

## Keskusvaalilautakunnan päätöksentekotapa, koollekutsuminen, kokousajat ja pöytäkirjantarkastus helmi-huhtikuussa 2025

KESVA 26.11.2024  
546/00.00.00.00/2024

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124–125 §:n perusteella toimielimen päätöksentekotapoja ovat varsinainen kokous, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla, ja sähköinen kokous, joka pidetään sähköisessä toimintaympäristössä ja johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Hallintosäännön 127 §:n pykälän mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Edelleen hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään yksinomaan sähköisesti.

Vielä hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Sähköinen allekirjoittaminen ja tarkastaminen toteutetaan kaupungin käyttämässä Visma Sign -palvelussa. Kun pöytäkirjat allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti, niistä ei enää tehdä sellaisia paperitulosteita, jotka allekirjoitetaan kynällä.

Vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on 13.4.2025 (sunnuntai). Kotimaan ennakoäänestys järjestetään ajanjaksolla 2.–8.4.2025 (keskiviikosta tiistaihin).

Keskusvaalilautakunnan tulee helmi-huhtikuussa 2025 pitää vähintään kahdeksan vaalien järjestämiseen liittyvää kokousta. Pääosa kokousten ajankohdista on säädetty vaalilaissa (714/1998). Eräiden asioiden täsmällisen käsittelyajankohdan voi keskusvaalilautakunta kuitenkin itse päättää.

Hallintojohtaja on valmistellut seuraavan ehdotuksen keskusvaalilautakunnan kokoukalenteriksi.

<b>Nro</b>	<b>Kokousaika</b>	<b>Huom.</b>	<b>Tärkeimmät asiat</b>
1	Tiistai 18.2.2025 klo 17.00	Pidettävä hyvissä ajoin ennen ennakkoäänestyksen alkua	Vaalitoimitsijoiden määrääminen
2	Maanantai 10.3.2025 klo 17.00	Lakisääteinen pvm	Ehdokashakemusten tarkastaminen  Puolueiden ym. keskinäisen järjestyksen määrääminen ehdokaslistojen yhdistelmään
3	Keskiviikko 12.3.2025 klo 17.00	Lakisääteinen pvm, klo 16 jälkeen	Ehdokashakemusten uudelleen käsitteleminen
4	Torstai 13.3.2025 klo 16.00	Lakisääteinen pvm, viimeistään klo 16	Päätökset ehdokkaan poisjättämisestä  Ehdokaslistojen yhdistelmän laatiminen
5	Perjantai 11.4.2025 klo 17.00	Lakisääteinen pvm, ennen klo 19 saapuneet asiakirjat käsiteltävä	Ennakkoäänestysasia- kirjojen tarkastaminen
6	Sunnuntai 13.4.2025 klo 12.00	Lakisääteinen pvm, aikaisintaan klo 15 tai erityisestä syystä aikaisintaan klo 12	Ennakkoäänent laskenta
7	Maanantai 14.4.2025 klo 10.00	Lakisääteinen pvm, viimeistään klo 12	Vaalipäivän äänten tarkastuslaskenta
8	Keskiviikko 16.4.2025 klo 17.00	Lakisääteinen pvm, viimeistään klo 18	Vaalituloksen vahvistaminen ja julkaiseminen

Keskusvaalilautakunnalle esitetään, että se hyväksyisi edellä olevan ehdotuksen helmi-huhtikuussa 2025 pidettävien kokousten päivämääriksi ja kellonajoiksi.

Edellä olevan ehdotuksen mukaisista kokouksista kokoukset nrot 1, 3, 4 ja 8 sekä mahdollisesti myös nro 2 voidaan tämänhetkisen

käsityksen mukaan pitää sähköisinä kokouksina. Sen sijaan ainakin kokoukset nrot 5, 6 ja 7 on välttämätöntä pitää varsinaisina kokouksina.

Valmistelija Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä, puh. 040 823 7921

Esittelijä Ei viranhaltijaesittelyä

**Päätösehdotus** Keskusvaalilautakunta päättää helmi-huhtikuussa 2025 pidettävistä keskusvaalilautakunnan kokouksista seuraavaa:

- 1) keskusvaalilautakunnan kokoukset kutsutaan koolle sähköisesti tallentamalla kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali keskusvaalilautakunnan jäsenten ja muiden läsnäoloon oikeutettujen tai veloitettujen saataville sähköiseen työskentely-ympäristöön (Admincontrol) viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta;
- 2) keskusvaalilautakunta kokoontuu 18.2.2025 kello 17.00, 10.3.2025 kello 17.00, 12.3.2025 kello 17.00, 13.3.2025 kello 16.00, 11.4.2025 kello 17.00, 13.4.2025 kello 12.00, 14.4.2025 kello 10.00 ja 16.4.2025 kello 17.00; ja
- 3) keskusvaalilautakunnan päätöksentekotapana on pääsääntöisesti varsinainen kokous ja kokouspaikkana toimii Äänekoski Areena Pankkari, jollei keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja poikkeuksellisesti päättä muusta päätöksentekotavasta tai kokouspaikasta.

**Päätös**