

**Päätös melua ja tärinää aiheuttavan tilapäisen toiminnan ilmoituksesta (YSL 118 §),
Äänekosken kaupunki**

Päätöksen antopäivä 14.6.2024

Asia Ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 §:n mukainen päätös melua ja tärinää aiheuttavan tilapäisen toiminnan ilmoituksesta (YSL 118 §).

Diaarinumero 368/11.01.00.02/2024

Hakija Äänekosken kaupunki
Hallintokatu 4
44100 Äänekoski
2045520-5

Yhteyshenkilö: Jussi Rissanen

**Ilmoituksen
käsittelymisen
peruste ja
lupaviranomaisen
toimivalta** Ympäristönsuojelulain (527/2014) 118 § ja 122 §.

Asian vireilletulo Ilmoitus on tullut vireille 27.5.2024.

Selostus asiasta Ilmoitus koskee rakennuksen koneellista purkamista Äänekosken keskustassa osoitteessa Kauppakatu 4., kiinteistöllä: Tontti: 992-3-312-6.
Purkaminen tapahtuu välillä 17.6.2024 – 6.9.2024 ma-pe klo 7.00-18.00. Konepurku on tilapäistä ja päättyy, kun kaikki purettavan rakennuksen osat ovat purettu.

Melua aiheuttaa kaivinkone, joka suorittaa rakennuksen kokonaispurkua, sekä kuorma-auto, jolla purettu rakenteet viedään tontilta pois. Tontilla ei suoriteta kivrakenteiden murskausta. Melupäästön arvio 10 metrin päässä on maksimissaan 75 dB(A).

Konetyön aiheuttamaa melua voidaan tarvittaessa seurata lyhytaikaisin mittauksin lähimmän häiriintyvän kohteen kohdalla. Mittauksia voidaan tehdä esim. valitustapauksissa tai jos syntyy epäily, että melu on poikkeuksellisen suurta.

Tiedottamisessa noudatetaan Äänekosken kaupungin ohjeistuksia. Läheisyydessä olevia kohteita ovat: tien vastapuolella oleva liikekiinteistö (noin 40 m), Kauppakadun liike- ja asuinkiinteistöt (80 m)

Pääosa kohteen läheisyydessä olevista rakennuksista ovat liikekiinteistöjä. Näiden rakennusten sisätiloilla ei ole ääneneristävyysvaatimuksia, joten ulkoapäin tuleva melu ei merkittävästi lisää melutasoa rakennusten sisällä.

Ratkaisu

Tilapäinen melua ja tärinää aiheuttava toiminta voidaan suorittaa ilmoituksessa esitettyjen toimenpiteiden mukaisesti ja lisäksi seuraavia määräyksiä noudattaen:

- 1) Rakennuksen ulkopurkua ei saa aloittaa ennen kuin rakennuksen katolla, tai rakennuksen yhteydessä pesivät linnunpoikaset ovat lähteneet pesästä, tai purkutöillä on Varsinais-Suomen ELY-keskuksen myöntämä lainvoimainen poikkeuslupa purkutöiden suorittamiseksi. Pesästä lähteineitä linnunpoikasia ei saa häiritä, eikä purkutöistä saa aiheutua niille vaaraa.
- 2) Rakennuksen katolla tai rakennuksen yhteydessä pesiviä lintuja ei saa häiritä, eikä pesiä saa siirtää. Sisäpurkua suoritettaessa lintuja tulee tarkkailla päivittäin. Jos linnut häiriintyvät purkutöistä, on työt keskeytettävä välittömästi. Jos varotoimista huolimatta poikaset lähtevät pesästä liian aikaisin, tulee niille järjestää asianmukainen hoito eläinsuojelusta.
- 3) Toiminta-aika on arkisin klo 7:00–18:00, viikonloppuisin ja arkiptyhinä toiminta on kielletty.
- 4) Toiminnasta aiheutuva melu ei saa ylittää asumiseen käytettävillä alueilla melun keskiäänitason (LAeq) päiväohjearvoa 55 dB(A) klo 7-22 välisenä aikana.
- 5) Melun ja pölyn syntymistä ja leviämistä melulle altistuvien kohteiden suuntaan on pyrittävä minimoimaan toimintojen ja murskattavien kasojen sijoittelulla.
- 6) Pölyämistä tulee tarvittaessa ehkäistä kastelemalla.
- 7) Toiminnasta tulee tiedottaa lähialueen asukkaita ja yrityksiä purkuluvan mukaisesti.

Perustelu

Toiminnasta ei ennalta arvioiden aiheudu yleiselle tai yksityiselle edulle huomattavaa haittaa toimintapaikka, toiminta-aika ja sitä koskevat rajoitukset huomioon ottaen.

Määräyksien 1) ja 2) perusteena on luonnonsuojelulaki (9/2023), valtioneuvoston asetus luonnonsuojelusta (1066/2023), sekä EU:n lintudirektiivi 2009/147/EC.

Toiminta-aikaa on rajoitettu ympäristölle ja naapurustolle mahdollisesti aiheutuvien haittojen ehkäisemiseksi. Toimintojen sijoittamisella ja suojauksilla voidaan estää melun ja pölyn haitallista leviämistä. Mikäli toiminnasta aiheutuu ympäristöön haitallisessa

määrin melua, melun rajoittamistoimiin tulee ryhtyä terveys- ja viihtyisyyshaittojen poistamiseksi. Yksityisen edun kannalta on tärkeää hoitaa tiedotus mahdollisimman kattavasti.

Määräys mahdollisesti syntyvän jätteen erilliskeräyksestä perustuu jätteiden erilläänpitovelvollisuuteen jätelain mukaisen etusijajärjestyksen noudattamiseksi, sekä asianmukaisen jätehuollon järjestämiseksi.

Yhteydenottoja koskeva määräys on annettu valvonnallisista syistä.

**Sovellettavat
säädökset**

Ympäristönsuojelulaki 527/2014
Jätelaki 646/2011
Luonnonsuojelulaki 9/2023
Vna 1066/2023
EU:n lintudirektiivi 2009/147/EC

Muut ohjeet ja määräykset

Sydän-Suomen Jätelautakunta (30.08.2022, § 30). Kunnalliset jätehuoltomääräykset

Äänekosken kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksa (Ympäristölautakunta 8.11.2023 liite nro 3 § 35)

Toimivalta

Äänekosken kaupungin hallintosäätö 31 § / ympäristöpäällikkö tai ympäristötarkastaja 5. kohta. (Kaupunginvaltuusto 31.10.2022, 62 §).

**Käsittelymaksu ja
sen määräytyminen**

Käsittelymaksuna peritään 375 €.

Maksu määräytyy Äänekosken kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen voimassa olevan taksan mukaisesti Liitetaulukon mukaiseen tuntiveloitushintaan, joka on 75 euroa tunnilta (veloitus 5 tuntia).

Allekirjoitus

Ympäristötarkastaja Anna Kervola

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku päätökseen liitetyn valitusosoituksen mukaisesti.

**Päätöksestä
tiedottaminen**Päätös

Hakija

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Äänekosken kaupungin ympäristölautakunta

Päätöksestä tiedottaminen

Päätös kuulutetaan ja on nähtävillä valitusajan Äänekosken kaupungin nettisivuilla www.aanekoski.fi; Kaupunki ja Hallinto.

Lisätietoja

Ympäristötarkastaja Anna Kervola, puh. 040 568 1470,
ymparisto@aanekoski.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Liite 1. Valitusosoitus

Liite 1.

VALITUSOSOITUS / Hallintovalitus / Ympäristönsuojelulaki / Ilmoituspäätös

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (YSL 200 §).

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tavallinen sähköinen tiedoksianto katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusoikeus

Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, valtion valvontaviranomainen sekä vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen ja asiassa yleistä etua valvova viranomainen.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Vaasan hallinto-oikeudelle, PL 204, 65101 Vaasa, sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla)

Valituksen liitteet

- Valitukseen tulee liittää seuraavat asiakirjat:
- Päätös, johon haetaan muutosta valitusosoituksineen. Päätöksen voi toimittaa alkuperäisenä tai jäljennöksenä.
- Tieto siitä, milloin päätös on annettu tiedoksi, esim. kopio saantitodistuksesta tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

- Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu päätöksen tehneelle viranomaiselle.
- Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja. Valtakirjaa ei kuitenkaan yleensä vaadita asianajajalta tai yleiseltä oikeusavustajalta.

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Puhelin: 029 56 42780
Faksi: 029 56 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Aukioloaika: klo 8–16.15

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:
<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Liitetään päätökseen/otteeseen