

Kaupunkirakennelautakunta

---

Aika 06.06.2024 klo 17:00 - 20:11

Paikka Kaupungintalo, 115

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 37	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 38	Kaupunkirakennelautakunnan talouden toteutuminen tammikuu-huhtikuu 2024	5
§ 39	Äänekosken torin myyntipaikkahinnat v. 2024-2025	7
§ 40	Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan aluerakenneurakka HP 42.1	8
§ 41	Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan puuvihankinta HP 26	10
§ 42	Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan kalustus	12
§ 43	Äänemäen laskettelurinteiden lumetusjärjestelmän tehostaminen	14
§ 44	Veneilijätkadun, Pursikujan ja Vellamontien jk/pp-väylän katusuunnitelmaehdotus	15
§ 45	Suolahden uimahallin peruskorjaus suunnitelmat	17
§ 46	Oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 4.4.2024 § 36	19
§ 47	Viranhaltijapäätökset	22
§ 48	Hirvaskankaan sammutusvesisäiliön rakentaminen	23

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Petri	17:00 - 20:11	puheenjohtaja	
	Kiviranta Jorma	17:00 - 20:11	jäsen	
	Kumpulainen Kari	17:00 - 20:11	jäsen	
	Nyrönen Riitta	17:00 - 20:11	jäsen	
	Peltomäki Antti	17:00 - 20:11	jäsen	
	Piilonen Harri	17:00 - 20:11	jäsen	
	Rautiainen Sinikka	17:00 - 20:11	jäsen	
	Aho Jarmo	17:00 - 20:11	varajäsen	
	Maukonen Paula	17:00 - 20:11	varajäsen	
Poissa	Huhta Marjatta			
	Kolari Marja			
Muu	Karppinen Jukka	17:00 - 20:11	rakennuttaja	
	Kiiskinen Kari	17:00 - 20:11	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Peuranen Eemil-Veikka	17:00 - 20:11	nuorisovaltuuston edustaja	
	Rautjärvi Tommi	17:00 - 20:11	tekninen johtaja	
	Tuononen Matti	17:00 - 20:11	kaupunginjohtaja	
	Virtanen Matti	17:00 - 20:11	kaupunginhallituksen edustaja	
	Henriikka Mäkelä	17:00 - 18:34	hankinta-asiantuntija	
	Antti Hakkarainen	17:00 - 17:35	yhdyskuntainsinööri	

## Allekirjoitukset

Petri Leppänen  
Puheenjohtaja

Jukka Karppinen  
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 36 - 48

Pöytäkirjan tarkastus 11.6.2024

Riitta Nyrönen  
Pöytäkirjantarkastaja

Sinikka Rautiainen  
Pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 12.6.2024 alkaen

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

KAURAK 06.06.2024 § 36

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2-3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 125 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

**Puheenjohtajan ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

## Pöytäkirjan tarkastus

KAURAK 06.06.2024 § 37

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 144 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

## Puheenjohtajan ehdotus

Kaupunkirakennelautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 11.6.2024 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 12.6.2024 klo 12.

Kaupunkirakennelautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Riitta Nyrösen ja Sinikka Rautiaisen.

## Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Kaupunkirakennelautakunnan talouden toteutuminen tammikuu-huhtikuu 2024**

KAURAK 06.06.2024 § 38  
583/02.02.00/2023

Kaupunkirakennelautakunnan alainen talousarvio on toteutunut ajalla tammikuu-huhtikuu seuraavasti:

**Kaupunkirakennelautakunnan** tulot ovat talousarvion mukaan 9 825 200 euroa, menot – 18 155 850 euroa ja netto – 8 330 650 euroa.

**Kaupunkirakennelautakunnan** käyttötalouden toteutuma on seuraava:

	<b>Budjetti €</b>	<b>% (€)</b>
tulo-%	9 825 200	32,4 (3 182 217)
meno-%	-18 155 850	32,9 (- 5 979 442)
netto-%	- 8 330 650	33,6 (- 2 797 225)

Kaupunkirakennelautakuntaan kuuluu kaksi vastuualuetta: kaupunkirakenne- ja ruokapalvelut.

**Kaupunkirakennepalveluiden vastuualueen** toteutuma on seuraava:

	<b>Budjetti €</b>	<b>% (€)</b>
tulo-%	6 741 600	29,3 (1 973 032)
meno-%	-15 497 500	32,9 (- 5 103 797)
netto-%	-8 755 900	35,8 (- 3 130 765)

**Ruokapalveluiden osalta** toteutuma on seuraava:

	<b>Budjetti €</b>	<b>% (€)</b>
tulo-%	3 083 600	39,2 (1 209 185)
meno-%	-2 658 350	32,9 (- 875 645)
netto-%	425 250	78,4 (333 540)

Tulojen osalta ei ole kirjautunut mm. hulevesimaksujen tuloja (n. 520 000 €), venepaikkamaksuja (n. 44 000 €) eikä satamatoiminnan myyntituottoja (n. 92 000 €). Päätös hulevesimaksun suuruudesta tehdään elokuussa 2024 Äänekosken Energia Oy:n kanssa tehtyjen neuvotteluiden jälkeen. Talousarvion laadinnassa on arvioitu, että hulevesimaksun suuruus olisi omakotitalosta 70-75 €.

**Investointien** toteutuma:

	% (€)
tulo-%	0 (0/26 800)
meno-%	11,8 (-355 587/-3 014 000)
netto-%	11,9 (-355 587/-2 987 200)

Talousarviossa hyväksytyt investointihankkeet etenivät suunnitellusti ja kustannusarvioissa.

Valmistelija Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 559 1632.

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587.

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

Liitteet

1 Käyttötaloustoteutumat tammikuu-huhtikuu 2024

**Äänekosken torin myyntipaikkahinnat v. 2024-2025**

KAURAK 06.06.2024 § 39

369/02.04.00.00.00/2024

Äänekosken kaupungin torialueet kuuluvat hallinnollisesti kaupunkirakennelautakunnan alaisuuteen. Lautakunta päättää mm. torin myyntipaikkojen hinnoittelusta, torivalvojusta sekä järjestyssäännöstä.

Menot muodostuvat suurilta osin alueen kunnossapidosta sekä jätehuollosta. Tulot puolestaan muodostuvat rakennuksen vuokratuloista sekä torin myyntipaikkamaksuista.

Torin myyntipaikkahintaryhmittelyt ovat muodostuneet vuosipaikasta, kausipaikasta, kuukausipaikasta ja päivähinnasta.

Myyntipaikkahinnat on viimeksi tarkistettu v. 2022 vuosille 2022-2023. Toripaikkojen hintoja korotetaan liitteenä olevan hinnaston mukaisesti. Toripaikkojen päiväkohtaisten myyntipaikkojen varaukset ja verkkomaksut on suunnitteilla siirtyväksi Asio-tilavarausjärjestelmään vuoden 2024 aikana.

Valmistelija Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan Äänekosken torin myyntipaikkahintaehdotuksen vuosille 2024-2025 ja myöntää luvan tekniselle johtajalle tekemään pieniä muutoksia ja tarkennuksia hinnastoon.

**Päätös** Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

2 Toripaikkahinnasto 2024-2025

**Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan aluerakenneurakka HP 42.1**

KAURAK 06.06.2024 § 40  
32/02.07.00/2024

Äänekosken kaupungin kaupunkirakennelautakunta päätti keskeyttää 11.4.2024 kokouksessaan (§ 22) Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan ulkoaluerakenne ja -rakennusurakka HP 42 hankintamenettelyyn, koska tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään tarjousta. Hankinnassa siirryttiin suoraan hankintamenettelyyn.

Suorahankintamenettelyssä Äänekosken kaupunki on 17.4.2024 päivätyllä tarjouspyynnöllä pyytänyt tarjouksia Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan aluerakenneurakasta HP 42.1S.

Tarjouksia pyydettiin kolmeltatoista (13) alan toimijalta. Alkuperäisen tarjouspyynnön ehtoja ei olennaisesti muutettu.

Tarjouskilpailussa pyydettiin tarjouksia rakennushankkeen aluerakenneurakasta sisältäen mm. rakennukseen liittyvät ja rakennuksen läheisyydessä tehtävät aluerakenteet kuten portaat / tasot, porrasaskelmat, luiskat ja tukimuurit.

Tarjousten jättämisen määräaika umpeutui 13.5.2024 klo 12:00. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Tarjousten vertailu on mahdollista pelkästään hinnan perusteella, sillä hankinnassa tarpeellinen laatu on huomioitu tarjouspyynnön vähimmäisehdoissa. Tarjousten vertailuhintana on tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisen urakan kokonaishinta.

Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta. Kaikki tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset ja ovat jättäneet tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen. Tarjousten vertailu ja hintataso suhteessa urakan kustannusarvioon on esitetty hankintaa koskevassa tarjousten vertailuliitteessä.

Sopimussuhde ei synny hankintapäätöksellä eikä päätöksen tiedoksiannolla, vaan edellyttää erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamista osapuolten kesken (Hankintalaki 128 §). Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan päätöksen saatua lainvoiman tai markkinaoikeuden annettua sille täytäntöönpanoluvan ja vähintään 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi (Hankintalaki 129 §, 150 §, 151 §) sekä valitun tarjoajan toimitettua kaikki hankintayksikön edellyttämät soveltuvuuden todentavat dokumentit. Hankintayksikkö voi tarvittaessa ottaa asian uudelleen ratkaistavaksi minkä tahansa päätöskohdan osalta (Hankintalaki 132-133 §). Hankintapäätös tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu



Kaupunkirakennelautakunta § 40

06.06.2024

tai sitä vastaavalla tavalla varmennettu (JulKL 6 § 1 mom. 8 kohta). Hankinta-asiakirjat tulevat asianosaisjulkiseksi sen jälkeen, kun asianosaiset ovat saaneet tiedon päätöksestä. Hankinta-asiakirjat tulevat yleisjulkiseksi sen jälkeen, kun sopimus asiassa on tehty (JulKL 6 § 1 mom. 3 kohta, 7.2 §). Salassa pidettävät tiedot eivät tule julkisiksi. Salassa pidettäviä tietoja ovat tarjoajan liike- ja ammattisalaisuudet. Kokonais-/vertailuhintaa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena. (JulKL 10 §, 11 § 2 mom. 6 kohta, 24 § 1 mom. 20 kohta.)

**Valmistelija** Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 559 1632

**Esittelijä** Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää valita hankinnan toteuttajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen Destia Oy:n.

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

-----

**Liitteet**

- 3 KYC HP 42.1S Aluerakenneurakka tarjouspyyntö
- 4 KYC HP 42.1S tarjousvertailu ja hankintaesitys, määräajan salassa pidettävä

**Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan puuvihankinta HP 26**

KAURAK 06.06.2024 § 41

361/02.07.00/2024

Äänekosken kaupunki on pyytänyt tarjouspyynnöllä nro 507049 (Dnro 361/02.07.00/2024) tarjouksia Koulunmäen koulun C-osan puuvien toimittamisesta. Hankintaan sisältyy kaikki puuovet (umpi- ja lasiaukolliset) - liukuovet 2 kpl (kuiva-ainevarasto ja varasto) - sähkötilojen taiteovet 2 kpl - liukulasiseinät 2 kpl (jakotila ja henkilökunnan työskentely) - lasiaukolliset ja umpinaiset ovipielet / sähköpielet.

Hankintamenettelynä on avoin menettely, joka toteutetaan EU-kynnysarvon ylittävien hankintojen menettelytapasääädöksiä noudattaen. Hankintamenettelyä koskevat tiedot on esitetty tarkemmin hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä. Hankinnasta on 22.4.2024 lähetetty hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa ja TED:issä. Hankintailmoituksen numero HILMA:ssa on 2024-008658 ja TED-numero 241781-2024.

Tarjousten jättämisen määräaika umpeutui 24.5.2024 klo 12:00. Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Tarjousten vertailu on mahdollista pelkästään hinnan perusteella, sillä hankinnassa tarpeellinen laatu on huomioitu tarjouspyynnön vähimmäisehdoissa. Tarjousten vertailuhintana on tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisen hankinnan kokonaishinta.

Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä saapui kolme (3) tarjousta. Kaikki tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset ja ovat jättäneet tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen. Tarjousten vertailu ja hintataso suhteessa urakan kustannusarvioon on esitetty hankintaa koskevassa tarjousten vertailuliitteessä.

Sopimussuhde ei synny hankintapäätöksellä eikä päätöksen tiedoksiannolla, vaan edellyttää erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamista osapuolten kesken (Hankintalaki 128 §). Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan päätöksen saatua lainvoiman tai markkinaoikeuden annettua sille täytäntöönpanoluvan ja vähintään 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi (Hankintalaki 129 §, 150 §, 151 §) sekä valitun tarjoajan toimitettua kaikki hankintayksikön edellyttämät soveltuvuuden todentavat dokumentit. Hankintayksikkö voi tarvittaessa ottaa asian uudelleen ratkaistavaksi minkä tahansa päätöskohdan osalta (Hankintalaki 132-133 §). Hankintapäätös tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai sitä vastaavalla tavalla varmennettu (Julkl 6 § 1 mom. 8 kohta). Hankinta-asiakirjat tulevat asianosaisjulkiseksi sen jälkeen, kun asianosaiset ovat saaneet tiedon päätöksestä. Hankinta-asiakirjat

Kaupunkirakennelautakunta § 41

06.06.2024

tulevat yleisjulkiseksi sen jälkeen, kun sopimus asiassa on tehty (JulKL 6 § 1 mom. 3 kohta, 7.2 §). Salassa pidettävät tiedot eivät tule julkisiksi. Salassa pidettäviä tietoja ovat tarjoajan liike- ja ammattisalaisuudet. Kokonais-/vertailuhintaa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena. (JulKL 10 §, 11 § 2 mom. 6 kohta, 24 § 1 mom. 20 kohta.)

Valmistelija Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 559 1632

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää valita hankinnan toteuttajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen Caverion Suomi Oy:n.

**Päätös** Hyväksyttiin

-----

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

-----

Liitteet

- 5 Tarjouspyyntö 507049 Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan puuvihankinta
- 6 KYC HP 26 tarjousvertailu ja hankintaesitys, määräajan salassa pidettävä

**Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan kalustus**

KAURAK 06.06.2024 § 42

359/02.07.00/2024

Äänekosken kaupunki on mukana irtokalusteiden puitejärjestelyssä 337958. Äänekosken kaupunki on kyseisen puitejärjestelyn sisällä kilpailuttanut rakenteilla olevaan Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osaan huonekalutyypiset irtokalusteet puitesopimuksen oppilas- ja koulukalusteiden toimittajien kesken. Kevennetyllä kilpailutuksella 477997 kohteeseen hankittavat huonekalutyypiset irtokalusteet on jaettu neljään osakokonaisuuteen, jotka ovat:

- 1) juhla- / liikuntasalin tuolit
- 2) musiikkiopiston irtokalusteet
- 3) nuorisotilojen irtokalusteet
- 4) koulutoiminnan irtokalusteet

Tarjoukset vertaillaan ja valitaan osakokonaisuuskohtaisesti.

Osakokonaisuudessa 1) juhla- / liikuntasalin tuolit pyydetään hinta tarjouspyynnön mukaisille viidellesadalle salituolille ja niiden edellyttämille tuolivaunuille. Tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 80 pistettä ja laadun painoarvo 20 pistettä. Osakokonaisuuteen saapui kolme tarjousta, jotka ovat kaikki tarjouspyynnön mukaisia. Saapuneet tarjoukset ja niiden vertailu on esitetty liitteessä ”Tarjousten vertailu osakokonaisuudessa 1 (määräajan salainen)”.

Osakokonaisuudessa 2) musiikkiopiston irtokalusteet tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 90 pistettä ja laadun painoarvo 10 pistettä. Osakokonaisuuteen ei saapunut yhtään tarjousta, joten osakokonaisuudessa 2 hankinta täytyy keskeyttää.

Osakokonaisuudessa 3) nuorisotilojen irtokalusteet tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on 20 pistettä ja laadun painoarvo 80 pistettä. Osakokonaisuuden tarjouksille on asetettu 40 000 € hintakatto. Osakokonaisuuteen saapui kaksi tarjousta, jotka ovat molemmat tarjouspyynnön mukaisia. Saapuneet tarjoukset ja niiden vertailu on esitetty liitteessä ”Tarjousten vertailu osakokonaisuudessa 3 (määräajan salainen)”.

Osakokonaisuudessa 4) koulutoiminnan irtokalusteet tarjousten vertailuperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa laadun painoarvo on 100 pistettä (käänteinen kilpailutus). Osakokonaisuuden tarjouksille on asetettu 320 000 € hintakatto. Osakokonaisuuteen saapui kolme tarjousta, jotka ovat kaikki tarjouspyynnön mukaisia. Saapuneet tarjoukset ja niiden vertailu on

Kaupunkirakennelautakunta § 42

06.06.2024

esitetty liitteessä ”Tarjousten vertailu osakokonaisuudessa 4 (määräajan salainen)”.

Valmistelija Hankinta-asiantuntija Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää:

- 1) valita osakokonaisuudessa 1: Juhla- / liikuntasalin tuolit kokonaistaloudellisesti edullisimman Lekolar-Printel Oy:n tarjouksen.
- 2) keskeyttää hankintamenettelyn osakokonaisuuden 2: musiikkiopiston irtokalusteet osalta
- 3) valita osakokonaisuudessa 3: nuorisotilojen irtokalusteet kokonaistaloudellisesti edullisimman Isku Interior Oy:n tarjouksen.
- 4) valita osakokonaisuudessa 4: Koulutoiminnan irtokalusteet kokonaistaloudellisesti edullisimman Lekolar-Printel Oy:n tarjouksen

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

Liitteet

- 7 Tarjouspyyntö 477997 Koulunmäen yhtenäiskoulun C-osan kalustus
- 8 OSK3 Vertailuperusteet
- 9 OSK3 Puitesopimuksen ehtoja täydentävät kalustevaatimukset
- 10 OSK4 Vertailuperusteet
- 11 OSK4 Puitesopimuksen ehtoja täydentävät kalustevaatimukset
- 12 Tarjousten vertailu osakokonaisuudessa 1, määräajan salassa pidettävä
- 13 Tarjousten vertailu osakokonaisuudessa 3, määräajan salassa pidettävä
- 14 Tarjousten vertailu osakokonaisuudessa 4, määräajan salassa pidettävä

**Äänemäen laskettelurinteen lumetusjärjestelmän tehostaminen**

KAURAK 06.06.2024 § 43  
358/02.07.00/2024

Äänekosken kaupunki on pyytänyt tarjouspyynnöllä nro 507260 (Dnro 358/02.07.00/2024) tarjouksia Äänemäen laskettelurinteen lumetusjärjestelmän tehostamisesta. Urakka sisältää mm. syöttövesipumppaamon uusimisen, uuden syöttövesiputken rakentamisen ja paineenkorotuspumppaamon tehon kasvattamisen sekä nykyisen paineilmakompressorin siirtämisen nykyisestä paineenkorotuspumppaamosta uuteen paineilmakonttiin.

Hankintamenettelynä on avoin menettely, joka toteutetaan rakennusurakoiden kansallisen kynnsarvon ylittävien hankintojen menettelytapasäädöksiä noudattaen. Hankintamenettelyä koskevat tiedot on esitetty tarkemmin hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä. Hankinnasta on 2.5.2024 julkaistu hankintailmoitus HILMA-palvelussa.

Tarjousten jättämisen määräaika umpeutui 27.5.2024 klo 12.00. Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Tarjoaja Multi-Snowtech Oy täyttää asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Koska tarjouksia on vain yksi, ei varsinaista tarjousvertailua ole tarpeen tehdä.

Valmistelija Hankinta-asiantuntija Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää valita hankinnan toteuttajaksi Multi-Snowtech Oy:n (y-tunnus 1531932-1)

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

Liitteet

- 15 Tarjouspyyntö 507260 / Äänemäen laskettelurinteen lumetusjärjestelmän tehostaminen
- 16 Tarjous Äänemäen laskettelurinteen lumetusjärjestelmän tehostaminen, määräajan salassa pidettävä

Kaupunkirakennelautakunta § 34  
Kaupunkirakennelautakunta § 44

02.05.2024  
06.06.2024

## Veneilijänkadun, Pursikujan ja Vellamontien jk/pp-väylän katusuunnitelmaehdotus

KAURAK 02.05.2024 § 34

Äänekosken kaupungin kaupunkirakennepalvelut on suunnitellut katusuunnitelman, joka käsittää Veneilijänkadun (katu + jk/pp, 190 m), Pursikujan (katu, 110 m), ja näiden välisen jk/pp-väylän (80 m) Vellamontien osuudelle. Suunnitelma sisältää mm. kadun rakennekerrokset ja kuivatusjärjestelmät. Rakennekerrosten kokonaisvahvuus on 1,2 metriä. Sade-/hulevedet ohjataan rakennettavilla kuivatuslinjoilla kaavan mukaisesti hulevesien viivytyskohtiin. Rakennekerrokset on suunniteltu siten, että kadut voidaan myös asfaltoida. Kadun ajoradan (päällysteen) leveys on suunnitelman mukaan 6,0 metriä ja jk/pp-väylän 3 m. Veneilijänkadulta Alatielle ja Vellamontielle säilyy väistämisvelvollisuus, kuten myös Pursikujalta Vellamontielle. Katujen valaistus tarkentuu rakentamissuunnitelman yhteydessä.

Valmistelija Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 5591632

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää asettaa katusuunnitelmaehdotuksen yleisesti nähtäville toukokuussa kaupungin kotisivuille.

**Päätös** Hyväksyttiin.

- - - - -

KAURAK 06.06.2024 § 44  
286/10.03.01.01/2024

Veneilijänkadun, Pursikujan ja Vellamontien jk/pp-väylän katusuunnitelmaehdotus on ollut yleisesti nähtävillä kaupungin kotisivuilla 15.5.-28.5.2024. Nähtävillä oloaikana ei tullut yhtään muistutusta.

Valmistelija Rakennuttaja Jukka Karppinen, puh. 040 5591632

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä Veneilijänkadun, Pursikujan ja Vellamontien jk/pp-väylän katusuunnitelman.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kaupunkirakennelautakunta § 34  
Kaupunkirakennelautakunta § 44

02.05.2024  
06.06.2024

-----

Liitteet

17 Veneilijänkadun ja Pursikujan asemapiirustus ja leikkaukset



**Suolahden uimahallin peruskorjaus suunnitelmat**

KAURAK 06.06.2024 § 45

360/02.07.00/2024

Äänekosken kaupungin hallinnon ja toiminnan järjestämisessä sekä päätöksenteko- ja kokousmenettelyssä noudatetaan kaupungin hallintosäännön määräyksiä, jollei laissa ole toisin säädetty.

Äänekosken kaupungin kaupunkirakennelautakunnan tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 28 §:ssä. Sen mukaisesti kaupunkirakennelautakunta vastaa tilaajana toimitilojen suunnitteluttamisesta, rakennuttamisesta ja huolehtii rakennuttajavalvonnasta sekä isännöitsijävelvoitteista ja omaisuuden arvon säilymisestä.

Kaupunkirakenne ja ympäristötoimi toimiala rakentaa tai rakennuttaa sekä hallitsee kunnan omassa käytössä olevia toimitiloja ja tilaajana vastaa niiden ylläpidosta ja hoidosta.

Kaupunkirakennelautakunnan ratkaisultaan kuuluu hyväksyä ennakoidulta tai toteutuneelta arvoltaan yli miljoonan euron (1 000 000 €) suuruisten rakennusinvestointien pääpiirustukset.

Suolahden uimahallin rakentamisesta on tehty päätös vuonna 2023 Äänekosken kaupunginvaltuustossa talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Tämän päätöksen mukaisesti kaupunkirakennepalvelut ovat laatineet suunnitelmat, joiden myötä hanke on etenemässä rakennuslupavaiheeseen. Hanketta ollaan myös esitelty vammais- ja vanhuusneuvostoissa ja heidän ehdotukset esteettömyyteen on otettu huomioon suunnittelussa. Rakennussuunnitelmien tarkastelun tueksi on myös laadittu esteettömyyskartoitus.

Suolahden uimahallin rakentaminen tullaan kilpailuttamaan jaettuna urakkana ja hankkeen totutus alkaa loppuvuodesta 2024. Uimahallin on tarkoitus valmistua käyttöön vuoden 2026 alusta. Aikataulu tarkentuu projektin edetessä.

Valmistelija Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää hyväksyä Suolahden uimahallin luonnosvaiheen rakennussuunnitelmat ja antaa hankkeelle hyväksynnän siirtyä suunnittelun ja rakentamisen osalta seuraavaan vaiheeseen. Lisäksi lautakunta myöntää tekniselle johtajalle oikeuden tehdä suunnitelmiin tarvittavia teknisluonteisia muutoksia, jotka edistävät rakennushankkeen toteuttamista.

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

**Oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 4.4.2024 § 36**

KAURAK 06.06.2024 § 46

195/03.00.02/2024

Kaupunkirakennelautakunnalle on tullut oikaisuvaatimus teknisen johtajan päätökseen 4.4.2024 § 36. Kyseessä on hylkäävä päätös korvausvaatimukseen auton vahingoittumisesta 28.2.2024 Suojarinteen alueella.

Suomessa vallitsevan lainsäädännön ja sen mukaisesti tuottamus vahingonkorvauksen perusteena, pelkkä ajoradalla oleva kuoppa ei yksinään aiheuta kaupungille vahingonkorvausvastuuta. Vahingonkorvauksissa ja siihen liittyvissä oikeuskäytännöissä yleinen periaate on, että tahallisesti tai tuottamuksesta aiheutetut vahingot on korvattava. Tämä koskee myös tilannetta, jossa esim. katuaurion on aiheutunut yksittäiselle kadun käyttäjälle vahinkoa. Korvauksen saamisen edellytyksenä kuitenkin on, että kaupunki on syyllistynyt laiminlyöntiin, huolimattomuuteen tai virheelliseen menettelyyn kunnossapitovastuun osalta. Korvausvastuun syntyminen edellyttää lisäksi sitä, että kaupungin toiminnan ja mahdollisen kunnossapidon laiminlyönnin sekä syntyneen vahingon välillä on syy-yhteys. Asiassa on aina huomioitava myös vahingon kärsineen oma myötävaikutus. Kuljettajan oma välinpitämättömyys sekä asioiden huomioimatta jättäminen voi alentaa tai pahimmillaan poistaa kaupungin korvausvastuun. On ensiarvoisen tärkeää, että kuljettaja keskittyy kadun pinnan havainnointiin.

Vahinko on tapahtunut katuosuudella, jossa on 30 km tunnissa nopeusrajoitus. Noudattamalla alueella olevaa nopeusrajoitusta kuljettajalle jää aikaa valita ajolinja niin, ettei pyörä osu esimerkiksi kuoppaan. Joskus routakuoppia saattaa olla niin paljon, ettei monttuun ajoa pysty välttämään, joten on tärkeää hiljentää kunnolla ennen monttuun osumista. Tilannenopeuden ollessa oikea, kadun kunto huomioon ottaen, autoon kohdistuvien vaurioiden todennäköisyys pienenee.

Viranhaltijan päätöksessä 4.4.2024 on selvitetty tilannekuvaa vahinkopäivänä. Vahinkopaikka on tonttikatu ja se kuuluu hoitoluokkaan III. Katua on hoidettu normaaliin tapaan, mutta kevään sääolosuhteet ovat huonontaneet kadun kunnan nopeasti vahinkopäivänä 28.2.2024. Erityisesti kevättalvella lämpötilan noustessa ja sen ollessa nollan molemmin puolin, ajorata muuttuu helposti märäksi. Silloin on mahdollista, että lumeen tai katurakenteeseen voi syntyä kuoppa, joka laajenee pahimmillaan hyvinkin nopeasti. Auton alustadynamiikan mukaisesti rengas aiheuttaa ajoradan pintaan paineiskun, joka painaa vettä ajorataan pahentaen monttua. Myös auton massa sekä mahdollisesti myös nastarenkaat irrottavat katurakenteesta kiviainesta ja bitumia tehden rakenteesta huokoisemman. Lämpötilahavaintojen (sääasema

Tikkakoski) mukaan vahinkoajankohdan päivänä lämpötila oli vaihdellut 0-asteen molemmin puolin jo useampana päivänä, joten olosuhteet olivat olleet päällysteen sekä sen päällä olevan jää/ lumikerroksen reikiintymiselle otolliset.

Kuopan muodostuminen tiettyyn paikkaan ei ole yleensä kunnossapidolle ennakoitavissa. Ainoastaan ennakoitavaa on, että niitä syntyy tietyissä olosuhteissa ja usein kohtaan, jossa on vesilätäkkö. On huomattava, että kaikkiin ajourassa oleviin lätäköihin ei muodostu kuoppia ja toisaalta lätäköitä on usein niin runsaasti ajoradoilla samaan aikaan, ettei niiden kaikkien tarkastamiseen ole realistisia mahdollisuuksia.

Paikalla olleesta kuopasta ei ole tullut ilmoituksia kaupungille mihinkään järjestelmään tai kenellekäkään henkilölle, eikä myöskään Äänekosken kiinteistön hoidon järjestelmiin. Vahinkomekanismin puolesta ei ole olennaista, onko kuoppa ollut ajoradan pinnalla olevassa jääkerroksessa vai sen alaisessa asfaltissa.

Kyseisenä päivänä ja sitä edeltäneinä päivinä keliolosuhteet ovat olleet suhteellisen vaativat tienpintojen sulamisien ja jäätymsien suhteen. Tästä johtuen katuyhteys vahinko aikaan on voinut tilapäisesti alittaa kaupungin laatuvaatimusten tason tehdyistä kunnossapitotoimenpiteistä huolimatta. Kaupunki katsoo, että tilanne ei kuitenkaan ole ollut pitkäaikainen.

Äänekosken kiinteistönhoidolta saadun selvityksen mukaan kyseisellä III-luokan ajoradalla oli suoritettu kunnossapidon tehtäviä 26.2.2024 noin kello 10.00. Tämän jälkeen ei ole ilmennyt ennen vahinko tapahtumaa tarvetta kunnossapidon toimille. Vallinneissa olosuhteissa asfalttipäällysteen tai sen päällä olevien jääkerroksien muutokset voivat olla hyvinkin nopeita asianmukaisesti suoritetuista kunnossapidon toimenpiteistä huolimatta.

Edellä esitetyllä ja aikaisemman teknisen johtajan viranhaltijapäätöksen perusteella kaupunkirakennelautakunta katsoo, että olosuhteet huomioon ottaen Äänekosken kaupunki on toiminut huolellisesti kunnossapitovastuun osalta, eikä siten ole asiassa korvausvelvollinen.

Valmistelija	Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587
Esittelijä	Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunkirakennelautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.
<b>Päätös</b>	Hyväksyttiin.

-----

Kaupunkirakennelautakunta § 46

06.06.2024

Liitteet

- 18 Teknisen johtaja päätös: Vahingonkorvaushakemus ajoväylällä sattuneesta ajoneuvovahingosta
- 19 Oikaisuvaatimus Nurminen
- 20 Nurmisen korvausvaatimuksen kuvallitteet

Kaupunkirakennelautakunta § 47

06.06.2024

**Viranhaltijapäätökset**

KAURAK 06.06.2024 § 47

Kaupunkirakennelautakunnalle on toimitettu teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 3.5.-23.5.2024. Viranhaltijapäätökset ajalta 24.5.-6.6.2024 toimitetaan kokoukseen.

**Esittelijän ehdotus**

Kaupunkirakennelautakunta päättää, että teknisen johtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Oheisaineisto**

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 3.5.-30.5.2024  
Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 31.5.-6.6.2024

**Hirvaskankaan sammutusvesisäiliön rakentaminen**

KAURAK 06.06.2024 § 48  
385/02.07.00/2024

Äänekosken kaupunki on pyytänyt tarjouspyynnöllä nro 512608 (Dnro 332/02.07.00/2024) tarjouksia Hirvaskankaan sammutusvesisäiliön rakentamisesta. Urakkamuotona on kokonaisurakka, jossa valittava toimija on urakan pääurakoitsija ja päätoteuttaja. Urakka sisältää rakennelman toteuttamisen valmiiksi saakka mukaan luettuna sammutusvesisäiliön ajotien.

Hankintamenettelynä on avoin menettely, joka toteutetaan rakennusurakoiden kansallisen kynnsarvon ylittävien hankintojen menettelytapasäädöksiä noudattaen.

Hankintamenettelyä koskevat tiedot on esitetty tarkemmin hankintailmoituksessa ja tarjouspyynnössä. Urakasta on 17.5.2024 julkaistu hankintailmoitus HILMA-palvelussa.

Tarjousten jättämisen määräaika umpeutui 6.6.2024 klo 9.00. Tarjousten jättämisen määräaikaan mennessä saapui kuusi (6) tarjousta. Kaikki tarjoajat vakuuttavat täyttävänsä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja kaikki tarjoukset ovat ilmoitetuilta osin tarjouspyynnön mukaisia, mutta tarkempien selvitysten tarkistaminen on vielä lautakunnan kokouksen aikaan kesken.

Valmistelija Hankinta-asiantuntija Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

**Päätösehdotus** Kaupunkirakennelautakunta päättää delegoida hankintaa 512608 koskevan päätösvallan tekniselle johtajalle (Hallintosääntö 67 §).

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 44, § 45, § 47, § 48**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 39****OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kaupunkirakennelautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kaupunkirakennelautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

**Liitetään päätökseen/otteeseen**

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Äänekosken kaupunki

Postiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski

Sähköposti: [kirjaamo@aanekoski.fi](mailto:kirjaamo@aanekoski.fi)

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramankinnassa**

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 43****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Äänekosken kaupunki

Postiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski

Sähköposti: [kirjaamo@aanekoski.fi](mailto:kirjaamo@aanekoski.fi)

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



**Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 42****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Äänekosken kaupunki

Postiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski

Sähköposti: [kirjaamo@aanekoski.fi](mailto:kirjaamo@aanekoski.fi)

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukiello**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on

toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46****KUNNALLISVALITUSOSOITUS / Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomais**

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5  
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42269  
Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Äänekosken kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski  
Sähköpostiosoite: [kirjaamo@aanekoski.fi](mailto:kirjaamo@aanekoski.fi)  
Puhelinnumero: 020 632 2000

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

**Liitetään päätökseen/otteeseen**