

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun alentaminen tai sen poistaminen

OPEKAS 28.09.2023 § 54
478/02.04.00.00.00/2021

Aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevan lain (Pol 48f) mukaan maksu voidaan jättää perimättä tai on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Äänekoskella on aikaisemmin toimittu sitten, että sosiaalityön palveluissa on annettu lausunto maksun alentamisesta tai poistamisesta, jonka jälkeen opetus- ja kasvatustoiminta on tehnyt asiasta päätöksen.

Tämä toimintatapa ei ole enää mahdollinen sosiaalipalvelujen siirryttyä hyvinvointialueen järjestettäväksi.

Maksun alentaminen tai poistaminen mahdollistetaan jatkossa siten, että huoltajat hakevat maksujen kohtuullistamista Wilma-sovelluksen sähköisten lomakkeiden avulla. Sama järjestelmää käytetään tällä hetkellä kaikissa oppilaita koskevissa asioissa, joita tulee virallisesti hakea koulutuksen järjestäjältä.

Maksujen kohtuullistamien kriteerinä esitetään käytettäväksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain tulorajoja, jotka kytkeytyvät perheen henkilömäärään ja kaikkiin tuloihin.

Maksuhuojennus huomioidaan sen kuukauden alusta, jona hakemus toimitetaan opetustoimistoon.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuhuojennusrajat Tulorajat 1.3.2023 alkaen

| Perhekoko | Asiakasmaksu –100 % (bruttoraja €/kk) |
|-----------|---------------------------------------|
| 2 | 3 874 € |
| 3 | 4 998 € |
| 4 | 5 675€ |
| 5 | 6 353 € |
| 6 | 7 028 € |

Kun perhekoko on yli 6, perheen vähimmäistulorajoihin lisätään 262 euroa. Esimerkiksi jos perheessä on 8 henkilöä, lisätään 2x262 euroa eli 524 euroa.

Toimintamaksu puolitetään, jos perheessä on vähintään kolme lasta iltapäivätoiminnassa tai päivähoitossa

Maksuvapautus myönnetään, jos perheen tulot alittavat maksuttoman päivähoidon tuloajan tai perhe saa toimeentulotukea tai lastensuojelun/sosiaalityöntekijän lausunnolla.

Perheen koossa otetaan huomioon yhteistaloudessa elävät avio- ja avopuolisot sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alle 18- vuotiaat lapset. Tarvittaessa tiedot tarkastetaan väestötietojärjestelmästä.

Jos perheen tuloissa tapahtuu olennaisia (+/- 10 %) muutoksia on uusi tulosestymyslomake ja liitteinen toimitettava välittömästi laskutuksesta vastaaville henkilöille. Maksu tarkistetaan pääsääntöisesti muutosta seuraavan kuukauden alusta lukien. Päivähoitossa olevien sisarusten lukumäärän tai toiminta-ajan tarpeen muuttumisesta on ilmoitettava laskutuksesta vastaaville henkilöille.

Asiakasmaksua alennettaessa tai maksusta vapautettaessa tuloina otetaan huomioon samassa taloudessa elävän lapsen, vanhemman tai muun huoltajan sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuina niillä prosenttimäärillä, jotka Verohallinto vahvistaa vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteista.

Palkkatuloon lisätään lomaraha noin 5 prosenttia.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisuuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Tarvittavat liitteet:

Palkkalaskelma tai työnantajan palkkatodistus. Kuukausituloihin lisätään 5 %:n lomaraha, ellei asiakas toimita sellaista tositetta,

jossa näkyy muun suuruinen lomarahan % - osuus tai tositetta, että työnantaja ei maksa lomarahaa lainkaan. Mikäli tilinauhaa tai palkkatositetta ei ole käytettävissä (uusi työsuhde), toimitetaan arvio kuukausituloista. Arviotietoja käytettäessä tulotiedot on toimitettava jälkikäteen.

Jos kuukausitulot vaihtelevat kuukausittain, palkkatodistus tulee olla viimeksi kuluneen vuoden tuloista.

Jäljennös työmarkkinatukipäätöksestä, päiväraha- ja/tai eläkepäätöksestä.

Päätös lapsen eläkkeestä, eriteltynä jokaisesta iltapäivätoiminnassa olevasta lapsesta.

Sopimusjäljennös tai kuitti saadusta elatusavusta tai elatustuesta, eriteltynä jokaisesta iltapäivätoiminnassa olevasta lapsesta

Todistus tutkimuksen ja taiteen apurahoista tai stipendeistä.

Tosite muista iltapäivätoimintamaksuun vaikuttavista tuloista ja eduista.

Sopimusjäljennös ja/tai kuitti maksetusta elatusavusta tai elatustuesta.

Tosite joustavasta hoitorahasta

Opiskelijalta opiskelijatodistus ja todistus opintoetuudesta sekä todistus palkkatuloista opiskelun aikana.

Liike- ja ammatti- sekä maatilatalouden tuloista on esitettävä kirjanpitoon perustuva luotettava selvitys viimeiseltä tilikaudelta, tulolaskelma ja tase, verotustodistus viimeksi vahvistetusta verotuksesta, ennakoverolaskelma kuluvalle vuodelle ja YEL-päätös. Aloittavan yrittäjän on toimitettava mahdollinen starttirahapäätös ja arvio yritystuloista. Osakeyhtiömuotoisesta yritystoiminnasta on toimitettava palkkatodistus, selvitys pääomatuloista (osinkotuloista) ja luontaiseduista. Tuloseselvityksenä käy kirjanpitäjän antama todistus yrittäjän kuukausituloista. Maa- ja metsätalousyrittäjät toimittavat verotodistuksen viimeksi vahvistetusta verotuksesta.

Päätöksen asiakasmaksun puolittamisesta tai poistamisesta tekee opetus- ja kasvatusjohtaja hakemuksen perusteella.

Koskelan Settlementille aiheutuu maksujen kohtuullistamisesta osallistumismaksutulojen menetystä.

Valmistelija Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 0400 672 637.

Esittelijä Perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen, puh. 0400 672 637.

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää:

1. Hyväksyä esityksen mukaisesti koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan alentamista tai sen poistamista koskevan menettelytavan,
2. Hyväksyy maksun poistamisen tai kohtuullistamisen tulorajat
3. Hyväksyä, että Äänekosken kaupunki korvaa tulojen menetyksen Koskelan Settlementille laskutuksen perusteella

Päätös

Keskustelun kuluessa Heli Vuorinen esitti, että esittelytekstin kohdassa "Toimintamaksu puolitetaan, jos perheessä on vähintään kolme lasta iltapäivätoiminnassa tai päivähoidossa." on virhe ja että kohdan pitäisi kuulua: "Sisaralennus on 50% niiden perheiden kohdalla, joilla toimintaa osallistuu useampi kuin yksi lapsi."

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko Vuorisen ehdotus ottaa yksimielisesti huomioon päätettäessä maksujen alentamis- ja poistamisehdoista. Puheenjohtaja totesi, että esitys on päätetty yksimielisesti ottaa huomioon.

Puheenjohtaja totesi, että lautakunta on hyväksynyt esittelijän ehdotuksen muutettuna maksujen alentamis- ja poistamisehtojen osalta Vuorisen ehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatusjohtaja Ville Härtsiä totesi olevansa esteellinen (yhteisöjäävi: Koskelan Settlementti ry:n hallituksen puheenjohtaja) ja poistui tämän asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän asian esittelijänä toimi perhepalvelujohtaja Pirjo Heinonen.
