkeen toteuttamisesta aiheutuviin menoihin hyväksytyn hankesuunnitelman, avustuspäätöksen sekä avustuspäätöksessä olevankäyttösuunnitelman ja siinä kuvatus budjetin mukaisesti.

Laitehankintoihin voi käyttää enintään 25 % kokonaiskustannuksista.

Avustusta voi käyttää vähäisissä määrin henkilöstön täydennyskoulutukseen silloin, kun se on hankkeen toteutuksen kannalta perusteltua.

Valtionavustusta ei saa käyttää ulkomaanmatkoihin.

Matkustuskustannukset hyväksytään valtion matkustusohjesäännön mukaisesti.

Myönnettyyn avustukseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001).

Valmistelija Opetuksen ja kasvatuksen palvelukoordinaattori Satu Tarvainen,
puh. 040 775 4981

Esittelijä Opetus- ja kasvatustalautakunta Ville Härtsiä, puh. 040 509 3657

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää seuraavasti:

1. Merkitsee Opetushallituksen päätöksen tiedoksi.
2. Päättää, ettei se hae oikaisua annettuun päätökseen.
3. Päättää, että opetuksen ja kasvatuksen toimiala varaa hankkeen toteuttamiseen tarvittavat varat vuoden 2024 talousarvioon.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- 2 Valtionavustuspäätös - Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen
varhaiskasvatuksessa 2023-2025

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 50

24.08.2023

Viranhaltijapäätökset

OPEKAS 24.08.2023 § 50

Opetus- ja kasvatuslautakunnalle on toimitettu opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 13.06.-17.08.2023

Esittelijän ehdotus

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Oheisaineisto

Opetus- ja kasvatusjohtajan päätökset 13.6.-17.8.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 50

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Opetus- ja kasvatustalutakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin opetus- ja kasvatustalutakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen