

Opetus- ja kasvatustalautakunta

Aika 19.03.2026 klo 15:00 - 16:50

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone 115

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 15	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 16	Koulujen oppilaaksi ottaminen lukuvuonna 2026-2027	5
§ 17	Perusopetuksen tuntiresurssi lukuvuonna 2026-2027	9
§ 18	Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026-2027	14
§ 19	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen	16
§ 20	Aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-ajan hoidon suunnitelman päivitys 1.8.2026	18
§ 21	Viranhaltijapäätökset	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pulli Timo	15:00 - 16:50	puheenjohtaja	
	Jämsén Olli	15:00 - 16:50	varapuheenjohtaja	
	Honka Pilvi	15:00 - 16:50	jäsen	
	Paananen Mari	15:00 - 16:50	jäsen	
	Pasanen Timo	15:00 - 16:50	jäsen	
	Pentinpuro Anna-Riitta	15:00 - 16:50	jäsen	
	Nyrönen Riitta	15:00 - 16:50	henkilökohtainen varajäsen	
	Pölkki Tuula	15:00 - 16:50	jäsen	
	Saarinén Sari	15:00 - 16:50	jäsen	
Poissa	Penttinen Hannu			
Muu	Kiiskinen Kari	15:00 - 16:50	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Laitinen Joonas	15:00 - 16:50	nuorisovaltuuston edustaja	
	Rautanen Niina	15:00 - 16:50	opetus- ja kasvatusjohtaja	
	Ruotsalainen Seppo	15:00 - 16:48	kaupunginhallituksen edustaja	
	Ruuth Sanna	15:00 - 16:50	varhaiskasvatusjohtaja	
	Rämä Tanja	15:00 - 16:50	toimistos sihteeri	
	Tuononen Matti	15:00 - 16:48	kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset 24.3.2026

Timo Pulli
Puheenjohtaja

Tanja Rämä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 14 - 21

Pöytäkirjan tarkastus 24.3.2026

Mari Paananen
Pöytäkirjantarkastaja

Olli Jämsén
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 24.3.2026 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OPEKAS 19.03.2026 § 14

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

- - - - -

Pöytäkirjan tarkastus

OPEKAS 19.03.2026 § 15

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Opetus- ja kasvatustalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään tiistaina 24.3.2026 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään tiistaina 24.3.2026 klo 12.

Opetus- ja kasvatustalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Mari Paanasen ja Olli Jämsenin.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Koulujen oppilaaksi ottaminen lukuvuonna 2026-2027

OPEKAS 19.03.2026 § 16

123/12.00.04/2026

Opetus- ja kasvatustalautakunnan määrittää vuosittain kouluihin otettavien oppilaiden määrät ja toissijaisten hakijoiden valintakriteerit.

Lähikoulun osoittamisen periaatteita (KASVOPPI 23.11.2017 § 68): Lähikoulu voi olla jokin muu koulu kuin asuinalueen koulu, jos lapsen terveydentila tai lapseen liittyvä muu syy niin edellyttää (vaaditaan aina asiantuntijalausunto).

Lähikoulun määräytyy asuinpaikan perusteella oppilaaksiottoalueiden mukaan. Oppilaaksiottoalueita voi tarkastella karttapalvelussa osoitteessa:
<https://kartta.aanekoski.fi/IMS/?layers=Taustakartta&lon=Koulupiirit&cp=6958752,26484352&z=64>

Lähikoulu voi olla myös jokin muu koulu kuin asuinalueen koulu, jos oppilaan tuen järjestelyt niin edellyttävät. Tällöin opetus- ja kasvatustalautakunta voi osoittaa lähikoulun moniammatillisen yhteistyöryhmän lausunnon perusteella.

Toissijainen oppilaaksiotto

Perusopetuslain 28 §:n 2 momentin mukaan oppivelvollinen voi pyrkiä oppilaaksi myös muuhun kuin lähikouluun. Tällöin oppilaita otettaessa oppilaisiin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita.

