

Tarkastuslautakunta

---

Aika 12.02.2025 klo 09:03 - 13:50

Paikka Kaupungintalo, takkakabinetti

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 9	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 10	Talouskatsaus 2024 ja talousarvio 2025	6
§ 11	Äänekosken Energia Oy	7
§ 12	Kaupunkirakennelautakunta	8
§ 13	Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	9
§ 14	Sidonnaisuusilmoitukset	10

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lindell Leila	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	puheenjohtaja	poissa 11, 14 §
	Holopainen Simo	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	jäsen	poissa 11 §
	Penttinen Hannu	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	jäsen	
	Pölkki Tuula	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	jäsen	poissa 13 §
	Rautiainen Marjo	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	jäsen	
	Rautiainen Sinikka	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	jäsen	poissa 12 §
	Aho Jarmo	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	varajäsen	poissa 12-13 §
	Isoviita Martti	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	varajäsen	
	Pönkänen Erkki	10:06 - 11:55 12:31 - 13:50	varajäsen	poissa 8-11 §
Poissa	Jämsén Olli Lax Marko Rantanen Ville			
Muu	Varis Päivi	09:03 - 11:55 12:31 - 13:50	sihteeri	
	Herranen Maarit	09:05 - 09:57	Äänekosken Energia Oy:n toimitusjohtaja	läsnä 11 §
	Tuhkanen Marko	09:05 - 09:57	Äänekosken Energia Oy:n hallituksen puheenjohtaja	läsnä 11 §
	Leppänen Petri	10:30 - 11:52	kaupunkirakennelautakunnan puheenjohtaja	läsnä 12 §
	Huhta Marjatta	10:30 - 11:52	kaupunkirakennelautakunnan varapuheenjohtaja	läsnä 12 §
	Räihä Erika	10:30 - 11:52	kaupunkirakennepäällikkö	läsnä 12 §
	Karppinen Jukka	10:30 - 11:52	rakennuttaja	läsnä 12 §
	Pohjolainen Jukka- Pekka	12:31 - 13:29	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja	läsnä 13 §

---

Allekirjoitukset 19.2.2025

Leila Lindell  
Puheenjohtaja  
8-10, 12-13 §

Hannu Penttinen  
Puheenjohtaja  
11, 14 §

Päivi Varis  
Pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat 8 - 14

Pöytäkirjan tarkastus 19.2.2025

Martti Isoviita

Marjo Rautiainen

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 19.2.2025 alkaen

---

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

## TARKLTK 12.02.2025 § 8

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

**Puheenjohtajan ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

Tarkastuslautakunta

§ 9

12.02.2025

## Pöytäkirjan tarkastus

TARKLTK 12.02.2025 § 9

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

## Puheenjohtajan ehdotus

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään keskiviikkona 19.2.2025 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 19.2.2025 klo 12.

## Päätös

Hyväksyttiin. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Marjo Rautiainen ja Martti Isoviita.

-----

Tarkastuslautakunta

§ 10

12.02.2025

**Talouskatsaus 2024 ja talousarvio 2025**TARKLTK 12.02.2025 § 10  
679/00.03.01/2024

Talusojohtaja Tapani Hämäläinen on kutsuttu kokoukseen esittelemään vuoden 2024 talouskatsausta ja vuoden 2025 talousarviota.

**Puheenjohtajan päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

**Päätös**

Asia päätettiin jättää pöydälle.

-----

**Äänekosken Energia Oy**

TARKLTK 12.02.2025 § 11  
679/00.03.01/2024

Äänekosken Energia Oy:n toimitusjohtaja Maarit Herranen hallituksen, puheenjohtaja Marko Tuhkanen, varapuheenjohtaja Leila Lindell ja hallituksen jäsen Simo Holopainen on kutsuttu kokoukseen esittelemään toimintaa ja kertomaan ajankohtaisista asioista.

**Puheenjohtajan päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun esityksen ja keskustelun tiedoksi.

- - - - -

Simo Holopainen ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; Äänekosken Energia Oy:n hallituksen jäsen) ja jäi kuultavaksi esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

Leila Lindell ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; Äänekosken Energia Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja) ja jäi kuultavaksi esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

Hannu Penttinen valittiin puheenjohtajaksi Leila Lindellin tilalle esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

- - - - -

Tarkastuslautakunta

§ 12

12.02.2025

**Kaupunkirakennelautakunta**

TARKLTK 12.02.2025 § 12

679/00.03.01/2024

Tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, kaupunkirakennepäällikkö Erika Räihä, lautakunnan puheenjohtaja Petri Leppänen ja varapuheenjohtaja Marjatta Huhta on kutsuttu kokoukseen antamaan selvityksen tavoitteiden toteutumisesta ja ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun esityksen ja keskustelun tiedoksi.

- - - - -

Sinikka Rautiainen ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; kaupunkirakennelautakunnan jäsen) ja jäi kuultavaksi esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

Jarmo Aho ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; kaupunkirakennelautakunnan varajäsen) ja jäi kuultavaksi esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

- - - - -



Tarkastuslautakunta

§ 13

12.02.2025

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunta**TARKLTK 12.02.2025 § 13  
679/00.03.01/2024

Vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen sekä lautakunnan puheenjohtaja Petra Virtanen ja varapuheenjohtaja Ilidio Monteiro Flores on kutsuttu kokoukseen antamaan selvityksen tavoitteiden toteutumisesta ja ajankohtaisista asioista.

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

**Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsi saadun esityksen ja keskustelun tiedoksi.

- - - - -

Tuula Pölkki ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; kulttuuri- ja liikuntalautakunnan varajäsen) ja jäi kuultavaksi esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

Jarmo Aho ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; kulttuuri- ja liikuntalautakunnan varajäsen) ja jäi kuultavaksi esityksen ja päätöksenteon ajaksi.

- - - - -

## Sidonnaisuusilmoitukset

TARKLTK 12.02.2025 § 14  
1324/00.03.01/2021

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kooste kaupungille edellisen käsittelyn jälkeen saapuneista sidonnaisuusilmoituksista on esityslistan liitteenä. Koosteesta ei ole poistettu sidonnaisuusilmoituksiin mahdollisesti sisältyviä salassapidettäviä tietoja tai sellaisia tietoja, joita ei tule kuntalain 84 §:n perusteella ilmoittaa. Tästä syystä liite on kokonaan salassapidettävä (peruste: laki viranomaisien toiminnan julkisuudesta, 24 § 1 mom. 20 ja 23 kohdat). Salassapitorajauksista ja poistoista päättäminen on tarkastuslautakunnan tehtävänä.

## Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta:

- 1) käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja päättää toimenpiteistä, joihin ne antavat aiheutta;
- 1) päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Äänekosken kaupungin verkkosivuilla; ja
- 2) saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset edelleen valtuustolle tiedoksi.

## Päätös

Tarkastuslautakunta:

- 1) hyväksyi edellisen käsittelyn jälkeen saadun sidonnaisuusilmoituksen;

Tarkastuslautakunta

§ 14

12.02.2025

- 2) päätti saattaa hyväksytyn sidonnaisuusilmoituksen edelleen valtuustolle tiedoksi; ja
- 3) päätti julkaista hyväksytyn sidonnaisuusilmoituksen Äänekosken kaupungin verkkosivuilla.

-----

Puheenjohtaja Leila Lindell ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta oman sidonnaisuusilmoituksensa käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hannu Penttinen valittiin puheenjohtajaksi Leila Lindellin sidonnaisuusilmoitusta koskevan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

-----

Liitteet

- 1 Hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset, tark.ltk 12.2.2025

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14****OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Tarkastuslautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin tarkastuslautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

**Liitetään päätökseen/otteeseen**