

Kaupunginhallitus

Aika 11.05.2026 klo 15:11 - 17:46

Paikka Äänekoski Areena Pankkari

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 141	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 142	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 143	Talouden tasapainottaminen	5
§ 144	Koko Äänekosken kaupungin (pl. Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen) henkilöstöä koskevien yhteistoimintaneuvotteluiden päättäminen	10
§ 145	Kouluverkkoselvityksen käynnistäminen	17
§ 146	Avustuksen myöntäminen Keitele-Museo Oy:lle	20
§ 147	Äänekosken kaupungin henkilökuljetukset 2026-2027/2028 (2029-2030)	22
§ 148	Poikkeamishakemus kiinteistölle 992-462-3-361	26
§ 149	Liittyminen irtokalustehankintojen yhteishankintasopimukseen	31
§ 150	Irtisanoutuminen hallintojohtajan virasta	33
§ 151	Valtuuston päätösten täytäntöönpano, päätökset kokouksesta 4.5.2026	34
§ 152	Äänekosken kaupungin osallistuminen Keski-Suomen vesi ja ympäristö ry:n hallitukseen ja ehdokkaiden nimeäminen	35
§ 153	Miilukankaan tuulivoimahankkeen YVA-ohjelma / Lausunnon antaminen	36
§ 154	Miilukankaan tuulivoimahanke, Konnevesi, osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Lausunnon antaminen	39
§ 155	Lausuntopyyntö useilla eri hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista sekä vaalikelpoisuutta koskevaa sääntelyä koskevasta arviomuistiosta	42
§ 156	Ilmoitusasiat	44
§ 157	Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset	45
§ 158	Kaupungin edustaja Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n yhtiökokoukseen ja toimintaohjeet edustajalle	46

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiiskinen Kari	15:11 - 17:46	puheenjohtaja	
	Flink-Liimatainen Piia	15:11 - 17:46	jäsen	
	Liimatainen Tiina	15:11 - 17:46	jäsen	
	Pentinpuro Anna-Riitta	15:11 - 17:46	jäsen	
	Ruotsalainen Seppo	15:12 - 17:46	jäsen	poissa 141 §
	Tuikka Kimmo	15:11 - 17:46	jäsen	
	Tiusanen Matti	15:11 - 17:46	1. varapuheenjohtaja	
	Vertainen Johanna	15:11 - 17:46	2. varapuheenjohtaja	poissa 158 §
	Virtanen Matti	15:11 - 17:46	jäsen	poissa 146 §
Muu	Lunttila Tommi	15:11 - 17:46	valtuuston puheenjohtaja	
	Kivimäki Ville	15:11 - 17:46	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Martins Sirpa	15:11 - 17:46	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Tuononen Matti	15:11 - 17:46	kaupunginjohtaja	
	Hämäläinen Tapani	15:11 - 17:46	talusjohtaja	
	Mäkelä Henriikka	15:11 - 17:46	hallintopäällikkö	
	Peuranen Eemil	15:11 - 17:46	nuorisovaltuuston edustaja	
	Gore Hanna	15:15 - 16:52	henkilöstöpäällikkö	
	Mäkinen Tarja	15:15 - 16:52	vs. henkilöstöpäällikkö	
	Rautanen Niina	15:15 - 16:52	opetus- ja kasvatusjohtaja	

Allekirjoitukset 13.5.2026

Kari Kiiskinen
Puheenjohtaja

Henriikka Mäkelä
Pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 141 - 158

Pöytäkirjan tarkastus 13.5.2026

Piia Flink-Liimatainen

Tiina Liimatainen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Äänekosken kaupungin verkkosivut 13.5.2026 alkaen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 11.05.2026 § 141

Muun toimielimen kuin valtuuston kokouksen koollekutsumisesta voimassa ovat Äänekosken kaupungin hallintosäännön 127 §:n määräykset ja toimielimen näiden nojalla tekemä päätös.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n 2–3 momentin mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Puheenjohtaja toteaa, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus

KH 11.05.2026 § 142

Kuntalain (410/2015) 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Lain 140 §:n 1 momentin mukaan toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 146 §:n 4 momentin mukaan pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti.

Puheenjohtajan ehdotus

Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään keskiviikkona 13.5.2026 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 13.5.2026 klo 12.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Piia Flink-Liimataisen ja Matti Virtasen.

Puheenjohtajan kokouksessa tehty ehdotus

Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja puheenjohtaja määrää pöytäkirjantarkastuksen tapahtuvaksi viimeistään keskiviikkona 13.5.2026 klo 11 mennessä ja tarkastetun pöytäkirjan julkaistavaksi kaupungin verkkosivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen, kuitenkin viimeistään keskiviikkona 13.5.2026 klo 12.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Piia Flink-Liimataisen ja Tiina Liimataisen.

Päätös

Hyväksyttiin puheenjohtajan kokouksessa tehty ehdotus.

Kaupunginhallitus § 338
Kaupunginhallitus § 143

01.12.2025
11.05.2026

Talouden tasapainottaminen

KH 01.12.2025 § 338

Äänekosken kaupungin talouden tämänhetkisen tilannekuvan perusteella kuluva vuosi 2025 näyttää muodostuvan 2,3 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Kaupungin talous on kuluvana ja tulevina vuosina voimakkaasti alijäämäinen nykyisten kehitysnäkymien valossa. Kaupungin heikentynyt taloustilanne edellyttää proaktiivisia toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi, vaikka kaupungin taseessa vuoden 2024 lopussa on edellisiltä vuosilta kertyneitä ylijäämiä 10,3 miljoonaa euroa.

Vuoden 2026 talousarviovalmistelusta on pidetty kaksi talousarvioseminaaria valtuustolle (11.9.2025 ja 27.10.2025) ja yksi kaupunginhallitukselle 29.9.2025. Kaupunginjohtajan talousarvioesitys 3,5 miljoonaa euroa alijäämäisenä hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 17.11.2025 ja kaupunginhallitus esittää edelleen valtuustolle sen hyväksymistä valtuuston kokouksessa 8.12.2025.

Heikentyneiden ennusteiden toteutuessa kaupungin edellisten vuosien kertyneet ylijäämät on lähes kokonaan syöty vuoden 2028 loppuun mennessä. Talouden heikentymiseen vaikuttavat erityisesti heikentynyt verotulojen kehitys ja laskeneet valtionosuudet. Näiden lähtötietojen pohjalta perustetaan talouden tasapainottamistyöryhmä, jonka tehtävänä on laatia tasapainottamissuunnitelma vuoden 2027 talousarvion valmistelua varten. Tavoitteena on saavuttaa vähintään 1,5 miljoonan euron pysyvä säästö kustannusrakenteeseen kaupungin talouden kestävyys turvaamiseksi pitkälle aikavälille.

Säästöt eivät ole kertaluonteisia, vaan ne ovat pysyviä toimintakatetta alentavia tulojen lisäyksiä tai menojen vähennyksiä, rakenteellisia muutoksia palveluverkossa, palveluiden tuottamisessa, henkilöstössä ja omaisuudessa sekä konsernirakenteessa. Lisäksi kiinnitetään muuttuneessa tilanteessa erityistä huomioita kaupungin talouden kantokykyyn vuosittaisia investointitasoja määriteltäessä.

Tasapainottamissuunnitelmassa huomioidaan kaikki kaupungin toimialat ja vastualueet. Tasapainottamistyön tavoitteena ei ole vain säästää, vaan varmistaa, että pystymme jatkossakin tarjoamaan laadukkaita palveluja kuntalaisille kestäväällä ja ennakoitavalla tavalla.

Talouden tasapainottamistyöryhmä

Työryhmän tehtävänä on analysoida kaupungin taloustilannetta,

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 338
§ 143

01.12.2025
11.05.2026

laatia talouden tasapainottamistoimenpiteitä ja rakenteellisia muutoksia sekä valmistella suunnitelma vuoden 2027 talousarvion pohjaksi. Työryhmä huomioi, että rakenteelliset muutokset voivat edellyttää yhteistoimintamenettelyjä henkilöstön kanssa, jotka toteutetaan lainsäädännön ja voimassa olevien työehtosopimusten mukaisesti. Työryhmän viranhaltijat ja työryhmän puheenjohtaja nimetään kaupunginjohtajan toimesta. Työryhmään nimetään myös tarvittavat henkilöstön edustajat, jotta henkilöstön näkökulmat tulevat huomioiduiksi valmistelussa. Tasapainottamissuunnitelman tulee olla valmis vuoden 2026 maaliskuun loppuun mennessä.

Ohjausryhmä

Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata työryhmän toimintaa, priorisoida toimenpiteitä, arvioida niiden vaikutuksia ja tehdä suosituksia kaupunginhallitukselle. Ohjausryhmän kokoonpano on: kaupunginjohtaja, talousjohtaja, henkilöstöpäällikkö, hallintopäällikkö, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja. Ohjausryhmä raportoi kaupunginhallitukselle kokousten yhteydessä etenemisestä.

Toiminta ja raportointi

Työryhmä ja ohjausryhmä aloittavat toimintansa heti tämän päätöksen jälkeen. Työryhmä laatii kuukausittain väliraportin ohjausryhmälle, jossa raportoidaan myös mahdolliset yhteistoimintamenettelyt ja niiden eteneminen.

Valmistelija

Talousjohtaja Tapani Hämäläinen puh. 0400 115 256

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus:

- 1) perustaa talouden tasapainottamistyöryhmän, jonka tavoitteena on laatia suunnitelma 1,5 miljoonan euron pysyvästä säästöstä kustannusrakenteeseen;
- 2) valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään talouden tasapainottamistyöryhmän jäsenet sekä työryhmän puheenjohtajan;
- 3) asettaa talouden tasapainottamistyöryhmälle ohjausryhmän ja nimeää ohjausryhmän puheenjohtajaksi kaupunginjohtajan ja ohjausryhmän jäseniksi: talousjohtajan, henkilöstöpäällikön, hallintopäällikön, kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja valtuuston puheenjohtajan; ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 338
§ 143

01.12.2025
11.05.2026

- 4) päättää, että talouden tasapainottamistyöryhmän suunnitelman on oltava valmis maaliskuun 2026 loppuun mennessä.

Kaupunginjohtajan kokouksessa tehty ehdotus

Kaupunginhallitus:

- 1) perustaa talouden tasapainottamistyöryhmän, jonka tavoitteena on laatia suunnitelma 1,5 miljoonan euron pysyvästä säästöstä kustannusrakenteeseen;
- 2) valtuuttaa kaupunginjohtajan nimeämään talouden tasapainottamistyöryhmän jäsenet sekä työryhmän puheenjohtajan;
- 3) asettaa talouden tasapainottamistyöryhmälle ohjausryhmän ja nimeää ohjausryhmän puheenjohtajaksi kaupunginjohtajan ja ohjausryhmän jäseniksi talousjohtajan, henkilöstöpäällikön, hallintopäällikön, kaupunginhallituksen puheenjohtajiston ja valtuuston puheenjohtajan; ja
- 4) päättää, että talouden tasapainottamistyöryhmän suunnitelman on oltava valmis huhtikuun 2026 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin kaupunginjohtajan kokouksessa tehty ehdotus.

- - - - -

KH 11.05.2026 § 143
701/02.02.03/2025

Kaupunginhallitus päätti 1.12.2025 § 338 asettaa talouden tasapainottamistyöryhmän valmistelemaan koko kaupunkia koskevaa talouden tasapainottamiskokonaisuutta. Työryhmän tehtävänä on ollut koota toimialoilta saadut selvitykset ja esitykset yhdeksi kokonaisuudeksi sekä muodostaa päätöksenteon tueksi kokonaiskuva talouden tasapainottamistarpeesta vuosille 2027–2029.

Talouden tasapainottamistyöryhmä on tarkastellut kaupungin talouden lähtötilannetta, tasapainottamistarpeen taustoja ja mittaluokkaa sekä tunnistanut rakenteellisia keinoja menojen hallintaan, palvelurakenteiden ja palveluverkkojen tarkasteluun, tilankäyttöön, investointitasoon, henkilöstöön sekä tulopohjan vahvistamiseen liittyen. Työryhmän tehtävänä ei ole ollut tehdä päätöksiä yksittäisistä toimenpiteistä, vaan koota valmisteluaineisto ja vaihtoehtoja jatkopäätöksenteon pohjaksi.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 338
§ 143

01.12.2025
11.05.2026

Toimialat ja vastualueet ovat valmistelleet omat talouden tasapainottamista koskevat esityksensä yhtenäisten raportointipohjien mukaisesti. Talouden tasapainottamistyöryhmä on koonnut nämä esitykset yhtenäiseksi loppuraportiksi, jossa toimialakohtaiset tarkastelut on esitetty koosteina ja yksityiskohtaiset raportit on liitetty kokonaisuuteen liitteinä.

Työryhmän talouden tasapainottamistoimenpiteet on esitelty lautakunnissa ja kaupunginvaltuuston iltakoulussa 20.4.2026. Talouden tasapainottamistyön perusteella kaupungin talouden kestävyys vahvistaminen edellyttää useiden samanaikaisten ja toisiinsa kytkeytyvien toimenpiteiden tarkastelua. Toimialoilta saadut esitykset osoittavat, että merkittävä osa tasapainottamistoimenpiteistä on luonteeltaan rakenteellisia ja vaikuttaa useamman vuoden aikajänteellä. Esitetyt toimenpidekokonaisuudet muodostavat perustan jatkovalmistelulle ja talousarvioprosessille. Osa toimenpiteistä edellyttää erillistä lisäselvitystä ja vaikutusten tarkempaa arviointia ennen varsinaista päätöksentekoa. Henkilöstöön ja palveluihin kohdistuvat vaikutukset käsitellään jatkossa kulloinkin päätettävien asioiden yhteydessä.

Loppuraportti antaa kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle kokonaiskuvan talouden tasapainottamisen lähtökohdista, valmistelun sisällöstä ja mahdollisista jatkovaihtoehdoista.

Talouden tasapainottamistyöryhmän loppuraportti toimii päätöksenteon valmisteluaineistona kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle. Varsinaiset talouden tasapainottamiseen liittyvät linjaukset ja päätökset tehdään erikseen kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa osana talousarvio- ja taloussuunnitteluprosessia.

Kuntalaisilta kerättiin näkemyksiä säästö- ja kehittämistoimenpiteisiin huhtikuun alkuun asti. Kyselyyn saatiin yhteensä 496 vastausta, ja niitä hyödynnetään päätöksenteon tukena. Liitteenä on tiivistelmä kuntalaisten näkemyksistä.

Valmistelija

Talousjohtaja Tapani Hämäläinen, puh. 0400 115 256

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus:

- 1) merkitsee tiedoksi talouden tasapainottamistyöryhmän laatiman loppuraportin vuosille 2027–2029;

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 338
§ 143

01.12.2025
11.05.2026

- 2) päättää, että loppuraporttia sekä sen toimialakohtaisia esityksiä käytetään valmisteluaineistona talousarvion ja taloussuunnitelman 2027–2029 laatimisessa sekä talouden tasapainottamista koskevassa jatkovalmistelussa; ja
- 3) antaa valtuustolle tiedoksi tasapainottamistyöryhmän laatiman loppuraportin vuosille 2027-2029.

Päätös

Keskustelun kuluessa Johanna Vertainen ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko asia yksimielisesti jättää pöydälle. Puheenjohtaja totesi, että asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

Liitteet

- 1 Talouden tasapainottamistyöryhmän loppuraportti 30.4.2026, päiv. 11.5.2026
- 2 Talouden tasapainottaminen, kaupunkirakennelautakunnan lausunto 1.4.2026, 15 §
- 3 Talouden tasapainottaminen, opetus- ja kasvatustalouden lautakunnan lausunto 16.4.2026, 25 §
- 4 Talouden tasapainottaminen, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan lausunto 1.4.2026, 22 §
- 5 Talouden tasapainottaminen, ympäristölautakunnan lausunto 15.4.2026, 18 §
- 6 Nuorisovaltuuston lausunto talouden tasapainotukseen
- 7 Vammaisneuvoston lausunto talouden tasapainotussuunnitelma
- 8 Vanhusneuvoston lausunto talouden tasapainotusohjelmaan

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

Koko Äänekosken kaupungin (pl. Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen) henkilöstöä koskevien yhteistoimintaneuvotteluiden päättäminen

KH 16.03.2026 § 74

Tausta

Äänekosken kaupunginhallitus on kokouksessaan 1.12.2025 § 338 käsitellyt kaupungin taloudellista tilannetta ja päätynyt perustamaan talouden tasapainottamistyöryhmän ja sille ohjausryhmän.

Työryhmä on perustettu tilanteessa, jossa kaupungin talous on ollut jäämässä 2,3 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Kun tähän on lisätty ennusteet tuleville vuosille, kaupungin aiempien vuosien 10,3 miljoonan euron ylijäämä on syöty kokonaisuudessaan jo vuoteen 2028 mennessä. Näiden lukujen valossa työryhmä on velvoitettu etsimään 1,5 miljoonan euron vuosittaiset säästöt, tai lisätulot, huhtikuun 2026 loppuun mennessä valmiina tukemaan talousarvion laatimista vuosille 2027-2029. Tämän lisäksi arvioidaan sellaisia toimenpiteitä, mitkä voitaisiin toteuttaa jo kuluvan vuoden aikana.

Nykytilanne

Vuoden 2025 tilinpäätös on toteutumassa muutettua talousarviota (-2,3 milj. euroa) parempana, ollen noin 0,9 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuosi 2026 ja tulevat vuodet 2027–2028 puolestaan näyttävät tämänhetkisen ennusteen mukaan myös reilusti alijäämäisiltä. Suurimmat syyt heikkoon talouskehitykseen ovat pienentyneet valtionosuudet ja verotulokertymien merkittävä heikentyminen sekä toimintakulujen kasvaminen.

Työryhmän tavoitteena on löytää tarvittavat pysyvät säästöt ja yksi tehokkaimmista toimenpiteistä on toiminnan uudelleen organisointi vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä kustannustehokkaasti ja asiakas- ja asukasystävällisesti. Reagoimalla nyt voimme kaupunkina tehdä hallittuja muutoksia ja toimenpiteitä, joilla saamme talouden tasapainotettua ja palvelut turvattua asukkaille myös tulevaisuudessa.

Talouden tasapainottamistyöryhmä on kokoontunut kolme (3) kertaa, 8.12.2025, 2.2.2026 ja 6.3.2026. Ohjausryhmä on kokoontunut toistaiseksi yhden kerran, 12.2.2026. Selvitystyötä, laskelmia ja vaikutusten arviointia, on tehty tauotta kokoontumisten välissä.

Työryhmä on löytänyt monipuolisesti erilaisia mahdollisia keinoja tasapainottaa taloutta. Osa toimenpiteistä ovat luonteeltaan sellaisia, että ne ovat järkeviä toteuttaa välittömästi operatiivisena toiminnan

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

muutoksena. Osa muutoksista puolestaan vaatii valtuuston käsittelyyn.

Merkittävimmät ja pysyvimmat säästöt löydetään kuitenkin organisoimalla toimintaa uudelleen. Työryhmä on tunnistanut mahdollisuuksia, miten eri tavoin toimintaa voitaisiin järjestellä siten, että palveluiden laatu joko säilyy ennallaan tai paranee, mutta toiminta pystyttäisiin toteuttamaan vähemmillä resursseilla.

Lisäksi työryhmän perustamisen jälkeen Äänekosken kaupungin valtuusto on kokouksessaan 16.2.2026 § 3 päättänyt omistajapolitiikasta. Näin ollen tulee selvitettäväksi, miten resurssit käytännössä jaetaan Äänekosken kaupungin ja Äänekosken Kehitys Oy:n kesken ja miten toiminta Äänekosken kaupungilla organisoidaan toteutuvan muutoksen seurauksena.

Kaikista edellä mainituista muutoksista voi aiheutua tarve muuttaa henkilöstön tehtäväsisältöjä, virka- ja/tai tehtävänimikkeitä, siirtymisiä työsopimussuhteeseen (mikäli tehtävään ei sisälly julkisen vallan käyttöä), työaika- ja palvelussuhteen ehtoja. Lisäksi työryhmä on tunnistanut noin 40 virkaa/tehtävää, jotka mahdollisesti lakkaisivat talouden tasapainottamisohjelman tarkastelujakson aikana vuoden 2029 loppuun mennessä. Valtaosa tunnistetuista viroista/tehtävistä olisi mahdollista lakkauttaa nykyisen viranhaltijan/työntekijän eläköitymisen yhteydessä.

Yhteistoiminta

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007 muutoksineen) 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisesta tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

Ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 §:ssä tarkoitetun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista. (20.12.2013/1138). Jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa.

Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen

Edellä kuvatun perusteella Äänekosken kaupunki työnantajana on velvollinen aloittamaan yhteistoimintamenettelyn yhteistoiminnasta annetun lain mukaisesti.

Yhteistoimintamenettely ja -neuvottelu koskee koko Äänekosken kaupungin henkilöstöä pois lukien Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen henkilöstö, jonka toiminnan budjetoinnista vastaavat Pohjoisen Keski-Suomen 13 kuntaa yhteisvastuullisesti.

Neuvotteluissa käsitellään toimintojen organisoitumista ja muutoksia henkilöstön tehtävissä, virka-/tehtävänimikkeissä, siirtymisissä työsopimussuhteeseen ja työajoissa ym. palvelussuhteen ehdoissa. Neuvottelujen tuloksena korkeintaan 40 virkaa/tehtävää saattaa tulla lakkautetuksi talouden tasapainottamisohjelman tarkastelujakson aikana vuoden 2029 loppuun mennessä. Ensisijaisesti pyrimme eläkejärjestelyihin ja/tai tarjoamaan lakkautetun tehtävän tilalle muita soveltuvia tehtäviä. Mikäli soveltuvia tehtäviä ei ole tarjota tai asianosainen kieltäytyy vastaanottamasta tarjottua työtehtävää, voi vaihtoehtona olla irtisanominen.

Jos työnantajan harkitsema irtisanominen, lomauttaminen tai osa-aikaistaminen kohdistuu alle kymmeneen työntekijään taikka enintään 90 päivää kestävä lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty 14 päivän ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita. (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 13§).

Jos työnantajan harkitsema irtisanominen, osa-aikaistaminen tai 90 päivää pidempi lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty vähintään kuuden viikon ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita. (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 13§).

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella (hallintosääntö 38§).

Yhteistoimintamenettely voidaan käynnistää kuudentena (6) päivänä neuvotteluesityksen antamisesta. Yhteistoimintamenettelyn päätökseen saattaminen tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Yhteistoimintamenettelyn päätökseen saattamisen jälkeen toimenpiteistä päätetään hallintosäännön toimivallan mukaisesti (mm. virka- tai tehtävänimikemuutokset, työaikamuutokset, virkojen tai tehtävien lakkauttamiset ym).

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö Hanna Gore, puh. 040 543 4017

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää:

- 1) käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaisen yhteistoimintamenettelyn, joka kohdistuu Äänekosken kaupungin koko henkilöstöön pois lukien Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysalueen henkilöstö. Yhteistoimintaneuvotteluissa tavoitellaan toiminnan uudelleen organisointia vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä ja siinä tapahtuvia muutoksia. Yhteistoimintaneuvotteluissa tavoitellaan tehtävien organisointia kustannustehokkaasti sekä asiakas- ja asukasystävällisesti niin, että toiminnan organisointi tukee talouden tasapainotusohjelman tavoitetta saavuttaa vuositasolla kokonaisuudessaan 1,5 miljoonan euron pysyvät säästöt;
- 2) valtuuttaa henkilöstöpäällikön antamaan neuvotteluesityksen yhteistoimintamenettelyn käynnistämiseksi ja käynnistämään yhteistoimintaneuvottelun edellä kuvatun mukaisesti. Neuvotteluissa käsitellään toimintojen organisoitumista ja muutoksia henkilöstön tehtävissä, virka- ja tehtävänimikkeissä, siirtymisissä työsopimussuhteeseen ja työajoissa ym. palvelussuhteen ehdoissa. Neuvottelujen tuloksena korkeintaan 40 virkaa/tehtävää saattaa lakata vuoden 2029 loppuun mennessä. Ensisijaisesti pyrimme eläkejärjestelyihin ja/tai tarjoamaan lakkautetun tehtävän tilalle muita soveltuvia tehtäviä. Mikäli soveltuvia tehtäviä ei ole tarjota tai asianosainen kieltäytyy vastaanottamasta tarjottua työtehtävää, voi vaihtoehtona olla irtisanominen; ja

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

- 3) nimetä henkilöstöpäällikön ja hallintopäällikön työnantajan edustajiksi yhteistoimintamenettelyssä ja todeta, että neuvotteluiden puheenjohtajana toimii henkilöstöpäällikkö. Kaupunginhallitusta informoidaan yhteistoimintamenettelyn etenemisestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

- - - - -

KH 11.05.2026 § 144
701/02.02.03/2025

Kaupunginhallitus käynnisti kokouksessaan 16.3.2026 § 74 koko Äänekosken kaupungin (pl. Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysaluetta) henkilöstöä koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) lain mukaiset yhteistoimintaneuvottelut.

Työnantajaa neuvotteluissa edustivat henkilöstöpäällikkö Hanna Gore ja hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä. Työntekijöitä neuvotteluissa edustivat kaikki pääsopijajärjestöjen pääluottamusedustajat ja joissakin neuvotteluissa heidän varaedustajansa. Pääluottamusedustajat olivat Eija Kajakulma (JHL os 608), Petri Varis (JYTY), Tiina Nejlík (JUKO), Mirja Hallikainen (JUKO) sekä Tanja Tuominen (Sote/SuPer). Varaedustajina ovat toimineet osassa kokouksia Annika Rekonen (JUKO) ja Karoliina Hiltunen (Sote/Super). Neuvotteluissa on ollut mukana myös eri toimialojen/vastuualueiden johtajia soveltuvin osin.

Neuvotteluesitys annettiin henkilöstön edustajille 18.3.2026. Neuvottelut käytiin aikavälillä 24.3.2026-5.5.2026. Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että yhteistoimintaneuvotteluiden käymiselle Äänekosken kaupungissa on lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) mukaiset perusteet ja että yhteistoimintaneuvottelut on käyty saman lain mukaisesti.

Talouden tasapainottamiseen liittyvistä virka- ja tehtävämuutoksista muodostuu talousarviovuosille 2026-2027 yhteensä 519 380 euron säästöt ja muista henkilöstöön vaikuttavista säästötoimenpiteistä 172 000 euroa. Liitteenä ”11.5.2026 esitetyt vakanssimuutokset” on yhteenvedo neuvottelutuloksen vaikutuksista vakansseihin vuosien 2026 ja 2027 aikana.

Äänekosken kaupungin valtuusto on päättänyt 16.2.2026 § 3 omistajapolitiikasta. Kaupunginhallitus on 2.3.2026 § 45 päättänyt täytäntöönpanna sanotun päätöksen ja osana täytäntöönpanon käynnistämistä kaupunginhallitus on huomionnut omistajapolitiikan yhteistoimintamenettelyn käynnistämisessä. Hallituksen päätöksen

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

mukaisesti yhteistoimintaneuvotteluissa on tavoiteltu toiminnan uudelleen organisointia vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä ja siinä tapahtuvia muutoksia. Näin ollen yhteistoimintamenettelyssä on selvitetty, miten resurssit käytännössä voitaisiin jakaa Äänekosken kaupungin ja Äänekosken Kehitys Oy:n kesken ja miten toiminta Äänekosken kaupungilla organisoidaisiin toteutuvan muutoksen seurauksena. Omistajapolitiikan toteuttamiseksi neuvottelutuloksessa esitetään elinvoimapalveluiden vastuualueen lakkaamista 1.1.2027 alkaen ja elinvoimajohtajan viran lakkaamista 31.12.2026. Elinvoimapalveluiden vastuualueelle sijoitetut vakanssit sijoiteltaisiin organisaatorakenteellisesti uudelleen keskushallinnon sisällä. Näin toimimalla kaupunki varmistaa kaupunginvaltuuston hyväksymän omistajapolitiikan tahtotilan toteuttamisen niin, että Äänekosken Kehitys Oy voi rekrytoida kokoaikaisen toimitusjohtajan siten, että Äänekosken kaupungin ja Äänekosken Kehitys Oy:n yhteenlasketut resurssit eivät kasva.

Henkilöstön edustajat kokivat saaneensa riittävästi tietoa käsiteltävistä aiheista. Vaikka neuvotteluiden edetessä pystyttiin yhteensovittamaan työnantajan ja työntekijöiden edustajien näkemyksiä, neuvotteluissa jäätiin kuitenkin erimielisiksi lopputuloksesta. Henkilöstön edustajilla ei kuitenkaan ollut esittää vaihtoehtoisia ratkaisuja säästötavoitteiden saavuttamiseksi tai omistajapolitiikan toteuttamiseksi. Neuvottelutuloksessa on esitelty ehdotetut muutokset tarkemmin sekä tasapainottamisen että omistajaohjauksen osalta.

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Hanna Gore, puh. 040 543 4017 ja
hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh 040 480 1074

Esittelijä

kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) merkitä tiedoksi 16.3.2026 § 74 mukaisten koko Äänekosken kaupungin henkilöstöä (pl. Pohjoisen Keski-Suomen työllisyysaluetta) koskeneiden yhteistoimintaneuvotteluiden päättymisen Äänekosken kaupungissa;
- 2) merkitä tiedoksi neuvotteluissa saavutetun neuvottelutuloksen;
- 3) hyväksyä liitteen ”11.5.2026 esitetyt vakanssimuutokset” mukaiset muutokset; ja
- 4) ehdottaa valtuustolle elinvoimapalveluiden vastuualueen lakkauttamista 1.1.2027 alkaen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 74
§ 144

16.03.2026
11.05.2026

Päätös

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko asia yksimielisesti jättää pöydälle. Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin. Puheenjohtaja totesi, että asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

- - - - -

Liitteet

9 11.5.2026 esitetyt vakanssimuutokset
10 Neuvottelutulos 5.5.2026

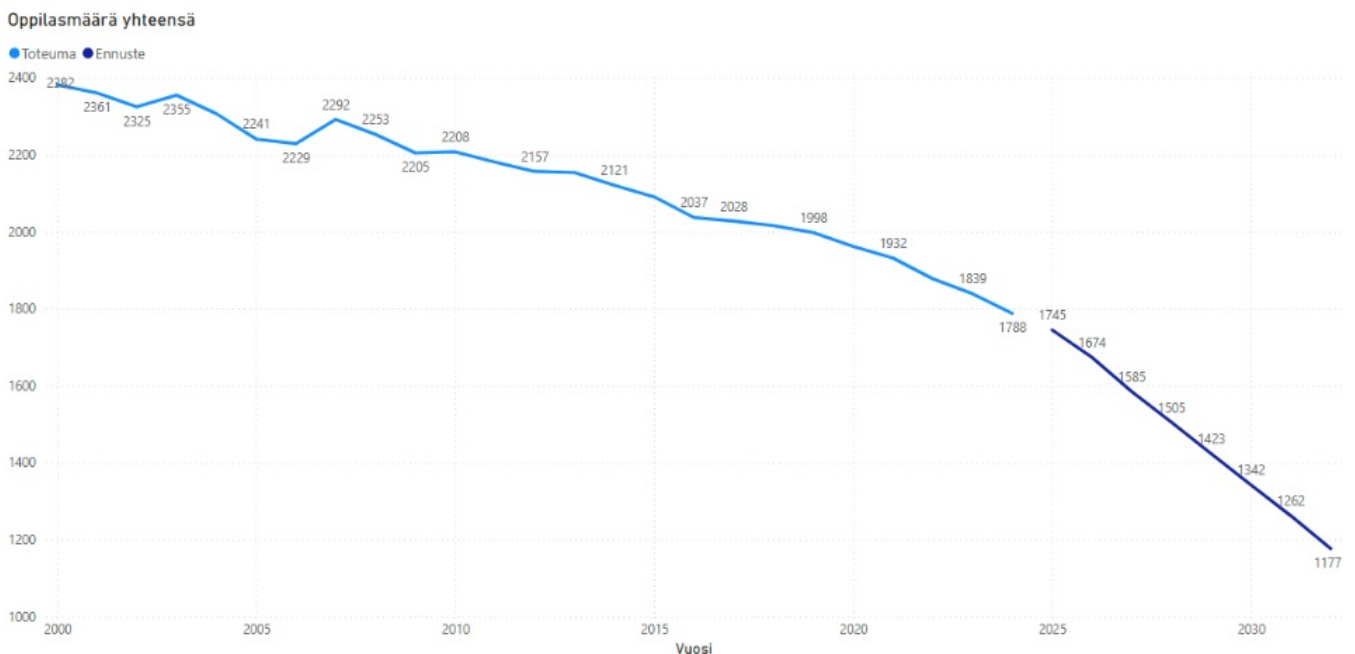
Kouluverkko selvityksen käynnistäminen

KH 11.05.2026 § 145
247/12.00.04/2026

Äänekosken kaupungin opetus- ja kasvatustoimessa on tarpeen käynnistää perusopetuksen kouluverkko selvitys vastaamaan muuttuvaa toimintaympäristöä ja tulevaa palvelutarvetta. Edellinen palveluverkkoselvitys on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 8.12.2014, 92 §. Tämän jälkeen kouluverkon kokonaisuutta ei ole tarkasteltu laajasti nykytilannetta ja tulevaa kehitystä vasten.

Perusopetuksen oppilasmäärä on vähentynyt merkittävästi pitkällä aikavälillä. Oppilasmäärä on laskenut vuodesta 2014 vuoteen 2026 yhteensä 447 oppilaalla, mikä vastaa noin 21 prosentin vähenemistä. Ennusteen mukaan kehitys jatkuu voimakkaana siten, että oppilasmäärä laskee vuoteen 2032 mennessä arviolta 1177 oppilaaseen. Tämä tarkoittaa nykytilanteesta lähes 500 oppilaan ja noin 30 prosentin lisävähennystä.

Oppilasmäärät 2000-2024 ja ennuste 2025-2032



Yllä olevan kuvaajan kokonaisoppilasmäärät vuodelta 2000-2024 on poimittu Opetushallituksen tilastopalvelu Vipusesta. Vuoden 2025 luvut perustuvat oppilastietojärjestelmästä poimittuun tilanteeseen lukuvuonna 2025-2026 ja vuodesta 2026 eteenpäin ennuste kuvaa oppilasmäärän muutoksia simuloimalla nykyisten oppilaiden luokkasteesiirtymiä ja kouluissa aloittavia uusia oppilaita. Aloittavien oppilaiden määrä on poimittu syntymävuosittain 2019-2025 väestötietojärjestelmä Factasta.

Kaupunginhallitus

§ 145

11.05.2026

Oppilasmäärän väheneminen vaikuttaa suoraan opetusryhmien määrään, koulurakennusten käyttöasteeseen sekä opetuksen järjestämisen tapoihin ja kustannustehokkuuteen. Samalla se haastaa opetuksen yhdenvertaista saavutettavuutta ja laatua koko kaupungin alueella.

Äänekosken kaupungin perusopetuksen kouluverkko koostuu seitsemästä yksiköstä: Hietaman, Honkolan, Koiviston, Konginkankaan ja Sumiaisten kyläkouluista sekä Koulunmäen ja Suolahden yhtenäiskouluista.

Koulujen kiinteistökanta on eriytynyt kuntonsa ja investointitarpeidensa osalta. Yhtenäiskouluihin on investoitu merkittävästi viime vuosina. Kyläkouluista Koiviston koulu on uusi rakennus, eikä sen osalta ole lähivuosina peruskorjaustarvetta. Sen sijaan Honkolan, Hietaman, Konginkankaan ja Sumiaisten kouluissa korjausvelka kasvaa, ja vanheneva rakennuskanta lisää investointipaineita. Näiden kohteiden osalta korjausten tarkoituksenmukaisuutta tulee arvioida suhteessa oppilasmäärän kehitykseen, tilojen käyttöasteeseen sekä kaupungin taloudellisiin mahdollisuuksiin.

Tarve kouluverkkoselvityksen käynnistämiseksi on todettu kaupungin strategiatyöryhmässä 12.2.2026 sekä opetus- ja kasvatuslautakunnassa talouden tasapainotustyöryhmän esitystä tarkastellessa 16.04.2026 § 25.

Äänekosken kaupunki on lisäksi hakenut Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittamaa hanketta yhteistyössä Laukaan, Saarijärven, Uuraisten ja Viitasaaren kanssa. Äänekosken kaupunki on hankkeen vastuukunta. Hankkeessa kehitetään perusopetuksen kuntien välistä yhteistyötä ja ratkaisuja muuttuvaan palvelutarpeeseen. Yksi hankkeen merkittävimmistä tavoitteista on luoda kuntiin luotettava ja toistettava palveluverkkoselvityksen malli.

Kouluverkkoselvityksen tavoitteena on muodostaa kokonaiskuva Äänekosken perusopetuksen kouluverkosta sekä arvioida eri ratkaisuvaihtoehtojen vaikutuksia opetuksen laatuun ja saavutettavuuteen, lasten ja nuorten arkeen, henkilöstön käyttöön, tilojen käyttöasteeseen sekä kaupungin talouteen.

Selvitys mahdollistaa ennakoivan ja hallitun päätöksenteon sekä muutosten valmistelun siten, että henkilöstön, lasten ja perheiden näkökulmat voidaan huomioida riittävän ajoissa.

Valmistelija

Opetus- ja kasvatusjohtaja Niina Rautanen, puh. 040 514 8102 ja tekninen johtaja Tommi Rautjärvi, puh. 0400 543 587

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Kaupunginhallitus

§ 145

11.05.2026

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) käynnistää Äänekosken perusopetusta koskevan kouluverkkoselvityksen laadittavaksi 30.4.2027 mennessä; ja
- 2) edellyttää, että selvityksen etenemisestä raportoidaan kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Avustuksen myöntäminen Keitele-Museo Oy:lle

KH 11.05.2026 § 146
427/00.01.00.03/2024

Keitele-Museo Oy hakee kaupungilta 16 509,53 euron avustusta museoliikennetoiminnan uudelleenkäynnistämiseksi. Toiminnan käynnistäminen on parin vuoden tauon jälkeen mahdollista Traficomien päivitetyn ja hyväksymän turvallisuustodistuksen perusteella.

Avustusta voidaan pitää kaupunginhallituksen 11.3.2024 tekemän päätöksen täytäntöönpanona ratapolkkyjen hävittämisestä aiheutuneiden kustannusten osalta siltä osin kuin kuljetuskustannuksia ei ole aiemmin huomioitu. Kuljetuksista on syntynyt yhtiölle vuoden 2025 alussa yhteensä 16 509,53 euron kustannus.

Museoliikennetoiminnan uudelleenkäynnistäminen edellyttää myös lättähattujunien pyörien sorvaamista ulkopuolisena palveluna sekä muita käynnistämiseen liittyviä kustannuksia. Yhtiön taloudellinen tilanne on heikentynyt useiden alijäämäisten tilikausien ja toiminnan keskeytymisen vuoksi, eikä yhtiöllä ole riittäviä kassavaroja toiminnan käynnistämiseen ilman ulkopuolista rahoitusta.

Myönnettävä avustus kohdistuu yhtiön harjoittamaan museoliikennetoimintaan, joka on luonteeltaan taloudellista toimintaa. Avustus täyttää EU:n valtiontukisääntelyn mukaisen vähämerkityksisen tuen (de minimis) kriteerit. Tuki myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaisena de minimis -tukena.

Hakija on toimittanut kaupungille de minimis -ilmoituksen kolmen viimeisen verovuoden aikana saamistaan vähämerkityksisistä tuista. Toimitetun selvityksen perusteella nyt myönnettävä tuki huomioon ottaen de minimis -tuen enimmäismäärä ei ylity.

Valmistelija Talousjohtaja Tapani Hämäläinen puh. 0400 115 256

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus:

- 1) myöntää Keitele-Museo Oy:lle 16 509,53 euron avustuksen museoliikennetoiminnan uudelleenkäynnistämiseen, ja
- 2) toteaa, että avustus myönnetään Euroopan komission asetuksen (EU) 2023/2831 mukaisena vähämerkityksisenä tukena (de minimis).

Kaupunginhallitus

§ 146

11.05.2026

Myönnettävä tuki otetaan huomioon yrityksen kolmen verovuoden aikana saamien de minimis tukien kokonaismäärässä. Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että hakijan toimittaman selvityksen perusteella de minimis tuen enimmäismäärä ei ylity.

Tuki rekisteröidään EU:n de minimis rekisteriin voimassa olevan sääntelyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Matti Virtanen totesi olevansa esteellinen (Keitele-Museo Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Liitteet

11 Keitele-Museon avustushakemus

Äänekosken kaupungin henkilökuljetukset 2026-2027/2028 (2029-2030)

KH 11.05.2026 § 147
93/02.07.00/2026

Äänekosken kaupungin henkilökuljetussopimuksia on päättymässä 31.7.2026. Kuljetustarve jatkuu, joten Äänekosken kaupunki käynnisti uusien kuljetustoimijoiden kilpailutuksen julkaisemalla tarjouspyynnön 574474 (93/02.07.00/2026) Tarjouspalvelu.fi -portaaliin ja hankintailmoituksen julkisten hankintojen ilmoituskanavalle Hilmaan sekä Euroopan Unionin TED - tietokantaan 27.3.2026. Hankinnan ennakoitu arvo ylittää EU - kynnysarvon palveluhankinnassa ja hankinta toteutetaan avoimena menettelyinä.

Osakokonaisuuksissa 1-6 sopimuskauden pituus on kaksi lukuvuotta + kaksi optiolukuvuotta yksi lukuvuosi kerrallaan.

Osakokonaisuudessa 7 sopimuskauden pituus on yksi lukuvuosi.

Sama tarjoaja valitaan enintään neljään eri osakokonaisuuteen, paitsi jos tarjoaja on lukumäärän ylittävissä osakokonaisuuksissa ainoa vertailuun hyväksyttävä tarjoaja. Tällöin tarjoaja voidaan valita niihinkin osakokonaisuuksiin, joihin ei ole jätetty muita hyväksyttäviä tarjouksia.

Kuljettaja sitoutuu käyttämään MunLog-sovellusta kaikissa työtehtävissä, joissa järjestelmän käyttö on edellytetty.

Tarjoajan on huomioitava osien 4, 6 ja 7 puhtaiden ajoneuvojen lain vaatimat velvoitteet kuljetuspalvelukalustossaan joko jo sopimuksen alkamishetkellä (7) tai viimeistään syyslukukauden 2027 alusta alkaen (4 ja 6).

Hankintaan liittyviä kysymyksiä sai esittää 15.4.2026 klo 14:00 saakka. Määräaikaan mennessä saapuneisiin kysymyksiin julkaistiin vastaukset 15.4.2026.

Tarjoajan tuli täyttää tarjouspyynnössä vaaditut ehdot sekä ESPD - lomakkeella esitetyt vaatimukset tarjouksen jättämiseksi (mm. Tilaajavastuulain velvoitteet, vakuutustiedot, referenssit, toiminnan luvanvaraisuus, tietosuoja, salassapito, kalustovaatimukset, poissulkemisperusteet ja pakotteet).

Tarjoajan tuli ilmoittaa erikseen kilometrihinnan ja tuntihinnan. Hinnoittelutavat ovat toisilleen vaihtoehtoiset, eivät toisiaan täydentävät. Tilaaja päättää osakokonaisuuskohtaisesti ennen sopimuksen allekirjoitusta, noudatetaanko sopimuskaudella kilometri- vai tuntiperusteista hinnoittelua. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta veloittaa kilometri- ja tuntihintaa, vaan palveluntuotantoon sovelletaan vain toista hinnoittelutapaa.

Kaupunki ei sitoudu tiettyihin hankintamääriin, vaan kuljetuspalvelua hankitaan todellisen tarpeen mukaan.

Tarjoajan valintaperusteena olivat halvimmat kokonaishinnat sekä käyttövoimasta saatavat pisteet. Halvimmista hinnoista sai enintään 93 pistettä ja käyttövoimasta enintään 7 pistettä, paitsi osa-alueilla 4 ja 6 halvimmista hinnoista sai enintään 88 pistettä ja käyttövoimasta enintään 12 pistettä sekä osa-alueella 7 halvimmista hinnasta sai enintään 100 pistettä. Suurimmat pisteet saanut tarjoaja valitaan. Pyydetty yksikköhinnat kerrottiin arvioiduilla vuosittaisilla kilometrimäärillä ja lukuvuoden koulupäivien aikana arvioiduilla tuntimäärillä.

Tarjouksia otettiin vastaan 30.4.2026 klo 12:00 saakka. Tarjoukset avattiin suljetussa tarjousten avaustilaisuudessa. Määräaikaan mennessä saapui tarjouksia seitsemän (7) kappaletta. Kahdelta tarjoajalta pyydettiin täsmennyksiä antamiinsa tarjouksiin. Täsmennysvastaukset saatiin ja ne käsiteltiin hyväksytysti. Tarjoukset jakaantuivat seuraavasti.

1. Mämmen alueen oppilaskuljetukset ja palvelukuljetukset: 6 tarjousta.
2. Suolahden yhtenäiskoulun oppilaskuljetukset: 5 tarjousta.
3. Lisäauto Koulunmäen ja Suolahden yhtenäiskoulun oppilaskuljetuksiin: 6 tarjousta.
4. Lisäauto Sumiaisten alueen oppilaskuljetuksiin: 2 tarjousta.
5. Lisäauto Äänekosken alueen oppilaskuljetuksiin: 5 tarjousta.
6. Koiviston ja Koulunmäen koulun oppilaskuljetukset: 3 tarjousta.
7. Äänekosken ulkopuolella sijaitsevien oppilaitosten kuljetukset: 3 tarjousta.

Voittaneella tarjoajalla tulee olla vaatimusten mukainen kalusto viimeistään siinä vaiheessa, kun sopimus allekirjoitetaan.

Voittaneilta tarjoajilta pyydetään rikosrekisteriote nähtäville viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Hankintasopimukset voidaan allekirjoittaa aikaisintaan hankintapäätöksen saatua lainvoiman tai kun markkinaoikeus on antanut sopimukselle täytäntöönpanoluvan. Lisäedellytyksenä hankintasopimusten allekirjoittamiselle on, että hankintayksikkö on tarkistanut toisen sopijapuolen soveltuvuuden todentavat dokumentit, mukaan lukien hankintamenettelyä varten annetut rikosrekisteriotteet. Muut hankintamenettelyn perusteella solmittavia sopimuksia ja hankintamenettelyn toteuttamista koskevat tiedot on esitetty tarkemmin tarjouspyynnössä.

Hankinta-asiakirjat tulevat asianosaisjulkiseksi sen jälkeen, kun asianosaiset ovat saaneet tiedon päätöksestä (JulkL 11.1 §).

Kaupunginhallitus

§ 147

11.05.2026

Hankinta-asiakirjat tulevat yleisjulkiseksi sen jälkeen, kun sopimus asiassa on tehty (JulKL 6 § 3. kohta, 7.2 §). Salassa pidettävät tiedot eivät tule julkisiksi. Salassa pidettäviä tietoja ovat tarjoajan liike- ja ammattisalaisuudet.

Kokonais- tai vertailuhintaa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena. (JulKL 10 §, 11 § 6.kohta, 24 § 20. kohta.)

Valmistelija Kuljetussuunnittelija Aino Westersund, puh. 040 835 4720

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Päätösehdotus esitellään kokouksessa.

Kaupunginjohtajan kokouksessa tehty ehdotus

Kaupunginhallitus:

- 1) osakokonaisuudessa 1 "Mämmen alueen oppilaskuljetukset ja palvelukuljetukset" hylkää Savolux Ky:n (2319902-4) tarjouksen perustuen osakokonaisuuksien enimmäismäärän täyttymiseen etusijajärjestyksen mukaisesti ja valitsee hankinnan toteuttajaksi Hujakon Taksi Oy:n (1064039-4);
- 2) osakokonaisuudessa 2 "Suolahden yhtenäiskoulun oppilaskuljetukset" valitsee hankinnan toteuttajaksi Savolux Ky:n (2319902-4);
- 3) osakokonaisuudessa 3 "Lisäauto Koulunmäen ja Suolahden yhtenäiskoulun oppilaskuljetuksiin" valitsee hankinnan toteuttajaksi Savolux Ky:n (2319902-4);
- 4) osakokonaisuudessa 4 "Lisäauto Sumiaisten alueen oppilaskuljetuksiin" hylkää Savolux Ky:n (2319902-4) tarjouksen perustuen osakokonaisuuksien enimmäismäärän täyttymiseen etusijajärjestyksen mukaisesti ja valitsee hankinnan toteuttajaksi Jyvässeudun Taksiautot Oy:n (0736583-8);
- 5) osakokonaisuudessa 5 "Lisäauto Äänekosken alueen oppilaskuljetuksiin" valitsee hankinnan toteuttajaksi Savolux Ky:n (2319902-4);
- 6) osakokonaisuudessa 6 "Koiviston ja Koulunmäen koulun oppilaskuljetukset" valitsee hankinnan toteuttajaksi Savolux Ky:n (2319902-4);

Kaupunginhallitus

§ 147

11.05.2026

- 7) osakokonaisuudessa 7 "Äänekosken ulkopuolella sijaitsevien oppilaitosten kuljetukset" valitsee hankinnan toteuttajaksi Kontro Group Oy:n (2928589-8); ja
- 8) valtuuttaa talousjohtajan päättämään nyt kyseessä olevan hankintamenettelyn optiokausien käytöstä tai käyttämättä jättämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin kaupunginjohtajan kokouksessa tehty ehdotus.

Liitteet

- 12 Henkilökuljetukset 1.8.2026, Hilma, hankintailmoitus 29.3.2026
- 13 Tarjousten vertailutaulukko 1, harkinnanvaraisesti annettava
- 14 Tarjousten vertailutaulukko 2, harkinnanvaraisesti annettava
- 15 Tarjousten vertailutaulukko 3, harkinnanvaraisesti annettava
- 16 Tarjousten vertailutaulukko 4, harkinnanvaraisesti annettava
- 17 Tarjousten vertailutaulukko 5, harkinnanvaraisesti annettava
- 18 Tarjousten vertailutaulukko 6, harkinnanvaraisesti annettava
- 19 Tarjousten vertailutaulukko 7, harkinnanvaraisesti annettava

Poikkeamishakemus kiinteistölle 992-462-3-361

KH 11.05.2026 § 148
224/10.03.00.01/2026

Rakennuspaikka, rakennushanke ja maanomistus: Hakemuksen mukainen kiinteistö 992-462-3-361 (Savipelto) sijaitsee Sumiaisten kylässä vesistön rannalla. Kiinteistön pinta-ala on 21,32 ha jakautuen kahdelle palstalle. Rakennuspaikalla sijaitsee vuonna 1972 rakennettu sauna. Rakennuspaikalle on olemassa oleva tienkäyttöoikeus.

Hakijoilla, **Juha-Pekka ja Hanna Sirkka**, on tavoitteena rakentaa kerrosaltaan 63 m² suuruinen loma-asunto vuonna 1971 Lääninhallituksen myöntämän poikkeamisen perusteella muodostuneelle rakennuspaikalle. Lääninhallitus on 15.7.1971 myöntänyt poikkeamisen lomarakentamisen yksikölle ja lupa on haettu Sumiaisten rakennusvalvontaviranomaiselta poikkeamispäätöksen mukaisesti. Tämän myötä poikkeamispäätöksen mukainen rakennuspaikka on muodostunut. Kiinteistön on hakijoiden omistuksessa.

Kaavoitustilanne: Alueella on voimassa Sumiaisten rantayleiskaava, joka on hyväksytty Äänekosken kaupunginvaltuustossa 5.10.2009 § 76. Kaavassa kiinteistölle on osoitettu maa- ja metsätalousvaltainen alue -merkintä, jonka määräys; *Alue on tarkoitettu maa- ja metsätalouden harjoittamiseen sekä haja-asutusluonteiseen rakentamiseen. Asutusta ei saa sijoittaa 150-200 metriä lähemmäksi rantaviivaa. Pysyvän asutuksen talousrakennukset on sijoitettava asunnon välittömään läheisyyteen. Maankäyttö- ja rakennuslain 72 §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitettun ranta-alueen rakennusoikeus on maanomistajakohtaisesti siirretty RA- ja A-alueille tai s-merkinnällä osoitettuihin kohtiin.* Sekä s-merkintä; kerrosaltaan enintään 25 m²:n saunan tai loma-asunnon paikka.

Hakemuksen mukaista rakennettua rakennuspaikkaa koskee lisäksi seuraavat yleismääräykset;

1. *Rakennuspaikan pinta-ala on oltava vähintään 3000 m². Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella rakennuspaikka on liitettävä keskitettyyn vesijohto- ja viemäriverkkoon. Ellei liittäminen ole mahdollista, tulee ympärivuotiseen asumiseen tarkoitettun rakennuspaikan pinta-ala olla vähintään 5000 m². Kaavassa osoitettujen rakennuslain aikana muodostettujen rakennuspaikkojen tulee olla kooltaan vähintään 2000 m². Uudestaan rakentaminen, peruskorjaus ja vähäinen lisärakentaminen saadaan suorittaa sen estämättä, mitä edellä on määrätty, jos rakennuspaikka pysyy samana.*

2. *Vesistöön tai vesijättöön rajoittuvan rantaviivan pituuden tulee olla vähintään 50 m.*
3. *Rakennuksen etäisyyden keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee olla vähintään 30 m. Yhden enintään 25 m²:n talousrakennuksen saa sijoittaa vähintään 15 m etäisyydelle rantaviivasta.*
4. *Rakennettaessa lähemmäksi kuin 60 m rantaviivasta saa rakennuspaikalle rakentaa yhden yksiasuntoisen kerrosaltaan enintään 80 m²:n asuinrakennuksen ja kolme talousrakennusta, joiden yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 70 m².*
5. *Rakennettaessa vähintään 60 m etäisyydelle rantaviivasta saa rakennuspaikalle rakentaa yhden enintään kaksiasuntoisen asuinrakennuksen ja kolme talousrakennusta.*
6. *Rakennettaessa vähintään 100 m muunnettua rantaviivaa käsittävälle rakennuspaikalle, saa rakennuspaikalle rakentaa kaksi yksiasuntoista enintään 80 m²:n asuinrakennusta ja kolme talousrakennusta. Tällaista rakennuspaikkaa ei saa lohkomalla muodostaa useammaksi tilaksi.*
7. *Rakentaminen tulee sovittaa mahdollisimman hyvin olemassa oleviin maaston muotoihin. Rakennuspaikan rantakasvillisuus on säilytettävä mahdollisimman luonnonmukaisena.*
8. *Rakennusluvan myöntävä viranomainen voi myöntää rakennuksen sijoittamista koskevasta määräyksestä poikkeuksen, ellei rakennusta voida rakennuspaikan maasto-olosuhteista tai muodosta johtuen sijoittaa kaavamääräyksen mukaiselle etäisyydelle rantaviivasta.*

Tarkemmin rakentamista ohjaa Äänekosken kaupungin rakennusjärjestys. Asuinrakennusta varten tulee olla riittävästi laadultaan soveltuvaa talousvettä. Kiinteistökohtaisen jätevesijärjestelmän rakentamiseen tai muuttamiseen tarvitaan toimenpidelupa. Ranta-alueilla WC-vedet on johdettava tiiviiseen syöpymättömään pullokaivoon, jos kaavassa niin määrätään taikka jos asetuksen mukaista käsittelyä ei voida järjestää vähintään 150 metrin päässä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta. Muiden talousjätevesien käsittelypaikka saa olla 30 metriä ja saunavesien käsittelypaikka 15 metriä em. rantaviivasta, jos käsittely on mahdollisuus järjestää talousjätevesiasetuksen ja ympäristönsuojelumääräysten puhdistamisvaatimusten mukaisesti. Vähäiset pesuvedet saadaan johtaa maahan ympäristönsuojelulaissa säädetyin edellytyksin.

Poikkeaminen: Haetaan poikkeamista rakentamislain 50 §:n määräyksestä yleiskaavan toteuttamisesta (yleiskaavan rakentamisrajoitukset). Haetaan poikkeamista yleiskaavassa osoitetusta käyttötarkoituserkinnästä. Poikkeamisen toimivalta kuuluu Äänekosken kaupunginhallitukselle hallintosäännön 22 §:n mukaisesti.

Hakijan esittämät perustelut ja arvio hankkeen vaikutuksista:
"Rakennetaan kesä-asunto. Pinta-ala 73 m², josta kerrosalaa 63 m². Vanha sauna remontoidaan vanhalle paikalle. Poiketaan osayleiskaavan määräyksestä, jossa kiinteistölle on osoitettu kaavaan maa- ja metsätalousaluetta sekä saunan rakennuspaikka. Tälle rakennuspaikalle on saatu poikkeamislupa lomarakennuksen rakentamiselle Lääninhallitukselta päiväyksellä 15.07.1971, jonka on hakenut Lauri Sirkka Iso-Isäni."

Naapurin kuuleminen ja lausunnot: Hakija on kuullut rakennuspaikan naapurit maankäyttö- ja rakennusasetuksen 86 §:n mukaisesti. Naapureilla ei ollut huomautettavaa hankkeesta.

Kaavoituspäällikön ehdotus: Ottaen huomioon suunnitellun toiminnan luonne suhteessa voimassa olevan osayleiskaavan sisältöön, alueen aikaisempi rakentaminen ja toiminnan arvioitavissa olevat vaikutukset, ei toiminnan ole katsottava aiheuttavan rakentamislain 57 §:ssä mainittuja kielteisiä vaikutuksia.

- *Ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.* Kiinteistölle on myönnetty poikkeamispäätös loma-asunnon rakentamiselle heinäkuussa 1971. Rakennuspaikka olisi pitänyt huomioida loma-asunnon rakennuspaikkana rantaosayleiskaavaa ja mitoitusta laadittaessa, koska mitoituksen leikkausajankohtana pidetään vuoden 1959 syksyä, jonka jälkeen muodostunut rakennuspaikka vie kantatilalta yhden rakennusoikeuden. Yleiskaava on tullut voimaan 12.4.2011.
- *Ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.* Yleiskaavassa ei kiinteistölle tai sen välittömään läheisyyteen ole osoitettu luonnonsuojelun kannalta merkittäviä kohteita.
- *Ei vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.* Rakennuspaikalla ei tiedetä olevan suojeltavia kohteita eikä alueella tiedetä olevan muinaisjäännöksiä. Hakemus ei koske rakennusten purkamista.
- *Ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuta haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.* Uuden loma-asunnon koko ja etäisyys rantaviivasta ei poikkea osayleiskaavassa määrätystä.

Hankkeelle on esitetty rakentamislain 57 §:ssä poikkeamisluvalla säädetty oikeudelliset edellytykset ja erityinen syy kokonaisharkintaan perustuen; loma-asunnon rakennuspaikka katsotaan muodostuneeksi lääninhallituksen poikkeamispäätöksellä ennen osayleiskaavaa.

Sovelletut säännökset:

RakL 57 § mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeaminen ei saa:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.”

RakL 50 § (Yleiskaavan rakentamisrajoitukset) todetaan, että rakentamislupaa rakennuskohteen rakentamiseen ei saa myöntää siten, että vaikeutetaan yleiskaavan toteutumista. Lupa on kuitenkin myönnettävä, jos yleiskaavasta johtuvasta luvan epäämisestä aiheutuisi hakijalle huomattavaa haittaa eikä kunta tai, jos alue on katsottava varatuksi muun julkisyhteisön tarkoituksiin, tämä lunasta aluetta tai suorita haitasta kohtuullista korvausta. Haittaa arvosteltaessa ei oteta huomioon omistussuhteissa yleiskaavan hyväksymisen jälkeen tapahtuneita muutoksia, ellei niitä ole tehty yleiskaavan toteuttamista varten.

Maankäyttö- ja rakennusasetus 85 § ja 86 §

Hallintosääntö 22 §

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Nina Marjoniemi, puh. 040 717 7479

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy **Juha-Pekka- ja Hanna Sirkan** poikkeamishakemuksen koskien kiinteistöä 992-462-3-361. Poikkeamispäätös on voimassa päätöksen antopäivästä kaksi vuotta. Tänä aikana on rakentamiselle haettava lupa rakennusvalvontaviranomaiselta ennen minkäänlaiseen toimenpiteeseen ryhtymistä. Poikkeamispäätöksen suoritemaksu on 610 euroa.

Kaupunginhallitus

§ 148

11.05.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

20 Poikkeamishakemus kiinteistölle 992-462-3-361, kartta

Liittyminen irtokalustehankintojen yhteishankintasopimukseen

KH 11.05.2026 § 149
150/02.07.00/2025

Äänekosken kaupunki on mukana irtokalustehankintojen yhteishankintasopimuksessa, joka on päättymässä joulukuussa 2026. Irtokalusteiden hankintamäärä vaihtelee tarpeen mukaisesti, mutta keskimäärin kaupunki erilaisia irtokalusteiden puitesopimukseen kuuluvia tuotteita noin 70 000 eurolla (alv. 0%) vuodessa. Näiden hankintojen arvo edellyttää, että tuotteet kilpailutetaan hankintalain mukaisesti.

Vaihtoehtoisina kilpailutustapoina on yhteishankintaan liittyminen tai kaupungin itse toteuttama kilpailutus. Yhteishankintaan liittyttäessä ulkoinen organisaatio toteuttaa kilpailutuksen, vastaa kilpailutusprosessin lainmukaisuudesta ja tekee siihen liittyvät päätökset. Kaupunki puolestaan sitoutuu tilaajana noudattamaan kilpailutetun sopimuksen mukaisia ehtoja. Nykyisin Äänekosken kaupunki on hyödyntänyt hankinnoissaan mm. Numera Palvelut Oy:n, Hansel Oy:n ja Yhteishankintayksikkö Velora Oy:n yhteishankintasopimuksia.

Markkinatarjonnan, volyymietujen ja hallinnollisen työn näkökulmat huomioiden kaupungin on kustannustehokkaampaa liittyä yhteishankintaan kuin toteuttaa oma kilpailutus tai kilpailutuksia. Kaupungin on mahdollista liittyä Hansel Oy:n kilpailuttamaan dynaamiseen hankintajärjestelmään tai Numera yhteishankintapalveluiden valmistelemaan puitesopimukseen Irtokalusteet 2026 536232. Dynaaminen hankintajärjestelmä mahdollistaa laajemman ja päivittyvän toimittajapoolin hyödyntämisen tilausten kilpailuttamisessa, mutta ei tyypillisesti tuota yhtä suuria volyymietuja tai yhtä merkittävää hallinnollisen työn säästöä kuin puitejärjestelynä toteutettu yhteishankinta. Myös puitejärjestelyn sisällä voidaan toteuttaa dynaamista hankintajärjestelmää vastaavia tilauskohtaisia kilpailutuksia, mutta mahdollisesti rajatumman tarjoajajoukon kesken. Tuoteryhmänä irtokalusteet soveltuvat hyvin volyymietujen ja hallinnollisen säästön tavoitteluun.

Numera yhteishankintapalvelut tulee kilpailuttamaan uudet irtokalustehankintojen sopimuskumppanit tuleville neljälle vuodelle alkaen joulukuusta 2026. Numera yhteishankintapalveluiden kilpailutussuunnitelman mukaan kalustetoimittajat kilpailutetaan kolmeen eri irtokalustehankintojen osakokonaisuuteen:

- 1) Oppilas- ja koulukalusteet
- 2) toimisto- ja julkitilakalusteet
- 3) Varhaiskasvatukset kalusteet

Kaupunginhallitus

§ 149

11.05.2026

Alustavasti sopimustoimittajien määräksi on suunniteltu viisi (5) toimittajaa per osakokonaisuus. Sopimukseen sisältyvät tuoteryhmät ja palvelut sekä muut kilpailutettavan sopimuksen tiedot on kuvattu tarkemmin kilpailutussuunnitelmassa. Kilpailutettava yhteishankintasopimus ei sisällä määräostovelvoitetta.

Valmistelija

Hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) liittyä Numera Yhteishankintapalvelut valmistelemaan yhteishankintaan Irtokalusteet 2026 536232;
- 2) valtuuttaa hallintopäällikön allekirjoittamaan ja ilmoittamaan Äänekosken kaupungin sitoutumisen yhteishankintaan ja antamaan siihen liittyvät tiedot yhteishankintayksikölle; ja
- 3) valtuuttaa hankintatoimesta vastaavan viranhaltijan päättämään sopimukseen liittyvän asiakaskohtaisen irtisanomismahdollisuuden käyttämisestä tai käyttämättä jättämisestä sekä muista sopimuksen asiakaskohtaiseen hallinnointiin liittyvistä ratkaisuista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

21 Kilpailutussuunnitelma Irtokalusteet

Kaupunginhallitus

§ 150

11.05.2026

Irtisanoutuminen hallintojohtajan virastaKH 11.05.2026 § 150
243/01.01.04.00/2026

Hallintojohtaja Aleksi Heikkilä on 30.4.2026 toimittanut kirjallisen ilmoituksen, jonka mukaan hän irtisanoutuu hallintojohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 30.6.2026.

Hallintosäännön 56 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Viranomaisen on tehtävä asiasta hallintopäätös henkilöstöpäällikön antamien ohjeiden mukaan.

Hallintosäännön 43 §:n mukaan valtuusto valitsee kaupunginjohtajan, hallintojohtajan ja talousjohtajan sekä lautakuntien esittelijöinä toimivat viranhaltijat.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 40 §:n 2 momentin 3 kohdan mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle.

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö Hanna Gore, puh. 040 543 4017

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto:

- 1) merkitsee tiedoksi hallintojohtaja Aleksi Heikkilän 30.4.2026 toimittaman irtisanoutumisilmoituksen; ja
- 2) myöntää Aleksi Heikkilälle eron hallintojohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 30.6.2026.

Päätös Hyväksyttiin.

Valtuuston päätösten täytäntöönpano, päätökset kokouksesta 4.5.2026

KH 11.05.2026 § 151
71/00.03.01/2026

Kuntalain (410/2015) 39 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomaisen kieltää täytäntöönpanon.

Valmistelija Hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa, että valtuuston 4.5.2026 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutenkaan lainvastaisia. Kaupunginhallitus päättää täytäntöönpanna sanotut päätökset.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Äänekosken kaupungin osallistuminen Keski-Suomen vesi ja ympäristö ry:n hallitukseen ja ehdokkaiden nimeäminen

KH 11.05.2026 § 152
347/00.00.01/2025

Äänekosken kaupunki on kaupunginhallituksen päätöksellä 21.6.2021, § 205, liittynyt Keski-Suomen vesi ja ympäristö ry:n jäseneksi (KSVY). Yhdistyksen tavoitteena on edistää toimialueellaan vesienhoidollisia toimenpiteitä sekä vesistöjen suojelua. Yhdistys on yleishyödyllinen ja voittoa tavoittelematon toimija, jonka kattojärjestönä toimii Suomen vesiensuojeluyhdistysten liitto.

KSVY:ltä on saatavilla tukea ja asiantuntijapalvelua mm. vesienhoidollisiin hankkeisiin liittyvissä kilpailutuksissa, hankesuunnitelmien laadinnassa sekä yleisesti hankehallinnointiin liittyvissä tehtävissä. Yhdistyksen tarjoaman lisäresurssin takia jäsenkunnilla on paremmat mahdollisuudet osallistua erilaisiin vesiensuojelullisiin hankkeisiin. Tämän lisäksi yhdistys voi laatia asiantuntijatyönä erilaisia vesistöihin liittyviä selvityksiä, yhteenvetoja ja lausuntoja tukemaan kunnan toimintaa. Jäsenkuntien kuntalaiset saavat myös vesinäytteenottopalvelun yhdistykseltä alennetulla hinnalla.

Äänekoskella on toteutettu vuoden 2021 jälkeen useampi paikallisten yhdistysten toteuttama vesistökuunnostus Keski-Suomen vesi ja ympäristö ry tukemana.

Yhdistyksen kevätkokous pidetään 26.5.2026, jossa valitaan hallitus kaudelle 2026-2027. Tavoitteena on, että hallitus koostuisi yhdistyksen jäsenistön edustajista, joka mahdollistaa paremman toiminnallisuuden ja asioita edistävän vuoropuhelun. Jäseniä pyydetään ilmoittamaan organisaatioiden ehdokkaat varsinaiseksi jäseneksi ja varajäseneksi 15.5.2026 mennessä.

Valmistelija Ympäristöpäällikkö Hanna Ahonen, puh. 0400 893 683

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus nimeää Keski-Suomen vesi ja ympäristö ry:n hallituksen varsinaiseksi jäsen ehdokkaaksi ympäristöpäällikkö Hanna Ahosen ja varajäsen ehdokkaaksi ympäristötarkastaja Anna Kervolan.

Päätös Hyväksyttiin.

- - - - -

Miilukankaan tuulivoimahankkeen YVA-ohjelma / Lausunnon antaminen

KH 11.05.2026 § 153
204/11.01.00.01/2026

Konneveden Miilukankaan tuulivoimahanke edellyttää YVA-lain mukaisen arviointimenettelyn soveltamista hankkeen laajuuden vuoksi. YVA-menettelyssä arvioidaan toiminnasta aiheutuvat ympäristövaikutukset sekä lisätään kansalaisten tiedonsaantia ja osallistumismahdollisuuksia suunnitteluun. YVA-menettelyssä ei tehdä hanketta koskevia päätöksiä, vaan menettely tuottaa tietoa päätöksenteon perustaksi.

Ympäristövaikutusten arviointimenettelyn ensimmäinen vaihe on YVA-ohjelmavaihe. Tämän vaiheen lopputuloksena syntyy YVA-ohjelma. YVA-ohjelmassa selvitetään hankkeen perustiedot ja vaikutusalue, esitetään toteutusvaihtoehdot, rajataan arvioitavat asiat ja arvioidaan hankkeen aikataulu. Hankkeen ympäristövaikutukset selvitetään YVA-ohjelmavaiheen jälkeisessä YVA-selostusvaiheessa.

Diaarinumerolla **LVV-U/41096/2026** Lupa- ja valvontavirasto (LVV) varaa Äänekosken kaupungille mahdollisuuden antaa lausunto ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta (YVA-ohjelma) koskien Myrsky Oy:n Miilukankaan tuulivoimahanketta ja sen sähkönsiirtoa. YVA-ohjelma on nähtävillä 13.4.-13.5.2026 välisen ajan.

Lausunnossa pyydetään kiinnittämään huomiota erityisesti seuraaviin asioihin:

- näkemys hankkeen todennäköisesti merkittävistä ympäristövaikutuksista
- ympäristön nykytilan kuvauksen riittävyys ja suunniteltujen selvitysten kohdentuminen todennäköisesti merkittäviin vaikutuksiin
- suunniteltujen selvitysten yhteensovittamisen mahdollisuudet muihin menettelyihin
- hankkeen edellyttämät suunnitelmat, luvat ja niihin rinnastettavat päätökset.

YVA-ohjelmassa esitetyt tarkasteltavat vaihtoehdot YVA-menettelyn yhteydessä

Miilukankaan alueelle suunnitellaan enintään 9 voimalan tuulivoimapuistoa, jossa voimaloiden yksikköteho tulisi olemaan enintään 10 MW. Suunniteltujen voimaloiden kokonaiskorkeus on enintään 300 metriä, roottorin halkaisija 200 metriä ja napakorkeus 200 metriä. Hankealue on rajattu tuulivoimaloiden alustavien sijaintien perusteella tehtyjen melumallinnusten osoittamien 40 dB:n melurajojen sekä kiinteistörajojen perusteella. Ympäristövaikutusten arviointimenettelyssä tutkitaan seuraavanlaisia alustavia vaihtoehtoja (VE):

- VE0: Hanketta ei toteuteta
- VE1: Toteutetaan 9 voimalan hanke
- VE2: Tarkentuu YVA-ohjelmavaiheen jälkeen

Sähkönsiirron osalta tarkastellaan viisi eri vaihtoehtoa. Hankkeen sähkönsiirto kantaverkkoon tapahtuu joko maakaapelilla tai ilmajohtolla Savon Voiman Konneveden sähköasemalle. Sähkönsiirtoreittivaihtoehdot kulkevat 4,2 – 6,2 km matkalta Konneveden kunnassa hankealueella ja sen itäpuolella.

YVA:ssa arvioidaan seuraavien tekijöiden aiheuttamia vaikutuksia: luonnonolosuhteet, luontovaikutukset, yhdyskuntarakenne, maankäyttö ja kaavoitus, maisema, kulttuuriympäristö ja arkeologinen kulttuuriperintö, elinkeinotoiminta, virkistyskäyttö ja ulkoilualueet, ihmisiin kohdistuvat vaikutukset, liikenne, liikkuminen ja ilmailuturvallisuus sekä melu (äänimaisema-) ja valo-olosuhteet.

YVA-ohjelmassa esitetty eri sidosryhmien välinen vuorovaikutus ja kansalaisten osallistuminen YVA-menettelyn aikana: Asiakirjat ovat julkisesti nähtävillä kuulutusaikoina ja niistä järjestetään silloin vuorovaikutusta ja osallistumista palvelevat julkiset kuulemistilaisuudet. Mielipiteitä ja lausuntoja voi esittää yhteysviranomaiselle kuulutusaikana, joka kestää vähintään 30 ja enintään 60 päivää. Asiakirjat löytyvät hankkeen virallisilta ympäristö.fi hankesivuilta.

Ehdotus kaupungin lausunnoksi:

Tuulivoimahankkeista on taulukko kohdassa 3.6. Todetaan, että Äänekosken kaupunginhallitus on keskeyttänyt Liimattalan tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen, eikä Energiequelle Oy:n hanke siten etene. Vaiheeksi voi taulukkoon laittaa keskeytetty.

Hankesuunnittelu esitetään tehdyn voimaloiden melumallinnuksen perusteella, mutta karttoja melumallinnuksista ei ole sisällytetty YVA-ohjelmaan. Tältä osin ei voida arvioida, miltä osin melu ulottuu kuntarajan yli, vai jääkö melualue Konneveden kunnan puolelle. Aineistossa todetaan lisäksi, että kaava-alue perustuu 40 dB melurajaan, joten jääkö melualue kuntarajaan, jää aineistosta epäselväksi.

Kohdassa 5.2. vaikutuksista ja vaikutusalueesta on huomioitu, että hankkeella on vaikutuksia Äänekosken kaupungin maankäyttöön erityisesti melumallinnuksen perusteella muodostuvalla 40 dB:n alueella. Aineistossa ei kuitenkaan ole näitä melumallinnuksia. Äänekosken kaupunki edellyttää, että tämä konkreettinen maankäytön rajoitus johtuen Miilukankaan tuulivoimahankkeesta, ei ole hyväksyttävää suunnittelua, eikä toisen kunnan oikeutta päättää maankäytöstä alueella saa rajoittaa. Hanke siltä osin rajoittaa

Kaupunginhallitus

§ 153

11.05.2026

Äänekosken kaupungille kuuluvaa oikeutta, sekä useiden yksityisten maanomistajien oikeutta. Hankkeen osalta Äänekosken kaupungin ja Konneveden kunnan maanomistajia ei kohdella tasapuolisesti. Konneveden kunnan puolella maanomistajien oikeudet ratkaistaan osayleiskaavassa. Tämä tulee huomioida meluvaikutuksia arvioitaessa. Myös varjostus- ja välkealueet tulee olla selkeästi kuvattuina Äänekosken puolelta.

YVA:ssa tulee osoittaa selkeästi tuulivoimapuiston vaikutukset alueen ekologiin verkostoihin. Miilukankaan tuulivoimahankeen läheisyydessä, alle 10 km päässä, sijaitsee Äänekoskella kaksi tärkeää lintuvesiensuojeluohjelmaan kuuluvaa järveä; Kalajärvi-Kytänneva ja Pyhäjärvi-Kotanen. Lisäksi Äänekosken puolella on yksityisiä luonnonsuojelualueita, joista osa puuttuu kartasta. Kun tarkastellaan kokonaisuutta, tulisi myös yksityiset luonnonsuojelualueet merkitä näkyviin ja ottaa huomioon vaikutusten arvioinnissa.

Valmistelija	Kaavoituspäällikkö Nina Marjoniemi, puh. 040 717 7479 Ympäristöpäällikkö Hanna Ahonen, puh. 0400 893 683
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Matti Tuononen
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että Äänekosken kaupunki antaa asiassa lausunnon edellä esittelytekstissä olevan ehdotuksen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin.

Liitteet	22 Miilukankaan tuulivoimahankeen ympäristövaikutusten arviointiohjelma

Miilukankaan tuulivoimahanke, Konnevesi, osallistumis- ja arviointisuunnitelma / Lausunnon antaminen

KH 11.05.2026 § 154
204/11.01.00.01/2026

Myrsky Energia Oy:n aloitteesta on Konneveden kunta päättänyt 6.5.2024 (§ 44) käynnistää tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen. Osayleiskaavan laadinnasta vastaa pääkonsulttina A-Insinöörit Suunnittelu Oy. Konneveden kunta pyytää lausuntoa *Miilukankaan tuulivoimaosayleiskaavan sekä Keitelejärven ja kunnan pohjoisosien rantaosayleiskaavan osittainen muutos* hanketta kuvaavasta osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä 16.4.-15.5.2026 välisen ajan Konneveden kunnan tietoverkossa osoitteessa <https://konnevesi.fi/tuulivoima>. Lausunto tulee jättää 15.5.2026 mennessä sähköisesti osoitteeseen info@konnevesi.fi otsikolla Miilukangas.

Tuulivoimahankkeen kaavoitus ja ympäristövaikutusten arviointimenettely (YVA) toteutetaan erillisinä mutta samanaikaisesti etenevinä prosesseina.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma:

Kaava-alue, pinta-ala 2083 ha, sijaitsee Konneveden kunnan länsiosassa noin 4,5 km etäisyydellä kunnan keskustaajamasta pohjoiseen. Kaava-alueen eteläosa rajautuu osittain Äänekosken kaupungin rajaan. Sumiaisten kyläkeskustaan on matkaa kaava-alueen rajalta 8 km. Alueelle suunnitellaan yhdeksän (9) tuulivoimalan rakentamista, joiden napakorkeus on noin 200 m, roottorin halkaisija noin 200 m, joten kokonaiskorkeus enintään 300 m. Yksikköteho on 6-10 MW. Tavoitteena on laatia suunnittelualueelle AKL § 77 a:n tarkoittama oikeusvaikutteinen osayleiskaava, jota voidaan käyttää suoraan tuulivoimaloiden rakentamisluvan perusteena. Kaavassa osoitetaan sähköaseman ja akkuvaraston edellyttämät aluevaraukset. Sähköasema, jonka yhteyteen akkuvarasto tulisi, sijoittuu kaava-alueelle ja sen kautta tuulivoimaloiden tuottama sähkö liitetään valtakunnan verkkoon, Savon Voiman Konneveden sähköasemalle. Sähkönsiirtoreittivaihtoehdot kulkevat 4,2-6,2 kilometrin matkalta Konneveden kunnassa hankealueella ja sen itäpuolella.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on nostettu valtakunnallisesti merkittävänä rakennettuna kulttuuriympäristö (RKY) kohteena Sumiaisten kirkonkylä, joka sijaitsee 7,5 km päässä voimaloista länteen. Sumiaisten kirkonkylä on perinteinen ja hyvin säilynyt maalaiskylä, jossa kirkko, vanhat rakennukset ja kylätie muodostavat selkeän ja historiallisesti arvokkaan kokonaisuuden. Sumiaisten kirkko ja kellotapuli ovat kaava-aluetta lähimmät suojellut rakennukset.

Kaupunginhallitus

§ 154

11.05.2026

Yleiskaavojen osalta selvityskartalla esitetään Äänekosken Sumiaisiin sijoittuvassa Sumiaisten rantayleiskaavassa oleva vesistö *Iso-Jouhtinen*, jonka rannoille on kaavassa osoitettu rakennettuja loma-asuntoalueita ja pysyvän asumisen alueita.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Nina Marjoniemi, puh. 040 717 7479
Ympäristöpäällikkö Hanna Ahonen, puh. 0400 893 683

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Äänekosken kaupunki lausuu asiassa seuraavaa:

Hanke sijoittuu kuntarajalle, jolloin teema/selvityskartoilla voisi havainnollisuutta parantaa korostamalla kuntarajan näkyvyyttä. Tuulivoimahankkeista on taulukko kohdassa 5.5. Todetaan, että Äänekosken kaupunginhallitus on keskeyttänyt Liimattalan tuulivoimaosayleiskaavan laatimisen, eikä Energiequelle Oy:n hanke siten etene. Vaiheeksi voi taulukkoon laittaa keskeytetty.

Tehtäviin selvityksiin on listattu näkymäalueanalyysi. Äänekosken kaupunki pitää tärkeänä, että näkymäalueanalyysiin ja havainnekuviin otetaan mukaan näkymät Sumiaisten keskustan suunnasta. Myös varjostus- ja välkealueet tulee olla selkeästi kuvattuina Äänekosken puolelta.

YVA:ssa tulee osoittaa selkeästi tuulivoimapuiston vaikutukset alueen ekologiin verkostoihin. Miilukankaan tuulivoimahankkeen läheisyydessä, alle 10 km päässä, sijaitsee Äänekoskella kaksi tärkeää lintuvesiensuojeluohjelmaan kuuluvaa järveä; Kalajärvi-Kytänneva ja Pyhäjärvi-Kotanen. Lisäksi Äänekosken puolella on yksityisiä luonnonsuojelualueita, joista osa puuttuu kartasta. Kun tarkastellaan kokonaisuutta, tulisi myös yksityiset luonnonsuojelualueet merkitä näkyviin ja ottaa huomioon vaikutusten arvioinnissa.

Hankesuunnittelu ja kaava-alueen rajaus esitetään tehdyn voimaloiden melumallinnuksen perusteella 40 dB melualueen mukaisena, mutta karttoja melumallinnuksista ei ole esitetty. Aineiston perusteella epäselvää on, jääkö melualue kuntarajaan. Aineistossa ei esitetä alustaviakaan melumallinnuksia, joiden perusteella voisi arvioida voimaloiden melun ulottumista Äänekosken kaupungin puolelle. Lähtökohtana Äänekosken kaupunki edellyttää, että 40 dB melualue ei ulotu kuntarajan yli Äänekosken kaupungin puolelle, jotta kullakin kunnalla säilyy omat oikeutensa päättää maankäytöstä alueellaan ja maanomistajilla heille kuuluvat oikeutensa. Äänekosken kaupungin ja Konneveden kunnan maanomistajia tulee kohdella yhdenvertaisesti.

Kaupunginhallitus

§ 154

11.05.2026

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

23 Miilukankaan tuulivoimahanke, Konnevesi, osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Lausuntopyyntö useilla eri hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista sekä vaalikelpoisuutta koskevaa sääntelyä koskevasta arviomuistiosta

KH 11.05.2026 § 155
3/00.04.00/2026

Valtiovarainministeriö asetti toimikaudelle 15.11.2024–15.12.2025 työryhmän arvioimaan useilla eri hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista sekä vaalikelpoisuutta koskevaa sääntelyä. Työryhmän tuli arvioida usealla hallinnon tasolla eri tasoilla tehtävän päätöksenteon mahdollisia päällekkäisyyksiä ja jääviyskysymyksiä sekä kunnan ja hyvinvointialueen työntekijöiden osallistumista kunta- ja aluehallitusten ja niiden alaisten lautakuntien työhön. Työryhmä julkaisi huhtikuussa 2025 ohjeistuksen vaalikelpoisuudesta toimielimiin, joka oli käytettävissä alue- ja kuntavaalien jälkeisessä toimielinten paikkajaoissa.

Valtiovarainministeriön asettama työryhmä on arvioinut nykytilaa ja lainsäädännön kehittämistarpeita ottaen huomioon aiemmat selvitykset, vallitsevat yhteiskunnalliset olosuhteet sekä kevään 2025 aluevaalien ja kuntavaalien tulokset ja ajantasaisen tilanteen kuntien ja hyvinvointialueiden toimielinten kokoonpanoissa sekä päätöksenteossa. Työryhmä on koonnut työnsä tulokset arviomuistioon, joka sisältää työryhmän tarpeelliseksi katsomat ehdotukset ja suositukset.

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoja useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistiosta.

Lausunnot pyydetään jaottelemaan seuraavasti:

- Usealla hallinnon tasolla luottamushenkilönä samanaikaisesti toimimisesta yleisesti
- Ehdokkaaksi asettumisen rajoittaminen (arviomuiston luku 5)
- Kunnan luottamushenkilön ja kunnanjohtajan vaalikelpoisuus aluehallitukseen (arviomuiston luku 6.3.5)
- Henkilöstön vaalikelpoisuus aluehallitukseen (arviomuiston luku 6.3.2 – 6.3.4)
- Kuntalakiin liittyvät kysymykset ja muut työryhmän havainnot (luku 7)
- Muut huomiot

Valmistelija Hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että Äänekosken kaupunki antaa valtiovarainministeriölle liitteen mukaisen lausunnon.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 155

11.05.2026

Liitteet

- 24 Arviomuistio useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimisesta
- 25 Lausunto useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistiosta

Kaupunginhallitus

§ 156

11.05.2026

Ilmoitusasiat

KH 11.05.2026 § 156

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat asiakirjat:

- Aluehallituksen pöytäkirja [28.4.2026](#)
- Maakuntahallituksen pöytäkirja [24.4.2026](#)
- Sydän-Suomen jätelautakunnan pöytäkirja [28.4.2026](#)
- Jyväskylän seudun joukkoliikennelautakunnan pöytäkirja [23.4.2026](#)

Valmistelija

Hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee em. ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset

KH 11.05.2026 § 157

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset.

- 23 § Kirjastotoimenjohtajan viran täyttäminen
- 24 § Elinvoimajohtajan, hallintopäällikön, henkilöstöpäällikön, kaavoituspäällikön, talousjohtajan ja vs työllisyysaluejohtajan viranhaltijapäätösten tarkastaminen / huhtikuu 2026
- 25 § Täyttölupa perusopetuksen ja lukion yhteiselle päätoimiselle tuntiopettajalle 1.8.2026 alkaen

Valmistelija Hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginjohtajan viranhaltijapäätöksiä ei oteta käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Kaupungin edustaja Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n yhtiökokoukseen ja toimintaohjeet edustajalle

KH 11.05.2026 § 158
744/00.01.00.03/2025

Äänekosken kaupungin hallintosäännön 20 §:n 1 momentin 7 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää kaupungin puhe- ja äänivallan käyttämisestä Proavera Oy:n, Äänekosken Energia Oy:n, Äänekosken Kehitys Oy:n, Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n ja Ääneseudun Asunnot Oy:n yhtiökokouksissa ja osakkeenomistajien kokouksissa, valitsee kaupungin edustajat näihin ja antaa kaupungin edustajille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Kaupungin kokonaan omistaman Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 27.5.2026 klo 14. Kokouksessa käsitellään muun muassa yhtiön tilinpäätös tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Kokouskutsu on toimitettu omistajalle sähköpostitse 11.5.2026. Kokouksen asialista liitteineen on oheisaineistona.

Valmistelija Hallintopäällikkö Henriikka Mäkelä, puh. 040 480 1074

Esittelijä Kaupunginjohtaja Matti Tuononen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa, että 27.5.2026 pidetään Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n varsinainen yhtiökokous, valitsee kaupungin edustajan kokoukseen ja mahdolliseen jatkokokoukseen ja päättää edustajalle annettavista toimintaohjeista.

Päätös Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus valitsi kaupungin edustajaksi Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 27.5.2026 ja mahdolliseen jatkokokoukseen kaupunginjohtaja Matti Tuonosen.

Johanna Vertainen ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi; Äänekosken Kiinteistönhoito Oy:n hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 150, § 151, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 149, § 152, § 158**OIKAISUVAATIMUSOHJEET / Kaupunginhallitus****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Äänekosken kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Äänekosken kaupungin kaupunginhallitus. Oikaisuvaatimuksen liitteineen voi lähettää postitse tavallisena kirjeenä osoitteeseen, Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski tai vaihtoehtoisesti sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@aanekoski.fi.

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan oikaisua, 2) miten päätöstä halutaan oikaistavaksi, 3) millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Tieto pöytäkirjan tai yksittäisen päätöksen pitämisestä yleisesti nähtävänä on merkitty toimielimen pöytäkirjaan tai toimielimen tai viranhaltijan päätökseen.

Liitetään päätökseen/otteeseen

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 147**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Äänekosken kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Äänekosken kaupunki

Postiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski

Sähköposti: kirjaamo@aanekoski.fi

Salassapidettäviä tietoja ei saa lähettää sähköpostitse. Salassapidettävät tiedot ja asiakirjat voi toimittaa kaupungille erillisen [turvapostipalvelun](#) kautta.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisena toimitetun valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraan hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoraan hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava yhteystietojen lisäksi myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 148**HALLINTOVALITUSOSOITUS, poikkeamispäätös**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus päätöksestä on:

1. viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
2. sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
3. sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
4. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
5. kunnalla;
6. naapurikunnalla, jonka maankäyttö suunnitteluun päätös vaikuttaa;
7. muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitusaika

Päätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella julkaisemalla kuulutus ja kuulutettava asiakirja kaupungin verkkosivuilla kuulutuksissa.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä lukien, kun päätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella. Kuulutuksen julkaisemispäivää ei lueta määräaikaan.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle **ensisijaisesti asiointipalvelussa** osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen muoto ja sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Lisätietoja

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 ja –asetuksen (1383/2018) mukaisen oikeudenkäyntimaksun. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Äänekosken kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Hallintokatu 4, 44100 Äänekoski
Sähköpostiosoite: kirjaamo@aanekoski.fi
Puhelinnumero: 020 632 2000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8:00 – 15:30.

Liitetään päätökseen/otteeseen