Toissijaisen oppilaaksioton paikkoja voidaan myöntää seuraavin periaattein:

1. Toissijaisia hakijoita otetaan kouluihin niin, ettei heistä aiheudu perusopetusryhmien lisääntymistä.
2. Äänekoskella asuva oppilas syrjäyttää toissijaisessa hakemisessa muualla kuin Äänekoskella asuvan toissijaisen hakijan.
3. Äänekoskelaisilla oppilailla, jotka ovat käyneet vähintään kaksi viimeistä vuotta muuta alakoulua kuin kaupungin heille osoittamaa, on ensisijainen oikeus saada toissijainen koulunkäyntioikeus siihen yläkouluun, johon heidän nykyisen koulunsa oppilaat siirtyvät ja / tai oppilaalla on moniammatillisen yhteistyöryhmän lausuntoon perustuva oppilashuollollinen syy.
4. Mikäli samasta kotitaloudesta käy samaa koulua sisarus.

5. Mikäli 1.-4. kohdan oppilaiden ottamisen jälkeen koulussa on edelleen tilaa, ja toissijaisia hakijoita on enemmän kuin jäljellä olevia oppilaspaikkoja, valitaan oppilaat hakijoiden joukosta arpomalla.

Perusopetusryhmien määrä ja luokkakoot

Ennusteen ja nykyisten oppilasmäärien mukaan syyslukukaudella 2026 oppilaita aloittaa koulujen eri luokka-asteilla alla olevien taulukoiden mukaisesti. Erityisluokkien oppilaat eivät ole mukana laskennassa.

Havainnollistamisen vuoksi taulukossa on esitetty myös perusopetusryhmien suunnitellut ryhmäkoot. Vapaiden paikkojen laskenta on tehty 25 oppilaanlaskennallisella jakajalla.

Koulunmäen yhtenäiskoulu:

Luokka	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Oppilaita	65	73	66	79	88	79	88	86	110
Perusopetusryhmät	3	3	3	4	4	4	4	4	5
Ryhmäkoko	21/22/22	25/24/24	22/22/22	20/19/20/20	21/23/23/21	19/20/21/19	22/22/22/22	22/22/21/21	22/23/22/21/22
Vapaita paikkoja	10	2	9	21	12	21	12	14	15

Suolahden yhtenäiskoulu:

Luokka	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Oppilaita	31	29	35	31	27	46	119	119	105
Perusopetusryhmät	2	2	2	2	2	2	5	5	5
Ryhmäkoko	15/16	14/15	17/18	15/16	13/14	23/23	23/24/24/24/24	24/23/25/23/24	22/20/22/20/21
Vapaita paikkoja	19	21	15	19	23	4	6	6	20

Hietaman koulu:

Luokka	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	18	9	8	13	8	19
Perusopetusryhmät	1	0	1	0	1	1
Ryhmäkoko	18	0	17	0	19	19
Vapaita paikkoja	7	0	7	0	5	6

Honkolan koulu:

Luokka	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	7	10	16	16	15	18
Perusopetusryhmät	0	1	1	1	1	1
Ryhmäkoko	0	17	16	16	15	18
Vapaita paikkoja	0	7	9	9	10	7

Koiviston koulu:

Luokka	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	9	12	13	17	13	5
Perusopetusryhmät	0	1	1	1	0	1
Ryhmäkoko	0	21	13	17	0	18
Vapaita paikkoja	0	3	12	8	0	6

Konginkankaan koulu

Luokka	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	9	6	9	8	11	6
Perusopetusryhmät	0	1	0	1	0	1
Ryhmäkoko	0	15	0	17	0	17
Vapaita paikkoja	0	9	0	7	0	7

Sumiaisten koulu

Luokka	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	8	10	11	11	11	8
Perusopetusryhmät	0	1	0	1	0	1
Ryhmäkoko	0	18	0	22	0	19
Vapaita paikkoja	0	6	0	2	0	5

Valmistelija Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen 040 514 8102

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen 040 514 8102

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy, että:

1. Oppilaaksiotto toteutetaan edellä esitettyjen periaatteiden perusteella;

2. Toissijaisten oppilaiden enimmäismäärät ovat kouluittain:

Luokka	KYK	SYK	Hietama	Honkola	Koivisto	Kongink.	Sumiainen
1	10	19	7	0	0	0	0
2	2	21	0	7	3	9	6
3	9	15	7	9	12	0	0
4	21	19	0	9	8	7	2
5	12	23	5	10	0	0	0
6	21	4	6	7	6	7	5
7	12	6					
8	14	6					
9	15	20					

Yhdysluokat merkitty vihreällä. Yhdysluokassa toissijaisen oppilaaksioton raja koskee kumpaakin luokka-astetta yhteensä, esim. Honkolan koulussa toimii 1.-2.luokan yhdysluokka, johon voidaan ottaa oppilaaksi yhteensä seitsemän lasta.

3. Mikäli koulun ryhmien määrä muuttuu päätöksen jälkeen, valtuutetaan opetus- ja kasvatusjohtaja tekemään oppilaaksioton rajaukset tämän päätöksen periaatteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Perusopetuksen tuntiresurssi lukuvuonna 2026-2027

OPEKAS 19.03.2026 § 17
122/12.00.04/2026

Opetus- ja kasvatusjohtajan esitys lukuvuoden 2026-2027 tuntimääristä on valmisteltu yhteistyössä koulujen rehtoreiden kanssa.

Ryhmäkohtainen tuki

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Opetuksen järjestäjän tulee varata ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

Opetuksen järjestäjä päättää koulukohtaisesti ryhmien tarpeisiin perustuen, miten opetustunnit osoitetaan yleisen tukiopetuksen, opetuskielen tukiopetuksen sekä erityisopettajan antaman opetuksen kesken.

Koulu	Oppilasmäärä	Ryhmäkohtainen tuki
Hietama	75	344.04
Honkola	82	376.15
Koivisto	69	316.52
Konginkangas	49	224.77
KYK	783	3591.78
SYK	576	2642.23
Sumiainen	59	270.64
Yhteensä	1693	7766.13

Työpäivät 188

Työviikkoja (/5) 37.6

Opetuksen järjestäjän on varattava lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia koulun oppilasta kohden viikossa yleiseen tukiopetukseen, erityisopettajan antamaan opetukseen muun opetuksen yhteydessä ja opetuskielen tukiopetukseen.

Ryhmäkohtaisen tuen toetutumista seurataan Wilma-järjestelmässä.

Erityisopettajan/erityisluokanopettajan antama opetus

Perusopetuksen tuntimäärästä käytetään erityisopetuksen järjestämiseen 718 vuosiviikkotuntia, joka koulukohtaisesti jaetaan ryhmien ja oppilaiden tarpeisiin perustuen ryhmäkohtaiseen ja oppilaskohtaiseen tukeen.

Koulunmäen yhtenäiskoulussa erityisluokissa opiskelee 49 oppilasta ja Suolahden yhtenäiskoululla 37 oppilasta.

Koulunmäen yhtenäiskoulu

Koulunmäen yhtenäiskoulun vuosiluokille 1-6 muodostuu 21 opetusryhmää, joka on yksi vähemmän kuin edellislukuvuonna. Luokilla 1-6 on keskimäärin 21,58 oppilasta edellislukuvuoden määrän ollessa 21,69.

Luokkataso	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	65	73	66	79	88	79
Luokkia	3	3	3	4	4	4
Ryhmäkoko	21,67	24,33	22,00	19,75	22,00	19,75

Luokkien 1-6 tuntitarve on 847,5 tuntia, mikä on 58,5 tuntia vähemmän kuin lukuvuonna 2025-2026.

Koulunmäen yhtenäiskoulun vuosiluokille 7-9 muodostuu 13 opetusryhmää, joka on yksi vähemmän kuin edellislukuvuonna. Luokilla 7-9 on keskimäärin 21,83 oppilasta edellislukuvuoden määrän ollessa 20,77.

Luokkataso	7	8	9
Oppilaita	88	86	110
Luokkia	4	4	5
Ryhmäkoko	22,00	21,50	22,00

Luokkien 7-9 tuntitarve on 660 tuntia, mikä on neljätoista tuntia enemmän kuin lukuvuonna 2025-2026.

Koulunmäen yhtenäiskoululle esitetään yhteensä 1507,5 vuosiviikkotuntia, joka on 44,5 vuosiviikkotuntia edellislukuvuotta vähemmän. Oppilasta kohti on kaikkia tunteja 1,93 ja lisätunteja 0,2.

Suolahden yhtenäiskoulu

Suolahden yhtenäiskoulun vuosiluokille 1-6 muodostuu 12 opetusryhmää, joka on sama määrä kuin edellisluokuvuonna. Luokilla 1-6 on keskimäärin 16,58 oppilasta edellisluokuvuoden määrän ollen 18.

Luokkataso	1	2	3	4	5	6
Oppilaita	31	29	35	31	27	46
Perusopetusryhmät	2	2	2	2	2	2
Luokkia	15,5	14,5	17,5	15,5	13,5	23

Luokkien 1-6 tuntitarve on 453,5 tuntia, mikä on 27 tuntia vähemmän kuin lukuvuonna 2025-2026.

Suolahden yhtenäiskoulun vuosiluokille 7-9 muodostuu 15 opetusryhmää, joka on sama kuin edellisluokuvuonna. Luokilla 7-9 on keskimäärin 22,87 oppilasta edellisluokuvuoden määrän ollen 21,8.

Luokkataso	7	8	9
Oppilaita	119	119	105
Luokkia	5	5	5
Ryhmäkoko	23,8	23,8	21

Luokkien 7-9 tuntitarve on 722 tuntia, mikä on 17 tuntia enemmän kuin lukuvuonna 2025-2026.

Suolahden yhtenäiskoululle esitetään yhteensä 1175,5 vuosiviikkotuntia, joka on 10 edellisluokuvuotta vähemmän. Oppilasta kohti on kaikkia tunteja 2,0 ja lisätunteja 0,2.

Koiviston koulu

Koiviston koululle muodostuu neljä perusopetusryhmää seuraavilla oppilasmäärillä vuosiluokittain: 1.-2. lk. ($9+12=21$), 3. lk. (13), 4. lk. (17) ja 5.-6. lk. ($13+5=18$). Koko koulun oppilasmäärä on yhteensä 69. Oppilaita on opetusryhmässä keskimäärin 17,25 edellisluokuvuonna määrän ollen 14.

Koiviston koulun tuntiresurssiksi esitetään 132,5 vuosiviikkotuntia. Kokonaistuntimäärä laskee 21 edellisluokuvuodesta. Oppilasta kohden tunteja on 1,92 ja lisätunteja 0,19.

Konginkankaan koulu

Konginkankaan koululle muodostuu kolme perusopetusryhmää seuraavilla oppilasmäärillä vuosiluokittain: 1.-2. lk. ($9+6=15$), 3.-4. lk. ($9+8=17$) ja 5.-6. lk. ($11+6=17$). Koko koulun oppilasmäärä on

yhteensä 49. Oppilaita on opetusryhmässä keskimäärin 16,33 edellislukuvuoden määrän ollen 18,33.

Konginkankaan koulun tuntiresurssiksi esitetään 101,5 vuosiviikkotuntia. Kokonaistuntimäärä laskee neljällä edellislukuvuodesta. Oppilasta kohden tunteja on 2,07 ja lisätunteja 0,18.

Honkolan koulu

Honkolan koululle muodostuu viisi perusopetusryhmää: 1.- 2. lk. ($7+10=17$), 3. lk. (16), 4. lk. (16) ja 5. lk. (15) ja 6. lk. (18). Koko koulun oppilasmäärä on yhteensä 82. Oppilaita on opetusryhmässä keskimäärin 16,5 edellislukuvuoden määrän ollen 16,3.

Honkolan koulun tuntiresurssiksi esitetään 161,5 vuosiviikkotuntia. Kokonaistuntimäärä laskee 24 edellislukuvuodesta. Oppilasta kohden tunteja on 1,97 ja lisätunteja 0,20.

Hietaman koulu

Hietaman koululle muodostuu neljä perusopetusryhmää: 1.lk. (18), 2.-3. lk. ($9+8=17$) ja 4.-5. lk. ($13+8=21$) ja 6. lk. (19). Koko koulun oppilasmäärä on yhteensä 75. Oppilaita on opetusryhmässä keskimäärin 18,75 edellislukuvuoden määrän ollen 18,0.

Hietaman koulun tuntiresurssiksi esitetään 134,5 vuosiviikkotuntia. Kokonaistuntimäärä laskee neljällä edellislukuvuodesta. Oppilasta kohden tunteja on 1,79 ja lisätunteja 0,19.

Sumiaisten koulu

Sumiaisten koululle muodostuu kolme perusopetusryhmää: 1.-2. lk. ($8+10=18$), 3.-4. lk. ($11+11=22$) ja 5.-6. lk. ($11+8=19$). Koko koulun oppilasmäärä on yhteensä 59. Oppilaita on opetusryhmässä keskimäärin 19,67 edellislukuvuoden määrän ollen 19,67.

Sumiaisten koulun tuntiresurssiksi esitetään 105 vuosiviikkotuntia. Kokonaistuntimäärä laskee 1,5 edellislukuvuodesta. Oppilasta kohden tunteja on 1,78 ja lisätunteja 0,15.

Yhteenveto

Yhtenäiskoulujen luokkien 1-6 keskimääräinen ryhmäkoko perusopetusryhmää kohti tulee olemaan 19,08 edellislukuvuoden määrän ollen 18,60. Yhtenäiskoulujen luokkien 7-9 keskimääräinen

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 17

19.03.2026

ryhmäkoko perusopetusryhmää kohti tulee olemaan 22,35 edellislukuvuoden määrän ollen 21,28.

Viheralueen alakoulujen keskimääräinen ryhmäkoko perusopetusryhmää kohti tulee olemaan 17,7 edellislukuvuoden määrän ollen 17,27.

Perusopetuksen tuntimääräksi esitetään 3316,5 tuntia edellislukuvuoden määrän ollen 3427.

Valmistelija Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen 040 514 8102

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen 040 514 8102

Päätösehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta vahvistaa lukuvuodeksi 2026-2027 perusopetuksen tuntimääräksi 3316,5 vuosiviikkotuntia.

Päätös Keskustelun kuluessa Anna-Riitta Pentinpuro ehdotti Timo Pasasen kannattamana, että Koulunmäen yhtenäiskoulun alkuopetuksen ensimmäisen vuosiluokan ryhmiä muodostuu kolmen ryhmän sijaan neljä, ja että Koiviston koulun alkuopetusryhmän yhdysluokka (1.-2lk) jaetaan erillisiksi 1. ja 2. luokaksi.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun kuluessa on tehty opetus- ja kasvatusjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, joten asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne jotka ovat opetus- ja kasvatusjohtajan ehdotuksen kannalla, äänestävät JAA, ja ne jotka ovat Anna-Riitta Pentinpuron esittämän ja Timo Pasasen kannattaman ehdotuksen kannalla, äänestävät EI. Äänestys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan nimenhuudolla. Äänestystapa hyväksyttiin.

Pöytäkirjanpitäjä suoritti nimenhuudon. Toimitetussa äänestyksessä annettiin seitsemän JAA-ääntä ja kaksi EI-ääntä. Tyhjiä ääniä ei annettu. Lautakunta oli paikalla täysilukuisena.

Puheenjohtaja totesi opetus- ja kasvatusjohtajan ehdotuksen tulleen lautakunnan päätökseksi.

- - - - -

Liitteet

Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026-2027

OPEKAS 19.03.2026 § 18
124/00.01.02.00/2026

Esiopetuksen järjestäminen 2026-2027

Esioppilaita on 19.1.2026 oppilasennusteen mukaan yhteensä 138. Cgi Vesa- palvelun kautta ilmoittautuneita esioppilaita on yhteensä 146. Lukumäärä vaihtelee ennen toiminnan aloitusta muutamalla lapsella.

Oppilasennuste 19.1.2026:

Hietaman koulu	9
Honkolan koulu	6
Koiviston koulu	12
Konginkankaan koulu	3
Koulunmäen yhtenäiskoulu	75
Sumiaisten koulu	8
Suolahden yhtenäiskoulu	25
Yhteensä	138

Esiopetukseen 2026–2027 ilmoittautuneet:

Koulunmäki	88
Honkola	0 (6 -> 5 Koulunmäki, 1 Jyväskylä)
Hietama	6 (9 -> 6 Hietama, 3 Koulunmäki)
Koivisto	14
Konginkangas	3
Sumiainen	7
Alkula	9
Kelloseppä	13
Katvela	3
Yhteensä	143

Esiopetuspaikat:

Hietaman koulun oppilaaksiottoalueen esiopetus järjestetään Hietaman koululla. Hietaman esioppilaat voivat hakea koulun iltapäivätoimintaan. Iltapäivätoiminta järjestetään, mikäli muodostuu vähintään viiden lapsen ryhmä (OPEKAS 27.3.2024 20 §). Toiminta-aika on 17 saakka koulupäivinä. Mikäli esikoululaisella on täydentävän varhaiskasvatuksen tarve, esiopetus järjestetään päiväkodissa.

Honkolan koulun oppilaaksiottoalueen lapsille esiopetus järjestetään Koulunmäen päiväkodin yhteydessä.

Suolahdessa esiopetus järjestetään Katvela-Kellosepän päiväkodissa ja Alkulan luonto- ja metsäpainotteisessa päiväkodissa. Päiväkodin metsätiloja käyttävät Alkulan kaikki kolme lapsiryhmää (1–3 v., 3–4 v., ja 5–6-v.) käyttöryhmistä yhdessä sopien.

Sumiaisissa esiopetus järjestetään koululla ja täydentävä varhaiskasvatus Tiitelän päiväkodissa.

Konginkankaalla esiopetus ja täydentävä varhaiskasvatus järjestetään Konginkankaan päiväkodissa 5–6 -vuotiaiden ryhmässä.

Koiviston oppilaaksiottoalueen esiopetus ja täydentävä varhaiskasvatus järjestetään Koiviston päiväkodissa 5–6-vuotiaiden ryhmässä.

Yksittäisten lasten kohdalla voi tapahtua vielä muutoksia esiopetuspaikan sijainnissa esimerkiksi vanhempien työn vuoksi. Mikäli esikoululainen tarvitsee pidennettyä varhaiskasvatusta tai vuorohoitoa, näiden lasten esiopetus toteutetaan Koulunmäen päiväkodissa tai Kellosepän päiväkodissa, täydentävä mahdollinen vuorohoito Mikonpuiston päiväkodissa.

Esioppilaiden kuljetus järjestetään perusopetuslain ja Äänekosken kaupungin päätösten mukaisesti.

Huomattavaa on, että kuljetus järjestetään ensisijaiseen esiopetuspaikkaan, mikäli oppilaalla on oikeus kuljetukseen. Mikäli perhe hakee toissijaista esiopetuspaikkaa ja se heille myönnetään, perhe huolehtii esiopetuskuljetuksista. Vaikka esiopetuspaikka myönnettäisiin toissijaiseen esiopetuspaikkaan, se ei vaikuta peruskoulun oppilaaksiottoalueisiin ja koulun aloituspaikkaan.

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Sanna Ruuth, puh. 040 737 1948

Esittelijä Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen, puh. 040 514 8102

Päätösehdotus Äänekosken esiopetus järjestetään lukuvuonna 2026-2027 edellä esitetyllä tavalla.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2026 alkaen

OPEKAS 19.03.2026 § 19

126/02.04.00.00.00/2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 § perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024.

Elokuun 2026 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025). Varhaiskasvatuksessa perittävä korkein mahdollinen ja alin perittävä asiakasmaksu on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tuloajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusihenkisen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta. Äänekosken kaupungissa palvelusetelin arvo on kuitenkin sidottu kunnalliseen asiakasmaksujärjestelmään, joten indeksitarkistus vaikuttaa myös yksityisen varhaiskasvatuksen asiakkaiden laskennallisiin asiakasmaksuihin.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2026 alkaen

Taulukossa mainittu myös aiemmat indeksitarkistukset 1.8.2022 ja 1.8.2024.

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2 913	4 066	4 369	10,7
3	3 758	5 245	5 635	10,7
4	4 267	5 956	6 399	10,7
5	4 777	6 667	7 163	10,7
6	5 284	7 376	7 925	10,7

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa säädettyt maksut ovat enimmäismaksuja.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla.

Hallintosäännön mukaan opetus- ja kasvatuslautakunta päättää toimialansa maksuista ja maksujen perusteista. Lautakunta voi päättää maksujen perimisestä enimmäismaksuja alhaisimpina tai niiden perimättä jättämisestä.

Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja Sanna Ruuth, puh. 0140 737 1948
Esittelijä	Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen, puh. 040 514 8102
Päätösehdotus	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy esityksen mukaiset indeksitarkistukset kunnallisen varhaiskasvatuksen maksuihin 1.8.2026 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin.

- - - - -

Aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-ajan hoidon suunnitelman päivitys 1.8.2026

OPEKAS 19.03.2026 § 20

127/00.01.02.00/2026

Perusopetuslain 48 b §:n mukaan kunnan tulee hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma. Äänekosken kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-ajan hoidon toimintasuunnitelma on hyväksytty opetus- ja kasvatustalautakunnassa edellisen kerran 27.3.2024 § 20.

Toimintasuunnitelma perustuu Opetushallituksen hyväksymään perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011, jota on päivitetty oppimisen tuen uudistuksen osalta. Opetushallitus on antanut asiasta muutosmääräyksen. Muutosmääräys tarkoittaa käytännössä oppimisen ja koulunkäynnin tuen termistön päivittämistä asiakirjaan.

Opetus- ja kasvatustalautukset ovat tuottaneet kesästä 2018 lähtien myös koululaisten kesäajan toimintaa. Asiasta on päätetty opetus- ja kasvatustalautakunnassa viimeksi 26.3.2020 § 21. Koululaisten kesäajan toiminta on nyt liitetty osaksi aamu- ja iltapäivätoiminnan ja loma-ajan hoidon suunnitelmaa.

Keski-Suomen hyvinvointialue on vastannut 1.1.2023 alkaen niiden lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan kustannuksista, joiden erityishuolto-ohjelmaan on kirjattu aamu- ja iltapäivätoiminta tai loma-ajan hoito kuntoutuksena. Äänekosken kaupunki tuottanut ko. lapsille palvelun ja laskuttaa hyvinvointialuetta syntyneiden kustannusten mukaan. Keski-Suomen hyvinvointialue irtisanoi maaliskuussa 2025 kuntien kanssa solmitut vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä loma-ajan hoitoa koskevat sopimukset. Uutta sopimusta ei ole vielä syntynyt lainsäädäntötulkintojen vuoksi. Toimintaa on kuitenkin jatkettu sopimuksen irtisanomisen jälkeen samoilla ehdoilla kuin aiemminkin.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrät ovat 1.1.2026 muuttuneet perusopetuslain 48 § nojalla seuraavasti: maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 148 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 197 euroa. Aikaisemmin maksut saivat olla 570 tunnin osalta 120 euroa ja 760 tunnin osalta 160 euroa kuukaudessa. Maksukatto on näin korottunut noin 23 prosentilla.

Lisäksi maksut sidotaan indeksiin 1.8.2027 alkaen. Jatkossa kuukausimaksujen enimmäismäärät tarkistetaan kuntien peruspalveluiden hintaindeksin muutoksen mukaisesti. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi. Kunnat saavat itse päättää maksujen määrästä lainsäädännön kattohinnan puitteissa.

Opetus- ja kasvatustalokunta § 20

19.03.2026

Kunnille aamu- ja iltapäivätoiminnan rahoitus muodostuu käytännössä kolmesta osasta:

- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain (1705/2009) perusteella myönnettävästä valtionosuudesta
- Perheiltä perittävistä toimintamaksuista
- Kuntien omarahoitusosuudesta eli pääosin verotuloista

Aamu- ja iltapäivätoiminnan valtionosuusrahoitusta leikattiin vuonna 2026. Vuonna 2025 määrärahan taso oli n. 50 miljoona euroa. Valtionosuus laski vuonna 2026 n. 43 miljoonaan euroon.

Valmistelija	Opetus- ja kasvatustalokunta Niina Rautanen, puh. 040 514 8102, vararehtori, aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Sari Valtonen, puh. 0400 274 433.
Esittelijä	Opetus- ja kasvatustalokunta Niina Rautanen, puh. 040 514 8102
Päätösehdotus	Opetus- ja kasvatustalokunta hyväksyy päivitetyn aamu- ja iltapäivätoiminnan ja loma-ajan hoidon suunnitelman.

Opetus- ja kasvatustalokujan kokouksessa tehty ehdotus

Opetus- ja kasvatustalokunta hyväksyy päivitetyn aamu- ja iltapäivätoiminnan ja loma-ajan hoidon suunnitelman sillä lisäyksellä, että aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut sidotaan vuosittaiseen indeksikorotukseen 1.8.2027 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Liitteet

- 2 Äänekosken kaupungin Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2026
- 3 Opetushallitus ohjeistus AAMU JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA
- 4 Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011_muutosmääräys 2025_muutosmerkinnät
- 5 VN_19213_2025-OKM-1Kirje kuntiin ja hyvinvointialueille koskien vammaispalvelulakiin nähden ensisijaista kasvatustalokunta ja opetuslainsäädäntöä

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 21

19.03.2026

Viranhaltijapäätökset

OPEKAS 19.03.2026 § 21

Opetus- ja kasvatuslautakunnalle on toimitettu opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 11.2.-13.3.2026.

Esittelijän ehdotus

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

Oheisaineisto

Opetus- ja kasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset 11.2.-13.3.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 14, § 15, § 21

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Opetus- ja kasvatustalutakunta****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin opetus- ja kasvatustalutakunta. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen