

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 19.02.2026 klo 15:00 - 17:10

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuu den toteaminen	3
§ 10	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 11	Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025	5
§ 12	Opetus- ja kasvatustalautakunnan kokoonpano	7
§ 13	Viranhaltijapäätökset	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pulli Timo	15:00 - 17:10	puheenjohtaja	
	Jämsén Olli	15:09 - 17:10	varapuheenjohtaja	Poissa § 1 ja § 2
	Honka Pilvi	15:00 - 16:31	jäsen	
	Paananen Mari	15:00 - 17:10	jäsen	
	Pasanen Timo	15:00 - 17:10	jäsen	
	Pentinpuro Anna-Riitta	15:03 - 17:10	jäsen	Poissa § 1 ja § 2
	Nyrönen Riitta	15:00 - 17:10	varajäsen	
	Pölkki Tuula	15:00 - 17:10	jäsen	
	Saarinen Sari	15:00 - 17:10	jäsen	
Poissa	Penttinen Hannu Heinonen Pirjo			
Muu	Kiiskinen Kari	15:00 - 17:10	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Laitinen Joonas	15:00 - 17:10	nuorisovaltuuston edustaja	
	Rautanen Niina	15:00 - 17:10	opetus- ja kasvatusjohtaja	
	Ruotsalainen Seppo	15:00 - 16:32	kaupunginhallituksen edustaja	
	Rämä Tanja	15:00 - 17:10	toimistosihteeri	
	Tuononen Matti	15:00 - 16:31	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

24.2.2026

Timo Pulli
PuheenjohtajaTanja Rämä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

9 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

24.2.2026

Pilvi Honka
PöytäkirjantarkastajaSari Saarinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 24.2.2026 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OPEKAS 19.02.2026 § 9

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

- - - - -

Pöytäkirjan tarkastus

OPEKAS 19.02.2026 § 10

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Opetus- ja kasvatuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 24.2.2026 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään tiistaina 24.2.2026 klo 12.

Opetus- ja kasvatuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pilvi Hongan ja Sari Saarisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Laaja hyvinvointikertomus 2021-2025

OPEKAS 19.02.2026 § 11

160/00.01.02.00/2022

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämistä koskevan lain (612/2021) 6§ mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista. Laajan hyvinvointikertomuksen laatimisen perustana on sekä sote-järjestämislain (612/2021) 6 § että kuntalain edellyttämä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportointi. Sisältövaatimus perustuu sote-järjestämislain 6 §:n velvoitteeseen seurata kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä alueittain ja väestöryhmittäin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet, ja otettava päätöksenteossa huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset väestön hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin.

Kunnan on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan. Lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Kunnan on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Laajan hyvinvointikertomuksen on sisällettävä vähintään tilannekuva väestön terveydestä ja hyvinvoinnista, väestöryhmien väliset erot ja merkittävät hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden muutokset (esim. elinolot, osallisuus, ympäristötekijät). Valtuustokausittainen hyvinvointikertomus kertomusosa kuvaa yleisellä tasolla painopisteet, joihin tulevilla kaudella tulee kiinnittää huomiota.

Hyvinvointikertomuksen yhteenvedon pohjalta laaditaan erikseen tarkennettu hyvinvointisuunnitelma, tavoitteet ja toimenpiteet, jossa huomioidaan myös kaupunkistrategian päivitys. Kaupungin hyvinvointisuunnitelman toimeenpanon vaikuttavuutta vahvistetaan samansuuntaisilla linjauksilla alueellisen hyvinvointisuunnitelman kanssa. Tavoitteet käsitellään ja hyväksytään kunnanvaltuustossa.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 11

19.02.2026

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Päivi Kivelä, puh. 040 557 7070

Esittelijä Opetus- ja kasvatustalautakunta Niina Rautanen, puh. 040 514 8102

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatustalautakunta merkitsee tiedoksi laajan hyvinvointikertomukseen 2021–2025 ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hyvinvointikoordinaattori Päivi Kivelä oli esittelemässä asiaa.

Liitteet

- 1 Opekas 19.2.2026 Äänekoski laaja hyvinvointikertomus 2021-2025

Opetus- ja kasvatuslautakunnan kokoonpano

OPEKAS 19.02.2026 § 12
77/00.00.01/2026

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 1.12.2025 § 354 perustaa varhaiskasvatusjohtajan viran 1.1.2026 alkaen ja lakkauttaa perhepalvelujohtajan viran eläköitymisen myötä 1.4.2026.

Varhaiskasvatusjohtaja vastaa vastuualueensa toiminnasta ja taloudesta sekä johtaa ja kehittää toimintaa kaupunkistrategian linjausten mukaisesti kaupunginhallituksen, lautakunnan ja toimialajohtajan alaisuudessa. Varhaiskasvatusjohtaja toimii päiväkodinjohtajien esihenkilönä.

Varhaiskasvatusjohtajan vastuualueeseen kuuluu lasten, perheiden ja nuorten palvelut lukuun ottamatta nuoriso- ja perhekeskuspalveluita sekä kotoutumista edistäviä palveluita.

Varhaiskasvatusjohtaja on rekrytoitu ja aloittaa työnsä 2.3.2026. Perhepalvelujohtaja on tosiasiallisesti poissa työstä eläköitymiseensä 31.3.2026 saakka. Virkaa toimittaa tällä hetkellä vs. varhaiskasvatusjohtaja.

Perhepalvelujohtajalla on ollut puhe- ja läsnäolo-oikeus opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksissa.

Hallintosäännön 131 § mukaan:

”Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

1. valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kaupunginhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan;
2. kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa; sekä
3. nuorisovaltuuston valitsemalla 15 vuotta täyttäneellä nuorisovaltuuston edustajalla muiden toimielinten kokouksissa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa. Läsnäolo-oikeutta ei myöskään ole silloin, kun toimielin käsittelee salassa pidettävää asiaa tai asiakirjaa.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.”

Valmistelija Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen, puh. 040 514 8102

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen, puh. 040 514 8102

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää antaa puhe- ja läsnäolo-oikeuden varhaiskasvatusjohtajalle lautakunnan kokouksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 13

19.02.2026

Viranhaltijapäätökset

OPEKAS 19.02.2026 § 13

Opetus- ja kasvatustalautakunnalle on toimitettu opetus- ja kasvatustalautakunnan viranhaltijapäätökset ajalta 20.1.-11.2.2026

Esittelijän ehdotus

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää, että opetus- ja kasvatustalautakunnan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Oheisaineisto

Opetus- ja kasvatustalautakunnan viranhaltijapäätökset 22.1.-11.2.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 13

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Opetus- ja kasvatustalautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin opetus- ja kasvatustalautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen