

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

---

Aika 01.04.2026 klo 18:00 - 18:57

Paikka Kulttuurikeskus Painotalo

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 17	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 18	Liikuntatilojen käyttövuorojen jakoperusteet	5
§ 19	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan edustajan nimeäminen kirjastotoimenjohtajan viran rekrytointiin	6
§ 20	Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntaohjelma 2022-2028	7
§ 21	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2025	9
§ 22	Talouden tasapainottamistyöryhmän laatimat kulttuuri- ja liikuntalautakuntaa koskevat tasapainottamistoimenpide-ehdotukset	11
§ 23	Ilmoitusasiat	13
§ 24	Viranhaltijapäätökset	14

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kivimäki Ville	18:00 - 18:57	puheenjohtaja	
	Huuskonen Jarno	18:00 - 18:57	jäsen	poissa 22 §
	Kinnunen Kassius	18:00 - 18:57	jäsen	
	Monteiro Flores Ilidio	18:00 - 18:57	varapuheenjohtaja	
	Pasanen Timo	18:00 - 18:57	jäsen	
	Penttinen Henna	18:03 - 18:57	jäsen	poissa 16-17 §
	Pölkki Tuula	18:03 - 18:57	jäsen	poissa 16-17 §
	Rekonen Annika	18:00 - 18:57	jäsen	
	Tani Jaana	18:00 - 18:57	jäsen	
	Alanurmi Mirja	18:03 - 18:43	varajäsen	läsnä 22 §
Muu	Gore Hanna	18:00 - 18:43	henkilöstöpäällikkö	paikalla 16-17, 22 §
	Hämäläinen Tapani	18:00 - 18:43	talousjohtaja	paikalla 16-17, 22 §
	Kemppainen Paula	18:00 - 18:57	kulttuuri- ja liikuntajohtaja	
	Kiiskinen Kari	18:00 - 18:57	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Mäkinen Eetu	18:00 - 18:57	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tuononen Matti	18:00 - 18:57	kaupunginjohtaja	
	Vertainen Johanna	18:00 - 18:57	kaupunginhallituksen edustaja	

---

Allekirjoitukset 8.4.2026

Ville Kivimäki  
puheenjohtaja

Paula Kemppainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

Käsitellyt asiat 16 - 24

---

Pöytäkirjan tarkastus 8.4.2026

Jaana Tani

Ilidio Monteiro Flores

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 8.4.2026 alkaen

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

KULTLIK 01.04.2026 § 16

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

**Puheenjohtajan ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

## Pöytäkirjan tarkastus

KULTLIIK 01.04.2026 § 17

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

## Puheenjohtajan ehdotus

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään keskiviikkona 8.4.2026 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 8.4.2026 klo 12.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jaana Tanin ja Ilidio Monteiro Floresin.

## Päätös

Hyväksyttiin.

-----

**Liikuntatilojen käyttövuorojen jakoperusteet**

KULTLIIK 01.04.2026 § 18  
169/12.04.00/2026

Äänekosken kaupungin liikuntapalvelut jakaa hallinnoimiinsa tai jaettaviksi sovittuihin kunnan muihin liikuntatiloihin käyttövuoroja joko vakiokäyttöön tai yksittäisiin vuoroihin. Vakiovuorot ovat haettavissa kaksi kertaa vuodessa, joista talvikauden sisäliikuntatilojen haku on liikuntapalvelujen ja koulujen yhteinen haku. Talvikauden ulkoliikuntapaikoille on jatkuva haku. Lukuvuoden aikana koulujen rehtorit hallinnoivat omien tilojensa käyttövuoroja. Kaikki käyttövuorot haetaan käyttövuorohakemuksella.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 26 § mukaan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimivaltaan kuuluu päättää toimialalla noudatettavista periaatteista. Aiemmin käytössä olleisiin käyttövuorojen jakoperusteisiin ei esitetä merkittäviä muutoksia, vaan kokonaisuuteen on tehty joitakin yksittäisiä tarkennuksia.

Valmistelija Liikuntapalveluvastaava Jaana Kiiskinen, puh. 040 551 4016

Esittelijä Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

**Päätösehdotus** Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy liikuntatilojen käyttövuorojen jakoperusteet liitteen mukaisesti.

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

Merkittiin, että tämä asia käsiteltiin kokouksen neljäntenä asiana.

-----

Liitteet

1 Liikuntatilojen käyttövuorojen jakoperusteet

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan edustajan nimeäminen kirjastotoimenjohtajan viran rekrytointiin**

KULTLIIK 01.04.2026 § 19  
176/00.01.01.02/2026

Äänekosken kaupungin hallintosäännön § 26 mukaan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimivaltaan kuuluu valita lautakunnan edustaja osallistumaan lautakunnan alaisena toimivien esihenkilöiden rekrytointeihin silloin, kun kyseessä on erillinen virka. Kirjastotoimenjohtaja on irtisanoutunut 1.4.2026 alkaen ja virkaan on saatu täyttölupa. Virka on haettavana 12.4.2026 asti. Haastattelut järjestetään Äänekosken kaupungintalolla 22.4.2026.

Valmistelija Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

**Päätösehdotus** Kulttuuri- ja liikuntalautakunta nimeää edustajan kirjastotoimenjohtajan viran rekrytointiin.

**Päätös** Valittiin edustajaksi lautakunnan puheenjohtaja Ville Kivimäki.

-----

**Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntaohjelma 2022-2028**

KULTLIIK 01.04.2026 § 20  
160/00.01.02.00/2022

Kuntalain (410/2015) 37 §:n 1 momentin mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Äänekosken kaupunginvaltuusto on 16.2.2026 hyväksynyt päivitetyn Äänekosken kaupungin strategian, Äänekoski ilmiön, vuosille 2022-2028 (16.02.2026 § 4 160/00.01.02.00/2022). Strategian päätavoitteet ovat hyvä elämä, kestävä ympäristö ja vaikuttavat elinkeinot. Kaupunkistrategiaan tehdyn välitarkastelun myötä ilmiön kolme osa-aluetta (hyvä elämä, kestävä ympäristö ja vaikuttavat elinkeinot) sekä niiden tavoitteet pysyivät ennallaan, mutta kunkin osa-alueen painopisteisiin tehtiin muutoksia, joita alkaneella valtuustokaudella halutaan erityisesti painottaa.

Strategia-asiakirjan sisältöä konkretisoidaan ja täsmennetään erillisinä asiakirjoina laadittavissa strategian toimeenpano-ohjelmissa. Ohjelmissa määritellään kärkitavoitteet, niihin tähtäävät toimenpiteet sekä niitä kuvaavat mittarit. Kulttuuri- ja liikuntaohjelma on yksi strategian toimeenpano-ohjelmista. Ohjelma on laadittu vuosille 2022-2028 (kvalt 12.12.2022 § 81) ja kaupunkistrategiaan tehdyn välitarkastelun myötä myös voimassa olevaan kulttuuri- ja liikuntaohjelmaan on tehty päivitys.

Kulttuuri- ja liikuntaohjelman kautta tuetaan kaiken ikäisten kuntalaisten hyvinvointia ja aktiivista harrastustoimintaa, ennaltaehkäistään syrjäytymistä ja mielenterveyteen liittyviä haasteita sekä edistetään yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja tasa-arvoa kuntalaisten välillä. Laadukkaat ja monipuoliset kulttuuri- ja liikuntapalvelut lisäävät kaupungin tunnettuutta ja vahvistavat Äänekosken positiivista imagoa houkutellen osaltaan uusia asukkaita kaupunkiin.

Päivitetty Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntaohjelma 2022-2028 on liitteenä.

Valmistelija Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kempainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kempainen

**Päätösehdotus** Kulttuuri- ja liikuntalautakunta hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntaohjelman 2022-2028 ja esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että kulttuuri- ja liikuntaohjelma vuosille 2022-2028 hyväksytään liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

Liitteet

2 Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntaohjelma 2022-2028

**Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2025**

KULTLIIK 01.04.2026 § 21  
346/02.02.00/2024

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan vuoden 2025 toimintakuluihin varatut määrärahat olivat 4 650 530 euroa ja toimintatuottoja arvioitiin kertyvän 639 300 euroa. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan toimintakulujen toteutuma oli 4 679 496 euroa ja toimintatuotot 688 513 euroa. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan nettotulos oli 20 247 euroa ylijäämäinen toteumaprosentin ollessa 99,5 %.

Kulttuuritoimen tulosalueen osalta tuloja kertyi 17 151 euroa arvioitua enemmän ja menot alittuivat 7 860 eurolla. Kulttuuritoimen tulosalueen nettotulos oli 25 011 euroa ylijäämäinen.

Kirjastotoimen tulosalueen osalta tuloja kertyi 6 954 euroa arvioitua vähemmän ja menot ylittyivät yhteensä 13 151 eurolla. Kirjastotoimen tulosalueen nettotulos oli 20 105 euroa alijäämäinen.

Liikuntapalveluiden tulosalueen osalta tuloja kertyi 53 440 euroa arvioitua enemmän ja menot ylittyivät 64 455 euroa. Liikuntapalveluiden tulosalueen nettotulos oli 11 015 euroa alijäämäinen.

Musiikkiopiston tulosalueen osalta tuloja kertyi 14 424 euroa arvioitua vähemmän ja menot alittuivat 35 695 eurolla. Musiikkiopiston tulosalueen nettotulos oli 21 271 euroa ylijäämäinen.

Hallinto- ja kansalaistoiminnan tulosalueella ei ollut tuloja ja menot alittuivat 5 084 eurolla.

Kulttuuri- ja liikuntatoimelle asetetut tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Toiminnan tarkempi kuvaus, tuloskortti ja toteutumavertailu ovat liitteenä.

Valmistelija Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

**Päätösehdotus** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- 3 Tilinpäätöksen tekstiosuus 2025 kulttuuri- ja liikuntalautakunta
- 4 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan tuloskortti 2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 21

01.04.2026

5 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talousarvion toteutumavertailu  
2025

**Talouden tasapainottamistyöryhmän laatimat kulttuuri- ja liikuntalautakuntaa koskevat tasapainottamistoimenpide-ehdotukset**

KULTTIK 01.04.2026 § 22  
701/02.02.03/2025

Äänekosken kaupungin talouden tasapainottamistyöryhmä on laatinut koko kaupunkia koskevan talouden tasapainottamissuunnitelman vuosille 2027-2029. Työryhmän loppuraportti valmistuu huhtikuun 2026 loppuun mennessä.

Tasapainottamistyö on toteutettu vaiheittain siten, että toimialat ovat valmistelleet omat esityksensä toimialakohtaisissa alatyöryhmissä, ja tasapainottamistyöryhmä on koonnut nämä aineistot yhtenäiseksi kokonaisuudeksi. Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle tuodaan tiedoksi vastuualueita koskevat ehdotukset talouden tasapainotustoimenpiteiksi. Ehdotusaineisto sisältää tiivistetysti:

- toimialan nykytilan kuvauksen ja keskeiset taloudelliset haasteet
- toimialaa koskevat tasapainottamistoimenpiteet
- arvioidut taloudelliset vaikutukset
- mahdolliset vaikutukset palveluihin ja henkilöstöön

Aineisto on osa koko kaupungin tasapainottamiskokonaisuutta, joka etenee lautakuntakäsittelyjen jälkeen kaupunginhallituksen ja valtuuston iltakoulun käsittelyyn. Kuntalaisten palveluihin ja elinympäristöön vaikuttavilta osin toimenpide-ehdotuksista toteutetaan myös asukaskysely.

Lautakuntaa koskeva ehdotusaineisto esitellään kokouksessa ja se liitetään lautakunnan päätökseen. Lautakunnan tietoon toimitettava aineisto on organisaation sisäistä valmisteluaineistoa, joka tulee julkiseksi vasta, kun talouden tasapainotusohjelman käsittely kaupunkiorganisaatiossa on valmistunut (julkisuuslaki 6 § 1 mom. 9 kohta). Tasapuolisen valmistelun varmistamiseksi talouden tasapainottamista koskevat toimenpide-ehdotukset tuodaan julkisuuteen keskenään samanaikaisesti, kun toimenpide-ehdotusten kokonaisuus tulee kaupunginhallituksen käsittelyyn. Talouden tasapainottamiskokonaisuus etenee päätöksentekoon, kun kokonaisuutta koskevat kannanotot on koottu yhteen huomioitaviksi päätöksenteossa.

Valmistelija Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

Esittelijä Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

**Päätösehdotus** Kulttuuri- ja liikuntalautakunta:

1. merkitsee tiedoksi talouden tasapainottamistyöryhmän laatiman kulttuuri- ja liikuntalautakuntaa koskevan aineiston;

2. käy asiasta keskustelun; ja
3. toteaa, että vastualueen tasapainotustavoitteiden saavuttamiseksi esitetyt tasapainottamistoimenpiteet ovat kulttuuri- ja liikuntalautakunnan alaisten toimintojen näkökulmasta pääosin tarkoituksenmukaisesti muodostettu kokonaisuus.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

Jarno Huuskonen (palvelusuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi; Äänekosken Kiinteistöhoito Oy:n palveluksessa) totesi olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Mirja Alanurmi osallistui kokoukseen Jarno Huuskosen sijalla tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Merkittiin, että tämä asia käsiteltiin kokouksen kolmantena asiana.

Tapani Hämäläinen ja Hanna Gore selostivat asiaa kokouksessa.

-----

**Liitteet**

- 6 Talouden tasapainottaminen 2027-2029 kulttuuri- ja liikuntatoimi, salassa pidettävä

**Ilmoitusasiat**

KULTLIK 01.04.2026 § 23

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu seuraavat asiakirjat:

- Kulttuuripoliittisen selonteon toimeenpanosuunnitelma. Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisu [2026:6](#)
- Kuntien liikuntaolosuhdetyön tulevaisuus. KuntaLiike [2025](#)

Esittelijä

Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen, puh. 040 682 0359

**Päätösehdotus**

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta merkitsee em. ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

-----

**Viranhaltijapäätökset**

## KULTLIIK 01.04.2026 § 24

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnalle on toimitettu kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 28.1.–25.3.2026.

**Esittelijä** Kulttuuri- ja liikuntajohtaja Paula Kemppainen

**Esittelijän ehdotus** Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää, että kulttuuri- ja liikuntajohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

-----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 19****OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kulttuuri- ja liikuntalautakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kulttuuri- ja liikuntalautakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

**Liitetään päätökseen/otteeseen**