



573886 / Äänekosken kaupungin löytöeläinpalveluiden hankinta

Tarjouspyyntö

Hankintayksikön yhteystiedot

Virallinen nimi

Äänekosken kaupunki

Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus

2045520-5

Postiosoite

Hallintokatu 4

Postinumero

44100

Postitoimipaikka

ÄÄNEKOSKI

Maa

Suomi

Yhteyshenkilö

Henriikka Mäkelä

Sähköpostiosoite

hankinta@aanekoski.fi

Pääasiallinen osoite (URL)

<http://www.aanekoski.fi>

Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä

Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/aanekoski?id=573886&tpk=12ec14f2-588a-4a8f-9e74-325ec4421af5>

Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Äänekosken kaupungin löytöeläinpalveluiden hankinta

Hankinnan tunniste- tai viitenumero

573886



Hankinnan kuvaus

Hankinnan kohteena on lain eläinten hyvinvoinnista (693/2023) 26-27 §:ssä tarkoitetusta Äänekosken kaupungin alueella irrallaan tavattujen ja talteenotettujen koirien ja kissojen sekä muiden vastaavien pienikokoisten seura- ja harrastuseläinten tilapäisen hoidon järjestäminen.

Hankinnan kohde sisältää seuraavat toiminnot:

- talteenotettujen eläinten hoitopaikan ylläpitäminen (tarvittavat sisä- ja ulkotilat, varusteet, palkattu ja vapaaehtoinen henkilöstö yms.);
- irrallaan tavattujen ja sopimuksen piiriin kuuluvien eläinten vastaanotto hoitopaikkaan ja siihen liittyvät normaalit tarkastus- ja muut vastaavat toimenpiteet;
- talteenotettujen eläinten hoitaminen hoitopaikassa;
- talteenotettujen eläinten luovuttaminen omistajilleen tai muille vastaanottajille;
- talteenotettujen eläinten lopettaminen ja hävittäminen;
- talteenotettuja eläimiä koskeva kirjanpito vastaanotto- ja luovutuskuitauksineen;
- talteenotettuihin eläimiin kohdistuvat välttämättömät eläinlääkäripalvelut ja lääkintä;
- eläinten vastaanottoon, luovutukseen ja tiedusteluihin liittyvä asiakaspalvelu ainakin puhelimitse ja internetissä.
- tilaston laatiminen talteenotetuista löytöeläimistä vuosittain

Hankinnan kohteeseen ei kuulu eläinten vastaanottoon tai luovutukseen liittyviä nouto- ja kuljetuspalveluita eikä muita edellä mainitsemattomia toimintoja.

Hankinnan kohdetta täsmennetään ja rajataan jäljempänä tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä. Hankinnan kohteesta käytetään tarjouspyynnössä ja sen liitteissä nimitystä "löytöeläinpalvelut".

Hankinnan ennakoitu arvo alittaa palveluhankintojen kansallisen kynnysarvon (60 000 €, ALV 0 %), ja hankinta kilpailutetaan pienhankintana. Hankinnassa käytetään rajoitettua hankintamenettelyä, jossa tarjouspyynnöt lähetetään Äänekosken kaupungin sähköisen kilpailutusjärjestelmän kautta 4-6 alalla toimivalle yritykselle.

Hankintalaji

Palvelut

Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)

Täsmällinen arvo tai hintahaarukka

15000 - 25000 EUR

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka

FI198-Keski-Suomi

Hankinnan voimassaoloaika

1.1.2026 - 31.12.2027

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Rajoitettu menettely

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei



Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Hankintaan liittyvät tilaajan hankinta-asiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Jos yritys haluaa tarjousasiakirjat muulla kielellä, käännättäminen ja siitä aiheutuvat kustannukset ovat yrityksen itsensä vastattavia.

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajan soveltuvuuden tarkistaminen
3. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
4. Tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
6. Tilaajavastuulain mukaisten selvitysten tarkistaminen.
7. Hankintasopimuksen solmiminen.

Tarjous tulee jättää sähköisesti Tarjouspalvelu.fi:ssä. Muulla tavalla jätettyjä tarjouksia ei hyväksytä. Tarjoaja vastaa siitä, että tarjous on perillä määräaikaan mennessä. Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjoissa olevat ehdot. Tarjous on tarjoajaa sitova. Tarjoaja vastaa tarjouksen oikeellisuudesta. Tarjoajan ei ole mahdollista muuttaa tarjoustaan jälkikäteen.

Määräajan jälkeen tarjouksia ei voi jättää sähköisesti Tarjouspalvelu.fi:ssä.

Ensimmäisessä vaiheessa tarjoukset avataan määräajan päättymisen jälkeen. Tarjousten avaamisen jälkeen tarjoukset tarkistetaan.

Toisen vaiheen tarkoituksena on selvittää tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan tuottamisesta. Edellytykset selvitetään tarjouspyynnön kohdassa "Soveltuvuusvaatimukset" asetetuilla vaatimuksilla, joilla pyritään varmistamaan, että tarjoajalla on tekniset ja taloudelliset edellytykset hankinnan toteuttamiseen.

Hankintayksikkö sulkee päätöksellään tarjoajan tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos tarjoaja ei täytä tarjoajalle tarjouspyynnössä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia. Hankintayksikkö sulkee päätöksellään tarjoajan tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoaja taikka sen johtohenkilö tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö on rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla jostakin hankintalain 80 §:ssä mainitusta rikoksesta.

Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois myös tarjoajat, jotka ovat laiminlyöneet verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen tai joita koskee muu hankintalain 81 §:n mukainen poissulkemisperuste.

Tarjoaja, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia tai joka syyllistyy olennaisesti väärin tietojen antamiseen toimittaessaan alla mainittuja tietoja tai joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Kolmannessa vaiheessa tarkistetaan, täyttävätkö toisen vaiheen läpäisseiden tarjoajien tarjoukset tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset hankinnan kohteelle. Tarjouspyynnön vastaiset tarjouksen suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Neljännessä vaiheessa saadut tarjoukset vertaillaan keskenään. Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa kriteerinä halvin hinta.

Hankintamenettely voidaan keskeyttää todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 125 §). Todellinen ja perusteltu syy on esimerkiksi se, että hankinnalle varatut määrärahat eivät riitä. Hankintailmoitusta, tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta (hankintalain 104 §). Hankintayksikkö voi hylätä hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden poikkeuksellisen alhaisen tarjouksen siten kuin hankintalain 96 §:ssä säädetään.

Hankintayksikkö voi keskeyttää hankinnan, jos yksikään tarjous ei vastaa tarjouspyyntöä hankintayksikön edellyttämällä tavalla, jos tarjousten hintataso on liian korkea, jos olosuhteet tai edellytykset ovat muuttuneet niin, ettei suunniteltua hankintaa ole tarkoituksenmukaista tai mahdollista toteuttaa tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla.

Viidennessä vaiheessa tehty hankintapäätös annetaan sähköisesti tiedoksi kaikille tarjouksen jättäneille Tarjouspalvelu.fi:n kautta ja julkaistaan kaupungin Internet-sivuilla. Hankintapäätökseen voi hakea muutosta siten kuin päätöksessä mainitaan.



Hankintapäätös voi muuttua tehdyn valituksen, hankintaoikaisun tai ylemmän viranomaisen otto-oikeuden perusteella.

Viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista tarjouskilpailun voittaneelta tarjoajalta tarkistetaan Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella sen jälkeen kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Hankinta voi toteutua vasta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

15.10.2025 12.00 (UTC +3)

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

Tarjouksen on oltava voimassa seuraavaan päivämäärään saakka:

31.12.2025

Tarjouksen valintaperuste

Halvin hinta

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Useiden tarjousten toimittaminen sallittu

Kyllä

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä mennessä

8.10.2025 12.00

Lisätiedot

Tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi emme vastaa lisätietokysymyksiin sähköpostitse tai puhelimitse. Kysymykset tulee esittää Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta, joissa annetaan myös vastaukset esitettyihin kysymyksiin. Mikäli mahdollista, kysymyksiin vastataan sitä mukaa kun niitä tulee, kuitenkin viimeistään kahden työpäivän kuluessa kysymysten jättämisen määräajan umpeutumisesta.

Tarjoajien tulee käydä katsomassa esitetyt kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä mahdolliset tarjouspyyntöä koskevat täsmennykset ennen tarjoustensa jättämistä.

Liikesalaisuustiedot

Liikesalaisuustietojen ehdottaminen sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset



Tarjoajan tulee täyttää kaikki jäljempänä esitetyt tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoajalla tulee olla taloudelliset, tekniset ja ammatilliset edellytykset suorittaa hankinta. Tarjouksen antaja sitoutuu tarjouksen jättäessään erillisestä pyynnöstä toimittamaan myös muun kuin jäljempänä mainitun selvityksen edellytyksistään hankinnan toteuttamiseen. Tarjoaja vakuuttaa tarjouksen jättäessään, että alla olevat soveltuvuusvaatimukset täyttyvät.

Vain tarjouskilpailun voittanut tarjoaja toimittaa muut kuin tarjouksen liitteiksi vaaditut, tarjoajan soveltuvuutta osoittavat todistukset ja selvitykset tilaajan ilmoittamana päivämääränä ennen hankintapäätöksen tai -sopimuksen tekemistä. Tarjoajan kelpoisuutta osoittavat todistukset ja selvitykset saavat olla enintään kolme (3) kk vanhoja tarjousten viimeisestä jättöpäivästä lukien ja ne tulee pyydettäessä esittää myös sopimuskauden aikana (ilman eri korvausta). Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset tulee tarkistaa vuosittain. Erillisten todistusten ja selvitysten toimittamisen voi korvata Vastuugroup.fi/Luotettava kumppani - raportilla. Raportilta puuttuvat tiedot on lähetettävä erikseen.

Tarjoajan, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä toimituksen toimittamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen ja lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen Suomessa tai siinä maassa, jossa tarjoajan pääpaikka sijaitsee, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta. Tarjoaja, joka syyllistyy väärien tietojen antamiseen toimittaessaan pyydettyjä tietoja tai, joka ei asetetussa määräajassa toimita pyydettyä selvitystä, suljetaan tarjouskilpailusta pois.

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
1. TARJOAMINEN RYHMITTYMÄNÄ		
<i>Hankintalain mukaisesti yritykset saavat ilmoittautua tarjoajiksi ryhmittymänä. Ryhmittymällä tarkoitetaan yritysten yhteistyötä hankintasopimuksen saamiseksi. Ryhmittymän jäsenet vastaavat suorituksesta yhteisvastuullisesti. Se, mikä tässä tarjouspyynnössä ja sen liitteissä koskee tarjoajaa, koskee myös tarjoajana olevaa ryhmittymää. Sopimuksen tekeminen ryhmittymän kanssa edellyttää ryhmittymään kuuluvien yritysten yhteisvastuullista sitoutumista sopimuksen velvoitteisiin ja vastuisiin. Tarjouksessa tulee ilmoittaa, että se on tehty ryhmittymänä. Myös kaikki ryhmittymän jäsenet tulee ilmoittaa tarjouksessa. Kaikilta ryhmittymän jäseniltä tulee olla kirjallinen sitoumus voimavarojen käytöstä tarjouksen liitteinä.</i>		
1.1 Tarjous jätetään ryhmittymänä.		
Jos kyllä		
1.1.1 Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, tulee tarjoajan ladata tarjouksen liitteeksi allekirjoitettu sopimus, josta ilmenee, että toinen taho on sitoutunut asettamaan voimavaransa tarjoajan käyttöön ja hallintaan hankinnan toteuttamiseksi. Allekirjoitettu sopimus ryhmittymästä ladataan tähän.	Lataus vaaditaan	
2. ALIHANKKIJOIDEN KÄYTTÖ		
<i>Mikäli Tarjoaja käyttää toimituksessa alihankkijoita, tarjouskilpailun voittajaksi valitulla Toimittajalla on kokonaisvastuu toimituksesta, sen vaatimustenmukaisuudesta sekä sopimusvelvoitteiden täyttämisestä Tilaajaa kohtaan. Toimittaja voi tilaajan kirjallisen hyväksynnän saatuaan sopimuskauden aikana lisätä uusia alihankkijoita tai vaihtaa niitä. Toimittaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan. Toimittaja vastaa myös siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan toimittajalle asetettuja velvoitteita tuotteita ja palveluita toimittaessaan ja tuottaessaan. Kaikki alihankkijat tulee aina hyväksyttää Tilaajalla. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää toimittajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa. Myös alihankkijoiden tulee täyttää Tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset, mikäli niiden yhtiömuotoa koskeva lainsäädäntö sitä edellyttää.</i>		
2.1 Tarjoaja käyttää alihankkijoita		
Jos kyllä		
2.1.1 Selvitys tarjoajan käyttämistä alihankkijoista ja heidän roolistaan sopimuksen toteuttamisessa.	Lataus vaaditaan	



3. TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET SELVITYKSET

3.1 Onko tarjoajan tiedot saatavissa Vastuugroup.fi
/Luotettava kumppani -palvelusta?

*Voittaneen tarjoajan ei tarvitse erikseen toimittaa kohdissa
3.2 - 3.5 lueteltuja selvityksiä ja todistuksia, mikäli Luotettava
kumppani -yritysraportista löytyy vastaavat tiedot. Mikäli
tarjoaja ei kuulu Luotettava kumppani -palveluun, tulee
voittaneen tarjoajan toimittaa kohdissa 3.2 - 3.5 vaaditut
selvitykset tilaajan erikseen ilmoittamana aikana. Niitä ei siis
tarvitse liittää tarjouksen liitteeksi.*

3.2 Rekisterit

3.2.1 Tarjoajalla on elinkeinotoiminnan harjoittamisoikeus ja se on merkitty kaupparekisteriin tai vastaavaan rekisteriin, ennakkoperintärekisteriin, työntajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, mikäli lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä.

Vaaditut rekisteröinnit tarkistetaan Luotettava kumppani - palvelusta tai YTJ-järjestelmästä (<https://www.ytj.fi/>). Jos tarjoaja ei ole rekisteröitynyt sijaintimaansa kaupparekisteriin, on tarjouksen liitteenä toimitettava selvitys rekisteröimättömyyden perusteista.

3.3 Verot ja maksut

3.3.1 Tarjoaja on suorittanut sijaintimaansa lainsäädännön mukaiset verot ja maksut tai tarjoajalla on veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma, jota tarjoaja noudattaa.

Vaaditut selvitykset tarkistetaan Luotettava kumppani - raportilta tai YTJ-järjestelmästä (<https://www.ytj.fi/>). Jos tarjoajalla on maksamattomia verovelkoja, tarjoajan tulee toimittaa erikseen pyydettyäessä verovelkatodistus, sopimus verojen/maksujen maksamisesta ja asianomaisen viranomaisen antama lausunto sopimuksen noudattamisesta.

3.3.2 Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutusmaksunsa (työntekijät ja yrittäjä) ja muut lakisääteiset maksunsa tai tarjoajalla on erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma, jota tarjoaja noudattaa.

Vaaditut selvitykset: Luotettava kumppani -raportti tai eläkevakuutusyhtiön tai työeläkekassan antama todistus eläkevakuutuksen (työntekijät ja yrittäjä) voimassaolosta ja vakuutusmaksujen suorittamisesta.

3.4 Työehtolainsäädännön mukaiset työehdot

3.4.1 Tarjoaja noudattaa hankinnan kohteena olevaan työhön sovellettavaa työehtosopimusta tai keskeisiä työehtoja (työlainsäädännön mukaisia työehtoja).

Vaaditut selvitykset: Luotettava kumppani -raportti tai selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

3.5 Työterveyshuolto

3.5.1 Tarjoajan työntekijöillä on lakisääteinen työterveyshuolto.

Vaaditut selvitykset: Luotettava kumppani -raportti tai voimassa oleva työterveyshuoltosopimus tai muu kirjallinen selvitys siitä millä tavalla tarjoaja järjestää työntekijöidensä lakisääteisen työterveyshuollon.

4. MUUT VAATIMUKSET

4.1 Tarjoaja hyväksyy, että hankintapäätös annetaan tiedoksi sähköisesti.



4.2 Tarjoaja vakuuttaa, että tarjoajaa, tarjoajan alihankkijaa tai näiden edustus-, johto- tai valvontavaltaa käyttävää henkilöä ei ole asetettu liiketoimintakieltoon tai rasita Euroopan unionin (EU) tai Yhdistyneiden kansakuntien (YK) kohdistama pakote taikka Suomen viranomaisen asettama pakote tai varojen jäädyttämis päätös.

"Kyllä" vaaditaan

4.3 Tarjoaja on tehnyt tai tarjouskilpailun voittaessaan sitoutuu tekemään eläinten hyvinvoinnista annetun lain 60 § mukaisen kirjallisen ilmoituksen ammattimaisesta tai muutoin laajassa mitassa tapahtuvasta seura- ja harrastuseläinten pidosta aluehallintovirastolle.

"Kyllä" vaaditaan

Hankinnan kohteen kriteerit

HINNAT (ALV 0 %)

Hinnoitteluohje

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoajan on esitettävä tarjoushinnat arvonlisäverottomina. Tarjousten käsittelyssä huomioon otettaviin tarjoushintoihin kuuluu aika-, määrä- ja toimenpideperusteisia hintoja siten kuin tarjouspyynnössä esitetään. Tarjouspyynnössä mainittujen hintojen lisäksi hankintayksikkö voi sopimussuhteen aikana hyväksyä maksettavakseen ainoastaan välttämättömään eläinlääkäritoimintaan ja lääkehuoltoon kuuluvia, eläinlääkärin tai apteekin hinnastoon perustuvia maksuja. Muilta osin tarjouspyynnössä mainitsemattomia korvauksia, hintoja tai maksuja ei hyväksytä. Erityisesti pyydetään huomaamaan, että hankintayksikkö ei hyväksy kilometrikorvauksia tai muita matkakustannuksia eikä laskutuslisiä tai vastaavia. Tarjoushintojen tulee olla kiinteät koko sopimuskauden 31.12.2027 saakka.				

a) Kiinteä kuukausihinta, €/kk

Hankittava määrä: 12 €/kk (ALV 0 %) (EUR / €/kk (ALV 0 %))

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Kiinteällä kuukausihinnalla tarkoitetaan hankintayksikön sopimussuhteen aikana maksamaa jatkuvaa perusmaksua, joka ei riipu eläinten lukumäärästä, hoitopäivistä, suoritetuista toimenpiteistä tms.				

b) Hoitopäivän hinta, ensimmäinen hoitopäivä.

Hankittava määrä: 14 €/eläin/päivä (ALV 0 %) (EUR / €/eläin/päivä (ALV 0 %))

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Ensimmäisen hoitopäivän hinnalla tarkoitetaan eläinkohtaista maksua siltä päivältä, jolloin eläin on vastaanotettu hoitoon. Maksun tulee sisältää vastaanottoon liittyvät normaalit tarkastus- ym. toimenpiteet.				



c) Hoitopäivän hinta, muut hoitopäivät.

Hankittava määrä: 56 €/eläin/päivä (ALV 0 %) (EUR / €/eläin/päivä (ALV 0 %))

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Muiden hoitopäivien hinnalla tarkoitetaan eläinkohtaista maksua kultakin ensimmäisen hoitopäivän jälkeiseltä hoitopäivältä.				

d) Eläimen lopettamisen ja hävittämisen hinta.

Hankittava määrä: 9 €/eläin (ALV 0 %) (EUR / €/eläin (ALV 0 %))

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Eläimen lopettamisen ja hävittämisen hinnan tulee sisältää kaikki ko. toimenpiteisiin liittyvät eläinkohtaiset maksut.				

Vertailuhinnan muodostuminen

Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Vertailuhintana on löytöeläinpalvelun arvioitu vuosittainen kokonaishinta, kun oletetaan, että vuoden aikana on hoidossa ollut 14 eläintä, kukin viiden päivän ajan, ja lopetettu on yhdeksän eläintä. Vertailuhintatieto ei sido hankintayksikköä eikä tarjoajaa, vertailuhintatieto lasketaan vain helpottamaan tarjousten vertailua. Vertailuhinta lasketaan automaattisesti niiden tietojen perusteella, jotka tarjoaja on antanut edellä kohdissa a, b, c ja d.				

Ryhmän yleiset kriteerit

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoajalla tulee olla koko sopimuskauden ajan nimetty vastuuhenkilö, joka on velvollinen huolehtimaan, että talteenottoaikkaa pidetään sitä koskevien vaatimusten mukaisesti. Vastuuhenkilön on oltava täysi-ikäinen ja luotettava henkilö, joka ei ole konkurssissa ja jonka toimintakykyä ei ole rajoitettu.	"Kyllä" vaaditaan			

Yhteiset kriteerit/tiedot

Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
----------------	-----------------	------------------	-----------------	------------------------



Tarjous sisältää seuraavat toiminnot: 1. Talteenotettujen eläinten hoitopaikan ylläpitäminen (tarvittavat sisä- ja ulkotilat, varusteet, palkattu ja vapaaehtoinen henkilöstö yms.); 2. Irrallaan tavattujen ja sopimuksen piiriin kuuluvien eläinten vastaanotto hoitopaikkaan ja siihen liittyvät normaalit tarkastus- ja muut vastaavat toimenpiteet; 3. Talteenotettujen eläinten hoitaminen hoitopaikassa; 4. Talteenotettujen eläinten luovuttaminen omistajilleen tai muille vastaanottajille; 5. Talteenotettujen eläinten lopettaminen ja hävittäminen; 6. Talteenotettuja eläimiä koskeva kirjanpito vastaanotto- ja luovutuskuitauksineen; 7. Talteenotettuihin eläimiin kohdistuvat välttämättömät eläinlääkäripalvelut ja lääkintä; 8. Eläinten vastaanottoon ja luovutukseen ja tiedusteluihin liittyvä asiakaspalvelu ainakin puhelimitse ja internetissä. 9. Tilaston laatiminen vuosittain Äänekosken kaupungin alueella tavatuista ja talteen otetuista löytöeläimistä. Hankinnan kohteeseen ei kuulu eläinten vastaanottoon tai luovutukseen liittyviä nouto- ja kuljetuspalveluita eikä muita edellä mainitsemattomia toimintoja.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajan tulee sitoutua pitämään tarjolla hankinnan kohteeseen kuuluvaa eläinten hoitopalvelua ympäri vuoden kaikkina viikonpäivinä ja vuorokaudenaikoina.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajan tulee sitoutua ylläpitämään hankinnan kohteeseen kuuluvaa eläinten vastaanottoon ja luovutukseen ja tiedusteluihin liittyvää asiakaspalvelua ainakin puhelimitse ja internetissä ympäri vuoden arkipäivisin maanantaista perjantaihin kello 9 ja kello 15 välisenä aikana.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajan käyttämien sisä- ja ulkotilojen ja varusteiden sekä hoitotoiminnan tulee täyttää lainsäädännön ja viranomaismääräysten vähimmäisvaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan
Hankinnan kohteeseen ei kuulu asiakaspalvelun ylläpitäminen iltaisin ja öisin eikä myöskään lauantaina, pyhäpäivänä, itsenäisyyspäivänä, vapunpäivänä eikä joulua ja juhannusaattona.	"Kyllä" vaaditaan
Palveluntuottajan käyttämien sisä- ja ulkotilojen ja varusteiden sekä hoitotoiminnan tulee täyttää lainsäädännön ja viranomaismääräysten vähimmäisvaatimukset.	"Kyllä" vaaditaan

Muut tiedot

Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjoajan on esitettävä tarjoushinnat arvonlisäverottomina. Tarjousten käsittelyssä huomioon otettaviin tarjoushintoihin kuuluu aika-, määrä- ja toimenpideperusteisia hintoja siten kuin tarjouspyynnössä esitetään.

Tarjouspyynnössä mainittujen hintojen lisäksi hankintayksikkö voi sopimussuhteen aikana hyväksyä maksettavakseen ainoastaan välttämättömään eläinlääkäritoimintaan ja lääkehuoltoon kuuluvia, eläinlääkärin tai apteekin hinnastoon perustuvia maksuja. Muilta osin tarjouspyynnössä mainitsemattomia korvauksia, hintoja tai maksuja ei hyväksytä. Erityisesti pyydetään huomaamaan, että hankintayksikkö ei hyväksy kilometrikorvauksia tai muita matkakustannuksia eikä laskutuslisä tai vastaavia.

Tarjoushintojen tulee olla kiinteät koko sopimuskauden 31.12.2027 saakka.

Laskutus ja maksuehto

Toimittajan tulee laskuttaa sopimuksen mukaiset palvelut Ostajalta jälkikäteen kalenterikuukausittain. Toimittajan ja Ostajan erikseen niin sopiessa voidaan laskutuskautena käyttää yhden kalenterikuukauden sijasta kahta kalenterikuukautta. Laskutuskauden tulee kuitenkin aina päättyä kalenterivuoden loppuun

Maksuehto: 21 pv netto.

Äänekosken kaupunki vastaanottaa laskuja ensisijaisesti sähköisesti verkkolaskuina.



1 Verkkolaskut:

OVT-tunnus: 003720455205

Verkkolaskuoperaattorimme: CGI Suomi Oy

Välittäjätnunnus (operaattoritunnus): 003703575029

Tarjoajan tulee sitoutua kohtuudella toteutettavissa oleviin laskutuskäytäntöjen muutoksiin sopimuskauden aikana. Vaatimuksen taustalla on valtakunnallinen kehityshanke, joka asettaa kuntien laskunkäsittelylle ja maksujen kohdentamiselle uusia vaatimuksia arviolta Q3/2027 alkaen. Mikäli uudistuvien vaatimusten mukainen laskutus ei ole mahdollista, voidaan sopimus päättää 3kk irtisanomisaikaa noudattaen.

Sopimusmenettely

Sopimukseen liittyvät asiat on mainittu tarjouspyynnön liitteenä nro 1 olevassa luonnoksessa hankintasopimukseksi. Luonnoksessa olevat sopimusehdot ovat ehdottomia vaatimuksia. Jättämällä tarjouksen palveluntuottaja sitoutuu luonnoksen mukaisiin ehtoihin.

Hankintayksikön ja tarjoajan välillä on sopimus ja sopimussuhde vasta silloin, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet kirjallisen hankintasopimuksen.

Tässä tarjouspyynnössä mainittujen ehtojen lisäksi hankinnassa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluhankinnoissa, 2025 päivitysversiona (JYSE 2025 PALVELUT).

Hankintasopimus muodostuu seuraavista asiakirjoista, jotka täydentävät toisiaan. Mikäli hankintasopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö
3. Tähän hankintaan sovellettavat yleiset sopimusehdot (JYSE 2025 PALVELUT)
4. Tarjous

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi sopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä. Tarjousasiakirjat tulevat kuitenkin julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty, sitä koskeva pöytäkirja on tarkastettu kuntalain mukaisesti ja päätöksestä on tiedotettu asianosaisia.

Tarjousasiakirjat eivät tule julkisiksi niiltä osin kun ne sisältävät tarjoajan liike- tai ammattisalaisuuksia koskevia tietoja. Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjouslomakkeella tehtyyn tarjoukseen on välttämätöntä, on ne lueteltava erillisellä, "salainen" -otsikoidulla liitteellä sekä merkittävä sisältämään liikesalaisuuksia Tarjouspalvelu-fi:ssä "Sovellusvaatimukset" ja "Hankinnan kohteen kriteerit" -välilehdillä. Liikesalaisuustietoja voi ilmoittaa välilehden yläaidassa olevasta linkistä "Ehdota liikesalaisuustietoja >>". Valintaruutuja valitsemalla tarjoajavoii ilmoittaa tietoja, joita hän pitää liikesalaisuuksinaan.

Mikäli tarjoaja ei merkitse tarjoukseensa ammatti- ja liikesalaisuustietoja, hankintayksikkö tulkitsee annetun tarjouksen kaikilta osin julkiseksi. Hankintayksikkö harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi ilmoitetut tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Tarjouksen kokonaishinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammattisalaisuus. Vertailun taustalla oleva salaiseksi ilmoitettu asiakirja ei kuitenkaan ole julkinen. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Päätöksenteon perusteet

Päätöksenteon perusteena on halvin vertailuhinta. Vertailuhinnan muodostuminen on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit".

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuksenaikaiset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan aina ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Mikäli kiistakysymystä ei ratkea neuvotteluin, jätetään asia Tilaaajan kotipaikan käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

Muut asiat

Tarjouspalvelu.fi -palvelun käyttöön liittyvissä teknisissä asioissa tarjoajat voivat yhteydessä Cloudia Helpdeskiin. Ohjeita ja neuvoja palvelun käytöstä löytyy osoitteesta <http://tarjoajat.cloudia.fi/fi/support/home>.



Tukipyynnöt tulee lähettää em. tukiportaalin kautta tai puhelimitse numeroon 020 766 1075.

Liitteet ja linkit

Liitteet

Liite 1 Hankintasopimusluonnos Löytöeläinpalvelut Äänekosken kaupungissa 2026-2027.docx

Linkit

<http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-367-827-9>