

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Aika 03.10.2023 klo 18:00 - 18:52

Paikka Äänekoski Areena Pankkari

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 30	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 31	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätöksentekotapa, kokousajat, koollekutsuminen ja pöytäkirjantarkastus lautakunnan toimikaudella	5
§ 32	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan edustajan nimeäminen toimialan virkaesihenkilöiden rekrytointiprosesseihin	7
§ 33	Oikaisuvaatimus vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätökseen 17.7.2023 § 61	8
§ 34	Valtuustoaloite uimahallien saavutettavuudesta / Tuominen Marke ym.	10
§ 35	Äänemäen laskettelurinteen käyttömaksut 1.1.2024 alkaen	12
§ 36	Kulttuuri- ja liikuntatoimen toimintaa ohjaava lainsäädäntö	14
§ 37	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu 1.1.-31.8.2023	15
§ 38	Ilmoitusasiat	16
§ 39	Viranhaltijapäätökset	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Virtanen Petra	18:00 - 18:52	puheenjohtaja	
	Honka Pilvi	18:00 - 18:52	jäsen	
	Kivimäki Ville	18:00 - 18:52	jäsen	
	Lax Lauri	18:00 - 18:52	jäsen	
	Maukonen Paula	18:00 - 18:52	jäsen	
	Maukonen Sami	18:00 - 18:52	jäsen	
	Monteiro Flores Ilidio	18:00 - 18:52	varapuheenjohtaja	
	Paananen Mari	18:00 - 18:52	jäsen	
	Turunen Tiia	18:00 - 18:52	jäsen	
Poissa	Tuononen Matti			
Muu	Kiiskinen Kari	18:00 - 18:52	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Pohjolainen Jukka-Pekka	18:00 - 18:52	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja	
	Tuominen Marke	18:00 - 18:52	kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset 9.10.2023

Petra Virtanen
puheenjohtaja

Jukka-Pekka Pohjolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 29 - 39

Pöytäkirjan tarkastus 9.10.2023

Pilvi Honka

Ville Kivimäki

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 9.10.2023 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KULTTIK 03.10.2023 § 29

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 123 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

- - - - -

Pöytäkirjan tarkastus

KULTTIK 03.10.2023 § 30

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Puheenjohtajan ehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään maanantaina 9.10.2023 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään maanantaina 9.10.2023 klo 12.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pilvi Hongan ja Ville Kivimäen.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätöksentekotapa, kokousajat, koollekutsuminen ja pöytäkirjantarkastus lautakunnan toimikaudella

KULTTIK 03.10.2023 § 31
575/00.01.01.01/2023

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 120-121 §:n perusteella toimielimen päätöksentekotapoja ovat varsinainen kokous, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla, ja sähköinen kokous, joka pidetään sähköisessä toimintaympäristössä ja johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheisaineistossa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheisaineisto voidaan toimielimen päätöksen perusteella lähettää sähköisesti.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle esitetään, että kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouksista laadittavien pöytäkirjojen allekirjoittaminen ja tarkastaminen ryhdytään toteuttamaan sähköisesti ja että tässä hyödynnetään kaupungin käytössä muutoinkin olevaa Visma Sign -allekirjoituspalvelua. Visma Signiä

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 31

03.10.2023

käytetään www-selaimella. Allekirjoittaja tunnistautuu palveluun henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai sähköisellä henkilökortilla (vahva tunnistautuminen).

Kun pöytäkirjat allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti, niistä ei enää tehdä sellaisia paperitulosteita, jotka allekirjoitetaan kynällä.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää lautakunnan toimikaudella pidettävistä kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouksista seuraavaa:

1) kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokoukset kutsutaan koolle yksinomaan sähköisesti tallentamalla kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheisaineisto kulttuuri- ja liikuntalautakunnan jäsenten ja muiden läsnäoloon oikeutettujen tai veloitettujen saataville sähköiseen työskentely-ympäristöön viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta;

2) kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätöksentekotapana on pääsääntöisesti varsinainen kokous, kokouspaikka ja aika ilmoitetaan kokouskutsussa;

3) kulttuuri- ja liikuntalautakunnan pöytäkirjat allekirjoitetaan ja tarkastetaan yksinomaan sähköisesti Visma Sign -palvelussa.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan edustajan nimeäminen toimialan virkaesihenkilöiden rekrytointiprosesseihin

KULTTIK 03.10.2023 § 32
579/00.01.01.02/2023

Äänekosken kaupungin hallintosäännön mukaan (26 §) lautakunnan tulee valita edustajansa osallistumaan lautakunnan alaisena toimivien esihenkilöiden rekrytointeihin silloin, kun on kyseessä erillinen virka.

Kulttuuri- ja liikuntatoimessa tällaisia virkoja ovat kirjastotoimenjohtaja, liikuntapalveluvastaava, sekä musiikkiopiston rehtori ja apulaisrehtori.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta nimeää edustajansa toimialan virkaesihenkilöiden rekrytointiprosesseihin.

Päätös Kulttuuri- ja liikuntalautakunta nimesi toimialan virkaesihenkilöiden rekrytointiprosesseihin edustajakseen Pilvi Hongan ja varaedustajaksi Ville Kivimäen.

- - - - -

Oikaisuvaatimus vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätökseen 17.7.2023 § 61

KULTTIK 03.10.2023 § 33

457/02.04.01.01.02/2023

Yleistä

Eeva Riitta Kajanteelle on myönnetty vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätöksellä §61/2023 150 euron kohdeavustus Taakse jäivät tuvat punaiset -kirjan painatuskustannuksiin. Hakija esitti hakemuksessa hankkeen kokonaiskustannuksiksi 389 euroa.

Eeva Riitta Kajanne on toimittanut kohdeavustuspäätöksestä oikaisuvaatimuksen kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle 1.8.2023. Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että kirjan painatuskustannukset ovat nousseet hakemuksessa esitetyistä kuluista 160 euroa suuremmiksi ja että ne nousevat todennäköisesti vielä suuremmiksi. Oikaisuvaatimuksen mukaan hakijalle tulisi näin ollen myöntää suurempi kohdeavustus, kuin mitä hänelle on myönnetty.

Prosessin edellytykset

Vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan tekemästä päätöksestä § 61/2023 on lähetetty sähköisellä tiedoksiannolla 17.7.2023 Eeva Riitta Kajanteelle. Voidaan todeta, että Eeva Riitta Kajanteen 1.8.2023 toimittama oikaisuvaatimus on tehty ennen oikaisuvaatimuksen vireillepanolle säädetyn määrääjän päättymistä.

Edellä olevan perusteella Eeva Riitta Kajanteen kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle 1.8.2023 toimittama oikaisuvaatimus on otettava käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimuksen käsittely

Avustuspäätös on tehty hallintosäännön 27 § 4 mukaisesti ja päätöksenteossa on noudatettu kulttuuri- ja liikuntatoimen kohdeavustusten myöntämisperusteita, jotka on hyväksytty kulttuuri- ja liikuntalautakunnassa 8.2.2023 § 14. Kohdeavustukset ovat harkinnanvaraisia ja avustuspäätökseen sisältyy aina sekä tarkoituksenmukaisuus- että tarveharkintaa.

Kohdeavustuspäätös perustuu viranhaltijalle hakuvaiheessa esitettyyn hankesuunnitelmaan ja kustannusarvioon. Hakijan tulee hakuvaiheessa kiinnittää erityistä huomiota hankkeen kustannusarvion oikeellisuuteen ja suunnitelman realistisuuteen.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätöksestä § 61/2023. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimus ei anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- 1 Kohdeavustuspäätös Siskotyttö - Taakse jäivät tuvat punaiset - kirjan painatuskustannuksiin / Eeva Riitta Kajanne
- 2 Oikaisuvaatimus vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätökseen §61 2023

Kaupunginvaltuusto	§ 50	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 188	19.06.2023
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 34	03.10.2023

Valtuustoaloite uimahallien saavutettavuudesta / Tuominen Marke ym.

KVALT 12.06.2023 § 50

Marke Tuominen jätti hänen ja neljän muun valtuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen uimahallien saavutettavuudesta.

Päätös

Merkittiin valtuustoaloite tiedoksi ja lähetettiin se edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

- - - - -

KH 19.06.2023 § 188

Valtuutettu Marke Tuomisen ym. 12.6.2023 jättämä valtuustoaloite on liitteenä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedoksi ja päättää pyytää kulttuuri- ja liikuntalautakunnalta ja kuljetussuunnittelijalta erilliset lausunnot aloitteesta. Lausunnot on toimitettava kaupunginhallitukselle viimeistään 27.10.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

KULTLIK 03.10.2023 § 34
425/00.01.03.01/2023

Marke Tuominen on jättänyt hänen ja neljän muun valtuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen uimahallien saavutettavuudesta.

Äänekosken kaupunki tuottaa uimahallipalveluita Äänekosken ja Suolahden taajamissa. Uimahallit ovat matalankynnyksen liikuntapaikkoja, joissa huomioidaan eri asiakasryhmien tarpeet, mukaan lukien erityisryhmät. Valtuustoaloitteessa todetaan, että mahdollisuus käyttää uimahallipalveluita kuuluu kaikille asukkaille.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Äänekosken kaupungin liikuntapalveluiden ja kuljetussuunnittelijan tulisi laatia toimintasuunnitelma tilausajopimuksesta vuoden 2024 talousarvion yhteyteen. Ensisijaisesti tulisi järjestää kokeilu ajalle 1.1-30.5.2024, jossa kerran viikossa asiakkaat kuljetettaisiin tilausajokyydillä korvauksetta uimahalleihin uimaan.

Kaupunginvaltuusto	§ 50	12.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 188	19.06.2023
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 34	03.10.2023

Äänekosken kaupungin kuljetussuunnittelija on selvittänyt mahdollisen tilausajotoiminnan kustannuksia esimerkiksi yhteysvälille Konginkangas-Sumiainen-Suolahden uimahalli. Kuudentoista viikon tilausajokokeilu pikkubussilla tulisi maksamaan pelkästään tälle yhteysvälille noin 4000 €. Jotta toiminta olisi tasa-arvoista myös muita kuntalaisia kohtaan, tulisi tilausajotoiminnassa huomioida myös muut taajamat ja kylät. Näin ollen kokeilun kustannukset tulisivat kasvamaan merkittävästi.

Kuljetussuunnittelija on lisäksi selvittänyt mahdollisuuksia saada Keski-Suomen ELY:n tai Aluehallintoviraston avustusta kokeilulle. ELY rahoittaa opiskelijoiden ja työssäkävijöiden matkustamista kuntien välisessä liikenteessä ja kuntien sisäisen liikenteen osalta avustus kohdentuu avoimeen säännölliseen liikenteeseen. Aluehallintovirastolla ei ole avustuslajia, josta kyseiseen toimintaan voisi hakea avustusta. Kokeilu jäisi kokonaan Äänekosken kaupungin maksettavaksi.

Uimahallien toiminnan näkökulmasta mahdollisen tilausajokokeilun aikataulu tulisi toteuttaa uimahallien yleisöaukioloaikojen puitteissa, jotta siitä ei aiheudu uimahalleihin lisäkustannuksia.

Valtuustoaloitteen käsittelyssä on otettava huomioon, että Äänekosken kaupungilla on käynnissä taloudenvakauttamisohjelma, jonka myötä kulttuuri- ja liikuntatoimen määrärahoja on esitetty leikattavaksi yli 300 000 €. Tilanteessa, jossa jo olemassa olevia palveluita joudutaan supistamaan, palveluita ja kustannuksia lisäävien uusien toimintojen suunnittelu ja toimialan kustannusten kasvattaminen vuoden 2024 talousarvioon ei välttämättä ole mahdollista.

Valmistelija	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263 ja liikuntapalveluvastaava Jaana Kiiskinen puh. 040 551 4016
Esittelijä	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen
Päätösehdotus	Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy valtuustoaloitteeseen tehdyn lausunnon ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Hyväksyttiin.
	- - - - -
Liitteet	3 Valtuustoaloite uimahallien saavutettavuudesta / Tuominen Marke ym.

Äänemäen laskettelurinteen käyttömaksut 1.1.2024 alkaen

KULTLIK 03.10.2023 § 35

596/02.04.00.00.00/2023

Äänekosken kaupungilla ja Äänekosken Urheilijat ry:llä on yhteistyösopimus Äänemäen laskettelurinteen lumetuksesta, rinteiden kaudenaikaisesta kunnostuksesta ja laskettelutoiminnasta. Yhteistyösopimuksessa on määritelty, että Äänemäen kausikorttien ja lippujen hinnoittelusta päättää Äänekosken kulttuuri- ja liikuntalautakunta.

Nykyinen hinnasto

Tuote	Aikuiset, €	Opiskelijat, €	Alle 15 v, €	Eläkeläiset, €
1 h	15	12	12	12
3 h	20	17	17	17
Päivä	25	22	22	22
Kausikortti	155	135	125	125
Perhekortti	365 max 4 henkilöä, 33 € lisähenkilö			

Välineet	€
1 h	15
3 h	20
Päivä	25

Äänekosken Urheilijat ry on ehdottanut käyttömaksujen suuruudeksi:

Uusi hinnasto

Tuote	Aikuiset, €	Opiskelijat, €	Alle 15 v, €	Eläkeläiset, €
1 h	17	14	14	14
2 h	19	16	16	16
3 h	22	19	19	19
Päivä	28	24	24	24
Kausikortti	165	145	135	135
Perhekortti	395 max 4 henkilöä, 40 € lisähenkilö			

Välineet	€
1 h	15
2 h	16
3 h	20
Päivä	25

Hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Äänekosken Urheilijat ry perustelee korotuksia rinnetyöntekijöiden palkkakustannusten sekä polttoaineiden hintojen nousulla, palvelutason paranemisella, lisääntyvällä työmäärällä sekä

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 35

03.10.2023

liikuntapalveluiden ALV:n korotuksella. Äänemäen rinnealue ja toiminnot ovat laajentuneet kolmosrinteen ja uuden hissien myötä.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy esitetyt käyttömaksut ja saattaa ne voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Kulttuuri- ja liikuntatoimen toimintaa ohjaava lainsäädäntö

KULTTIK 03.10.2023 § 36
580/03.02/2023

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan alaista toimintaa ohjaavat useat eri lait, joissa määritellään kunnallisten kulttuuri- ja liikuntapalveluiden tuottamisen tavoitteita ja reunaehtoja. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan jäsenten on hyvä olla tietoisia lainsäädännöstä, joka vaikuttaa kulttuuri- ja liikuntatoimen toiminnan ja päätöksenteon taustalla. Lakien säädökset löytyvät kokonaisuudessaan oheisten linkkien takaa.

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019)

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2019/20190166>

Liikuntalaki (390/2015)

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2015/20150390>

Laki yleisistä kirjastoista (1492/2016)

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161492>

Museolaki (314/2019)

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2019/20190314>

Laki taiteen perusopetuksesta (633/1998)

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980633>

Valmistelija	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263
Esittelijä	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen
Päätösehdotus	Kulttuuri- ja liikuntalautakunta merkitsee tiedoksi kulttuuri- ja liikuntatoimen toimintaa ohjaavan keskeisen lainsäädännön.
Päätös	Hyväksyttiin.

- - - - -

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu 1.1.-31.8.2023

KULTLIK 03.10.2023 § 37
791/02.02.00/2022

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-31.8.2023.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Ilmoitusasiat

KULTTIK 03.10.2023 § 38

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu seuraavat asiakirjat:

- E-kirjastohanke, info kuntapäätäjille
- Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2023:16, Kulttuurin ja liikunnan hyvinvointivaikutukset osaksi päätöksenteko- ja ohjausjärjestelmää

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Esittelijän ehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta merkitsee em. ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Viranhaltijapäätökset

KULTLIK 03.10.2023 § 39

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 26.5.-25.9.2023.

Esittelijän ehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää, että vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 32, § 34, § 36, § 37, § 38, § 39

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 31, § 35**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kulttuuri- ja liikuntalautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33**KUNNALLISVALITUSOSOITUS / Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite:	Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite:	hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42269
Puhelinnumero:	029 56 42210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Äänekosken kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski
Sähköpostiosoite: kirjaamo@aanekoski.fi
Puhelinnumero: 020 632 2000

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen