

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Aika 26.03.2025 klo 18:00 - 18:16

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 19	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 20	Kirjastovirkailijan toimen täyttäminen / Oikaisuvaatimus	5
§ 21	Äänekosken museoiden liittyminen tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkoston TAKO ry:n jäseneksi	10
§ 22	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuoden 2024 talousarvion ja tulokortin toteutuminen	12
§ 23	Viranhaltijapäätökset	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aho Jarmo	18:00 - 18:16	puheenjohtaja	
	Honka Pilvi	18:00 - 18:16	jäsen	
	Kivimäki Ville	18:00 - 18:16	jäsen	
	Lax Lauri	18:00 - 18:16	jäsen	
	Maukonen Sami	18:00 - 18:16	jäsen	
	Monteiro Flores Ildio	18:00 - 18:16	varapuheenjohtaja	
	Turunen Tiia	18:00 - 18:16	jäsen	
	Hillu Helena	18:00 - 18:16	varajäsen	
	Pölkki Tuula	18:00 - 18:16	varajäsen	
Poissa	Maukonen Paula		jäsen	
	Paananen Mari		jäsen	
Muu	Kiiskinen Kari	18:00 - 18:16	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Peuranen Eemil-Veikka	18:00 - 18:16	nuorisovaltuuston edustaja	
	Pohjolainen Jukka-Pekka	18:00 - 18:16	vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja	
	Tuominen Marke	18:00 - 18:16	kaupunginhallituksen edustaja	
	Tuononen Matti	18:00 - 18:16	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

1.4.2025

Jarmo Aho
puheenjohtajaJukka-Pekka Pohjolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

18 - 23

Pöytäkirjan tarkastus

1.4.2025

Pilvi Honka

Lauri Lax

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 1.4.2025 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KULTTIK 26.03.2025 § 18

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

KULTLIIK 26.03.2025 § 19

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 1.4.2025 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään tiistaina 1.4.2025 klo 12.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pilvi Hongan ja Lauri Laxin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirjastovirkailijan toimen täyttäminen / Oikaisuvaatimus

KULTLIIK 26.03.2025 § 20
79/01.01.01.00/2025

Yleistä

Marko Harja on 10.2.2025 toimittanut Äänekosken kaupungille kirjallisen oikaisuvaatimuksen vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan 31.1.2025 (6 §) tekemästä päätöksestä. Päätöksessä on kyse kirjastovirkailijan toimen täyttämisestä.

Oikaisuvaatimus on liitteenä.

Prosessin edellytykset

Kuntalain (410/2015) 134 §:n 1 momentin perusteella lautakunnan alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Lain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja on 31.1.2025 (6 §) tekemällään päätöksellä päättänyt kirjastovirkailijan toimen täyttämisestä. Toimeen valittiin koulutuksen, työkokemuksen ja soveltuvuuden perusteella kasvatustieteen kandidaatti Riikka Liukko. Marko Harja (tradenomi AMK) on hakenut kyseistä kirjastovirkailijan toimea. Päätös sisältää lopullisen asiaratkaisun.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätös on lähetetty toimea hakeneille asianosaisille tiedoksi sähköisesti Kuntarekry.fi- sivuston kautta 31.1.2025 sekä julkaistu kaupungin www-sivuilla 31.1.2025. Sähköisen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Voidaan todeta, että Marko Harjan kaupungille 10.2.2025 toimittama oikaisuvaatimus on tehty ennen oikaisuvaatimuksen vireillepanolle

säädetyt määräajat päätymistä ja toimen hakijana Marko Harja on asianosainen.

Edellä olevilla perusteilla Marko Harjan kaupungille 10.2.2025 toimittama oikaisuvaatimus on otettava käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimuksen käsittely

Vaatimukset ja niiden perustelut

Marjo Harja vaatii kaupungille 10.2.2025 toimittamassaan oikaisuvaatimuksessa, että vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätös tehtäisiin Kuntaliiton ohjeistuksen mukaan. Marko Harja viittaa tässä Suomen Kuntaliiton vuonna 2022 julkaisemaan ”Henkilöstövalinnan perusteleminen” -ohjeeseen ja ohjeen sivulta kuusi löytyvään tekstinkohtaan, jossa todetaan, että ”henkilövalinnan arvioinnissa tulee huomioida vain ne vaatimukset, jotka on hakuilmoituksessa asetettu valittavalle henkilölle”.

Marko Harjan mukaan hakuilmoituksesta ei selviä työnantajan toiveet erityisesti lastenkirjastotyön vaatimuksista hakijoiden osaamiseen. Täten toimeen hakeneilla hakijoilla ei ole hänen mukaansa ollut mahdollisuutta tuoda esille näitä ominaisuuksiaan. Harjan mukaan toimeen ei ole myöskään hakenut välttämättä kaikki ne henkilöt, joilla olisi ollut tällaisia taitoja tai ominaisuuksia.

Marko Harjan mukaan hakuilmoituksessa haettiin kokoaikaista kirjastoalan koulutuksen omaavaa kirjastovirkailijaa.

Marko Harja vaatii päätöksen tekemistä uudelleen hakuilmoituksessa asetettujen vaatimusten mukaan. Hänen mukaansa päätöksessä tulee kaikkien hakijoiden osalta keskittyä vain hakuilmoituksessa esille tuotuihin vaatimuksiin.

Vastaus vaatimuksiin

Kirjastovirkailijan toimi oli julkisesti haettavana 9.1.2025 klo 15.00 mennessä. Hakuilmoitus julkaistiin Äänekosken kaupungin www-sivuilla, Kuntarekry.fi-sivustolla sekä Työmarkkinatori.fi-sivustolla.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli soveltuva korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu 60 op tai 35 ov tieto- ja kirjastopalvelujen opintoja.

Hakuilmoituksen mukaisesti kirjastovirkailijan tehtäviin kuuluvat mm. asiakas- ja tietopalvelu, kokoelmatyö, kirjavinkkaus ja muut lukutaitoa edistävät tehtävät sekä osallistuminen kirjaston viestintään, tapahtumatuotantoon ja hakeutuviin kirjastopalveluihin. Virkailijan työhön kuuluu olla mukana kirjaston palvelujen suunnittelussa ja kehittämisessä. Hakuilmoituksessa todettiin lisäksi,

että tehtäviä voidaan mahdollisuuksien mukaan suunnata myös omien mielenkiinnon kohteiden mukaan.

Hakuilmoituksessa kerrottiin, että työ edellyttää hyviä asiakaspalvelu- ja yhteistyötaitoja, oma-aloitteisuutta ja joustavuutta sekä hyviä tietoteknisiä taitoja. Lisäksi kokemus Aurora-kirjastojärjestelmän käytöstä on eduksi. Työ on vuorotyötä sisältäen ilt- ja lauantaivuoroja sekä työskentelyä yksin.

Määräaikaan mennessä toimea haki yhteensä 48 hakijaa. Hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa, joista kaikki täyttivät toimen kelpoisuusvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen tekijä oli haastateltavien joukossa. Haastattelut järjestettiin 16.1.2025 Äänekosken kaupungintalolla. Haastattelijoina toimivat vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen, kirjastotoimenjohtaja Päivi Heinimäki sekä kirjastonhoitaja Elina Pahlsten.

Kirjastotoimenjohtaja kirjastovirkailijan lähiesihenkilönä on tehnyt hallintosäännön mukaisesti ehdotuksen kirjastovirkailijan valinnasta vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajalle, joka on tehnyt asiasta valintapäätöksen 31.1.2025. Kirjastovirkailijan toimeen valittiin koulutuksen, työkokemuksen ja soveltuvuuden perusteella kasvatustieteen kandidaatti Riikka Liukko.

Kunnallinen toimentäyttö perustuu työnantajan tekemään kokonaisarviointiin sopivimmasta hakijasta ja lähtökohtaisesti työnantajalla on laaja harkintavalta valita kenet tahansa kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista. Koulutuksen ja kokemuksen ohella on arvioitava toimen hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Kenelläkään ei ole ehdotonta oikeutta tulla valituksi kunnan toimeen pelkästään siksi, että hänellä on korkeampi koulutus tai pidempi työkokemus kuin muilla hakijoilla. Valinta perustuu kokonaisuutensa siitä, kenellä kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista arvioidaan olevan parhaat edellytykset toimen menestykselliseen hoitamiseen.

Haastattelutilanteessa käytiin kaikkien osallistuneiden kanssa keskustelua avoimena olleen toimen tehtäväsivustosta. Haastattelukysymykset oli laadittu kartoittamaan haastateltavien osaamista, kokemusta ja kiinnostuneisuutta suhteessa toimen tehtäväsivustoon ja työn asettamiin vaatimuksiin. Haastattelut antoivat kattavan kokonaisnäkömyksen valintaesityksen tekemistä varten.

Toimeen valitusta henkilöstä muodostui haastattelussa arvio, että hän on kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista kokonaisuutena arvioituna soveltuvin kyseiseen toimeen. Toimeen valittu valittiin erityisesti haastattelussa esille tulleiden vahvuuksien perusteella.

Toimeen valittu toi mm. selkeimmin esille osaamistaan ja kokemustaan tehtävistä, joita täytettävänä olevaan toimeen sisältyy.

Kaikilta haastatelluilta kysyttiin saman kysymysrungon mukaiset haastattelukysymykset. Näin ollen kaikilla haastatteluun osallistuneilla on ollut tasapuolinen ja yhdenvertainen mahdollisuus tuoda osaamistaan ja kyvykkyyttään esille monipuolisesti kirjastovirkailijan työhön liittyvissä tehtävissä. Kirjastovirkailijan työtehtävistä on annettu otsikkotasolla esimerkkejä hakuilmoituksessa ja tehtävää hakeneiden kirjastoalan ammattilaisten on odotettu lähtökohtaisesti tunnistavan, että tehtävä sisältää kirjaston eri käyttäjäryhmien (mm. lapset ja lapsiperheet, nuoret, aikuiset, seniorit, jne.) kanssa tehtävää työtä ja että kirjaston kaikki käyttäjäryhmät liittyvät oleellisesti hakuilmoituksessa mainittuihin tehtäviin.

Kirjastovirkailijan toimeen liittyvä valinta on perustunut kokonaisharkintaan. Kokonaisharkinnassa arvioidaan, kenellä kelpoisuusvaatimukset täyttävistä hakijoista on taidot ja kyvyt huomioon ottaen parhaat edellytykset hoitaa toimea. Valinta on perustunut erityisesti haastattelussa esiin tulleisiin seikkoihin. Valintapäätöksessä käy ilmi, että kirjastotoimenjohtaja on esittänyt valittavaksi haettavana olleeseen kirjastovirkailijan toimeen kokonaisarvion perusteella taitavimmaksi ja ansioituneimmaksi arvioidun hakijan.

Oikaisuvaatimuksessa on viitattu Suomen Kuntaliiton julkaisemaan ”Henkilöstövalinnan perustelevinen” -ohjeeseen. Ohjeessa käsitellään pääasiassa viranhaltijan valintaprosessia. Ohjeen lopussa on lyhyesti käsitelty myös työsuhteisen työntekijän valintaprosessia. Haettavana ollut kirjastovirkailijan tehtävä on työsuhteinen toimi.

Ohjeissa (Myllymäki & Sorvettula 2022, 15.) todetaan, että työsuhteisissa ei säännellä työsuhteeseen ottamista koskevaa hakumenettelyä. Näin ollen kunta voi itse päättää menettelytavoista, joita se noudattaa työsuhteeseen otettaessa. Lisäksi työsuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi päättää vaadittavasta kelpoisuudesta (ellei sitä ole laissa tai hallintosäännössä erikseen säädetty) sekä valita tehtävään sopivimmaksi katsomansa hakijan.

Rekrytointiprosessi on kokonaisuudessaan toteutettu avoimesti, yhdenvertaisesti ja tasapuolisesti, lainsäädännön sekä Äänekosken kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt perusteet eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen. Vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja on voinut valita koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun ja näiden pohjalta tehdyn kokonaisarviointin perusteella soveltuvimmaksi arvioimansa hakijan kirjastovirkailijan toimeen toistaiseksi.

Edellä olevan perusteella kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle ehdotetaan, että se hylkäisi Marko Harjan 10.2.2025 tekemän oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksenalainen vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimuksessa ei myöskään ole esitetty muita syitä tai perusteita, joiden johdosta oikaisuvaatimuksen hyväksyminen olisi tarkoituksenmukaista.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen, puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta:

- 1) päättää ottaa käsiteltäväksi Marko Harjan tekemän oikaisuvaatimuksen vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan 31.1.2025 (6 §) tekemästä päätöksestä, koska sanotusta päätöksestä saa tehdä oikaisuvaatimuksen, Marko Harjalla on asianosaisena oikeus tehdä oikaisuvaatimus ja kirjallinen oikaisuvaatimus on toimitettu kaupungille säädetyssä määräajassa; ja
- 2) hylkää edellä kohdassa 1 tarkoitetun oikaisuvaatimuksen, koska oikaisuvaatimuksenalainen vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimuksessa ei myöskään ole esitetty muita syitä tai perusteita, joiden johdosta oikaisuvaatimuksen hyväksyminen olisi tarkoituksenmukaista.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus kirjastovirkailijan toimen täyttämisestä

Äänekosken museoiden liittyminen tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkoston TAKO ry:n jäseneksi

KULTTIK 26.03.2025 § 21
231/12.03.00/2025

Tallennustoiminta ja sen koordinointi on museokentän keskeisimpiä haasteita, sillä täyttyvät kokoelmasäilytystilat ja museokokoelmiin päätyvä tavarapaljous ovat ajaneet museot vaikeuksiin tallennustoiminnassaan. Tämän haasteen selättämiseksi TAKO-verkosto sai alkunsa vuonna 2009, ja sen toimintaa on ylläpidetty mm. Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamana ja Suomen museoliiton hallinnoimana hankkeena. TAKO-verkoston toiminnan vakiinnuttamiseksi ja laajentamiseksi päädyttiin vuonna 2024 kahdeksan valtakunnallisen museon toimesta perustamaan rekisteröity yhdistys, johon alkuvuoteen 2025 mennessä on liittynyt jäseneksi jo 40 erityyppistä museota ympäri Suomen.

Äänekosken kaupunginmuseo (nykyinen kulttuurihistoriallinen museo) on ollut verkostotoiminnassa mukana lähes sen toiminnan alusta saakka. Kaupunginmuseon tallennusvastuulla on ollut vaikuttajahenkilö Mikko Niskanen (1929-1990) sekä uitto. Koska uiton osalta aineistoa ei ollut kuitenkaan kertynyt, niin tallennusvastuu siltä osin poistettiin tallennustyönjakovastaavan hyväksynnällä 26.5.2023 ja tilalle nostettiin taidemuseon tallennusvastuulle taidegraafikko, professori Simo Hannulaa (1932-2016). Vuoteen 2023 mennessä kaupunginmuseolle oli tallennettu Mikko Niskaseen liittyvää aineistoa seuraavasti: kulttuurihistoriallisia esineitä (13), taideteoksia (4), valokuvia (1), audiovisuaalista aineistoa (17) sekä arkistoaineistoa (0.32 hyllymetriä). Taidemuseolle oli tallennettu Simo Hannulaan liittyvää aineistoa seuraavasti: taideteoksia (148) sekä valokuvia (16).

Äänekosken museot haluaa jatkaa valtakunnallista tallennusvastuutyötään kahden vaikuttajahenkilön osalta ja liittyä ammatillisten museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n jäsenmuseoksi. Jäsenmaksujen määräytymiseen vaikuttaa museoiden vuonna 2023 museotilastoon ilmoittamat palkkasummat kolmiportaisesti siten, että luokkaan I kuuluvilla museoilla on yli 1 milj. euron palkkasumma ja jäsenmaksu 700 euroa vuodessa, luokkaan II kuuluvilla 0,5-1 milj. euroa ja jäsenmaksu 400 euroa ja luokkaan III kuuluvilla alle 0,5 milj. euroa ja jäsenmaksu 100 euroa vuodessa.

Äänekosken museoiden osalta jäsenmaksu olisi 100 euroa vuodessa.

Valmistelija

museonjohtaja Marjo Ahola, puh. 0400 115 432

Esittelijä

vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 21

26.03.2025

Päätösehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy Äänekosken museoiden liittymisen tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n jäseneksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuoden 2024 talousarvion ja tulokortin toteutuminen

KULTTIK 26.03.2025 § 22
583/02.02.00/2023

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuoden 2024 toimintakuluihin varatut määrärahat olivat 4 575 330 euroa ja toimintatuottoja arvioitiin kertyvän 730 600 euroa. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintakulujen toteutuma oli 4 477 651 euroa ja toimintatuotot 739 820 euroa. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan nettotulos oli 106 899 euroa ylijäämäinen.

Kulttuuritoimen tulosalueen osalta tuloja kertyi 11 590 euroa arvioitua enemmän ja menot alittuivat 13 064 eurolla. Kulttuuritoimen tulosalueen nettotulos oli 24 654 euroa ylijäämäinen.

Kirjastotoimen tulosalueen osalta tuloja kertyi 6 944 euroa arvioitua vähemmän ja menot alittuivat yhteensä 4 179 eurolla. Kirjastotoimen tulosalueen nettotulos oli 2 764 euroa alijäämäinen.

Liikuntapalveluiden tulosalueen osalta tuloja kertyi 24 379 euroa arvioitua enemmän ja menot alittuivat 23 442 euroa. Liikuntapalveluiden tulosalueen nettotulos oli 47 821 euroa ylijäämäinen.

Musiikkiopiston tulosalueen osalta tuloja kertyi 19 806 euroa arvioitua vähemmän ja menot alittuivat 51 052 eurolla. Menojen alitus johtui henkilöstömenoista, kun perus- ja syventävien yksilöopetuksessa arvioitu oppilaspaikkamäärä 254 oppilasta ei toteutunut ja sen sijaan instrumenttien ryhmäopetuksessa oli ennakoitua enemmän oppilaita. Myös yhden vakituisen opettajan perhevapaa ja sen edulliset sijaisjärjestelyt toivat säästöä palkkausmenoihin syyskaudella. Musiikkiopiston tulosalueen nettotulos oli 31 247 euroa ylijäämäinen.

Hallinto- ja kansalaistoiminnan tulosalueella ei ollut tuloja ja menot alittuivat 5 942 eurolla.

Toteutumavertailu liitteenä.

Tulokortin toteutuma vuodelta 2024

- Uimahallien kävijämäärätavoite ylittyi 11 991 kävijällä.
- Seniorikortteja myytiin 327 kpl enemmän kuin oli tavoitteena.
- Musiikkiopiston tavoitteellinen oppilasmäärä jäi tavoitteesta 11 oppilaan verran, oppilasmäärissä vuotuista vaihtelua ja määrä hyvällä tasolla.
- Liikuntatilojen käyttövuorojen määrä (sisä- ja ulkotilat), tavoite ylittyi 5 336 vuorolla, mittarissa kausittaista ja vuosittaista vaihtelua.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 22

26.03.2025

- Kulttuuritilojen käyttövuorojen määrä jäi tavoitteesta 399 vuoron verran, käyttövuoroja varattiin vähemmän, koska ryhmiä oli toimijoilla vähemmän.
- Kulttuuritilojen ja tapahtumien kävijämäärät ylittivät tavoitteen 13 103 kävijällä.
- Kulttuuritapahtumien määrässä tavoite ylittyi 43, mitä edesauttoivat mm. Ovi auki taiteelle -hanke.
- Kirjastojen lainausten määrä ylitti tavoitteen 2 262 lainan verran. Yleinen trendi kirjastojen lainoissa on maltillisesti laskeva ja mittariin vaikuttaa vuosittainen vaihtelu.
- Kirjastojen kävijämäärät jäivät tavoitteesta 1 428 kävijän verran, ollen kuitenkin hyvällä tasolla.
- Juniorikorttien myyntimäärä jäi tavoitteista 38 kortin verran.
- Erityisliikunnan ryhmien määrä ylitti tavoitteen 12 ryhmällä.
- Erityisliikunnan ryhmien käyntikertojen määrä alitti tavoitteen 635 käynnillä.

Ylipäätään kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tulokortin tavoitteisiin liittyy paljon kausittaista ja vuosittaista vaihtelua, johon toiminnalla ei voida suoraan vaikuttaa.

Tulokortti liitteenä.

Valmistelija vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen, puh. 0400 189 263

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuoden 2024 talousarvion ja tulokortin toteutuma.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- 2 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu 2024
- 3 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tulokortti 2024

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 23

26.03.2025

Viranhaltijapäätökset

KULTLIK 26.03.2025 § 23

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 30.1.–18.3.2025.

Esittelijä vs. kulttuuri- ja liikuntajohtaja Jukka-Pekka Pohjolainen

Esittelijän ehdotus Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää, että vs. kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19, § 22, § 23

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 20**KUNNALLISVALITUSOSOITUS / Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Äänekosken kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski
Sähköpostiosoite: kirjaamo@aanekoski.fi
Puhelinnumero: 020 632 2000

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21

OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen