

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

Aika 11.12.2025 klo 18:00 -

Paikka Kulttuurikeskus Painotalo

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
2	Pöytäkirjan tarkastus	4
3	Vuoden liikuntateko 2025	5
4	Äänemäen laskettelurinteen käyttömaksut 1.12.2025 alkaen	6
5	Kulttuuri- ja liikuntatoimen valmiussuunnitelma	7
6	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätöksentekotapa, koollekutsuminen, kokousajat ja pöytäkirjantarkastus v. 2026	8
7	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-30.11.2025	10
8	Ilmoitusasiat	11
9	Viranhaltijapäätökset	12

Puheenjohtaja Ville Kivimäki

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Kivimäki Ville	puheenjohtaja
	Huuskonen Jarno	jäsen
	Kinnunen Kassius	jäsen
	Monteiro Flores Ilidio	varapuheenjohtaja
	Pasanen Timo	jäsen
	Penttinen Henna	jäsen
	Pölkki Tuula	jäsen
	Rekonen Annika	jäsen
Muu	Tani Jaana	jäsen
	Kemppainen Paula	kulttuuri- ja liikuntajohtaja
	Kiiskinen Kari	kaupunginhallituksen puheenjohtaja
	Mäkinen Eetu	nuorisovaltuuston edustaja
	Tuononen Matti	kaupunginjohtaja
	Vertainen Johanna	kaupunginhallituksen edustaja

1**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

KULTLIK 11.12.2025

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

2**Pöytäkirjan tarkastus**

KULTLIK 11.12.2025

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 16.12.2025 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään tiistaina 16.12.2025 klo 12.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Henna Penttisen ja Tuula Pölkin.

Päätös

3**Vuoden liikuntateko 2025**

KULTLIK 11.12.2025

607/07.02.02/2025

Keski-Suomen Liikunta ry valitsee vuosittain vuoden keski-suomalaisen urheilijan sekä palkitsee Keski-Suomen Urheilugaalassa myös muita urheilun ja liikunnan sektorilla kunnostautuneita henkilöitä sekä urheiluseuroja.

Keski-Suomen Liikunta ry on pyytänyt, että Äänekosken kaupunki tekee heidän kanssaan yhteistyötä ja valitsee kunnasta vuoden 2025 liikuntateon. Kunnan liikuntateko valinnassa nostetaan esiin kunnassa merkittävästi liikunta-aktiivisuutta lisäävä toimija / toiminta. Vuoden liikuntateko -palkinnon saaja voi äänekoskelainen henkilö, urheiluseura, muu toimija, toiminta tai tapahtuma, joka on merkittävästi edistänyt liikuntaa Äänekoskella.

Äänekosken kulttuuri- ja liikuntatoimi on pyytänyt ehdotukset vuoden 2025 liikuntateoksi kaikille avoimella ehdokasasettelulla kaupungin verkkosivuilla olleen lomakkeen kautta. Määräaikaan mennessä eri ehdotuksia saapui 12 kappaletta. Vuoden liikuntateko -palkinnon saaja annetaan tiedoksi Keski-Suomen Liikunta ry:lle ja palkinto jaetaan Keski-Suomen Urheilugaalassa 30.1.2026.

Valmistelija

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee määräaikaan mennessä saapuneiden ehdotusten pohjalta Äänekosken vuoden 2025 liikuntateon ja antaa sen edelleen tiedoksi Keski-Suomen Liikunta ry:lle.

Päätös

Liitteet

1 Ehdotukset Vuoden liikuntateko 2025 (EI JULKINEN)

4**Äänemäen laskettelurinteen käyttömaksut 1.12.2025 alkaen**

KULTLIK 11.12.2025

673/02.04.00.00.00/2025

Äänekosken kaupungilla ja Äänekosken Urheilijat ry:llä on yhteistyösopimus Äänemäen laskettelurinteen toiminnasta. Yhteistyösopimuksessa on määritelty, että laskettelurinteen hinnoittelusta päättää Äänekosken kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Samaa periaatetta sovelletaan myös liikuntapuiston ensilumenladun hinnoittelusta päätettäessä.

Käyttömaksujen valmistelussa on otettu huomioon Äänekosken Urheilijat ry:n ehdotus käyttömaksuiksi.

Nykyinen hinnasto

Tuote	Aikuiset, €	Opiskelijat, €	Alle 15 v, €	Eläkeläiset, €
1 h	20	16	16	16
2 h	22	18	18	18
3 h	25	21	21	21
Päivä	29	25	25	25
Kausikortti	230	211	192	211
Perhekortti	475 max 4 henkilöä, 70 € lisähenkilö			
Yrityskortti	500			
Snowcard	5			

Uusi hinnasto 1.12.2025 alkaen

Tuote	Aikuiset, €	Opiskelijat, €	Alle 15 v, €	Eläkeläiset, €
1 h	20	16	16	16
2 h	22	18	18	18
3 h	25	21	21	21
Päivä	29	25	25	25
Kausikortti	210	182	182	182
Perhekortti	455 max 4 henkilöä, 70 € lisähenkilö			
Yrityskortti	500			
Snowcard	5			

Hinnat sisältävät arvonlisäveron.

Valmistelija

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy esitetyt käyttömaksut ja saattaa ne voimaan 1.12.2025 alkaen.

Päätös

5**Kulttuuri- ja liikuntatoimen valmiussuunnitelma**

KULTLIK 11.12.2025

702/09.03.00/2025

Asia on salassa pidettävä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24.1 §:n momentin 8 kohdan perusteella.

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta merkitsee tiedokseen selostuksen valmiussuunnittelusta vastaavan kunnallisen toimielimen ominaisuudessa ja hyväksyy laaditun suunnitelman liitettäväksi Äänekosken kaupungin valmiussuunnitelmaan.

Päätös

6**Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätöksentekotapa, koollekutsuminen, kokousajat ja pöytäkirjantarkastus v. 2026**

KULTTIK 11.12.2025

627/00.01.01.01/2025

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 124-125 §:n perusteella toimielimen päätöksentekotapoja ovat varsinainen kokous, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla, ja sähköinen kokous, joka pidetään sähköisessä toimintaympäristössä ja johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään yksinomaan sähköisesti.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Sähköinen allekirjoittaminen ja tarkastaminen toteutetaan kaupungin käyttämässä Visma Sign -palvelussa.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

11.12.2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouspäiviksi vuodelle 2026 on suunniteltu seuraavia: 4.2., 1.4., 27.5., 7.10. ja 2.12.

Valmistelija

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää vuonna 2026 pidettävistä kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokouksista seuraavaa:

1. kulttuuri- ja liikuntalautakunnan kokoukset kutsutaan koolle sähköisesti tallentamalla kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali kulttuuri- ja liikuntalautakunnan jäsenten ja muiden läsnäoloon oikeutettujen tai velvoitettujen saataville sähköiseen työskentely-ympäristöön (Admincontrol) viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta;
2. kulttuuri- ja liikuntalautakunta kokoontuu 4.2., 1.4., 27.5., 7.10. ja 2.12.; ja
3. kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätöksentekotapana on pääsääntöisesti varsinainen kokous, kokouspaikkana toimii pääsääntöisesti kulttuurikeskus Painotalo ja kokoukset aloitetaan kello 18.00, jollei kulttuuri- ja liikuntalautakunnan puheenjohtaja poikkeuksellisesti päättä muusta päätöksentekotavasta, kokouspaikasta tai alkamisajasta.

Päätös

7**Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-30.11.2025**

KULTLIK 11.12.2025

346/02.02.00/2024

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-30.11.2025.

Valmistelija

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Oheisaineisto

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-30.11.2025

8**Ilmoitusasiat**

KULTLIK 11.12.2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu seuraavat asiakirjat:

- THL - Tutkimuksesta tiiviisti 39/2025: [Kulttuurihyvinvointitoiminta kunnissa 2025](#)
- Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2025:2: [Kulttuurihyvinvointitoiminnan kehittyminen ja ohjaus](#)
- Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2025:16: [Ehdotus hallituksen esitykseksi taiteen perusopetusta koskevan lainsäädännön uudistamiseksi](#)
- Huoltovarmuuskeskus 2024: [Kulttuurialan huoltovarmuus - Nykytila ja kehittäminen osana henkistä kriisinkestävyyttä](#)
- Cupore: Peruspalvelujen arviointi 2023: [Kuntien kulttuuritoiminta](#)
- Opetusministeriön esitys 11/2025: [Selvitys liikunnan olosuhteiden uudistuvista konsepteista](#)
- Suomen Uimaopetus- ja Hengenpelastusliitto 2025: [Koulun uimaopetuksen sisällölliset suositukset](#)
- Oikeusministeriön julkaisuja 2025:31: [Kuntien ja hyvinvointialueiden avustukset järjestöille ja säätiöille - Selvitys avustustoiminnasta ja siihen liittyvistä tietoprosesseista](#)

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta merkitsee em. ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

9**Viranhaltijapäätökset**

KULTTIK 11.12.2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.10.- 2.12.2025.

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää, että kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Oheisaineisto

Kulttuuri- ja liikuntajohtajan päätösluettelo ajalta 1.10.-2.12.2025